

**ZARZĄDZENIE NR 40/19
WÓJTA GMINY PŁASKA**

z dnia 23 maja 2019 r.

w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Gminy

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się treść projektów uchwał, które wniesione będą pod obrady VI sesji Rady Gminy, stanowiące załączniki 1 – 15 do Zarządzenia, w następujących sprawach:

- 1) udzielenia Wójtowi Gminy Płaska wotum zaufania;
- 2) zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2018 rok;
- 3) absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2018 rok;
- 4) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Płaska na lata 2019 – 2027;
- 5) zmian w budżecie gminy Płaska na 2019 rok;
- 6) ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych i określenia granic ich obwodów od dnia 1 września 2019 roku;
- 7) wykazu kąpielisk zorganizowanych na terenie Gminy Płaska na rok 2019;
- 8) zasad odpłatności za umieszczanie reklam na mieniu gminy;
- 9) przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody na terenie gminy Płaska w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu;
- 10) uchwalenia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie Gminy Płaska na lata 2019-2029;
- 11) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, na okres powyżej 3 lat;
- 12) zmiany Uchwały NR XI/80/15 Rady Gminy Płaska z dnia 3 grudnia 2015 r w sprawie opłaty miejscowej;
- 13) zmiany uchwały w sprawie utworzenia Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej;
- 14) uzgodnienia przeprowadzenia zabiegów pielęgnacyjnych pomnika przyrody;
- 15) zmiany Uchwały Nr XXI/157/17 Rady Gminy Płaska z dnia 12 czerwca 2017 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 23 obszarów w miejscowości Płaska

§ 2. Projekty uchwał wymienione w § 1 pkt 2, pkt 4 i 5 przedstawi Skarbnik Gminy, projekty uchwał wymienione w § 1 pkt 6-7, pkt 9, pkt 12-13 i pkt 15 przedstawi Sekretarz Gminy, projekt uchwały wymieniony w § 1 pkt 10 przedstawi Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, pozostałe projekty wymienione w § 1 przedstawię w czasie obrad sesji osobiście.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

Wiesław Gołaszewski

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2019 r.

w sprawie udzielenia wójtowi gminy Płaska wotum zaufania.

Na podstawie art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) zarządza się, co następuje:

§ 1. Po zakończeniu debaty nad raportem o stanie gminy za 2018 postanawia się udzielić wotum zaufania wójtowi gminy Płaska.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2019 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2018 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869), uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Płaska za 2018 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Alicja Polkowska

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2019 r.

w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869) uchwala się, co następuje:

§ 1. Rada Gminy po zapoznaniu się z:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy za 2018 rok;
- 2) sprawozdaniem finansowym;
- 4) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku;
- 5) informacją o stanie mienia Gminy Płaska;
- 6) stanowiskiem Komisji Rewizyjnej

- udziela Wójtowi Gminy Płaska absolutorium z tytułu wykonania budżetu gminy za 2018 r.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Alicja Polkowska

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2019 r.

zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową na lata 2019-2027

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 226, art. 227, art. 229 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Dokonać zmian w Uchwale Nr V/31/19 Rady Gminy Płaska z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Płaska na lata 2019-2027:

1) załącznik Nr 1 do Uchwały - Prognoza Finansowa Gminy Płaska na lata 2019-2034 wraz z prognozowaną kwotą długu i spłat zobowiązań na lata 2019-2034 otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Objasnienia przyjętych zmian stanowi Załącznik Nr 2 do Uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

Wieloletnia Prognoza Finansowa na lata 2019-2034 wraz z prognozowaną kwotą długu i spłatą zobowiązań na lata 2019-2034

Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^x	z tego:									
		Dochody bieżące ^x	w tym:						Dochody majątkowe ^x	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	Podatki i opłaty ³⁾	w tym:	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące		ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
						z podatku od nieruchomości					
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2
Wykonanie 2016	13 665 344,64	10 973 165,63	1 174 360,00	6 546,52	3 006 049,94	1 194 927,85	2 814 043,00	3 650 264,15	2 692 179,01	78 300,00	2 613 879,01
Wykonanie 2017	11 545 218,74	11 447 811,13	1 216 717,00	8 400,60	3 031 852,75	1 185 434,57	3 213 481,00	3 638 086,34	97 407,61	80,81	97 326,80
Plan 3 kw. 2018	12 088 731,80	12 088 731,80	1 309 212,00	6 000,00	3 174 633,00	1 378 051,00	2 894 631,00	3 510 524,36	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	12 484 915,58	12 455 365,58	1 392 517,00	16 195,88	3 227 651,34	1 379 094,79	2 894 631,00	3 706 853,70	29 550,00	0,00	29 550,00
2019	12 439 147,95	11 551 449,45	1 706 980,00	10 000,00	3 088 779,00	1 228 108,00	3 218 063,00	3 181 442,45	887 698,50	0,00	887 698,50
2020	12 200 000,00	12 200 000,00	1 310 000,00	10 000,00	3 130 000,00	1 330 000,00	2 660 000,00	3 300 000,00	0,00	0,00	0,00
2021	12 300 000,00	12 300 000,00	1 320 000,00	10 000,00	3 160 000,00	1 360 000,00	2 680 000,00	3 300 000,00	0,00	0,00	0,00
2022	12 300 000,00	12 300 000,00	1 320 000,00	10 000,00	3 160 000,00	1 360 000,00	2 680 000,00	3 300 000,00	0,00	0,00	0,00
2023	12 300 000,00	12 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	12 400 000,00	12 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	12 500 000,00	12 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	12 700 000,00	12 700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^x	z tego:									
		Dochody bieżące ^x	w tym:						Dochody majątkowe ^x	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	Podatki i opłaty ³⁾	w tym:	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące		ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
						z podatku od nieruchomości					
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2
2032	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.
2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.
3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem ^x	z tego:								Wydatki majątkowe ^x
		Wydatki bieżące ^x	w tym:							
			z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	w tym:		wydatki na obsługę długu ^x	odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy ^x	w tym:		
				gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa ⁴⁾			odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy ^x	
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2
Wykonanie 2016	9 922 412,25	9 902 078,93	0,00	0,00	0,00	328 368,68	328 368,68	0,00	0,00	20 333,32
Wykonanie 2017	11 049 393,00	10 513 554,09	0,00	0,00	0,00	163 446,72	163 446,72	0,00	0,00	535 838,91
Plan 3 kw. 2018	11 668 731,80	10 774 431,80	0,00	0,00	0,00	158 000,00	158 000,00	0,00	0,00	894 300,00
Wykonanie 2018	11 421 233,56	10 945 369,45	0,00	0,00	0,00	137 454,22	137 454,22	0,00	0,00	475 864,11
2019	13 939 147,95	10 947 981,45	0,00	0,00	x	126 000,00	126 000,00	0,00	0,00	2 991 166,50
2020	11 479 000,00	11 179 000,00	0,00	0,00	x	175 000,00	175 000,00	0,00	0,00	300 000,00
2021	11 564 000,00	11 364 000,00	0,00	0,00	x	148 000,00	148 000,00	0,00	0,00	200 000,00
2022	11 594 000,00	11 394 000,00	0,00	0,00	x	123 000,00	123 000,00	0,00	0,00	200 000,00
2023	11 684 000,00	11 534 000,00	0,00	0,00	x	97 000,00	97 000,00	0,00	0,00	150 000,00
2024	12 105 000,00	11 905 000,00	0,00	0,00	x	77 000,00	77 000,00	0,00	0,00	200 000,00
2025	12 205 000,00	12 005 000,00	0,00	0,00	x	64 000,00	64 000,00	0,00	0,00	200 000,00
2026	12 305 000,00	12 055 000,00	0,00	0,00	x	54 000,00	54 000,00	0,00	0,00	250 000,00
2027	12 398 345,00	12 248 345,00	0,00	0,00	x	42 000,00	42 000,00	0,00	0,00	150 000,00
2028	12 500 000,00	12 300 000,00	0,00	0,00	x	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	200 000,00
2029	12 500 000,00	12 300 000,00	0,00	0,00	x	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	200 000,00
2030	12 500 000,00	12 200 000,00	0,00	0,00	x	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	300 000,00
2031	12 500 000,00	12 200 000,00	0,00	0,00	x	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	300 000,00
2032	12 500 000,00	12 200 000,00	0,00	0,00	x	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	300 000,00
2033	12 500 000,00	12 200 000,00	0,00	0,00	x	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	300 000,00
2034	12 500 000,00	12 200 000,00	0,00	0,00	x	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	300 000,00

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018.

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	Przychody budżetu ^x	z tego:							
			Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych ^x	w tym:	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy ^x	w tym:	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	w tym:	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu ^{5) x}	w tym:
				na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x
Lp	3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1
Wykonanie 2016	3 742 932,39	4 340 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 340 000,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2017	495 825,74	2 325 400,46	0,00	0,00	2 325 400,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2018	420 000,00	181 000,00	0,00	0,00	181 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	1 063 682,02	181 195,75	0,00	0,00	181 195,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	-1 500 000,00	2 101 000,00	0,00	0,00	601 000,00	0,00	1 500 000,00	1 500 000,00	0,00	0,00
2020	721 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	736 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	706 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	616 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	301 655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu ^x	z tego:						Kwota długu ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242		
		Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych ^x	w tym:							Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁷⁾ , a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi ⁸⁾ o wydatki
			łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	z tego:								
				kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy ^x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy ^x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy ⁶⁾ ^x						
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	5.2	6	7	8.1	8.2	
Wykonanie 2016	5 612 500,68	5 612 500,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 948 655,00	0,00	1 071 086,70	1 071 086,70	
Wykonanie 2017	2 581 000,00	2 581 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 367 655,00	0,00	934 257,04	3 259 657,50	
Plan 3 kw. 2018	601 000,00	601 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 766 655,00	0,00	1 314 300,00	1 495 300,00	
Wykonanie 2018	601 000,00	601 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 766 655,00	0,00	1 509 996,13	1 691 191,88	
2019	601 000,00	601 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 665 655,00	0,00	603 468,00	1 204 468,00	
2020	721 000,00	721 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 944 655,00	0,00	1 021 000,00	1 021 000,00	
2021	736 000,00	736 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 208 655,00	0,00	936 000,00	936 000,00	
2022	706 000,00	706 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 502 655,00	0,00	906 000,00	906 000,00	
2023	616 000,00	616 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 886 655,00	0,00	766 000,00	766 000,00	
2024	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 591 655,00	0,00	495 000,00	495 000,00	
2025	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 296 655,00	0,00	495 000,00	495 000,00	
2026	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 001 655,00	0,00	545 000,00	545 000,00	
2027	301 655,00	301 655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700 000,00	0,00	451 655,00	451 655,00	
2028	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600 000,00	0,00	300 000,00	300 000,00	
2029	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	300 000,00	300 000,00	
2030	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	0,00	400 000,00	400 000,00	
2031	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	400 000,00	400 000,00	
2032	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00	400 000,00	400 000,00	
2033	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	0,00	400 000,00	400 000,00	
2034	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	400 000,00	

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.

7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczy w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.

8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań								
	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, do dochodów, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok ^x	Wskaźnik dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalony dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń ⁹⁾ , obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
Lp	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.6.1	9.7	9.7.1
Wykonanie 2016	43,47%	43,47%	0,00	43,47%	8,41%	x	x	x	x
Wykonanie 2017	23,77%	23,77%	0,00	23,77%	8,09%	x	x	x	x
Plan 3 kw. 2018	6,28%	6,28%	0,00	6,28%	10,87%	x	x	x	x
Wykonanie 2018	5,91%	5,91%	0,00	5,91%	12,09%	x	x	x	x
2019	5,84%	5,84%	0,00	5,84%	4,85%	9,12%	9,53%	TAK	TAK
2020	7,34%	7,34%	0,00	7,34%	8,37%	7,94%	8,34%	TAK	TAK
2021	7,19%	7,19%	0,00	7,19%	7,61%	8,03%	8,44%	TAK	TAK
2022	6,74%	6,74%	0,00	6,74%	7,37%	6,94%	6,94%	TAK	TAK
2023	5,80%	5,80%	0,00	5,80%	6,23%	7,78%	7,78%	TAK	TAK
2024	3,00%	3,00%	0,00	3,00%	3,99%	7,07%	7,07%	TAK	TAK
2025	2,87%	2,87%	0,00	2,87%	3,96%	5,86%	5,86%	TAK	TAK
2026	2,77%	2,77%	0,00	2,77%	4,33%	4,73%	4,73%	TAK	TAK
2027	2,71%	2,71%	0,00	2,71%	3,56%	4,09%	4,09%	TAK	TAK
2028	1,03%	1,03%	0,00	1,03%	2,38%	3,95%	3,95%	TAK	TAK
2029	0,99%	0,99%	0,00	0,99%	2,38%	3,42%	3,42%	TAK	TAK
2030	0,95%	0,95%	0,00	0,95%	3,17%	2,77%	2,77%	TAK	TAK
2031	0,91%	0,91%	0,00	0,91%	3,17%	2,64%	2,64%	TAK	TAK
2032	0,87%	0,87%	0,00	0,87%	3,17%	2,91%	2,91%	TAK	TAK
2033	0,83%	0,83%	0,00	0,83%	3,17%	3,17%	3,17%	TAK	TAK
2034	0,82%	0,82%	0,00	0,82%	3,17%	3,17%	3,17%	TAK	TAK

9) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej oraz wyłączenia związane z emisją obligacji przychodowych. Identyczne wyłączenia dotyczą pozycji 9.6.1.

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej ¹⁰⁾	w tym na:	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych							
		Spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki terytorialnego ¹¹⁾	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki inwestycyjne kontynuowane ¹²⁾	Nowe wydatki inwestycyjne ¹³⁾	Wydatki majątkowe w formie dotacji
						bieżące	majątkowe			
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6
Wykonanie 2016	0,00	0,00	3 709 037,41	1 208 352,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 333,32	0,00
Wykonanie 2017	0,00	0,00	3 883 617,67	1 354 624,03	0,00	0,00	0,00	0,00	530 838,91	5 000,00
Plan 3 kw. 2018	0,00	0,00	4 028 124,32	1 496 387,00	0,00	0,00	0,00	0,00	874 300,00	20 000,00
Wykonanie 2018	0,00	0,00	4 047 966,15	1 579 993,71	0,00	0,00	0,00	0,00	455 864,11	20 000,00
2019	0,00	0,00	4 299 146,36	1 549 570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 986 166,50	5 000,00
2020	721 000,00	721 000,00	3 650 000,00	1 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00
2021	736 000,00	736 000,00	3 650 000,00	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00
2022	706 000,00	706 000,00	3 650 000,00	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00
2023	616 000,00	616 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	0,00
2024	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00
2025	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00
2026	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00	0,00
2027	301 655,00	301 655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	0,00
2028	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00
2029	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00
2030	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00
2031	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00
2032	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00
2033	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00
2034	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00

10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750 - Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).

12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.

13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy								
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:			
			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania ¹⁴⁾			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania			
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2
Wykonanie 2016	402 658,81	379 824,69	0,00	2 613 879,01	2 620 379,01	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	-2 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	29 550,00	32 000,00	32 000,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	887 698,50	819 142,50	819 142,50	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2., 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1. wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy.

Wyszczególnienie	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym:	Wydatki na wkład krajowy w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ¹⁵⁾	w tym:	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania	w tym:
		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy			w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania		w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania		w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1
Wykonanie 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	2 209 199,50	819 142,50	0,00	1 390 057,00	190 057,00	1 390 057,00	190 057,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zdyskontowanego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

Wyszczególnienie			Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku						
	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których	w tym: w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przejętych do końca 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej
Lp	12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
Wykonanie 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Dane uzupełniające o długu i jego spłacie						
	Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych ^x	Kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków budżetu ^x	Wydatki zmniejszające dług ^x	w tym:			Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe) ^x
				spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3 ^x	związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego długu publicznego ^x	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji ^x	
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4
Wykonanie 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	601 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	721 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	736 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	706 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	616 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	301 655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 92). Automatyczne wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 9.6.–9.6.1 i pozycji z sekcji 16.

** Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określającą procedurę jaką objęta jest jednostka samorządu terytorialnego.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia wykraczają poza okres prognozy kwoty długu to pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się do ostatniego roku, na który ustalono limit wydatków na realizację przedsięwzięć wieloletnich.

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2019 r.

Objaśnienia przyjętych wartości do sporządzenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Płaska na lata 2019-2034

Wieloletnia Prognoza Finansowa obejmuje lata 2019-2034, tj. okres na który zostały zaciągnięte kredyty oraz pożyczka z budżetu państwa, a także planowany do zaciągnięcia kredyt na kwotę 1 500 000,00 zł.

Wykonanie dochodów i wydatków w 2018 r. ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2019-2027 opracowane zostało na podstawie sprawozdań finansowych z wykonania budżetu za IV kw. 2018 r.

Plan dochodów i plan wydatków na 2019 r. opracowany został na podstawie ostatnich zmian w budżecie, tj. Uchwały Rady Gminy Płaska z dnia 30 maja 2019 r. ws. zmian w budżecie Gminy Płaska na 2019 r.

Plan dochodów na 2019 r. wynosi 12 439 147,95 zł., w tym dochody bieżące – 11 551 449,45 zł., dochody majątkowe 887 698,50 zł. Dochody budżetu na 2019 r. kształtowane są na podstawie:

- 1) informacji Ministra Finansów określającej planowane kwoty subwencji ogólnej oraz udziały gminy w podatku dochodowym od osób fizycznych;
- 2) informacji Wojewody Podlaskiego oraz Krajowego Biura Wyborczego o wysokości dotacji celowych;
- 3) szacunkowych dochodów własnych zgodnie z uchwałami Rady Gminy określającymi stawki podatków i opłat lokalnych (z uwzględnieniem zmian w ustawach podatkowych);
- 4) przewidywanego wykonania dochodów budżetowych w 2018 roku.

Dochody majątkowe na kwotę 887 698,50 zł. dotyczą projektów, które będą realizowane przez Gminę Płaska w 2019 r. Wnioski o dofinansowanie zostały złożone w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020:

1. "Adaptacja budynku po byłym komisariacie policji na punkt przedszkolny" - uzupełnianie deficytów w zakresie infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej - dofinansowanie 184 485,00 zł;
2. "Idzie szkrab w wielki świat" - utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Płaska - dofinansowanie 322 682,00 zł.
3. „Budowa instalacji OZE w prywatnych budynkach mieszkalnych” – dofinansowanie 311 975,50 zł., wkład mieszkańców biorących udział w projekcie – 68 556,00 zł.

Dochody na lata 2019-2034 zostały zaktualizowane w związku ze zwiększającym się z roku na rok wpływem podatków (dane w oparciu o złożone deklaracje w 2018 r.) oraz wzrostem dochodów z udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych. Na przestrzeni lat objętych WPF dochody utrzymywane są na stałym poziomie, a następujący wzrost jest niewielki i realny.

Wydatki na wskazane lata również pozostają na stałym poziomie, a zakładany wzrost następuje proporcjonalnie do wzrostu dochodów. Niewielki wydatki majątkowe na przestrzeni lat 2019-2034, kształtujące się na poziomie 100 000,00 zł. – 300 000,00 zł. nie wpływają negatywnie na obniżenie wydatków bieżących. Planowane wydatki majątkowe dotyczą głównie infrastruktury na terenie Gminy, tj. z przeznaczeniem na drogi gminne, ścieżki rowerowe itp. Nadwyżki operacyjne w latach 2019-2034 są realistyczne i nie przekraczają progów możliwych do osiągnięcia. Nadwyżki przeznaczone na spłatę zadłużenia zaktualizowane zostały o planowany do zaciągnięcia kredyt na kwotę 1 500 000,00 zł.

Plan wydatków na rok 2019 wynosi 13 939 147,95 zł., w tym wydatki bieżące w wysokości 10 947 981,45 zł. oraz wydatki majątkowe 2 991 166,50 zł. (kwota 5 000,00 zł. dotyczy dofinansowania dla Policji na zakup samochodu).

Wydatki ustalone zostały przy założeniu utrzymania dotychczasowego zakresu i poziomu usług publicznych świadczonych przez Gminę, z uwzględnieniem założeń wynikających z postępowania naprawczego, pomimo iż program ten w Gminie Płaska już nie obowiązuje. W związku z długoterminowym zadłużeniem w projekcie budżetu przyjęto działania ograniczające i racjonalizujące wydatki budżetowe.

Wielkość wydatków oszacowano w oparciu o podpisane umowy z wykonawcami zadań oraz przy uwzględnieniu niezbędnych wydatków do prawidłowego funkcjonowania Urzędu.

Sporządzając budżet, w szczególności planując wydatki, kierowano się zasadą uzyskiwania najlepszych efektów finansowych z danych nakładów z analizą ich celowości. Wydatki na zadania zlecone zaplanowano w oparciu o przyznane dotacje celowe.

Planowane wydatki majątkowe na kwotę 2 986 166,50 zł. dotyczą:

1.	Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej tłocznej w miejscowości Przewież	30 000,00
2.	Przebudowa drogi gminnej publicznej w Rubcowie	514 000,00
3.	Projekt „Budowa i przebudowa drogi gminnej nr 102697B na odcinku Rudawka - przejście graniczne w Kurzyńcu”- wkład własny	1 200 000,00
4.	Projekt „Adaptacja budynku po byłym komisariacie na punkt przedszkolny” – wydatki niekwalifikowane	229 367,00
5.	Projekt „Adaptacja budynku po byłym komisariacie na punkt przedszkolny” - dofinansowanie	184 485,00
6.	Projekt „Adaptacja budynku po byłym komisariacie na punkt przedszkolny” – wkład własny	32 557,00
7.	Projekt „Idzie szkrab w wielki świat – utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Płaska” - dofinansowanie	322 682,00
8.	Projekt „Idzie szkrab w wielki świat – utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Płaska” – wkład własny	56 944,00
9.	Projekt „Budowa instalacji OZE w prywatnych budynkach mieszkalnych” – nadzór budowlany	3 600,00
10.	Projekt „Budowa instalacji OZE w prywatnych budynkach mieszkalnych” - dofinansowanie	311 975,50
11.	Projekt „Budowa instalacji OZE w prywatnych budynkach mieszkalnych” – wkład mieszkańców	100 556,00

W 2016 r. Gmina Płaska zaciągnęła pożyczkę z budżetu państwa na kwotę 4 340 000,00 zł z terminem spłaty do 31.10.2023 r. Powyższa pożyczka została spłacona na łączną kwotę 2 850 000,00 zł. Spłaty nastąpiły w grudniu 2016 r. w kwocie 640 000,00 zł oraz w lutym 2017 r. w kwocie 2 150 000,00 zł. Od 2018 r. Gmina spłaca pożyczkę regularnie w kwartalnych ratach (spłata w 2018 r. - 120 000,00 zł.), płatnych na koniec każdego kwartału, zgodnie z harmonogramem. Na dzień sporządzania WPF kwota pożyczki pozostała do spłaty wynosi 1 400 000,00 zł. Spłata pożyczki nastąpi w 2023 r.

Ponadto Gmina Płaska posiada następujące kredyty:

Lp	Kredytodawca	Kwota kredytu	Okres kredytowania	Kwota do spłaty na dzień sporządzania WPF
1.	Bank Ochrony Środowiska S. A.	1 766 655,00 PLN	08.06.2011 r. – 31.12.2027 r.	1 079 155,00 PLN
2.	Bank Ochrony Środowiska S. A.	690 000,00 PLN	16.07.2012 r. – 31.12.2027 r.	448 500,00 PLN
3.	Bank Ochrony Środowiska S. A.	991 600,00 PLN	28.07.2010 r. – 31.12.2020 r.	218 750,00 PLN
4.	Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S. A.	1 037 000,00 PLN	29.12.2010 r. – 31.12.2020 r.	175 000,00 PLN
5.	Spółdzielczy Bank Rozwoju	1 970 000,00 PLN	16.04.2013 r. – 31.12.2021 r.	295 000,00 PLN
Ogółem:				2 216 405,00 PLN

Planowane działania oraz wydatki kształtowane są w oparciu o możliwości finansowe. W pierwszej kolejności Gmina kieruje się terminowością spłaty zaciągniętych zobowiązań. Wszelkie inicjatywy oraz działania, w tym wydatki majątkowe, pokrywane są z wypracowanych nadwyżek budżetowych. Gmina zachowuje ciągłość finansową. Wynika to z faktu, że dochody, wydatki oraz nadwyżki operacyjne ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej szacowane są ze wszelką starannością oraz ostrożnością.

Poniższa tabela obrazuje sytuację finansową Gminy w latach 2019-2034:

Rok	Dochody	Wydatki	Wynik budżetu
2019	12 439 147,95	13 939 147,95	-1 500 000,00
2020	12 200 000,00	11 479 000,00	721 000,00
2021	12 300 000,00	11 546 000,00	736 000,00
2022	12 300 000,00	11 594 000,00	706 000,00
2023	12 300 000,00	11 684 000,00	616 000,00
2024	12 400 000,00	12 105 000,00	295 000,00
2025	12 500 000,00	12 205 000,00	295 000,00
2026	12 600 000,00	12 305 000,00	295 000,00
2027	12 700 000,00	12 398 345,00	301 655,00
2028	12 600 000,00	12 500 000,00	100 000,00
2029	12 600 000,00	12 500 000,00	100 000,00
2030	12 600 000,00	12 500 000,00	100 000,00
2031	12 600 000,00	12 500 000,00	100 000,00
2032	12 600 000,00	12 500 000,00	100 000,00
2033	12 600 000,00	12 500 000,00	100 000,00
2034	12 600 000,00	12 500 000,00	100 000,00

Zarówno dochody i wydatki na kolejne lata szacowane są przy uwzględnieniu harmonogramów spłat pożyczki i kredytów. Nadwyżki wynikają z racjonalnego i rozsądnego kształtowania budżetu. Gmina Płaska stawia za cel terminową oraz rzetelną spłatę zobowiązań, przy jednoczesnym zachowaniu płynności finansowej wynikającej z realizacji pozostałych zadań JST.

Pismem z dnia 15 lutego 2018 r. Ministerstwo Finansów poinformowało Gminę Płaska o zakończeniu realizacji Programu Postępowania Naprawczego. Podstawą do zakończenia trwania PPN był fakt, iż w Uchwałach Rady Gminy Płaska dotyczących podjęcia działań naprawczych nie został wprost określony termin obowiązywania Programu. Planowane działania naprawcze przewidziane zostały do realizacji w 2016 r. Zgodnie z przedkładanymi do Ministerstwa Finansów kwartalnymi sprawozdaniami z realizacji działań naprawczych, wdrożono je we wskazanym terminie i osiągnięto zakładane efekty finansowe. Tym samym zakończyło się trwające w Gminie Płaska postępowanie naprawcze.

W kolejnym piśmie, z dnia 04 czerwca 2018 r. Ministerstwo Finansów odniosło się do kwestii niezachowania wskaźnika spłaty zobowiązań w 2018 r. wynikającego z art. 242-244 UOFP. Zgodnie z argumentacją Ministerstwa: " W przypadku, gdy okres spłaty pożyczki z budżetu państwa przekracza 3 lata, przepis art. 224 uofp dopuszcza możliwość niezachowania wskaźników z art. 242-244 uofp w okresie dłuższym niż 3 lata, co stanowi wyjątek od zasady ogólnej art. 240a uofp. Przyjęta interpretacja stanowi podstawę do stwierdzenia, że Gmina Płaska spłacając pożyczkę budżetową, udzieloną na mocy umowy z dnia

27 czerwca 2016 r., jest zobowiązana do zachowania omawianych wskaźników na koniec 2023 r. Zgodnie z aktualną Wieloletnią Prognozą Finansową ww. wskaźnik z art. 242-244 uofp zostanie spełniony począwszy od roku 2019, tj. 4 lata przed końcem roku, w którym upływa termin spłaty pożyczki. Z uwagi na powyższe, w ocenie Ministerstwa Finansów, nie spełnienie przez Gminę relacji z art. 243 uofp w roku 2018 nie stanowi podstawy do wezwania Gminy do opracowania kolejnego programu naprawczego".

Pomimo pisemnego potwierdzenia przez Ministerstwo Finansów o zakończeniu trwającego PPN oraz akceptacji powyższego stanu ze strony Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku, władze Gminy z pełną świadomością oraz odpowiedzialnością kształtują dochody oraz wydatki na lata ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej. Rozsądne dysponowanie dochodami oraz racjonalne wydatkowanie jest celem nadrzędnym Gminy.

Załącznik przedsięwzięć na 2019 r. jest zerowy.

Gmina Płaska w 2019 r. planuje do zaciągnięcia kredyt w wysokości 1 500 000,00 zł. Wynika to z faktu, iż w 2019 r. realizowane są następujące projekty:

- 1) Projekt „*Adaptacja budynku po byłym komisariacie na punkt przedszkolny*” na który składają się:
 - a) wydatki niekwalifikowane 171 241,00 zł.;
 - b) wkład własny 32 557,00 zł.;
 - c) dofinansowanie 184 485,00 zł.

Wniosek o dofinansowanie został złożony w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020. Wkład własny do projektu oraz wydatki niekwalifikowane wynoszą łącznie 203 798,00 zł. Przystąpienie Gminy do realizacji powyższego projektu, ma na celu rozwój infrastruktury społecznej uwzględniający potrzeby i aspiracje społeczności lokalnej. Pozwoli to na zwiększenie dostępności edukacji przedszkolnej na terenie Gminy i wpłynie na zmniejszenie dysproporcji występujących pomiędzy terenami wiejskimi i miejskimi. Realizacja projektu przyczyni się również do wspierania i umacniania rodziny w wypełnianiu jej funkcji. Ułatwi rodzicom łączenie obowiązków domowych z obowiązkami zawodowymi.

Ponadto, również w 2019 r Gmina Płaska. przystępuje realizacji inwestycji „*Budowa i przebudowa drogi gminnej nr 102697B na odcinku Rudawka - przejście graniczne w Kurzyńcu*”. Biorąc pod uwagę znaczenie inwestycji tj. połączenie drogi wojewódzkiej nr 672 z przejściem granicznym z Białorusią na Kanale Augustowskim zlokalizowanym w Kurzyńcu (jedyne wodne przejście graniczne w województwie oraz kraju) realizowane zadanie będzie miało istotny wpływ na rozwój współpracy w obszarze transgranicznym z Białorusią.

Kwota inwestycji zawarta we wniosku o dofinansowanie skierowanym do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego wynosi 2 274 594,13 zł. Z czego wkład własny oraz dofinansowanie wynoszą po 50% wartości projektu tj. po 1 137 297,07 zł. Niestety, kwota najkorzystniejszej oferty wyłonionej w przetargu, wynosi 2.824.527,60 zł brutto i jest wyższa o 549.933,47 zł od kwoty planowanej we wniosku o dofinansowanie zadania. Gmina Płaska zwróciła się do Wojewody Podlaskiego o możliwość zwiększenia dofinansowania do powyższego projektu oraz do Lasów Państwowych tj. Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Białymstoku oraz Nadleśnictwa Płaska w Żylinach o wsparcie finansowe przy realizacji inwestycji.

Trzecim, równie istotnym, ale nagłym i niezaplanowanym w budżecie Gminy na 2019 r. wydatkiem jest przebudowa wodociągu w Gruszkach. Pismo z dnia 19 października 2018 r. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Augustowie zwróciła uwagę, że woda nie spełnia wymagań parametrów wskaźnikowych. Tym samym Gmina, jako zarządca wodociągów została wezwana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do poprawy jakości wody przeznaczonej do spożycia. W odpowiedzi na to pismo, zobowiązałem się do podjęcia wszelkich działań, tj. modernizacji wspomnianego wodociągu do końca I kw. 2019 r. w celu wyeliminowania nieprawidłowości w działaniu ujęcia. Na powyższe zadanie Gmina przeznaczyła 100 000,00 zł., co znacznie obciążyło budżet.

Wszystkie wymienione powyżej wydatki są niezmiernie istotne z punktu funkcjonowania Gminy oraz przyczyniają się do poprawy warunków życia mieszkańców. Jednak ze względu na rosnące obecnie ceny usług oraz materiałów budowlanych, asfaltowych itp. wszystkie oferty złożone w przetargach znacznie przewyższają kwoty wynikające ze złożonych projektów. W związku z tym, Gmina przy każdym jednym projekcie ponosi znaczne wydatki niekwalifikowane, a tym samym

niezaplanowane w budżecie. Niestety, pomimo usilnych starań oraz bieżącej kontroli, a tym samym ograniczania wydatków do niezbędnego minimum, Gmina Płaska nie jest w stanie pokryć ze środków własnych wymienionych inwestycji. Brak realizacji nowych inwestycji, hamuje rozwój Gminy oraz prowadzi do jej ogólnego zubożenia i zmniejszenia atrakcyjności, zarówno dla mieszkańców, jak i turystów. Takie działanie, w dalszej perspektywie doprowadzi do wyludnienia Gminy i w konsekwencji do zmniejszenia dochodów własnych jak i subwencji.

W związku z tym, zaciągnięcie długoterminowego kredytu w kwocie 1 500 000,00 zł. jest niezbędne do prawidłowego funkcjonowania gminy oraz zachowania płynności finansowej. Kredyt ten przeznaczony zostanie na:

- 1) kwota 200 000,00 zł. na pokrycie wkładu własnego oraz wydatków niekwalifikowanych do projektu „*Adaptacja budynku po byłym komisariacie na punkt przedszkolny*”;
- 2) kwota 1 200 000,00 zł. jako wkład własny do projektu inwestycji „*Budowa i przebudowa drogi gminnej nr 102697B na odcinku Rudawka - przejście graniczne w Kurzyńcu*”;
- 3) kwota 100 000,00 zł. z przeznaczeniem na przebudowę hydroforni w Gruszkach.

Należy zauważyć, że obecna stabilna sytuacja finansowa Gminy pozwala na zwiększenie zadłużenia długoterminowego oraz nie wpływa negatywnie na dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy w stosunku do wskaźników uwzględnionych w obecnie obowiązującym WPF, tj. podjętego Uchwałą Nr V/31/19 Rady Gminy Płaska z dnia 29 marca 2019 r. zmieniającą Wieloletnią Prognozę Finansową na lata 2019-2027.

W obecnie przedkładanym WPF uwzględnione zostały spłaty kredytu na przestrzeni kolejnych 15 lat poczynając od 2020 r. Zadłużenie spłacane będzie corocznie w kwocie 100 000,00 zł. Zmiana WPF uwzględnia również koszty obsługi tego zadłużenia oraz wszystkich pozostałych kredytów, zgodnie z już obowiązującymi harmonogramami spłat rat kapitałowych jak i odsetek.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2019 r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy Płaska na 2019 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. „d” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217, art. 222, art. 235, art. 236, art. 237, art. 242, art. 258 oraz 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany:

- 1) dokonać zmian w planie dochodów, polegających na zwiększeniu o kwotę 153 611,50 zł. zgodnie z załącznikiem Nr 1.
- 2) dokonać zmian w planie wydatków, polegających na zwiększeniu o kwotę 1 653 611,50 zł. oraz zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 2. Dokonać przeniesień wydatków w działach oraz między działami na kwotę 8 781,00 zł., zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Objasnienia dokonanych zmian stanowi załącznik Nr 7.

§ 4. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

- 1) dochody ogółem 12 439 147,95 zł. w tym:
 - bieżące w wysokości 11 551 449,45 zł.
 - majątkowe w wysokości 887 698,50 zł.;
- 2) wydatki ogółem 13 939 147,95 zł. w tym:
 - bieżące w wysokości 10 947 981,45 zł.
 - majątkowe w wysokości 2 991 166,50 zł.

§ 4. Wykaz wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w roku 2019 zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 5. Wykaz wydatków na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy europejskich i programów operacyjnych zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 6. Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Gminy, zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§ 7. Łączna kwota rozchodów budżetu w wysokości 601 000,00 zł, przychody na 2019 r. stanowią 2 101 000,00 zł. zgodnie z załącznikiem Nr 6.

§ 8. Ustala się limit zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek zaciąganych na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu w wysokości 600 000,00 zł. oraz deficytu budżetu w 2019 r. w wysokości 1 500 000,00 zł.

§ 9. Deficyt budżetu w wysokości 1 500 000,00 zł. pokryty zostanie z planowanego do zaciągnięcia kredytu długoterminowego w wysokości 1 500 000,00 zł.

§ 10. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Alicja Polkowska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2019 r.

Zmiany w planie dochodów

Rodzaj: Własne

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	697 530,00	145 501,50	843 031,50
	90002		Gospodarka odpadami komunalnymi	360 000,00	100 000,00	460 000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	360 000,00	100 000,00	460 000,00
	90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	335 030,00	45 501,50	380 531,50
		6299	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	23 054,50	45 501,50	68 556,00
Razem:				9 533 431,00	145 501,50	9 678 932,50

Rodzaj: Zlecone

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	6 830,00	7 950,00	14 780,00
	75113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	6 226,00	7 950,00	14 176,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	6 226,00	7 950,00	14 176,00
855			Rodzina	2 688 100,00	160,00	2 688 260,00
	85503		Karta Dużej Rodziny	100,00	160,00	260,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	100,00	160,00	260,00

Razem:		2 752 105,45	8 110,00	2 760 215,45
Razem własne dochody, z tego:		9 533 431,00	145 501,50	9 678 932,50
Własne dochody bieżące:		8 691 234,00	100 000,00	8 791 234,00
Własne dochody majątkowe:		842 197,00	45 501,50	887 698,50
Porozumienia:		0,00	0,00	0,00
Zadania zlecone:		2 752 105,45	8 110,00	2 760 215,45
Razem:		12 285 536,45	153 611,50	12 439 147,95
Podział dochodów	Plan dochodów			
I. Dochody ogółem:	12 439 147,95			
1. Dochody bieżące, w tym:	11 551 449,45			
1.1. Dotacje i środki na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3	0,00			
II. Dochody majątkowe, w tym:	887 698,50			
2.1. Dotacje i środki na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3	887 698,50			
2.2. Dotacje i środki przeznaczone na inwestycje;	0,00			
2.3. Dochody ze sprzedaży majątku;	0,00			
2.4. Dochody z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.	0,00			

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2019 r.

Zmiany w planie wydatków

Rodzaj: Własne

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	119 700,64	13 000,00	132 700,64
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	119 000,64	13 000,00	132 000,64
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	11 000,00	11 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	89 000,64	2 000,00	91 000,64
600			Transport i łączność	615 000,00	1 274 000,00	1 889 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	615 000,00	1 274 000,00	1 889 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	60 000,00	60 000,00	120 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500 000,00	14 000,00	514 000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	1 200 000,00	1 200 000,00
710			Działalność usługowa	20 000,00	5 000,00	25 000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	5 000,00	10 000,00	15 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5 000,00	10 000,00	15 000,00
	71012		Zadania z zakresu geodezji i kartografii	10 000,00	-5 000,00	5 000,00

		4300	Zakup usług pozostałych	10 000,00	-5 000,00	5 000,00
750			Administracja publiczna	1 572 900,00	70 400,00	1 643 300,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	65 940,00	50 000,00	115 940,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	58 000,00	50 000,00	108 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2 000,00	-500,00	1 500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	500,00	500,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1 413 230,00	20 400,00	1 433 630,00
		4300	Zakup usług pozostałych	60 000,00	20 400,00	80 400,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	104 860,00	9 000,00	113 860,00
	75405		Komendy powiatowe Policji	0,00	5 000,00	5 000,00
		6170	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych	0,00	5 000,00	5 000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	103 160,00	4 000,00	107 160,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	10 000,00	2 000,00	12 000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3 000,00	1 000,00	4 000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	1 000,00	1 500,00
801			Oświata i wychowanie	4 067 219,00	105 000,00	4 172 219,00
	80106		Inne formy wychowania przedszkolnego	721 535,00	105 000,00	826 535,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	124 367,00	105 000,00	229 367,00

900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	964 630,00	169 101,50	1 133 731,50
	90002		Gospodarka odpadami komunalnymi	360 000,00	100 000,00	460 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	300 000,00	97 000,00	397 000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1 000,00	3 000,00	4 000,00
	90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	377 030,00	49 101,50	426 131,50
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	3 600,00	3 600,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	55 054,50	45 501,50	100 556,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	13 000,00	15 000,00	28 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13 000,00	15 000,00	28 000,00
	90095		Pozostała działalność	0,00	5 000,00	5 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	5 000,00	5 000,00
Razem:				9 533 431,00	1 645 501,50	11 178 932,50

Rodzaj: **Zlecone**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	6 830,00	7 950,00	14 780,00
	75113		Wybory do Parlamentu Europejskiego	6 226,00	7 950,00	14 176,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	0,00	7 950,00	7 950,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	600,00	-297,00	303,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	100,00	-56,00	44,00

		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2 500,00	-728,00	1 772,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	1 081,00	3 081,00
		4300	Zakup usług pozostałych	826,00	-200,00	626,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	200,00	200,00	400,00
855			Rodzina	2 688 100,00	160,00	2 688 260,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	871 000,00	0,00	871 000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	16 000,00	-2 000,00	14 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2 000,00	2 000,00	4 000,00
	85503		Karta Dużej Rodziny	100,00	160,00	260,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100,00	160,00	260,00
Razem:				2 752 105,45	8 110,00	2 760 215,45
Razem własne wydatki, z tego:				9 533 431,00	1 645 501,50	11 178 932,50
Własne wydatki bieżące:				7 915 366,00	272 400,00	8 187 766,00
Własne wydatki majątkowe:				1 618 065,00	1 373 101,50	2 991 166,50
Porozumienia:				0,00	0,00	0,00
Zadania zlecone:				2 752 105,45	8 110,00	2 760 215,45
Razem:				12 285 536,45	1 653 611,50	13 939 147,95
Podział wydatków			Plan wydatków			
1. Wydatki bieżące, z tego:			10 947 981,45			

1) wydatki jednostek budżetowych, z tego:	6 908 998,53
a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	4 299 146,36
b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	2 607 852,17
2) dotacje na zadania bieżące	625 000,00
3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	3 289 982,92
4) wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt.2 i 3	0,00 zł
5) obsługa długu	126 000,00
2. Wydatki majątkowe	2 991 166,50
1) inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym:	2 991 166,50
- wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt.2 i 3	2 209 199,50

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2019 r.

Wykaz wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w 2019 roku

L.p.	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	Plan na 2019 r.
1	2	3	4	5	6
1.	010	01010	6050	Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej tłocznej w miejscowości Przewież	30 000,00
2.	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej publicznej w Rubcowie	514 000,00
3.	600	60016	6059	Projekt „Budowa i przebudowa drogi gminnej nr 102697B na odcinku Rudawka - przejście graniczne w Kurzyńcu” - wkład własny	1 200 000,00
4.	801	80106	6050	Projekt „Adaptacja budynku po byłym komisariacie na punkt przedszkolny” – wydatki niekwalifikowane	229 367,00
5.	801	80106	6057	Projekt „Adaptacja budynku po byłym komisariacie na punkt przedszkolny” - dofinansowanie	184 485,00
6.	801	80106	6059	Projekt „Adaptacja budynku po byłym komisariacie na punkt przedszkolny” – wkład własny	32 557,00
7.	801	80106	6057	Projekt „Idzie szkrab w wielki świat – utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Płaska” - dofinansowanie	322 682,00
8.	801	80106	6059	Projekt „Idzie szkrab w wielki świat – utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Płaska” – wkład własny	56 944,00
9.	900	90005	6050	Projekt „Budowa instalacji OZE w prywatnych budynkach mieszkalnych” – nadzór budowlany	3 600,00
10.	900	90005	6057	Projekt „Budowa instalacji OZE w prywatnych budynkach mieszkalnych” - dofinansowanie	311 975,50
11.	900	90005	6059	Projekt „Budowa instalacji OZE w prywatnych budynkach mieszkalnych” – wkład mieszkańców	100 556,00
OGÓŁEM					2 986 166,50

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2019 r.

Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy europejskich i programów operacyjnych w 2019 r.

L.p.	Klasyfikacja budżetowa	Nazwa projektu	Plan na 2019 r.	W tym:	
				Środki UE	Wkład własny
1	2	3	4	5	6
1.	600.60016.6059	„Budowa i przebudowa drogi gminnej nr 102697B na odcinku Rudawka - przejście graniczne w Kurzyńcu” w ramach programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019	1 200 000,00		1 200 000,00
2.	801.80106.6057 801.80106.6059	„Adaptacja budynku po byłym komisariacie policji na punkt przedszkolny” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020	217 042,00	184 485,00	32 557,00
3.	801.80106.6057 801.80106.6059	„Idzie szkrab w wielki świat – utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Płaska” z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020	379 626,00	322 682,00	56 944,00
4.	900.90005.6057 900.90005.6059	„Budowa instalacji OZE w prywatnych budynkach mieszkalnych” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020	412 531,50	311 975,50	100 556,00
Razem:			2 209 199,50	819 142,50	1 390 057,00

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr
Rady Gminy Płaska
z dnia.....2019 r.

Planowane dotacje z budżetu Gminy Płaska w 2019 r.

L.p.	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Zakres dotacji	Kwota dotacji
1	2	3	4	5	6	7
1.	754	75405	6170	Dofinansowanie zakupu samochodu dla Komendy Powiatowej Policji	celowa	5 000,00
2.	921	92109	2480	Gminny Ośrodek Kultury w Płaskiej	podmiotowa	500 000,00
3.	921	92116	2480	Gminna Biblioteka Publiczna w Płaskiej	podmiotowa	125 000,00
Ogółem:						630 000,00

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2019 r.

Przychody i rozchody budżetu w 2019 r.

L.p.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Rozchody ogółem:			601 000,00
1.	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	601 000,00
Przychody ogółem:			2 101 000,00
1.	Wolne środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt. 6 ustawy	950	601 000,00
2.	Przychody z zaciąganych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	1 500 000,00

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2019 r.

Objaśnienia dokonanych zmian w budżecie gminy

1. Zmiany w planie dochodów:

- 1) dokonać zwiększenia dochodów w dz. 900 o kwotę 100 000,00 zł. w związku ze zwiększonym przypisem planu za wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 2) dokonać zwiększenia dochodów w dz. 900 o kwotę 45 501,50 zł. w związku z wpłatami mieszkańców na wkład własny biorących udział w projekcie „Budowa instalacji OZE w prywatnych budynkach mieszkalnych”
- 3) dokonać zwiększenia dochodów w dz. 751 o kwotę 7 950,00 zł. zgodnie z dotacją KBW na zadania zlecone;
- 4) dokonać zwiększenia dochodów w dz. 855 o kwotę 160,00 zł. zgodnie z dotacją z PUW na zadania zlecone.

2. Zmiany w planie wydatków:

- 1) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 010 o kwotę 13 000,00 zł. w związku z przebudową hydroforni w miejscowości Gruszki;
- 2) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 600 o łączną kwotę 1 274 000,00 zł. w związku z bieżącym utrzymaniem dróg gminnych, przebudową dróg gminnych oraz realizacją projektu „Budowa i przebudowa drogi gminnej nr 102697B na odcinku Rudawka - przejście graniczne w Kurzyńcu”;
- 3) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 710 o kwotę 5 000,00 zł. z przeznaczeniem na zakup usług pozostałych;
- 4) dokonać przeniesienia wydatków w dz. 710 na kwotę 5 000,00 zł. z przeznaczeniem na zakup usług pozostałych;
- 5) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 750 o kwotę 50 000,00 zł. z przeznaczeniem na wypłatę diet dla radnych;
- 6) dokonać przeniesienia wydatków w dz. 750 na kwotę 500,00 zł. z przeznaczeniem na podróże służbowe;
- 7) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 750 o kwotę 20 400,00 zł. z przeznaczeniem na zakup usług pozostałych;
- 8) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 754 o kwotę 5 000,00 zł. z przeznaczeniem za zakup samochodu dla Komendy Policji Powiatowej w Augustowie;
- 9) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 754 o kwotę 4 000,00 zł. z przeznaczeniem na delegacje służbowe, zakup usług zdrowotnych oraz różne wydatki na rzecz osób fizycznych;
- 10) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 801 o kwotę 105 000,00 zł. z przeznaczeniem na wydatki niekwalifikowane do projektu „Adaptacja budynku po byłym komisariacie na punkt przedszkolny”;
- 11) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 900 o łączną kwotę 100 000,00 zł. z przeznaczeniem na zakup usług pozostałych oraz podróże służbowe krajowe;
- 12) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 900 o kwotę 3 600,00 zł. z przeznaczeniem na opłacenie nadzoru budowlanego do projektu „Budowa instalacji OZE w prywatnych budynkach mieszkalnych”;
- 13) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 900 o kwotę 45 501,50 zł. w związku z wpłatami mieszkańców na wkład własny biorących udział w projekcie „Budowa instalacji OZE w prywatnych budynkach mieszkalnych”;
- 14) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 900 o kwotę 15 000,00 zł. z przeznaczeniem na zakup usług pozostałych;
- 15) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 900 o kwotę 5 000,00 zł. z przeznaczeniem na zakup usług pozostałych;

- 16) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 751 o kwotę 7 950,00 zł. zgodnie z dotacją KBW na zadania zlecone;
- 17) dokonać przeniesienia wydatków w dz. 751 na kwotę 1 281,00 zł. z przeznaczeniem na zakup materiałów i wyposażenia oraz delegacje służbowe;
- 18) dokonać zwiększenia wydatków w dz. 855 o kwotę 160,00 zł. zgodnie z dotacją z PUW;
- 19) dokonać przeniesienia wydatków w dz. 855 na kwotę 2 000,00 zł. z przeznaczeniem na zakup usług pozostałych.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2019 r.

**w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych i określenia granic ich obwodów
od dnia 1 września 2019 roku.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 39 ust. 5 i ust. 5a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, poz. 1000, poz. 1290, poz. 1669 i poz. 2245; z 2019 r. poz. 534, poz. 761) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się od dnia 01 września 2019r. plan sieci publicznych szkół podstawowych mających siedzibę na obszarze Gminy Płaska prowadzonych przez Gminę Płaska w następujący sposób:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Płaskiej, Płaska 57, 16-326 Płaska wraz z podporządkowaną szkole podstawowej Szkoła Filialna Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej o strukturze klas I - III, Gruszki 60, 16-326 Płaska.

§ 2. Określa się granice obwodów szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Płaska:

1. Obwód Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej obejmuje miejscowości:

- a) klasy I - III: Hanus, Płaska, Sucha Rzeczka, Mały Borek, Perkuć, Dalny Las, Serwy, Macharce, Podmacharce, Mołowiste, Serski Las, Osada Księży Mostek, Strzelcowizna, Osada Łozki.
- b) klasy IV - VIII: Hanus, Płaska, Sucha Rzeczka, Mały Borek, Perkuć, Dalny Las, Serwy, Macharce, Podmacharce, Mołowiste, Serski Las, Osada Księży Mostek, Strzelcowizna, Osada Łozki, Gruszki, Osada Jazy, Mikaszówka, Muły, Rubcowo, Rygół, Tartak, Kielmin, Kudrynki, Lipiny, Lubinowo, Osada Ostryńskie, Osienniki, Rudawka, Trzy Kopce, Jałowy Róg.

2. Obwód Szkoły Filialnej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej obejmuje miejscowości:

- a) klasy I - III: Gruszki, Osada Jazy, Mikaszówka, Muły, Rubcowo, Rygół, Tartak, Kielmin, Kudrynki, Lipiny, Lubinowo, Osada Ostryńskie, Osienniki, Rudawka, Trzy Kopce, Jałowy Róg.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2019r.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

**UCHWAŁA NR/19
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2019 r.

w sprawie wykazu kąpielisk zorganizowanych na terenie Gminy Płaska na rok 2019.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) i art. 16 pkt 22, art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. prawo wodne (Dz. U. z 2018 r. poz. 2268, poz. 1479, poz. 1722, z 2019 r. poz. 125, poz. 534) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wykaz kąpielisk na terenie Gminy Płaska na 2019 rok obejmujący kąpielisko „Camp Serwy” nad Jeziorem Serwy.

2. Kąpielisko zlokalizowane jest na terenie działki nr 445, obręb 0013 Serwy, wzdłuż linii brzegowej 16, 5 mb na wysokości działki nr 222/1 obręb 0013 Serwy, Serwy 1, granice kąpieliska określa załącznik graficzny do uchwały.

3. Organizatorem kąpieliska jest Chris Turystyka i Rekreacja Magdalena Alchimowicz, ul.Kilińskiego 8/2, 05-500 Piaseczno.

§ 2. Ustala się sezon korzystania z kąpieliska „Camp Serwy” w okresie od 23 czerwca 2019 r. do 1 września 2019 r.

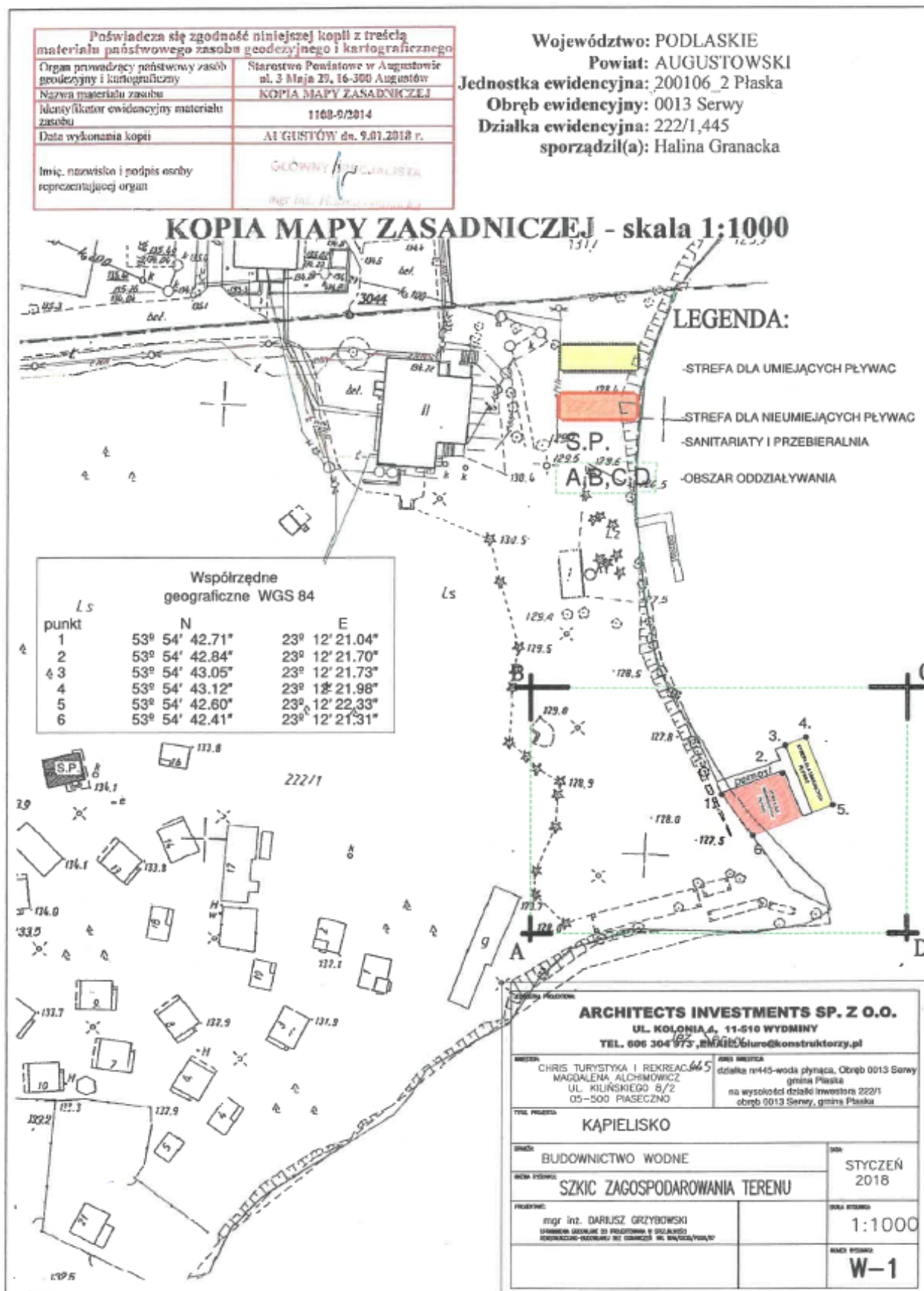
§ 3. Ustala się przewidywalną maksymalną liczbę korzystających z kąpieliska - 100 osób dziennie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska



**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2019 r.

w sprawie zasad odpłatności za umieszczanie reklam na mieniu gminy.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) uchwala się, co następuje:

§ 1. Reklamy mogą być umieszczane:

- 1) na budynkach i innych obiektach stanowiących własność Gminy, z wyłączeniem budynku urzędu gminy i szkoły.
- 2) na gruntach stanowiących własność Gminy, z wyłączeniem pasa drogowego.

§ 2. Powierzchnia reklamy nie może przekroczyć 5 m²

§ 3. Minimalne stawki opłat miesięcznych za umieszczenie reklamy na mieniu Gminy wynoszą:

- 1) za reklamę o powierzchni do 1 m² - 20 zł.netto /miesiąc;
- 2) za każdy następny rozpoczęty metr kwadratowy powierzchni reklamy minimalna stawka wzrasta o 25 zł.netto /miesiąc;

§ 4. Opłaty, o których mowa w § 2, pobiera się w sposób następujący:

- 1) w miesiącu zawarcia umowy dzierżawy, opłatę wnosi się w dniu zawarcia umowy w wysokości proporcjonalnej do ilości pełnych miesięcy trwania umowy w tym roku,
- 2) za każdy następny rozpoczęty rok trwania umowy, opłatę zwiększoną o wskaźnik inflacji za poprzedni rok, ogłoszony przez Główny Urząd Statystyczny, wnosi się z góry za cały rok kalendarzowy do dnia 15 lutego danego roku.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

Załącznik Nr 9 do Zarządzenia Nr 40/19
Wójta Gminy Płaska z dnia 23 maja 2019 r.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2019 r.

w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody na terenie gminy Płaska w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152, poz. 1629) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się projekt regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Płaska, stanowiący załącznik do uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr V/34/19 Rady Gminy Płaska z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody na terenie gminy Płaska w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2019 r.

Projekt regulaminu dostarczania wody na terenie gminy Płaska

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych na terenie Gminy Płaska.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 1152 z późn. zm.).

2. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę;
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie;
- 3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,1 MPa mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

Rozdział 3. WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 4. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym, a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.

2. Przedsiębiorstwo zawiera umowę niezwłocznie na wniosek przyszłego odbiorcy usług, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone niniejszym Regulaminem oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

3. Umowa winna zawierać w szczególności postanowienia, o których mowa w art. 6 ust.3 Ustawy.

4. Umowa o zaopatrzenie w wodę może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

§ 5. Wniosek właściciela o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności określać:

- 1) dane dotyczące identyfikacji oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) określenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego.

§ 6. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej poza wnioskiem, o którym mowa § 5 składa oświadczenie o przysługującym wnioskodawcy tytule prawnym do nieruchomości, bądź korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 7. 1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody stanowi odczyt wodomierza głównego.

2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę.

3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i gminy, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokościach.

§ 8. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę. **Termin określony w fakturze nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.**

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub wyłącznie odbiorcom usług będącymi osobami korzystającymi z lokali, z którymi zostały zawarte odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę.

Rozdział 5.

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 9. 1. Określenie warunków technicznych przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać, w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy;
- 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona;
- 3) informacje określające charakterystykę obiektu,
- 4) datę i podpis wnioskodawcy.

3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 14 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 30 dni.

4. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie wydając informacje techniczną.

5. 1. Warunki przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej,
- 3) urządzenia i materiały, z których wykonane będzie przyłączenie,
- 4) termin ważności warunków.
- 5) informacje dotyczące miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
- 6) maksymalne dobowe zaopatrzenie na pobór wody.

2. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej poza wnioskiem, o którym mowa ust.1 składa oświadczenie o przysługującym wnioskodawcy tytule prawnym do nieruchomości, bądź korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

Rozdział 6.

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWYCH

§ 10. 1. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia poprzez wgląd do:

- 1) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy;
- 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

2. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych:

- 1) **przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD lub PERC o średnicy min. 32 mm;**
- 2) **w miejscu włączenia do sieci wodociągowej wmontować zasuwę, a obudowę zasuwy wyposażyc w skrzynkę uliczną i obudowę betonową;**
- 3) **uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów wodociągowych w gruncie należy prowadzić najkrótszą, możliwie bezkolizyjną trasą;**

3. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych, takimi jak: przepustowość, zdolność produkcyjna, lokalizacja nieruchomości, stan techniczny urządzeń wodociągowych.

Rozdział 7.

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU, PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 11. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest wcześniejsze wydanie warunków technicznych.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 niezwłocznie po złożeniu kompletnej dokumentacji technicznej.

3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest również zgłoszenie przedsiębiorstwu zamiaru budowy przyłącza co najmniej 3 dni przed jego rozpoczęciem.

4. Przedsiębiorstwo przy udziale wnioskodawcy dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie odbioru celem stwierdzenia, czy zostały spełnione warunki techniczne.

5. Włączenie przyłącza do urządzeń będących w posiadaniu przedsiębiorstwa dokonuje tylko osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia.

6. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.

7. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem średnicy, materiałów i długości;
- 3) skład komisji, w tym wykonawcę i użytkownika;
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- 5) podpisy członków komisji.

Rozdział 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY

§ 12. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego poboru wody z trzech okresów rozliczeniowych działania wodomierza, a gdy jest to nie możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

Rozdział 9.

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY

§ 13. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociagowych.

§ 14. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być zgłaszana na piśmie na adres lub osobiście w siedzibie Przedsiębiorstwa, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Zgłoszenie reklamacji powinno zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo oznaczenie przedmiotu zgłaszającego reklamację;
- 2) uzasadnienie oraz ewentualnie dowody uzasadniające reklamację;
- 3) numer i datę umowy;
- 4) podpis odbiorcy, w tym przypadku osoby składającej reklamację.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

5. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji, określenie podstawy prawnej, uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku nieuwzględnienia reklamacji w całości lub części, informację o udzielonym upuście lub zwrocie należności oraz formie wypłaty oraz pouczenie o możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 15. 1. Uprawnionymi do odbioru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są:

- 1) gminne ochotnicze straże pożarne;
- 2) powiatowa zawodowa straż pożarna.

2. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem.

3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalane na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2019 r.

**w sprawie uchwalenia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie Gminy Płaska na lata
2019-2029.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508, poz. 1358, poz. 1693, poz. 2192, poz. 2354, poz. 2529, z 2019 r. poz. 271, poz. 730, poz. 752) – uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie Gminy Płaska na lata 2019-2029, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Alicja Polkowska



**STRATEGIA ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH
NA TERENIE GMINY PŁASKA
NA LATA 2019-2029**



2019



**OFICYNĄ
PROFILAKTYCZNA**

SPIS TREŚCI

1. Wstęp	3
1.1. Metodyka opracowywania Strategii	4
1.2. Kontekst planowania strategicznego	5
1.3. Uwarunkowania formalne opracowania Strategii	6
1.4. Spójność z dokumentami strategicznymi	9
2. Podstawowe informacje o Gminie Płaska	12
2.1. Demografia	14
2.2. Kapitał społeczny i gospodarczy Gminy Płaska.....	17
2.2.1. Gospodarka i finanse.....	17
2.2.2. Rynek pracy	23
2.2.3. Oświata i jednostki organizacyjne	25
2.3. Infrastruktura Gminy	27
2.3.1. Infrastruktura mieszkalna.....	27
2.3.2. Infrastruktura techniczna.....	28
2.4. Życie kulturalne, sportowe i rekreacyjne	29
2.5. Opieka zdrowotna.....	33
2.6. Bezpieczeństwo publiczne.....	34
2.7. Potencjał do rozwiązywania problemów społecznych	35
2.7.1. Współpraca z Organizacjami Pozarządowymi	36
2.7.2. Pomoc społeczna.....	38
3. Dziedziny planowania strategicznego.....	45
3.1. Wspieranie rodziny	46
3.2. Wsparcie osób niepełnosprawnych	52
3.3. Zdrowie psychiczne	57
3.4. Profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień od substancji psychoaktywnych	60
3.5. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	75
3.6. Aktywność i integracja seniorów	86
3.7. Wsparcie osób z problemem ubóstwa	92
3.8. Przestępczość.....	102
4. Analiza SWOT	108
5. Misja i wizja rozwiązywania problemów społecznych	110

6. Zakładane rezultaty realizacji Strategii.....	110
7. System wdrażania Strategii.....	111
7.1. Plan komunikacji społecznej dokumentu	112
8. Monitoring	112
9. Ewaluacja	113
9.1. Zakres ewaluacji	113
9.2. Sposób ewaluacji	113
9.3. Narzędzia ewaluacji.....	113
9.4. Okres ewaluacji	114
10. Ocena ryzyka	114
11. Wnioski i podsumowanie	114
Spis tabel i wykresów	117
Wykaz materiałów źródłowych.....	119

1. WSTĘP

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Płaska¹ jest dokumentem definiującym najważniejsze kierunki interwencji w odniesieniu do problemów społecznych występujących na terenie Gminy Płaska. Wskazuje ona obszary problemowe, priorytetowe kierunki działań oraz wytyczne dla wdrażania planowanych zadań. W celu osiągnięcia rezultatów i celów Strategii, planowane do realizacji działania podlegają stałemu monitoringowi i okresowej ewaluacji.

Planowanie strategiczne zakłada myślenie długofalowe, skupione na dążeniu do realizacji określonego strategicznego celu działań. W obszarze rozwiązywania problemów społecznych jest to przede wszystkim integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka, a w konsekwencji zachowanie lub podniesienie spójności społecznej w społeczności lokalnej.

Badania wskazują, iż „zarządzanie i rozwój przy pomocy konstruowania strategii jest skuteczną i wypróbowaną metodą zarówno w regionach, poszczególnych krajach i gminach. Wypróbowaną, czyli przyspieszającą osiągnięcie założonego celu lub celów”².

W Strategii uwzględniono zakres problematyki społecznej, który ma swoje źródło w regulacjach normatywnych. W przedstawionym kontekście planowaniem strategicznym objęto następujące dziedziny:

1. Wspieranie rodziny.
2. Wsparcie osób niepełnosprawnych.
3. Zdrowie psychiczne.
4. Profilaktykę i rozwiązywanie problemów uzależnień od substancji psychoaktywnych .
5. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.
6. Aktywność i integrację społeczną seniorów.
7. Wsparcie osób z problemem ubóstwa.
8. Problem przestępczości.

Wyróżnione dziedziny nie mają charakteru rozłącznego – cechą charakterystyczną są wzajemne powiązania, zarówno w odniesieniu do obszaru funkcjonalnego, jak i na płaszczyźnie podmiotowej. Współwystępowanie u beneficjentów pomocy różnych

¹ Na potrzeby niniejszego opracowania dla występujących w tekście sformułowań „Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Płaska” stosowana będzie skrócona nazwa „Strategia”.

² Joanna Staręga-Piasek, *Metodologia strategicznego rozwiązywania problemów społecznych*, Warszawa 2013, s. 10.

problemów społecznych nakłada na realizatorów polityki społecznej konieczność uwzględniania adekwatnych instrumentów pomocowych. Świadomość przenikania się perspektyw problemowych nakazuje uznać, iż w rozwiązywanie problemów społecznych powinni zostać zaangażowani różni przedstawiciele społeczni – poza przedstawicielami sektora publicznego także przedstawiciele sektora pozarządowego oraz pozostali członkowie wspólnoty samorządowej Gminy Płaska.

Przy rozwiązywaniu problemów społecznych należy położyć nacisk na wykorzystanie dostępnych instrumentów o charakterze innowacyjnym i aktywizującym, w tym z zakresu ekonomii społecznej. Aby można było mówić o angażowaniu członków społeczności lokalnej w proces strategicznego rozwiązywania problemów społecznych, ich udział musi zostać uwzględniony na każdym etapie planowania strategicznego – począwszy od wyboru kierunków priorytetowych, a skończywszy na opracowaniu planu wdrażania i monitorowania Strategii. Skuteczna strategia to taka, która jest konkretnym instrumentem kierunkowania i programowania działań społecznych. To zbiór reguł, które metodycznie stosowane pozwalają na efektywne działanie, urzeczywistniając jednocześnie sukces podejmowanych przedsięwzięć. Stanowią szansę na skuteczne budowanie i wykorzystanie potencjału w sferze instytucjonalnej i społecznej na rzecz kształtowania ładu społecznego.

1.1. METODYKA OPRAWYWANIA STRATEGII

Obowiązek opracowania Strategii dla gminy i powiatu nakłada ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej³. Wskazuje ona podstawowe elementy Strategii, nie określając szczegółowych zasad dotyczących sposobu opracowania dokumentu. Ostateczną decyzję w tej sprawie pozostawiono samorządom.

W procesie opracowywania Strategii dla Gminy Płaska zastosowano podejście partycypacyjno-eksperyckie. Zastosowanie podejścia partycypacyjnego wynika z wymagań stawianych przed samorządami oraz z dostrzegalnej przez przedstawicieli władzy samorządowej potrzeby, aby jak najpełniej angażować przedstawicieli lokalnych społeczności w podejmowanie decyzji. Partycypacja społeczna, czyli uspołecznienie procesów decyzyjnych poprzez zwiększenie zaangażowania i roli obywateli, to efekt wdrażania konstytucyjnej zasady subsydiarności. Zasada ta ma fundamentalne znaczenie dla budowania współpracy i zapewnienia warunków udziału w życiu publicznym obywateli, najczęściej zrzeszonych

³ Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej: Art. 16 b, Art. 17, Art. 19.

w nieformalnych grupach społecznych lub działających w ramach organizacji pozarządowych.

1.2. KONTEKST PLANOWANIA STRATEGICZNEGO

Najważniejszym dokumentem strategicznym dla Gminy Płaska jest przyjęta Uchwałą nr XXV/195/18 rady Gminy Płaska z dnia 20 marca 2018 roku Strategia Rozwoju Gminy Płaska na lata 2017-2027. Dokument Strategii Rozwoju Gminy Płaska na lata 2017-2027 obejmuje syntetyczną diagnozę wspólnoty lokalnej, bilans strategiczny w kategoriach sił i słabości oraz szans i zagrożeń (analizę SWOT), a także rozstrzygnięcia strategiczne. Na ostatnią ze wskazanych kategorii składają się: wizja, cele strategiczne, cele operacyjne, kierunki działań. Ponadto, konkretyzacja zaproponowanych zapisów strategicznych następuje poprzez określenie spójności Strategii w relacji do dokumentów planujących rozwój: Polski i Europy, województwa podlaskiego, powiatu augustowskiego (w perspektywie do 2027 roku). W dokumencie Strategii zawarto również założenia dotyczące procesu jej wdrażania oraz ustalenia w zakresie monitoringu i ewaluacji.

Strategia Rozwoju Gminy Płaska na lata 2017-2027 jest efektem prac zespołu zadaniowego. Dzięki zaangażowaniu przedstawicieli samorządu, organizacji publicznych, przedsiębiorców i lokalnych liderów życia społecznego, Strategia stanowi nie tylko narzędzie prowadzenia polityki rozwoju lokalnego i regionalnego, ale również syntezę świadomych wyborów i rekomendacji przedstawicieli różnych społeczności tworzących wspólnotę samorządową

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych uwzględnia nadrzędną rolę Strategii Rozwoju dla Gminy Płaska. Kluczowe jej elementy wpisują się zarówno w obowiązujące kierunki polityki w sferze społecznej zawarte w obowiązującej Strategii Rozwoju dla Gminy Płaska, jak i kluczowe założenia wypracowywane w toku prowadzonej jej aktualizacji.

1.3. UWARUNKOWANIA FORMALNE OPRACOWANIA STRATEGII

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Płaska, podobnie jak inne dokumenty strategiczne przygotowywane na różnych szczeblach administracji publicznej, jest dokumentem uwarunkowanym prawnie. Obowiązek jej opracowania wynika z: ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym.

(Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jt. Dz. U. z 2013 roku, poz. 594 z późn. zm.), art. 17 ust. 1 pkt 1 i art. 19 pkt 1, w powiązaniu z art. 16 b. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.), które w ramach zadań własnych gminy i zadań własnych powiatu przewidują „opracowanie i realizację Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka” - dla gminy oraz opracowanie i realizacja Powiatowej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami⁴ - na poziomie powiatu.

Na treść Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych obok wyżej cytowanej ustawy o pomocy społecznej mają również wpływ inne akty prawne.

Należą do nich:

1. ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2017r. poz. 180 z późn. zm.);
2. ustawa zasadnicza z dnia 17 października 1997r. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej;
3. ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018r. poz. 998 z późn. zm.);
4. ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018r. poz. 511 z późn. zm.);
5. ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (jt. Dz. U. z 2011 roku Nr 231, poz. 1375), wraz z aktami wykonawczymi;
6. ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018r. poz. 2137 z późn. zm.);

⁴ ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (jt. Dz. U. z 2018 roku, poz. 1508 z późn. zm.);

7. ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2018r. poz. 1030);
8. ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015r. poz. 1390 z późn. zm.);
9. ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (jt. Dz. U. z 2013 roku, poz. 674 z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi;
10. ustawa z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (jt. Dz. U. z 2011 roku Nr 43, poz. 225 z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi
11. ustawa z dnia 27 kwietnia 2006 roku o spółdzielniach socjalnych (jt. Dz. U. z 2006 roku Nr 94, poz. 651 z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi;
12. ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2018r. poz. 450 z późn. zm.);
13. ustawa z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (jt. Dz. U. z 2014 roku, poz. 1115), wraz z aktami wykonawczymi;
14. ustawa z dnia 13 czerwca 2003 roku o cudzoziemcach (jt. Dz. U. z 2013 roku, poz. 1650 z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi;
15. ustawa z dnia 13 czerwca 2003 roku o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (jt. Dz. U. z 2012 roku, poz. 680 z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi;
16. ustawa z dnia 9 listopada 2000 roku o repatriacji (tj. Dz. U. z 2004 roku Nr 53, poz. 532 z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi;
17. ustawa z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (jt. Dz. U. z 2013 roku, poz. 1456 z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi;
18. ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017r. poz. 1952 z późn. zm.);
19. ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U z 2018r. poz. 554 z późn. zm.);
20. ustawa z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 1964 roku Nr 43, poz. 296 z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi;
21. ustawa z dnia 25 lutego 1964 roku Kodeks rodzinny i opiekuńczy (jt. Dz. U z 2012 roku, poz. 788 z późn. zm.);
22. ustawa z dnia 17 grudnia 1998 roku o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (jt. Dz. U. z 2013 roku, poz. 1440 z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi;

23. ustawa z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych (jt. Dz. U. z 2013 roku, poz. 1442 z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi
24. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2000 roku, Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi;
25. ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (jt. Dz. U. z 2013 roku, poz. 885 z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi;
26. ustawa z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2009 roku Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi;
27. ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2077 z późn. zm.);
28. ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy, o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2014 roku, poz. 150), wraz z aktami wykonawczymi;
29. ustawa z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu tworzenia lokali socjalnych, mieszkań chronionych, noclegowni i domów dla bezdomnych (jt. Dz. U. z 2006 roku Nr 251, poz. 1844 z późn. zm.);
30. ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 1982 roku Nr 35, poz. 228);
31. ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (jt. Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027, z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi;
32. ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 roku Nr 112, poz. 654);
33. ustawa z dnia 7 września 1991r. systemie oświaty (Dz. U. z 2018r. poz. 1457, 1560, 1669);
34. ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z dnia 29 sierpnia 2014 r. poz. 1146);
35. uchwała Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" na lata 2014 – 2020;
36. ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.);
37. ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018r. poz. 1508);

38. ustawa z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2017r. poz. 1832);
39. ustawa z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2016r. poz. 1860 z późn. zm.);
40. ustawa z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2017r. poz. 1851 z późn. zm.);
41. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start” (Dz. U. z 2018r. poz. 1061);
42. ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018r. poz. 755 z późn. zm.);
43. ustawa z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 882 z późn. zm.);
44. ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1510 z późn. zm.);
45. ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 1265).

1.4. SPÓJNOŚĆ Z DOKUMENTAMI STRATEGICZNYMI

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Płaska, jak już wspomniano wcześniej, konstruowana jest zgodnie z logiką kaskadowego układu strategii i programów. Celem takiej konstrukcji jest uspojnienie podejścia do procesu programowania, zarówno w odniesieniu do relacji strategii z programami szerszego zasięgu jak i programami konstruowanymi w jej ramach.

W praktyce oznacza to, że długo i średniookresowe programy operacyjne i strategiczne na poziomie krajowym są planami wykonawczymi dla polityk formułowanych na poziomie Unii Europejskiej. Z kolei na poziomie lokalnym programy operacyjne i strategie rozwoju stanowią głównie długo i średniookresowe plany wykonawcze dla polityk formułowanych na poziomie krajowym. Zachowanie spójności niesie ze sobą również korzyści związane z możliwością aplikowania o środki pomocowe z funduszy UE.

W opisywanym zakresie, Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Płaska wpisuje się w elementy polityki spójności Unii Europejskiej, która ma wspierać rozwój inteligentny, zrównoważony i sprzyjający włączeniu społecznemu. Jest to jeden z głównych priorytetów Strategii „Europa 2020”, która zastąpiła „Strategię Lizbońską”. Rozwój sprzyjający włączeniu społecznemu koncentruje się na zwiększeniu aktywności

zawodowej społeczności UE, podnoszeniu kwalifikacji obywateli oraz walce z ubóstwem.

W powyższe cele wpisuje się siedem projektów przewodnich (zwanymi także inicjatywami flagowymi) oraz 10 Zintegrowanych Wytycznych dla polityki gospodarczej i zatrudnienia państw członkowskich. Projekty przewodnie składają się z działań realizowanych zarówno na poziomie unijnym jak i krajowym, należą do nich m.in.: „Program na rzecz nowych umiejętności i zatrudnienia” oraz „Europejski program walki z ubóstwem”.

Na poziomie krajowym Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Płaska wpisuje się w dokumenty strategiczne, które powstawały w okresie finalizacji prac nad strategią „Europa 2020”. Wspólną podstawę dla krajowych dokumentów strategicznych stanowi raport „POLSKA 2030. Wyzwania rozwojowe”, w którym wskazane zostały wyzwania rozwojowe stojące przed Polską w perspektywie do 2030 roku. Wśród wyzwań tych wymieniono m. in: sytuację demograficzną, wysoką aktywność zawodową, poprawę spójności społecznej oraz wzrost kapitału społecznego Polski.

Strategia średniookresowa do 2020 roku wytycza obszary strategiczne (Sprawne i efektywne państwo, Konkurencyjna gospodarka, Spójność społeczna i terytorialna), w których koncentrować się będą główne działania do 2020 roku oraz określa, jakie interwencje są niezbędne w perspektywie średniookresowej w celu przyspieszenia procesów rozwojowych.

W kontekście objętych procesem planowania strategicznego dziedzin Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie Gminy Płaska najważniejszym programem na poziomie krajowym jest „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”. Program uwzględnia długofalowe wyzwania związane z globalizacją, rozwojem ekonomicznym, jakością polityk publicznych, zjawiskami demograficznymi, czy inwestycjami w kapitał ludzki.

Z kolei na poziomie regionalnym najważniejszymi dokumentami są: Strategia Rozwoju Województwa Podlaskiego do roku 2020 wraz z Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego do roku 2020.

Programowa zgodność Strategii z:

- Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,
- Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,

stwarza szansę na uruchomienie montażu finansowego dla realizacji projektów, które stanowią rozwinięcie zadań opisanych w części operacyjnej Strategii.

Wśród ważnych instrumentów finansowania projektów należy wymienić Zintegrowane Inwestycje Terytorialne (ZIT), jako zupełnie nowe narzędzie zaproponowane przez Komisję Europejską, przy pomocy którego partnerskie jednostki samorządu terytorialnego (miasto i otaczające je gminy) mogą realizować wspólne przedsięwzięcia.

2. PODSTAWOWE INFORMACJE O GMINIE PŁASKA

Płaska – to Gmina wiejska należąca do województwa podlaskiego, powiatu augustowskiego na wschodniej granicy funkcjonalnego obszaru Zielonych Płuc Polskich. Wschodnia granica Gminy stanowi jednocześnie granicę państwa. Powierzchnia Gminy wynosi 373 km², co czyni ją jedną z większych obszarowo Gmin w kraju o najniższym wskaźniku zaludnienia (7 osób/km²). Według podziału fizyczno-geograficznego Polski teren Gminy położony jest w obrębie dwóch mezoregionów: Równiny Augustowskiej, wchodzącej w skład Pojezierza Litewskiego oraz Kotliny Biebrzańskiej, wchodzącej w skład Niziny Północnopodlaskiej. Gminę zamieszkuje 2 603 mieszkańców, co odpowiada 4,4% wszystkich mieszkańców powiatu.



Rys.1. Herb Gminy Płaska.



Rys.2. Położenie Gminy na mapie powiatu augustowskiego.

Gmina Płaska graniczy z:

- Gminą Giby (od Północy)
- Gminą Lipsk i Gminą Sztabin (od Południa)
- Gminą Augustów i Gminą Nowinka (od Zachodu)
- Białorusią (od Wschodu)



Rys.3. Powiat Augustowski – Gmina Płaska i Gminy sąsiadujące.

W skład Gminy wchodzi 33 miejscowości zgrupowane w 15 sołectw. Do sołectw Gminy Płaska należą: Dalny Las, Gorczyca, Gruszki, Macharce, Mikaszówka, Mołowiste, Płaska, Podmacharce, Rubcowo, Rudawka, Rygół, Serski Las, Serwy, Strzelcowizna, Sucha Rzeczka.⁵

Gmina Płaska charakteryzuje się wyjątkowo wysoką lesistością – aż 82,2% jej powierzchni stanowią lasy, jeziora (np. Serwy) i rzeki wpływając na jej turystyczne walory. Około 60% powierzchni Gminy to obszary chronione, z kolei 1,6% stanowią rezerваты przyrody, takie, jak między innymi Mały Borek, Starożyn, Rezerwat Stara Ruda, czy Rezerwat Jezioro Kalejty. Położenie wśród lasów i jezior, wokół jednego z najpiękniejszych szlaków wodnych – Kanału Augustowskiego ma decydujący wpływ na turystyczny charakter tej Gminy.⁶



Rys.4. Jezioro Serwy w Gminie Płaska.

⁵ file:///C:/Users/Atelier/Downloads/Projekt_Strategii_Rozwoju_Gminy_Płaska_2017_2027.pdf

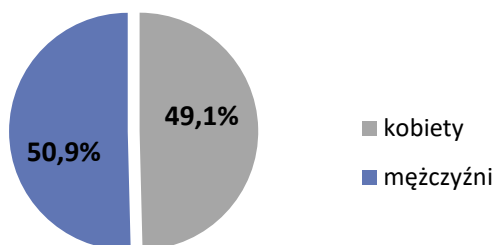
⁶ http://www.plaska.pl/strona-125-polozenie_gminy.html

2.1. DEMOGRAFIA

Struktura demograficzna, będąca rezultatem procesów demograficznych w przeszłości, determinuje kształtowanie się zjawisk demograficznych i społecznych w przyszłości. Rozpoznanie istotnych cech, zjawisk i procesów społecznych jest także kontekstem dla weryfikacji kierunków dotychczasowych działań na rzecz rozwiązywania problemów społecznych, a co za tym idzie umożliwia wnioskowanie dotyczące wymaganych w tym zakresie zmian, zarówno w odniesieniu do skali interwencji, jak i jej rodzaju.

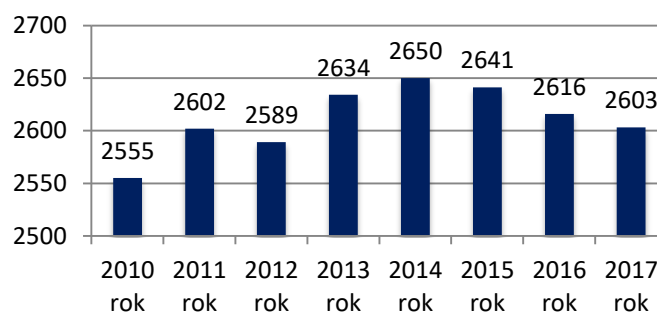
Gminę Płaska zamieszkują 2 603 osoby, z czego 49,6% stanowią kobiety, a 50,4% mężczyźni.⁷

Wyk.1. Struktura demograficzna Gminy Płaska ze względu na płeć.



Współczynnik feminizacji wskazuje, że na każdych 100 mężczyzn przypada 96 kobiet, z kolei współczynnik maskulinizacji pokazuje, że na każde 100 kobiet przypada 104 mężczyzn. Poniższy wykres przedstawia szczegółowe dane dotyczące populacji Gminy Płaska. W latach 2002-2017 liczba mieszkańców zmalała o 1,4%.

Wyk.2. Populacja – Gmina Płaska w latach 2010-2017.⁸



⁷ Opracowanie własne, na podstawie danych pochodzących z GUS, dane za rok 2017

⁸ Opracowanie własne, na podstawie danych pochodzących z GUS, dane za rok 2017

W kwestii wieku dane kształtują się następująco: średni wiek kobiet wynosi 43,4 lata, natomiast średni wiek mężczyzn szacuje się na 40,2 lat. Średni wiek ogółu populacji wynosi 41,8 lat i jest on nieznacznie wyższy od średniego wieku szacowanego na poziomie wojewódzkim (41,6 lat). Poniższa tabela przedstawia szczegółowy rozkład liczebności Gminy Płaska ze względu na wiek oraz płeć. Dane pochodzą z 2017 roku.

Tab.1. Struktura ludności ze względu na płeć i wiek.⁹

Wiek	Mężczyźni	Kobiety
	Liczba osób	Liczba osób
0-4	57	50
5-9	61	68
10-14	63	58
15-19	68	54
20-24	98	92
25-29	100	100
30-34	113	86
35-39	106	92
40-44	94	88
45-49	100	61
50-54	98	91
55-59	89	73
60-64	89	80
65-69	68	70
70-74	41	38
75-79	30	73
80-84	29	47
85+	22	56

Przyrost naturalny, czyli różnica między liczbą urodzeń żywych, a liczbą zgonów jest w Gminie Płaska ujemny i wynosi -22. Odpowiada to przyrostowi naturalnemu -8,5 na 1000 mieszkańców Gminy. Jest on niższy, niż współczynnik przyrostu województwa podlaskiego (-0,4). W roku 2017 w Gminie Płaska urodziło się 13 dziewczynek oraz 0 chłopców, co daje

⁹ Opracowanie własne, na podstawie danych pochodzących z GUS, dane za 2017 rok

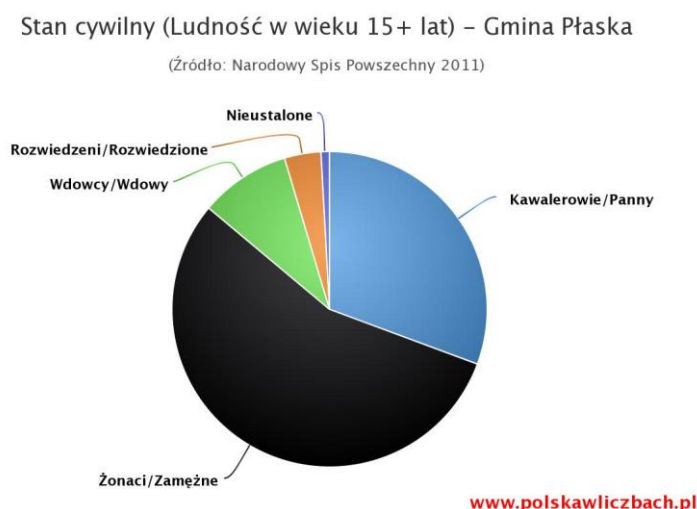
łącznie 13 urodzeń żywych. Współczynnik urodzeń jest niższy, niż współczynnik urodzeń liczony dla województwa podlaskiego na 1000 ludności (5 dla Gminy Płaska i 10,2 dla województwa podlaskiego). W roku 2016 zanotowano 39 przypadki zgonów na terenie Gminy Płaska (19 kobiet i 20 mężczyzn). Współczynnik zgonów (14,8) jest niższy od współczynnika liczonego dla województwa podlaskiego (10,3). Poniższa tabela przedstawia omawiane dane.

Tab.2. Dane dotyczące przyrostu naturalnego, statystyk urodzeń oraz statystyk zgonów na terenie Gminy Płaska.

Przyrost naturalny (2017)	Kobiety (-1)	Mężczyźni (-22)
Statystyki urodzeń (2017)	Dziewczynki (13)	Chłopcy (0)
Statystyki zgonów (2016)	Kobiety (19)	Mężczyźni (20)

Analizując pozostałe dane demograficzne, w tym stan cywilny mieszkańców, stwierdzić możemy, że wyniki kształtują się następująco: osoby żonate/zamężne stanowią 55,4% ogółu ludności, kawalerowie i panny 30,7%, z kolei wdowcy i wdowy – 9,3%. 3,7% ogółu ludności to osoby rozwiedzione, natomiast w przypadku 0,9% populacji nie udało się ustalić stanu cywilnego. Biorąc pod uwagę współczynnik małżeństw w roku 2017 na 1000 ludności kształtuje się on na poziomie 3,5 natomiast współczynnik rozwodów wynosi 1,3. (Małżeństwa i rozwody na 1000 ludności w roku 2017).¹⁰

Wyk.3. Stan cywilny mieszkańców Gminy Płaska.



¹⁰ http://www.polskawliczbach.pl/gmina_Płaska#stan-cywilny-mieszka%C5%84c%C3%B3w

2.2. KAPITAŁ SPOŁECZNY I GOSPODARCZY GMINY PŁASKA

2.2.1. GOSPODARKA I FINANSE

W Gminie Płaska w roku 2017 w rejestrze REGON zarejestrowane były 232 podmioty gospodarki narodowej, z czego 199 stanowiły osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą. Oznacza to, że na 10 tysięcy ludności 563 osoby prowadziły własną działalność gospodarczą. W tymże roku zarejestrowano 19 nowych podmiotów, a 23 podmioty zostały wyrejestrowane.

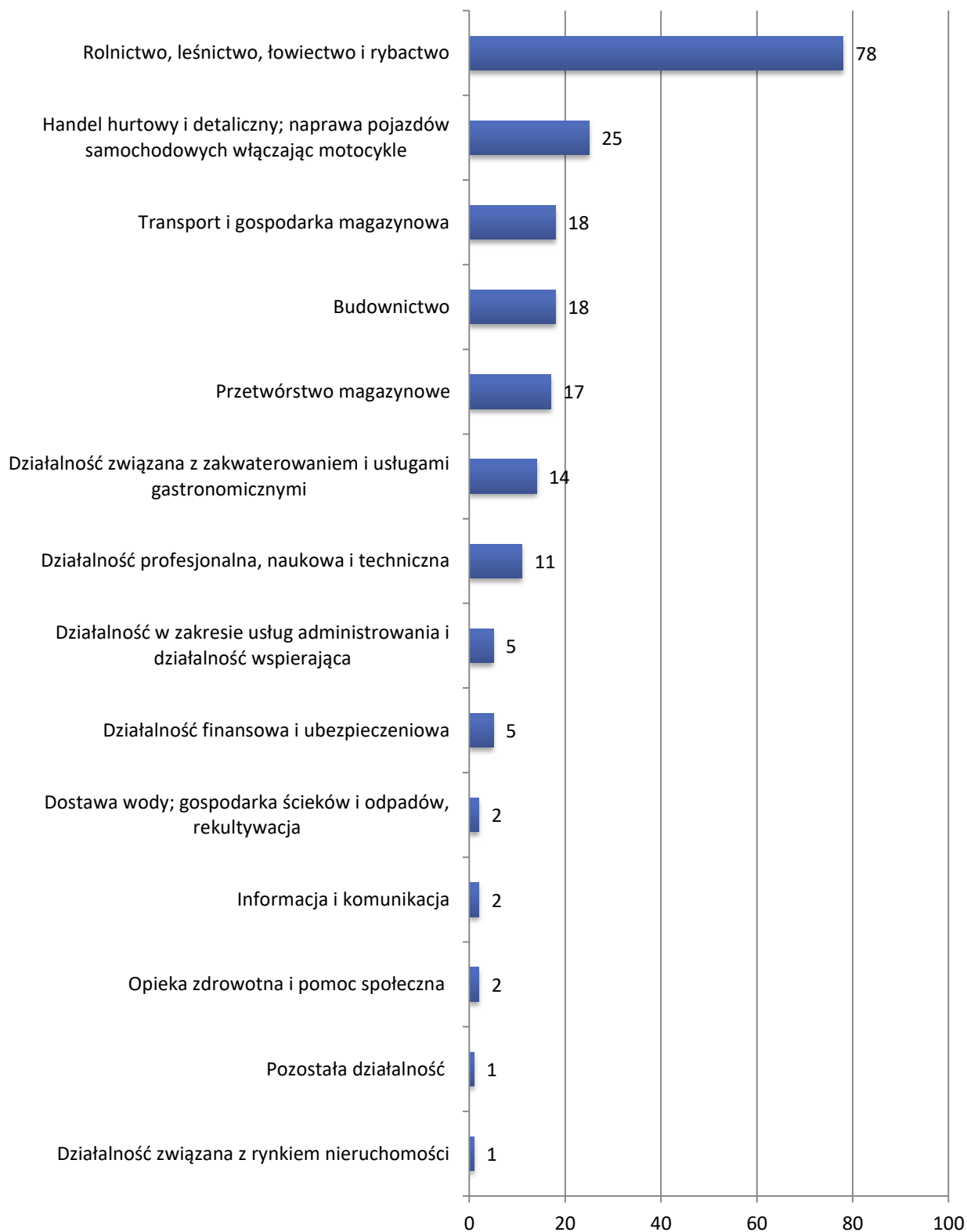
Gospodarka Gminy Płaska ma charakter rolniczy. Analizując rodzaj działalności danych podmiotów stwierdzić możemy, że:

- 80 podmiotów jako rodzaj działalności zadeklarowało rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo (34,5%).
- 40 podmiotów jako rodzaj działalności zadeklarowało przemysł i budownictwo (17,2%).
- 112 podmiotów w rejestrze zakwalifikowana jest jako pozostała działalność (48,3%).

Biorąc pod uwagę wielkość podmiotów prowadzących działalność gospodarczą zauważyć możemy, że zdecydowaną większość (227) stanowią mikro-przedsiębiorstwa (0-9 zatrudnionych). 4 podmioty określone zostały jako małe przedsiębiorstwa (10-49 zatrudnionych), z kolei jeden zakwalifikowany został, jako przedsiębiorstwo średnie, zatrudniające od 50-249 osób. Osoby fizyczne prowadzące własną działalność gospodarczą stanowią bardzo duży odsetek wszystkich podmiotów gospodarki narodowej Gminy Płaska. Mając na uwadze rodzaj przeważającej działalności stwierdzić możemy, że największy obszar stanowi rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo (78) oraz handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych włączając motocykle (25). Najmniej popularna okazała się działalność związana z obsługą rynku nieruchomości (1 zarejestrowany podmiot jako osoba fizyczna w REGON).

„Zgodnie z danymi GUS, gospodarstwa rolne w Gminie Płaska charakteryzują się mało korzystną strukturą agrarną, gdzie największy odsetek stanowią gospodarstwa małe (1-5 ha oraz do 1 ha). W przypadku województwa podlaskiego występuje podobny procent gospodarstw w każdym z prezentowanych podziałów, najwięcej jest jednak gospodarstw o powierzchni 1 – 5 ha. W powiecie augustowskim sytuacja jest podobna, udział procentowy poszczególnych wymienionych powierzchni jest porównywalny (ich procentowy udział mieści się w przedziale od 16,29% do 24,6%). Najwięcej jest jednak gospodarstw o wielkości 15 ha i więcej (24,6%)” – Strategia Rozwoju Gminy Płaska na lata 2017-2027

Wyk.4. Rodzaj przeważającej działalności osób fizycznych w Gminie Płaska.¹¹



¹¹ Opracowanie własne na podstawie danych pochodzących z GUS, dane za 2017 rok

Jak podaje ustawa z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego na dochody własne Gminy składają się:¹²

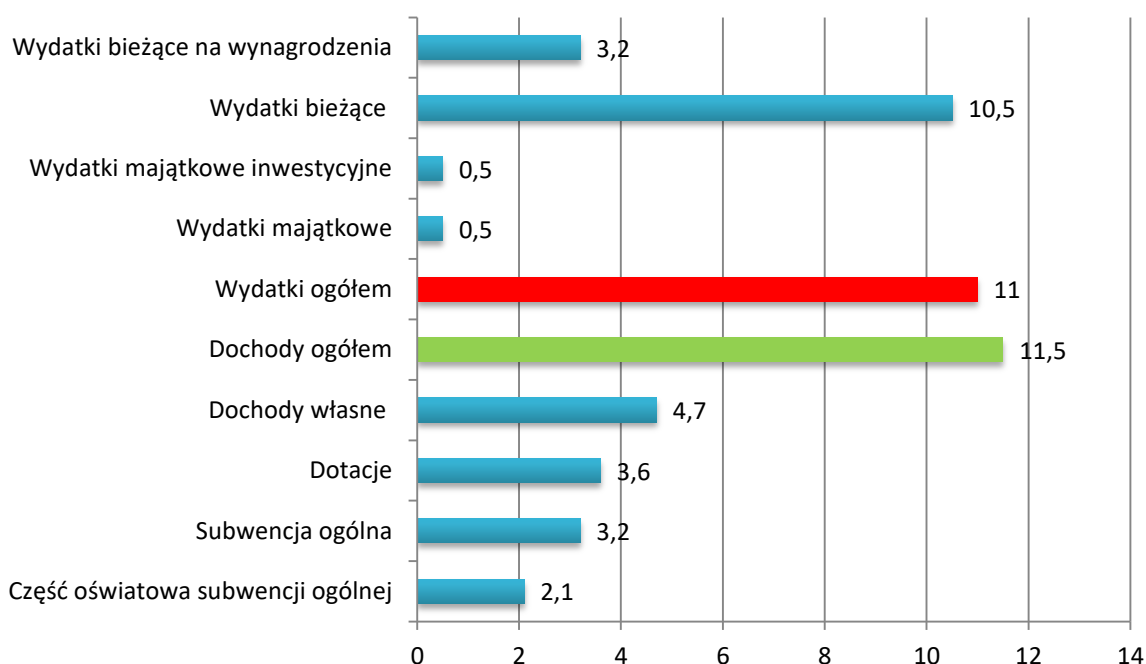
- 1) wpływy z podatków:
 - a) od nieruchomości,
 - b) rolnego,
 - c) leśnego,
 - d) od środków transportowych,
 - e) dochodowego od osób fizycznych, opłacanego w formie karty podatkowej,
 - f) (uchylona)
 - g) od spadków i darowizn,
 - h) od czynności cywilnoprawnych;
- 1a) wpływy z dodatkowego zobowiązania podatkowego związanego z unikaniem opodatkowania w podatkach określonych w pkt 1 lit. a-d;
- 2) wpływy z opłat:
 - a) skarbowej,
 - b) targowej,
 - c) miejscowej, uzdrowiskowej i od posiadania psów,
 - ca) reklamowej,
 - d) (uchylona)
 - e) eksploatacyjnej – w części określonej w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2017 r. poz. 2126 oraz z 2018 r. poz. 650 i 723),
 - f) innych stanowiących dochody Gminy, uiszczanych na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) dochody uzyskiwane przez gminne jednostki budżetowe oraz wpłaty od gminnych zakładów budżetowych;
- 4) dochody z majątku Gminy;
- 5) spadki, zapisy i darowizny na rzecz Gminy;
- 6) dochody z kar pieniężnych i grzywien określonych w odrębnych przepisach;
- 7) 5,0 % dochodów uzyskiwanych na rzecz budżetu państwa w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej;

¹² <https://www.arslege.pl/zrodla-dochodow-wlasnych-gminy/k334/a28044/>

- 8) odsetki od pożyczek udzielanych przez gminę, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej;
- 9) odsetki od nieterminowo przekazywanych należności stanowiących dochody Gminy;
- 10) odsetki od środków finansowych gromadzonych na rachunkach bankowych Gminy, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej;
- 11) dotacje z budżetów innych jednostek samorządu terytorialnego;
- 12) inne dochody należne Gminie na podstawie odrębnych przepisów.

Oprócz dochodów własnych Gminy na ogół jej budżetu składają się także dotacje, subwencje ogólne oraz część oświatowa subwencji ogólnej, z kolei na wydatki Gminy składają się wydatki na bieżące wynagrodzenia, wydatki bieżące, wydatki majątkowe inwestycyjne i wydatki majątkowe. Całość dochodów ogółem w Gminie Płaska za rok 2017 ukształtowała się na poziomie 11 mln zł, z kolei całość wydatków ogółem szacuje się na 11 mln zł.

Wyk.5. Dochody i wydatki budżetu Gminy według rodzajów w 2017 r. w mln zł.¹³



¹³Opracowanie własne na podstawie:
https://bialystok.stat.gov.pl/vademecum/vademecum_podlaskie/portrety_gmin/powiat_augustowski/gmina_plaska.pdf

W 2017 r. dochody gminy na 1 mieszkańca wynosiły 4437 zł. Dochody własne stanowiły w dochodach ogółem budżetu Gminy 42,7%.

Jak wynika z analizy danych zawartych w poniższej tabeli, największe dochody pochodzą od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej. Najmniejsze dochody generuje dział edukacyjna opieka wychowawcza. Żadnych dochodów nie generuje natomiast transport i łączność, pozostałe działania w zakresie polityki społecznej, kultura i ochrona dziedzictwa narodowego oraz kultura fizyczna.

Tab.3. Struktura dochodów budżetu Gminy według działów. ¹⁴

	2015	2016	2017
OGÓŁEM	100,0	100,0	100,0
Rolnictwo i łowiectwo	0,6	0,4	0,5
Transport i łączność	-0,1	-	-
Gospodarka mieszkaniowa	2,8	1,4	1,2
Administracja publiczna	0,3	0,2	0,3
Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0,1	-	0,3
Różne rozliczenia	32,8	20,6	27,8
Oświata i wychowanie	2,4	2,0	2,8
Pomoc społeczna	16,1	22,2	4,4
Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	-	-	-
Edukacyjna opieka wychowawcza	0,5	0,3	0,3
Rodzina	-	-	25,5
Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3,7	23,2	3,0
Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	0,5	-	-
Kultura fizyczna	-	-	-
Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	38,5	28,4	33,9
Pozostałe	1,9	1,3	-

¹⁴tamże

Wydatki ogółem budżetu Gminy na 1 mieszkańca ukształtowały się na poziomie 4247 zł. Najwięcej wydatków finansowanych z budżetu Gminy generuje oświata i wychowanie.

Tab.4. Struktura wydatków budżetu Gminy według działów.¹⁵

	2015	2016	2017
OGÓŁEM	100,0	100,0	100,0
Rolnictwo i łowiectwo	0,5	0,6	0,6
Transport i łączność	1,1	1,3	4,9
Gospodarka mieszkaniowa	0,7	0,4	0,3
Administracja publiczna	17,9	12,9	12,3
Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	1,1	0,9	1,4
Różne rozliczenia	-	-	-
Oświata i wychowanie	35,4	31,0	29,3
Pomoc społeczna	18,9	33,2	7,2
Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	-	-	-
Edukacyjna opieka wychowawcza	2,2	1,9	0,9
Rodzina	-	-	26,6
Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	6,5	6,7	5,2
Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	5,3	5,3	5,3
Kultura fizyczna	-	-	-
Działalność usługowa	0,1	0,3	0,2
Ochrona zdrowia	0,8	0,7	0,6
Pozostałe	9,5	4,8	5,2

¹⁵tamże

2.2.2. RYNEK PRACY

Analizując kwestie związane z rynkiem pracy należy w pierwszej kolejności zorientować się, jak wyglądają statystyki dotyczące osób aktywnych zawodowo oraz osób bezrobotnych. Mówiąc o osobach aktywnych zawodowo mamy na myśli wszystkie osoby zatrudnione z pominięciem osób pracujących w jednostkach budżetowych działających w zakresie obrony narodowej i bezpieczeństwa publicznego, osób pracujących w gospodarstwach indywidualnych w rolnictwie, duchownych oraz pracujących w organizacjach, fundacjach i związkach; bez podmiotów gospodarczych o liczbie pracujących do 9 osób, według faktycznego miejsca pracy i rodzaju działalności.

W Gminie Płaska wskaźnik osób pracujących wynosi 83,0 co oznacza, że na 1000 osób 83 jest zatrudnionych. Należy zauważyć, że wskaźnik ten jest znacznie niższy od wskaźnika liczonego dla województwa podlaskiego, który kształtuje się na poziomie 192,0.

49,5% wszystkich pracujących ogółem stanowią kobiety, a 50,5% mężczyźni.

Tab.5. Rozkład procentowy aktywnych zawodowo mieszkańców Gminy Płaska ze względu na charakter wykonywanej pracy.

42,7%	Sektor rolniczy (rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo)
21,8%	Przemysł i budownictwo
12,6%	Sektor usługowy (handel, naprawa pojazdów, transport, zakwaterowanie i gastronomia, informacja i komunikacja)
1,4%	Sektor finansowy (działalność finansowa i ubezpieczeniowa, obsługa rynku nieruchomości)

Bezrobocie rejestrowane bywa definiowane w różny sposób. Najczęściej definiuje się stopę bezrobocia rejestrowanego jako stosunek liczby zarejestrowanych bezrobotnych do liczby ludności aktywnej ekonomicznie (zasobu siły roboczej danej populacji). Dane o bezrobociu na poziomie Gmin są szacowane w oparciu o stopę bezrobocia rejestrowanego dla powiatu oraz porównanie stosunku liczby bezrobotnych do ogółu ludności w wieku produkcyjnym w powiecie i Gminie. Bezrobocie rejestrowane w Gminie Płaska wynosiło w 2017 roku **15,5% (14,3% wśród kobiet i 16,4% wśród mężczyzn)**.

Szacunkowa stopa bezrobocia jest wyższa, niż wskaźnik liczony dla województwa podlaskiego (8,5%). Należy jednak wziąć pod uwagę, że na przestrzeni ostatnich lat wskaźnik bezrobocia systematycznie spada. Miesięczne wynagrodzenie brutto w roku 2017 kształtowało się na poziomie 4 025 zł i było nieznacznie wyższe, niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie liczone dla województwa podlaskiego (4 006zł). Na przestrzeni ostatnich lat zauważyć można wzrost przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia, co jest tendencją pozytywną.

Rys.5. Dane dotyczące kwestii aktywności zawodowej, bezrobocia rejestrowanego oraz średniego miesięcznego wynagrodzenia mieszkańców Gminy Płaska.

15,5%	• bezrobocie rejestrowane
83	• osoby aktywne zawodowo (na 1000)
4025 zł	• średnie miesięczne wynagrodzenie

W 2017 r. w Gminie pracowało 3535 osób, zaś zarejestrowanych bezrobotnych było 223, w tym 52,9% stanowiły kobiety. Zarejestrowanych bezrobotnych w wieku produkcyjnym było 2,2% mieszkańców.

Tab.6. Wybrane dane o rynku pracy w 2017 r.¹⁶

	Gmina	Powiat
Pracujący.	216	9447
Bezrobotni zarejestrowani:	142	2138
w tym kobiety:	40,1	45,5
Udział bezrobotnych zarejestrowanych w liczbie ludności w wieku produkcyjnym.	8,8%	5,8%
Udział zarejestrowanych bezrobotnych kobiet w wieku produkcyjnym.	8,1%	5,7%

¹⁶ tamże

2.2.3. OŚWIATA I JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE

Na terenie Gminy funkcjonują następujące jednostki oświatowe:

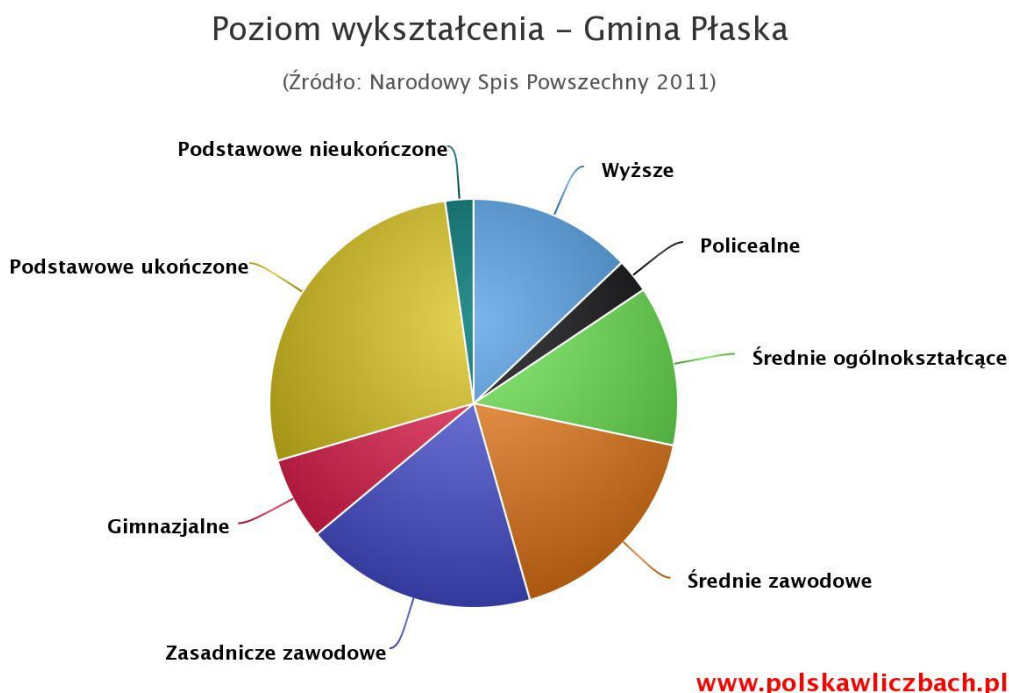
Tab.7. Wykaz placówek oświatowych na terenie Gminy.

Punkt Przedszkolny przy Zespole Szkół w Płaskiej
Zespół Szkół Ogólnokształcących w Płaskiej z oddziałem gimnazjalnym

615 mieszkańców Gminy Płaska jest w wieku potencjalnej nauki
(3-24 lata) (w tym 289 kobiety oraz 326 mężczyzn).

Największy odsetek mieszkańców Gminy Płaska legitymuje się wykształceniem podstawowym ukończonym (27,3%) i wykształceniem zasadniczym zawodowym (18,4%). Najmniej osób posiada natomiast wykształcenie policealne (2,7%) oraz zakończyło edukację przed ukończeniem szkoły podstawowej (2,2%). Poniższy wykres prezentuje szczegółowe dane dotyczące wykształcenia mieszkańców Gminy.

Wyk.6. Wykształcenie mieszkańców Gminy Płaska.¹⁷



¹⁷ www.polskawliczbach.pl, na podstawie danych pochodzących z Narodowego Spisu Powszechnego (2011)

Poniższa tabela przedstawia szczegółowe dane dotyczące infrastruktury edukacyjnej działającej na terenie Gminy.

Tab.8. Infrastruktura edukacyjna Gminy Płaska.

EDUKACJA	2015/16	2016/17	2017/18
Placówki wychowania przedszkolnego	1	1	1
• w tym przedszkola	-	-	-
Miejsca w przedszkolach	-	-	-
Dzieci w placówkach wychowania przedszkolnego	50	36	52
• w tym przedszkolach	-	-	-
Szkoły podstawowe	2	1	1
Uczniowie szkół podstawowych	144	136	153
Gimnazja	1	1	2
Uczniowie szkół gimnazjalnych	73	79	53
Liczba uczniów przypadających na 1 oddział w szkołach podstawowych	16	17	17
• gimnazjalnych	12	13	13

Źródło: *białystok.stat.gov.pl*

Finansowanie działań oświatowych odbywa się na podstawie przyznawanych subwencji. Subwencja oświatowa jest ustalana na finansowanie zadań oświatowych realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018r. poz. 1457, 1560, 1669) z wyłączeniem zadań związanych z dowozem uczniów oraz zadań związanych z prowadzeniem przedszkoli ogólnodostępnych i oddziałów ogólnodostępnych w przedszkolach z oddziałami integracyjnymi oraz zadań związanych z prowadzeniem innych form wychowania przedszkolnego. Wielkość części oświatowej subwencji ogólnej dla wszystkich jednostek samorządu terytorialnego ustala corocznie ustawa budżetowa. Przepisy gwarantują minimalną wysokość tej kwoty. Zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego kwotę przeznaczoną na część oświatową subwencji ogólnej dla wszystkich jednostek samorządu terytorialnego ustala się w wysokości łącznej kwoty części oświatowej subwencji ogólnej, nie mniejszej niż przyjęta w ustawie budżetowej w roku bazowym, skorygowanej o kwotę innych wydatków z tytułu zmiany realizowanych zadań oświatowych. Kwota części oświatowej subwencji ogólnej jest rozdzielana pomiędzy poszczególne jednostki samorządu terytorialnego na podstawie algorytmu, określanego

corocznie w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego¹⁸.

**W 2017 roku wydatki na oświatę i wychowanie wyniosły 3242 tysięcy złotych
(źródło: białystok.stat.gov.pl)**

W Gminie Płaska funkcjonują następujące jednostki organizacyjne:

- Zespół Szkół Ogólnokształcących w Płaskiej
- Punkt Przedszkolny w ZS
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Płaskiej
- Gminna Biblioteka Publiczna w Płaskiej
- Samorządowy Zakład Gospodarki Komunalnej
- Gminny Ośrodek Kultury

2.3. INFRASTRUKTURA GMINY

2.3.1. INFRASTRUKTURA MIESZKALNA

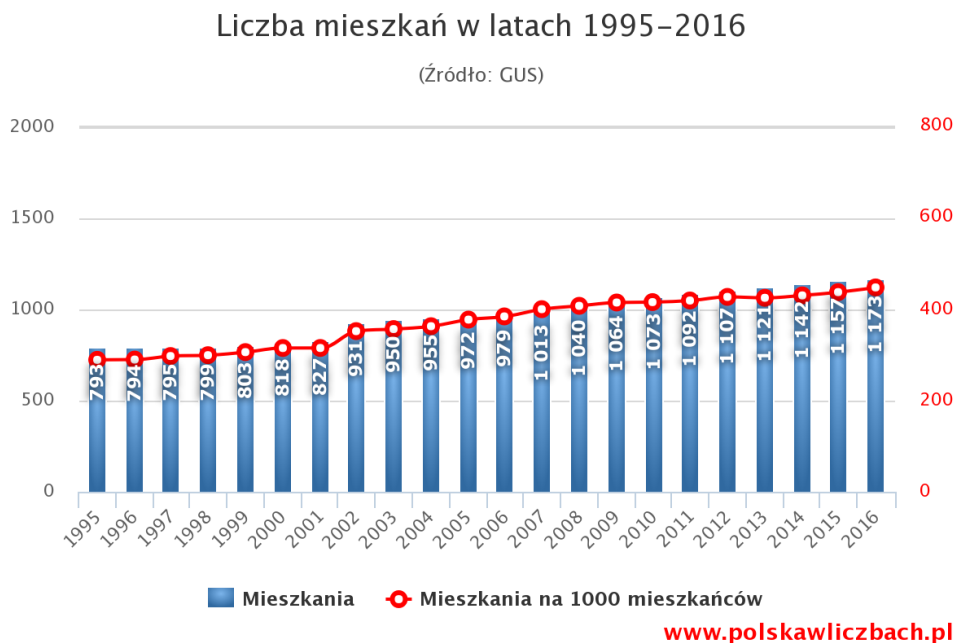
W 2017 roku w Gminie Płaska oddano do użytku 28 mieszkań. Na każdych 1000 mieszkańców oddano więc do użytku 10,76 nowych lokali. Jest to wartość znacznie większa od wartości dla województwa podlaskiego oraz znacznie większa od średniej dla całej Polski.

Całkowite zasoby mieszkaniowe w Gminie Płaska to 1 173 nieruchomości. Na każdych 1000 mieszkańców przypada zatem 448 mieszkań. Jest to wartość znacznie większa od wartości dla województwa podlaskiego oraz znacznie większa od średniej dla całej Polski. W 2016 roku 100,0% mieszkań zostało przeznaczonych na cele indywidualne. Przeciętna liczba pokoi w nowo oddanych mieszkaniach w Gminie Płaska to 5,75 i jest znacznie większa od przeciętnej liczby izb dla województwa podlaskiego oraz znacznie większa od przeciętnej liczby pokoi w całej Polsce. Przeciętna powierzchnia użytkowa nieruchomości oddanej do użytkowania w 2017 roku w Gminie Płaska to 129,00 m² i jest znacznie większa od przeciętnej powierzchni użytkowej dla województwa podlaskiego oraz znacznie większa od przeciętnej powierzchni nieruchomości w całej Polsce.¹⁹

¹⁸ Źródło:

<http://sejm.gov.pl/Sejm7.nsf/BASLeksykon.xsp?id=06F226039DB0C772C1257A80003297FE&litera=C>

¹⁹ http://www.polskawliczbach.pl/gmina_Płaska#nieruchomo%C5%9Bci

Wyk.7. Liczba mieszkań w Gminie Płaska w latach 1995-2016.**2.3.2. INFRASTRUKTURA TECHNICZNA**

Przez teren Gminy przebiegają drogi o znaczeniu krajowym, wojewódzkim i powiatowym, takie jak:

- droga krajowa nr 16,
- droga wojewódzka 664,
- droga wojewódzka 672 Przewięź - Sucha Rzeczką – Gorczyca - Płaska – Mikaszówka - Gruszki – Rudawka,
- droga powiatowa 1242B Płaska - Żyliny - Sucha Rzeczką,
- droga powiatowa 1206B Głęboko Bród – Strzelcowizna – Gorczyca,
- droga powiatowa 1205B Frącki – Dworzysko – Łośki – Mikaszówka,
- droga powiatowa 1207B Macharce – Mołowiste – Gorczyca,
- droga powiatowa 1208B Serski Las – Serwy - Sucha Rzeczką,
- droga powiatowa 1233B Mikaszówka – Rygol – Muły,
- droga powiatowa 1234B Gruszki – Rubcowo – Skieblewo - do drogi Nr 664.²⁰

Sieć drogową uzupełniają drogi gminne o łącznej długości 180,79 km.

²⁰ file:///C:/Users/Atelier/Downloads/Projekt_Strategii_Rozwoju_Gminy_Płaska_2017_2027.pdf

Analizując kwestie związane z gospodarką wodno-ściekową stwierdzić można, że stopień zwodociągowania Gminy Płaska w roku 2016 wynosił 87,60%. Źródłami zaopatrzenia w wodę mieszkańców Gminy są studnie głębinowe zlokalizowane w miejscowościach: Płaska, Gruszki, Serski Las, Rudawka i Strzelcowizna. Ponadto mieszkańcy mogą korzystać z gminnego ujęcia wody (studnia głębinowa) w Rubcowie i studni zakładowych.

Biorąc pod uwagę instalacje techniczno-sanitarne 87,64% mieszkań przyłączonych jest do wodociągu, 82,78% nieruchomości wyposażonych jest w ustęp spłukiwany, 79,62% mieszkań posiada łazienkę, 52,09% korzysta z centralnego ogrzewania, a 0,26% z gazu sieciowego. W Gminie Płaska nie funkcjonuje oczyszczalnia ścieków, z kolei liczba oczyszczalni bezodpływowych kształtuje się na poziomie 354, a oczyszczalni przydomowych na poziomie 504. Odpady komunalne zebrane w roku 2017 wyniosły 336 ton (w tym 279 ton z gospodarstw domowych).²¹

2.4. ŻYCIE KULTURALNE, SPORTOWE I REKREACYJNE

Kultura jest źródłem rozwoju społecznego ponieważ poprzez właściwy sobie świat wartości, legitymizuje struktury społeczne i oczekiwane kierunki ich przemian podejmowane przez człowieka jako członka społeczności i twórcy kultury, ale – w dialektycznym procesie wzajemnych interakcji w procesach socjalizacji i wychowania – człowiek jest też przez kulturę modelowany w cechach swoich postaw i sposobach uczestnictwa w rytmach życia społecznego.²² Na terenie Gminy Płaska funkcjonują dwie placówki wpisane do rejestru instytucji kultury:

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Płaskiej, Płaska 81M, 16-326 Płaska;
2. Gminny Ośrodek Kultury w Płaskiej, 16-326 Płaska.

Gminna Biblioteka Publiczna w Płaskiej posiada 1 filię. Filia znajduje się w Gruszkach, natomiast w Płaskiej funkcjonuje biblioteka szkolna przy Szkole Podstawowej. W roku 2017 odnotowano 160 czytelników, a wypożyczenia księgozbioru przypadające na 1 czytelnika kształtują się na poziomie 18 wolumenów.²³ Gminny Ośrodek Kultury w Płaskiej znajduje się w budynku Centrum Informacji Turystycznej. Zajmuje się rozpowszechnianiem w społeczności lokalnej różnych form życia kulturalnego i artystycznego. W ramach

²¹https://bialystok.stat.gov.pl/vademecum/vademecum_podlaskie/portrety_gmin/powiat_augustowski/gmina_plaska.pdf

²² W. Świątkiewicz, Kultura a rozwój społeczny, Uniwersytet Śląski w Katowicach

²³https://bialystok.stat.gov.pl/vademecum/vademecum_podlaskie/portrety_gmin/powiat_augustowski/gmina_plaska.pdf

prowadzonych przez Gminny Ośrodek Kultury zajęć mieszkańcy mogą skorzystać z lekcji tanecznych czy też zajęć plastycznych prowadzonych w pracowni artystycznej. W 2016 roku GOK poinformował mieszkańców i powstaniu „BIKE” BARU – stworzonego z myślą o rowerzystach i reszcie społeczności lokalnej. Bar zachęca do odwiedzin własnoręcznie przygotowanymi potrawami w niskich cenach.

Ważny ośrodek z punktu widzenia zarówno turystycznego, jak i rekreacyjnego stanowi Gminny Ośrodek Centrum Turystyczno-Sportowego w Płaskiej funkcjonujący w ramach Centrum Informacji Turystycznej. Budynek CIT-u położony jest w centrum miejscowości w bliskim sąsiedztwie drogi powiatowej prowadzącej do przejścia granicznego w Kurzyńcu. Przemyślana infrastruktura logistyczna (parking mieszczący ponad 40 samochodów) zdecydowanie ułatwia korzystanie z oferty CIT oraz ścieżki rowerowo-narciarskiej, która biegnie wzdłuż szlaku kanału Augustowskiego (od Gminnego Centrum Turystyczno – Sportowego do rezerwatu Perkuć). Na dwóch wysokościach ścieżki wykonane zostały wiaty grillowe oraz wiaty z siedziskami. Gdy pogoda jest niesprzyjająca mieszkańcy i turyści skorzystać mogą z kompleksu stadionowego z boiskami (do piłki nożnej, tenisa ziemnego i siatkówki plażowej) lub z bieżni lekkoatletycznych, siłowni, sauny czy kawiarni.

Reasumując zasoby Centrum Informacji Turystycznej (a więc zarówno Centrum Turystyczno – Sportowego, jak i Gminnego Centrum Kultury) mieszkańcy i turyści korzystać mogą z takich atrakcji, jak:

- sauna,
- siłownia,
- kort tenisowy,
- boisko sportowe + zaplecze (szatnia ,WC, prysznice),
- sala komputerowa,
- duża sala,
- sala muzyczna, sala plastyczna,
- garderoba,
- wypożyczalnia nart i łyżew,
- sezonowo: sztuczne lodowisko.
- kawiarnia Sucharkowo²⁴

Infrastruktura sportowo-turystyczna przeszła znaczną rozbudowę w latach 2011-2014 dzięki realizacji projektu „Rozbudowa infrastruktury turystycznej w obszarze Kanału

²⁴ http://www.plaska.pl/strona-190-oferta_i_cennik.html

Augustowskiego na terenie Gminy Płaska” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013. Oprócz budowy wcześniej omawianego Gminnego Centrum Turystyczno – Sportowego w Płaskiej oraz budowie ścieżki rowerowo narciarskiej wzdłuż szlaku Kanału Augustowskiego zostały również zagospodarowane 3 plaże na terenie Gminy:

1. Plaża w Jazach nad Jeziorem Mikaszewo,
2. Plaża w Mołowistym na Jeziorze Serwy,
3. Plaża w Płaskiej nad jeziorem Paniewo.

Plaże wyposażone zostały w pomosty, wiaty grillowe, przebieralnie plażowe, stojaki na rowery, place zabaw dla dzieci, drewniane ogrodzenia, śmietniki z obudową, instalacje z oświetleniem na słupach, miejsca postojowe, budynki sanitariatu i przyłącza wodociągowe. Podczas realizacji projektu wyznaczeni zostali beneficjenci, cel ogólny i cele szczegółowe. W związku ze zmianą charakteru Gminy oraz jej całościowym rozwojem w efekcie realizacji projektu rozbudowy infrastruktury turystycznej istotnym wydaje się przytoczenie celów omawianej inwestycji.

„Poza Beneficjentem bezpośrednim (Gminą Płaska) na realizacji Projektu skorzystają beneficjenci pośredni. W przypadku przedmiotowej Inwestycji zaliczyć do nich należy:

a) całą społeczność lokalną Gminy Płaska, w tym w szczególności:

- osoby zamieszkujące w bezpośrednim sąsiedztwie nowo projektowanej infrastruktury,
- osoby, które skorzystają z nowo powstałej infrastruktury,
- osoby pracujące w bezpośrednim sąsiedztwie nowo projektowanej infrastruktury oraz osoby zatrudnione do jej obsługi po realizacji Projektu,
- osoby, które znajdą zatrudnienie w przedsiębiorstwach prywatnych powstałych w bezpośrednim sąsiedztwie planowanej infrastruktury;

b) turystów.

Celem ogólnym Projektu jest podniesienie atrakcyjności i konkurencyjności turystycznej oraz przedłużenie sezonu turystycznego w strefie Kanału Augustowskiego.

Cele bezpośrednie Inwestycji to:

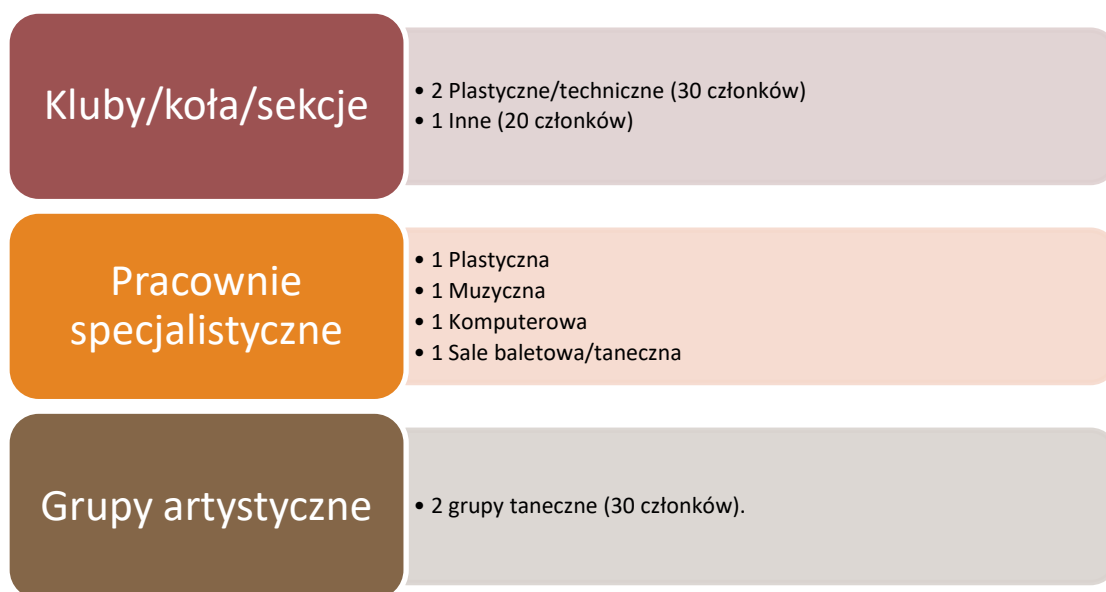
- rozbudowa infrastruktury turystycznej w regionie,
- podniesienie jakości usług turystycznych,
- poprawa dostępności do infrastruktury sportowej, turystycznej i rekreacyjnej,

- wzrost roli turystyki, sportu i rekreacji jako czynników stymulujących rozwój społeczny i gospodarczy,
- poszerzenie oferty usług turystycznych, rekreacyjnych i sportowych w regionie,
- podwyższenie poziomu życia mieszkańców,
- podwyższenie standardu wypoczynku turystów i kuracjuszy przebywających w strefie Kanału Augustowskiego oraz na terenach bezpośrednio z nią sąsiadujących,
- stworzenie możliwości dalszego rozwoju obszaru położonego wzdłuż strefy Kanału Augustowskiego,
- poprawa walorów estetycznych terenu w strefie Kanału Augustowskiego.”²⁵

W roku 2017 w Gminie Płaska zorganizowane zostało 6 imprez, a liczba uczestników ukształtowała się na poziomie 730 (2 koncerty – 280 uczestników, 1 impreza turystyczna i sportowo – rekreacyjna – 300 uczestników oraz 3 konferencje – 150 uczestników).²⁶

Poniższy rysunek ukazuje liczbowy rozkład funkcjonujących na terenie Gminy grup artystycznych/klubów/pracowni artystycznych.

Rys.6. Grupy artystyczne/kluby/pracownie specjalistyczne funkcjonujące na terenie Gminy.



Oprócz działalności powyższych stowarzyszeń/institucji według danych z 2017 w Gminie Płaska działał 1 klub sportowy (włącznie z klubami wyznaniowymi i UKS) zrzeszający 24 członków. Zarejestrowano 24 ćwiczących.²⁷

²⁵ http://www.plaska.pl/aktualnosc-1-46-projekt_rozbudowa_infrastruktury.html

²⁶ http://www.polskawliczbach.pl/gmina_Płaska#kultura,-rekreacja-i-noclegi

2.5. OPIEKA ZDROWOTNA

W zakresie opieki zdrowotnej dla mieszkańców Gminy usługi świadczy Przychodnia Podstawowej Opieki Zdrowotnej. Ośrodek Zdrowia zlokalizowany jest przy ulicy Płaskiej 54. Ośrodek Zdrowia przystosowany jest do osób niepełnosprawnych. W ramach POZ w jednostce funkcjonują następujące gabinety:

- **Gabinet lekarza podstawowej opieki zdrowotnej**
 - Leczenie w ramach podstawowej opieki zdrowotnej - Medycyna rodzinna
 - Opieka nad rodziną, matką i dzieckiem - Medycyna rodzinna
 - Oświata i promocja zdrowia - Medycyna rodzinna
- **Gabinet diagnostyczno-zabiegowy**
 - Pozostała opieka ambulatoryjna - Medycyna rodzinna
 - Szczepienia - Medycyna rodzinna
 - Pozostała opieka ambulatoryjna - Pielęgniarstwo rodzinne
 - Szczepienia - Pielęgniarstwo rodzinne
 - Pozostała opieka ambulatoryjna - Położnictwo rodzinne
- **Gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej**
 - Medycyna szkolna - Pielęgniarstwo środowiska nauczania i wychowania
- **Gabinet pielęgniarki podstawowej opieki zdrowotnej**
 - Leczenie w ramach podstawowej opieki zdrowotnej - Pielęgniarstwo rodzinne
 - Pozostała opieka ambulatoryjna - Pielęgniarstwo rodzinne
- **Gabinet pielęgniarki środowiskowej**²⁸

Liczba osób przypadających na 1 przychodnię kształtuje się na poziomie 2603 i jest niższa, niż dane dla powiatu augustowskiego (2347), co uznać można za tendencję pozytywną. Jednocześnie porady podstawowej opieki zdrowotnej udzielone na jednego mieszkańca w Gminie Płaska ukształtowały się na poziomie 3. Na poziomie powiatowym 4 rady przypadły na jednego mieszkańca.²⁹ W Gminie Płaska funkcjonuje jedna apteka ogólnodostępna zlokalizowana pod adresem Płaska 53D. W zakresie opieki szpitalnej oraz specjalistycznej mieszkańcy korzystają z usług placówek zlokalizowanych na terenie miasta Augustów.

²⁷https://bialystok.stat.gov.pl/vademecum/vademecum_podlaskie/portrety_gmin/powiat_augustowski/gmina_plaska.pdf

²⁸ <https://polki.pl/zdrowie/ogolnopolska-baza-zoz,przychodnia-poz-plaska-54-plaska,49931,zaklad.html>

²⁹https://bialystok.stat.gov.pl/vademecum/vademecum_podlaskie/portrety_gmin/powiat_augustowski/gmina_plaska.pdf

2.6. BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE

Bezpieczeństwo publiczne rozumiemy jako ogół warunków i instytucji chroniących obywateli oraz majątek ogólnonarodowy, ustrój i suwerenność państwa przed zjawiskami groźnymi dla ładu prawnego, głównie w stanach nadzwyczajnych.

W związku z realizacją zadań wynikających z programu "Dzielnicy Bliżej Nas" Komenda Powiatowa Policji Augustów umieściła informację dotyczące dzielnicowych obsługujących teren Gminy Płaska oraz informacje o realizowanych przez nich zadaniach priorytetowych. Punkt Przyjęć Interesantów znajduje się pod adresem: Płaska 80C. Jest to Rejon służbowy pozamiejski Nr 7 (KPP Augustów). Za zadanie priorytetowe dzielnicowych obsługujących Gminę Płaska ustalono przeciwdziałanie gromadzeniu się młodzieży zakłócającej bezpieczeństwo i porządek publiczny, niszczącej infrastrukturę oraz zaśmiecającej teren plaży miejskiej w Serwach.³⁰

W Gminie funkcjonuje także Ochotnicza Straż Pożarna w Płaskiej, Płaska 16 - 326 Płaska. Pozostałe jednostki na terenie Gminy: Ochotnicza Straż Pożarna w Dalnym Lesie, Ochotnicza Straż Pożarna w Gruszkach, Ochotnicza Straż Pożarna w Mołowistym, Ochotnicza Straż Pożarna w Rudawce, Ochotnicza Straż Pożarna w Strzelcowiźnie. Jednostki OSP są finansowane z budżetu Gminy Płaska. Jednostki włączone do systemu KSRG dodatkowo otrzymują dofinansowanie ze strony rządowej (system KSRG). Stowarzyszenie OSP działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - prawo o stowarzyszeniach, ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej oraz Statutu Ochotniczej Straży Pożarnej w Płaskiej.³¹

³⁰ http://www.plaska.pl/aktualnosc-184-informacja_komendy_powiatowej_policji.html

³¹ <http://bip.ug.plaska.wrotapodlasia.pl/stowarzyszenia--zwiazki/ochotnicza-straz-pozarna-w-plaskiej/statut-jednostki-osp.html>

2.7. POTENCJAŁ DO ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH

Przez termin „potencjał” rozumiemy zasób możliwości, mocy, zdolności tkwiący w czymś lub kimś; sprawność, wydajność, możliwość. Źródła potencjału mogą leżeć zarówno w zasobach społeczności lokalnej (kapitał społeczny), jak i we wszelkich uwarunkowaniach danego terenu (infrastruktura, sytuacja finansowa, sytuacja gospodarczo-ekonomiczna itd.) Nie bez znaczenia pozostają również świadome działania podejmowane przez Gminę, takie jak wnioski o wszelkiego rodzaju dofinansowania czy współpraca z organizacjami pozarządowymi.

W potocznym rozumieniu organizacje pozarządowe to podmioty niezależne od administracji publicznej – tworzą one tzw. trzeci sektor. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zawiera definicję organizacji pozarządowej – są to, niebędące jednostkami sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia z wyłączeniem m.in. partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych oraz fundacji których jednym fundatorem jest Skarb Państwa.³²

Oprócz znaczenia organizacji pozarządowych ogromny wpływ na potencjał do rozwiązywania problemów społecznych posiada cały aparat pomocy społecznej i jednostek oraz instytucji działających w jego obszarze.

Przez termin „problem społeczny” rozumiemy natomiast taki stan społeczny, który znaczna część społeczeństwa definiuje jako łamanie norm społecznych, będących dla nich szczególnie cennymi. Problemy społeczne mogą stanowić przeszkodę dla efektywnego funkcjonowania państwa, utrudniając, bądź nawet uniemożliwiając realizację celów społecznych. Problem społeczny stanowi rozdzźwięk między uznanymi wzorami a aktualnym stanem rzeczy. Warty podkreślenia jest fakt, że żadne warunki społeczne nie mogą być uznane za problem społeczny, jeśli nie zostaną one określone za pomocą uznanych wartości jako problem przez znaczącą liczbę ludności.³³

³² <http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=wdu20030960873>

³³ Leksykon Polityki Społecznej. Barbara Rysz-Kowalczyk (red.). Warszawa: ASPRA-JR, 2001.

2.7.1. WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Na terenie Gminy Płaska działa 15 Organizacji Pozarządowych. Należą do nich:

Tab.9. Organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Płaska.

Lp.	Nazwa
1.	Związek Komunalny "Biebrza"
2.	Związek Gmin Wiejskich Województwa Podlaskiego
3.	Związek Gmin Wiejskich RP
4.	Stowarzyszenie Współpracy z Zagranicą „EUROOPLA”
5.	Stowarzyszenie Gmin Euroregionu Niemen
6.	Ochotnicza Straż Pożarna w Dalnym Lesie
7.	Ochotnicza Straż Pożarna w Gruszkach
8.	Ochotnicza Straż Pożarna w Mołowistym
9.	Ochotnicza Straż Pożarna w Płaskiej
10.	Ochotnicza Straż Pożarna w Rudawce
11.	Ochotnicza Straż Pożarna w Strzelcowiźnie
12.	Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy „MUKS-Płaska”
13.	Stowarzyszenie Miłośników Jeziora Pobjono
14.	Stowarzyszenie VENTUS
15.	Stowarzyszenie „Woda Las”

Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy „MUKS-Płaska” zajmuje się przede wszystkim organizowaniem życia sportowego dzieci i młodzieży oraz udziałem w imprezach sportowych. Zadanie Ochotniczych Straży Pożarnych to udział w akcjach ratowniczych, szkolenia i ćwiczenia, natomiast Stowarzyszenie Miłośników Jeziora Pobjono działa w obszarze rozwoju i promocji jeziora. Stowarzyszenie VENTUS skupia się na propagowaniu rozwoju energii odnawialnych, z kolei wspieraniem wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju społecznego, kulturalnego, historycznego, patriotycznego i gospodarczego na obszarach Gminy Płaska i powiatu augustowskiego zajmuje się Stowarzyszenie „Woda Las”.³⁴

³⁴ <http://augustowski.home.pl/PLIKI/Organizacje/wykaz%20ngo%20grudzien%202016.pdf>

W dniu 3 grudnia 2014 r. w godz. 12.00 – 15.30 w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku odbyło się spotkanie pn. „Środa z Funduszami dla organizacji pozarządowych”. Przewidywana tematyka spotkania to m.in.: wprowadzenie do Funduszy Europejskich 2014-2020, wsparcie potencjału organizacji pozarządowych; dofinansowanie na działania w obszarze edukacji i szkoleń, w obszarze aktywizacji społecznej i integracji, na działalność w zakresie wsparcia biznesu a także na inne obszary działania organizacji pozarządowych.³⁵ Spotkanie było przeznaczone dla organizacji pozarządowych.

W kontekście prawidłowości i efektywności prowadzenia działań w Gminie, niezwykle istotnym potencjałem jest kadra Urzędu Gminy w Płaskiej oraz gminnych jednostek organizacyjnych (m.in. GOPS, placówek oświatowych). System realizacji zadań publicznych determinuje całokształt działań rozwojowych, w szczególności planowania i realizowania inwestycji, w tym finansowanych ze środków zewnętrznych, wdrażania nowych metod zarządczych oraz obsługi klientów (mieszkańców, przedsiębiorców, inwestorów, turystów itp.). To właśnie jakość pracy administracji w ogromnej mierze narzuca tempo rozwoju wspólnoty lokalnej. Podstawą wdrożenia w życie założeń Strategii będzie partnerstwo i skonsolidowane podejście do obszarów problemowych. Skala i charakter wyzwań rozwojowych, przed jakimi stoi samorząd w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, wymagają kompleksowego ich rozwiązywania oraz działania z wykorzystaniem efektu synergii (uzyskiwanie z wielokrotnionych korzyści dzięki umiejętnemu połączeniu części składowych całości).

³⁵ http://www.plaska.pl/aktualnosc-35-spotkanie_pn_sroda_z_funduszami_dla.html

2.7.2. POMOC SPOŁECZNA

Główną jednostkę pomocową na terenie Gminy Płaska stanowi Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Płaskiej. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Płaskiej realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (Dz. U. z 2018r. poz. 1508). Status GOPS w Płaskiej został nadany wraz z UCHWAŁĄ Nr VI/42/2015 Rady Gminy Płaska z dnia 24 lutego 2015 roku.

W ramach swej działalności Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej zlecone Gminie oraz zadania własne Gminy.

1. Do zadań zleconych Gminie z zakresu pomocy społecznej należy:

- 1./ przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych, zasiłków stałych wyrównawczych, renty socjalnej, przysługujących dodatków do świadczeń,
- 2./przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych , gwarantowanych okresowych i specjalnych okresowych,
- 3./opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne za osoby którym przysługuje zasiłek stały i gwarantowany zasiłek okresowy
- 4./ przyznawanie i wypłacanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej,
- 5./ przyznawanie zasiłku celowego w formie biletu kredytowego,
- 6./ świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych przysługujących na podstawie przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
- 7./ organizowanie i prowadzenie środowiskowych domów samopomocy,
- 8./ ustalanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych na podstawie ustawy z dnia 1 grudnia 1994 r. o zasiłkach rodzinnych i pielęgnacyjnych / Dz. U. z 1995 r. Nr 4 poz. 17 z późn. zm. /,
- 9./ realizacja pomocy dla kobiet w ciąży oraz wychowujących dziecko zgodnie z ustawą z dnia 7 stycznia 1993 r. o planowaniu rodziny, ochronie płodu ludzkiego i warunkach dopuszczalności przerywania ciąży / dz. U. Nr 17 poz.78 z późna. zm.

10./ opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym,

11./inne zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw, mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin po zapewnieniu odpowiednich środków .

2. Do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej , realizowanych przez Ośrodek należą:

1./ wnioskowanie oraz sporządzenie dokumentacji w sprawie kierowania osób wymagających opieki do domów pomocy społecznej,

2./ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych celowych , w tym udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

3./ przyznawanie pomocy rzeczowej,

4./ przyznawanie pomocy w naturze na ekonomiczne usamodzielnienie,

5./ przyznawanie i wypłacanie zasiłków i pożyczek na ekonomiczne usamodzielnienie,

6./ udzielenie schronienia , posiłku niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym ,

7./ świadczenie usług opiekuńczych , w tym specjalistycznych , w miejscu zamieszkania ,

8./ udzielenie pomocy w postaci pracy socjalnej , pomocy w załatwianiu spraw urzędowych innych ważnych spraw bytowych ,

9./ sprawianie pogrzebu stałym podopiecznym i osobom nie posiadającym żadnych źródeł utrzymania

10./ wytaczanie na rzecz obywateli powództwa o roszczenie alimentacyjne w przypadkach osób tego potrzebujących ,

11./ kierowanie wniosków o ustalenie stopnia niesprawności do organów

określonych odrębnymi przepisami,

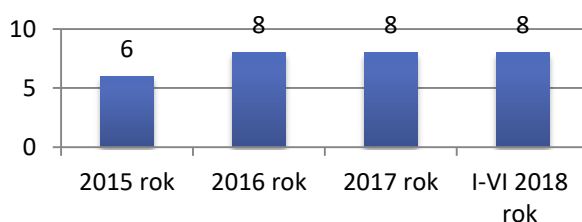
12./ inne zadania z zakresu pomocy społecznej , wynikające z rozeznaczonych potrzeb

Gminy³⁶

„Celem pomocy społecznej jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Zadaniem pomocy społecznej jest również zapobieganie tym sytuacjom, poprzez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób oraz integracji ze środowiskiem”.

Od roku 2015 do roku 2018 wzrosła liczba zatrudnionych pracowników GOPS (z 6 do 8 osób).

Wyk.8. Liczba pracowników GOPS zatrudnionych na terenie Gminy Płaska.



Na przestrzeni lat 2015-I-VI 2018 najczęstszym powodem przyznawania pomocy społecznej było ubóstwo. Na następnej pozycji znalazło się bezrobocie. W roku 2017 z tego powodu przyznano wsparcie/pomoc 76 rodzinom, z kolei w pierwszym półroczu 2018 roku pomoc przyznano aż 62 rodzinom. Można wysnuć wniosek, że problem charakteryzuje się tendencją wzrostową. Z powodu niepełnosprawności pomocy udzielono 27 rodzinom w roku 2017 i 26 rodzinom w pierwszej połowie roku 2018. W tym przypadku także odnotować możemy tendencję wzrostową. Z powodu długotrwałej choroby pomocy udzielono 23 rodzinom w roku 2017 i 26 rodzinom na przestrzeni pierwszego półrocza roku 2018.

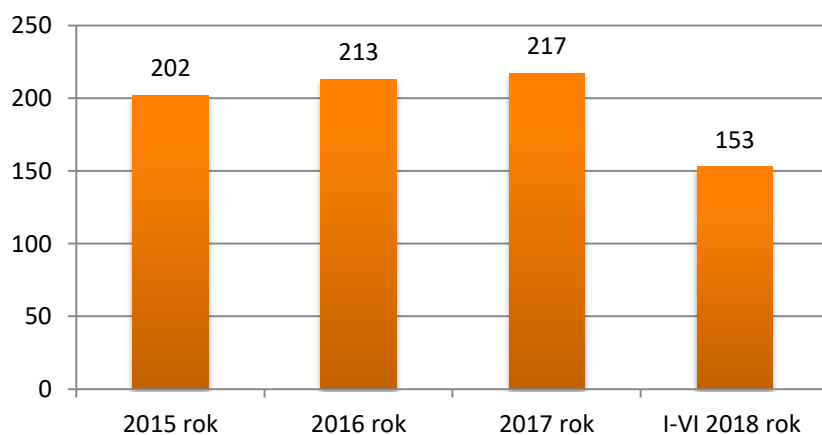
³⁶ <http://bip.ug.plaska.wrotapodlasia.pl/gminny-osrodek-pomocy-spoecznej-w-plaskiej/struktura-organizacyjna/>

Tab.10. Powody przyznawania pomocy społecznej i wsparcia (liczba rodzin).

	2015	2016	2017	I-VI 2018
Ubóstwo	136	132	136	88
Bezrobocie	72	70	76	62
Niepelnosprawność	29	29	27	26
Długotrwała lub ciężka choroba	19	19	23	20
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych	3	1	1	2
Alkoholizm	12	14	14	2
Narkomania	0	0	0	0
Potrzeba ochrony macierzyństwa	21	22	23	20
Bezdomność	2	1	1	2
Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	1	0	1	0
Zdarzenia losowe	0	0	0	0
Przemoc w rodzinie	5	0	0	0

Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

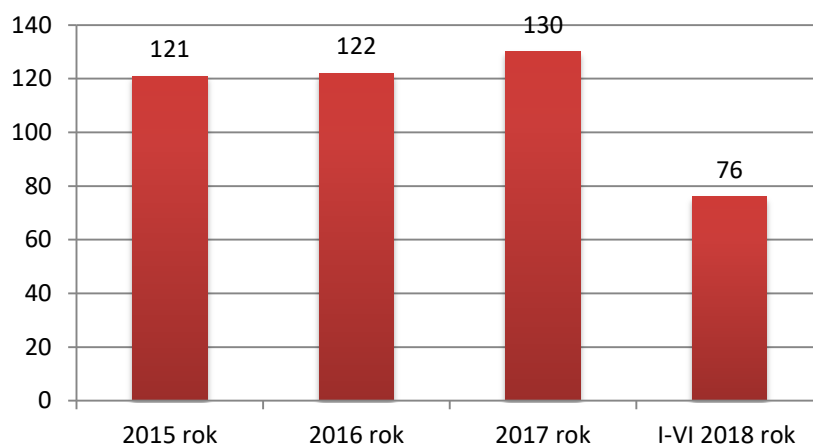
W roku 2015 przyznano świadczenia 202 rodzinom, w roku 2016 – 213 rodzinom, a w roku 2017 – 217 rodzinom. Można uznać, że wzrost liczny rodzin, którym przyznawano świadczenia był nieznaczny, lecz stabilny. W roku ubiegłym (2018) świadczenia zostały przyznane 153 rodzinom (dane za pierwsze półrocze roku 2018).

Wyk.9. Liczba rodzin którym przyznano świadczenia na przestrzeni lat 2015-2018.

Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

Świadczenia pieniężne w 2015 roku przyznano 121 rodzinom, w 2016 roku – 122 rodzinom, a w roku 2017 – 130 rodzinom. W roku ubiegłym (2018) świadczenia pieniężne zostały przyznane 76 rodzinom (dane za pierwsze półrocze roku 2018).

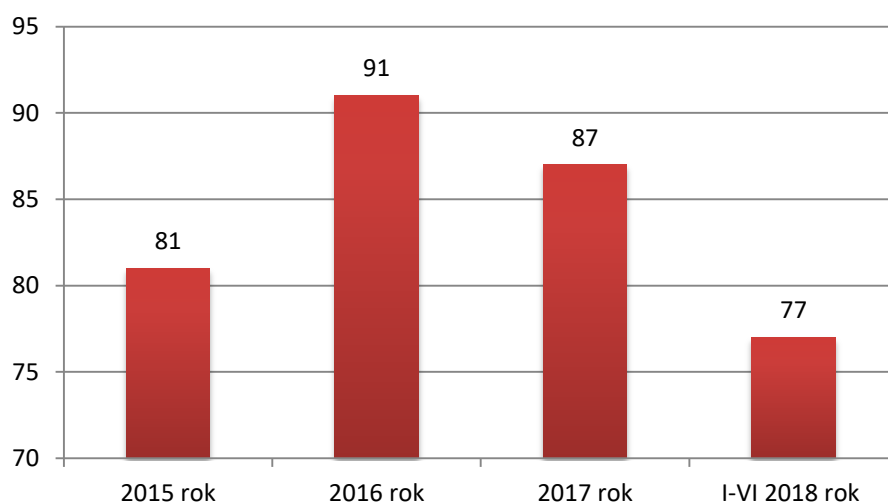
Wyk.10. Liczba rodzin, którym przyznano świadczenia pieniężne na przestrzeni lat 2015-2018.



Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

W roku 2015 świadczenia niepieniężne przyznano 81 rodzinom. W roku następnym (2016) pomoc niepieniężną otrzymało 91 rodzin, w roku 2017 – 87 rodzin. W roku ubiegłym (2018) świadczenia niepieniężne zostały przyznane 77 rodzinom (dane za pierwsze półrocze roku 2018).

Wyk.11. Liczba rodzin, którym przyznano świadczenia niepieniężne na przestrzeni lat 2015-2018.



Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

Jak wynika z analizy dokumentów sprawozdawczych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (2015r.-2017r.): „Największym problemem dla Gminy Płaska to wzrost osób bezdomnych, wiąże się z potrzebą zwiększenia środków własnych z przeznaczeniem na poniesienie kosztów pobytu bezdomnych w odpowiednich instytucjach”.³⁷

Co więcej – jak wynika ze sprawozdania dotyczącego leczenia odwykowego osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków oraz członków ich rodzin oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie z terenu Gminy Płaska: „Miniony rok (2017) pokazuje znaczny wzrost osób młodych uzależnionych od alkoholu i narkotyków. Grupa wiekowa to 16-27 lat”.³⁸

Oprócz działań prowadzonych przez GOPS bardzo ważny obszar stanowią działania GKRPA oraz działalność Punktu Konsultacyjnego dla osób Uzależnionych i Doświadczających Przemocy. Do działań GKRPA należy przede wszystkim:

- Systematyczne prowadzenie kontroli w sklepach dot. sprzedaży alkoholu nieletnim,
- Przeszkolenie sprzedawców w zakresie kontrolowania wieku klientów,
- Realizacja działań profilaktycznych w obszarze profilaktyki uniwersalnej kierowanych do dzieci, młodzieży, rodziców, nauczycieli i osób pracujących z nieletnimi,
- Realizacja programów profilaktycznych w zakresie profilaktyki selektywnej i wskazującej adresowanych do grup podwyższonego i wysokiego ryzyka oraz młodych ludzi eksperymentujących z alkoholem,
- Udzielanie konsultacji rodzicom, których dzieci piją alkohol,
- Wdrażanie i upowszechnianie rekomendowanych programów profilaktycznych skierowanych do dzieci, młodzieży i dorosłych,
- Prowadzenie warsztatów umiejętności psychospołecznych kształtujących u młodego człowieka postawy abstynenckie,
- Organizowanie działań profilaktycznych promujących zdrowy styl życia z uwzględnieniem pozalekcyjnych zajęć sportowych i kulturalnych,
- Wprowadzenie w szkołach i konsekwentne egzekwowanie jasnych zasad sprzeciwiających się picciu alkoholu przez uczniów,
- Wprowadzenie w szkołach metody interwencji profilaktycznej wobec uczniów przyłapanych na picciu alkoholu lub w stanie nietrzeźwości,

³⁷ Sprawozdanie z działalności GOPS w Płaskiej (2015r. – 2017r.)

³⁸ Sprawozdanie dotyczące leczenia odwykowego osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków oraz członków ich rodzin oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie z terenu Gminy Płaska (2017 r.)

- Przekazanie rodzicom wskazówek dotyczących ustalania i egzekwowania w rodzinie zasad dotyczących picia alkoholu przez dzieci i młodzież (warsztaty+ materiały edukacyjne),
- Kampania społeczna uwrażliwiająca dorosłych na picie alkoholu przez młodzież i zachęcająca do podejmowania interwencji,
- Prowadzenie edukacji publicznej nt. działania alkoholu na organizm człowieka i ryzyka szkód wynikających z różnych wzorów picia (udział w kampaniach ogólnopolskich informujących o szkodliwości picia alkoholu),
- Wspieranie przedsięwzięć związanych z organizacją aktywnego spędzania wolnego czasu i propagowania zdrowego trybu życia,
- Kolportaż ulotek informujących o placówkach i instytucjach pomagającym osobą uzależnionym,
- Współpraca z placówkami leczenia odwykowego w zakresie leczenia i terapii osób uzależnionych od alkoholu,
- Prowadzenie przez GKRPA postępowań wobec osób uzależnionych zmierzających do podjęcia leczenia lub nałożenia przez Sąd zobowiązania do podjęcia leczenia,
- Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem nadużywania alkoholu połączonego z warsztatami z zagadnień profilaktyki uzależnień,
- Wsparcie procedury Niebieskiej Karty w GKRPA,
- Wspieranie i uczestnictwo w działaniach podejmowanych przez Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie: uczestniczenie w grupach roboczych, szkolenia,
- Udział w kampaniach ogólnopolskich informujących o szkodliwości używania narkotyków.³⁹

³⁹ Diagnoza Problemów Społecznych na terenie Gminy Płaska (2017 r.)

3.DZIEDZINY PLANOWANIA STRATEGICZNEGO

Na podstawie obowiązujących lub opracowywanych programów oraz w wyniku prac zespołów roboczych ds. opracowania Strategii, w odniesieniu do każdej z dziedzin planowania strategicznego przeprowadzono analizy diagnostyczne, w skład których wchodzi:

- charakterystyka dziedziny, skali problemu i działań interwencyjnych (rozdział Podstawowe informacje o dziedzinie, skala problemu i działania interwencyjne),
- charakterystyka głównych obszarów problemowych (rozdział Obszary problemowe),
- wskazanie najważniejszych obszarów powiązań (rozdział Korelacje).

Podkreślenia wymaga ostatni wymieniony element analizy diagnostycznej – wskazuje on na komplementarność dziedzin planowania strategicznego, zarówno w zakresie podmiotowym, jak i funkcjonalnym. W tym celu określone zostały korelacje, powiązania między różnymi dziedzinami z uwzględnieniem obszarów funkcjonowania Gminy nie objętych zakresem Strategii (np. mieszkalnictwo, edukacja) oraz działalności instytucji nie prowadzonych przez Gminę Płaska.

W oparciu o wnioski wynikające z analizy dostarczonego materiału sformułowano dla każdej z dziedzin cele operacyjne. Dla każdego z celów operacyjnych zaprezentowana została planowana strategia realizacji celu zawierająca charakterystykę planowanych do realizacji działań. Określone zostały podmioty odpowiedzialne, podmioty współpracujące, źródła finansowania, ramy finansowe oraz wytyczne dla monitorowania realizacji celów.

CEL STRATEGICZNY: Sprawny, odpowiedni do potrzeb system rozwiązywania problemów społecznych w Gminie Płaska.

- ⇒ **POPRZEZ:** Podejmowanie interwencji w odpowiedzi na problemy mieszkańców w Gminie.
- ⇒ **TAK, ABY:** Interwencja uwzględniała charakter i skalę problemów oraz optymalizowała wykorzystywanie dostępnych zasobów.

3.1. WSPIERANIE RODZINY

Podstawowe informacje, skala problemu i działań interwencyjnych

Wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych to zespół planowych działań mających na celu przywrócenie rodzinie zdolności do wypełniania tych funkcji. Wspieranie rodziny jest prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem, z uwzględnieniem zasobów własnych oraz źródeł wsparcia zewnętrznego.

Wsparcie rodziny polega w szczególności na:

1. wzmocnieniu roli i funkcji rodziny,
2. rozwijaniu umiejętności opiekuńczo - wychowawczych rodziny,
3. podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny,
4. pomocy w integracji rodziny,
5. przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny,
6. dążeniu do reintegracji rodziny.

Wspieranie rodziny jest prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem, z uwzględnieniem zasobów własnych oraz źródeł wsparcia zewnętrznego w formie:

1. pracy z rodziną;
2. pomocy w opiece i wychowaniu dziecka.

Ze świadczeń wychowawczych w roku 2016 skorzystało 196 rodzin, z kolei w roku następnym wynik ten ukształtował się na poziomie 191 rodzin, a więc o 5 mniej, niż w roku poprzednim. Pomimo tego, kwota świadczeń w roku 2017 znacznie przerosła kwotę świadczeń przyznanych w roku poprzednim (2016).

Tab.11. Świadczenia wychowawcze przyznane na przestrzeni lat 2015-2017.

	2015	2016	2017
Liczba rodzin	x	196	191
Kwota świadczeń	x	1 479 680	1 942 258

Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

Na przestrzeni lat 2015–2017 można zauważyć spadek liczby rodzin korzystających z zasiłków rodzinnych. W 2015 roku to świadczenie zostało przyznane 149 rodzinom, a w 2017 roku – 124 rodzinom.

Tab.12. Zasiłki rodzinne i dodatki do zasiłków rodzinnych przyznane na przestrzeni lat 2015-2017.

	2015	2016	2017
Liczba rodzin	149	141	124
Kwota świadczeń	481 937	503 922	483 402

Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

W latach 2015 – 2017 z jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka skorzystało łącznie 49 rodzin, z czego 16 w 2015 roku, 19 w 2016 roku i 14 w 2017 roku.

Tab.13. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przyznana na przestrzeni lat 2015-2017.

	2015	2016	2017
Liczba rodzin	16	19	14
Kwota świadczeń	16 000	19 000	14 000

Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

W przypadku samotnego wychowywania dzieci, gdzie jeden z rodziców uchyla się od płacenia alimentów na rzecz dzieci, obowiązek ten jest realizowany z funduszu alimentacyjnego. W roku 2017 z omawianych świadczeń skorzystało 7 rodzin.

Tab.14. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przyznane na przestrzeni lat 2015-2017.

	2015	2016	2017
Liczba osób	12	10	11
Liczba rodzin	8	7	7

Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

Jedną z form wspierania rodziny jest udzielanie stypendiów socjalnych oraz zasiłków szkolnych uczniom gminnych szkół. Jak wynika z analizy danych, w 2017 roku stypendia socjalne/zasiłki szkolne zostały przyznane 88 osobom. W latach poprzednich (2015 i 2016 rok) liczba osób korzystających z tej formy pomocy kształtowała się na poziomie 111.

Tab.15. Stypendia socjalne dla uczniów i zasiłki szkolne przyznane na przestrzeni lat 2015-2017.

	2015	2016	2017
Liczba osób	111	111	88
Kwota świadczeń	50 039	50 054	50 023

Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

Jak wynika z analizy danych zawartych w Diagnozie Problemów Społecznych na terenie Gminy Płaska w roku 2017 w opinii przebadanych respondentów najczęstszym powodem problemów opiekuńczo- wychowawczych jest brak komunikacji między rodzicem, a dzieckiem, następnie brak pracy, zbyt mało czasu dla dzieci, a zbyt wiele czasu poświęconego na pracę, uzależnienia, brak edukacji rodziców i brak różnorodnych form spędzania wolnego czasu.

Badanie dotyczące bezradności w prowadzeniu gospodarstwa domowego wskazuje na to iż dorośli mieszkańcy Gminy nie traktują tego problemu jako bardzo istotny - 48 wskazań, a tylko 26 uważa, że jest to poważny problem, natomiast jedna czwarta osób nie ma zdania na ten temat. Najczęściej wskazywanym powodem bezradności w prowadzeniu gospodarstwa domowego jest brak pieniędzy- 40 wskazań i uzależnienia - 45 wskazań.

Mieszkańcy Gminy Płaska, zostali poproszeni o wskazanie trzech wydatków, na które brakuje zwykle środków finansowych. Wśród najczęściej wskazywanych znalazły się wydatki związane z zakupem ubrań i butów. Należy mieć także na uwadze, że wśród powodów przyznawania pomocy dominują te o charakterze materialnym. Czynniki te mogą być powodem niemożności samodzielnego zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych swoich oraz mogą bezpośrednio wpływać na jakość funkcjonowania rodziny.⁴⁰

⁴⁰ Diagnoza Problemów Społecznych na terenie Gminy Płaska (2017 r.)

Obszary problemowe

W oparciu o wnioski wynikające z prezentowanej powyżej analizy, wyróżniono najważniejsze obszary problemowe w dziedzinie planowania strategicznego:

1. Trudności rodzin w zaspokajaniu potrzeb bytowych jej członków wynikające z niskich dochodów, związane między innymi z wychowywaniem dzieci w rodzinach niepełnych, rejestrowaną stopą bezrobocia, problemem uzależnień i brakami komunikacyjnymi pomiędzy poszczególnymi członkami rodziny.

Korelacje

Dziedzinami szczególnie powiązanymi z dziedziną „Wspieranie rodziny” są:

1. Edukacja – w szczególności w kontekście wyrównywania szans edukacyjnych uczniów oraz wsparcia rodziców w edukowaniu ich dzieci i młodzieży.
2. Promocja zatrudnienia, reintegracja zawodowa i społeczna osób podlegających wykluczeniu społecznemu – jednym z kluczowych czynników zwiększających ryzyko wystąpienia trudności w zaspokajaniu podstawowych potrzeb bytowych przez rodziny jest problem związany z bezrobociem.

Cele operacyjne

Cel operacyjny 1.

Zapewnienie możliwości nabycia, rozwoju kompetencji rodzicielskich i umiejętności przezwyciężania sytuacji kryzysowych przez rodziny mające trudności opiekuńczo-wychowawcze oraz poprawa funkcjonowania społecznego dzieci i młodzieży.

Strategia realizacji celu

Działania skoncentrowane zostaną na organizowaniu sieci wsparcia umożliwiającej pomoc rodzinie zagrożonej problemami wychowawczo-opiekuńczymi na jak najwcześniejszym etapie problemu, zarówno poprzez działania profilaktyczne jak i interwencyjne. Zapewniona zostanie lepsza dostępność i promocja dostępnych usług oraz zostanie wzmocniona zdolność reagowania właściwych podmiotów na wszelkie informacje o możliwości występowania problemów w rodzinach z dziećmi.

Istotną rolę w realizacji celu mają pracownicy socjalni i asystenci rodziny. Do zadań tych dwóch grup zawodowych należy diagnozowanie sytuacji (zarówno problemów, jak i zasobów rodziny), a następnie, wspólnie z rodziną kreowanie drogi do wyjścia z sytuacji problemowej.

Konieczne jest również podejmowanie działań zmierzających do wyrównywania szans edukacyjnych z wykorzystaniem wsparcia pozamaterialnego, w szczególności: zajęć wyrównawczych prowadzonych w placówkach oświatowych, zajęć pozalekcyjnych ukierunkowanych na rozwój zainteresowań (np. zajęcia w świetlicach środowiskowych oraz placówkach oświatowych, rozwój oferty pomocowej w celu wyrównania szans edukacyjnych uczniów oraz wsparcie rodziców w edukowaniu ich dzieci).

Planuje się również rozwój wsparcia rodziców w powrocie na rynek pracy po urodzeniu dziecka oraz wsparcie w utrzymaniu pracy, w szczególności rodziców samotnie wychowujących dzieci. Konieczny jest rozwój form opieki nad dzieckiem do lat trzech oraz dalszy rozwój form opieki na uczniami w dni wolne od nauki realizowane m.in. przez placówki oświatowe, placówki wsparcia dziennego.

Dla realizacji celu planuje się zorganizowanie nowej usługi wynikającej z opisanego w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej narzędzia pn. „rodziny wspierające”. Rodzina wspierająca jest instrumentem wspomagającym rodziców biologicznych w sprawowaniu opieki i wychowaniu dzieci. Ważnym elementem wspierania rodziców jest aktywizowanie lokalnego otoczenia rodziny. Problemy opiekuńczo-wychowawcze mogą wynikać z braku odpowiednich wzorców w rodzinach, z których pochodzą rodzice dziecka. Dzięki współpracy z rodziną wspierającą w rodzinie wspieranej takie pozytywne wzorce funkcjonowania rodziny można zaimplementować.

Zadania

- Organizacja zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży w istniejących placówkach.
- Placówki wsparcia dziennego – wzrost liczby odbiorców.
- Wdrożenie zadania rodziny wspierającej – wyłonienie i zawarcie umów z rodzinami wspierającymi.
- Asystent rodziny – zwiększenie liczby rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny

Wdrażanie

Podmioty odpowiedzialne	Podmioty współpracujące	Źródła finansowania
GOPS, UG, szkoły podstawowe z terenu Gminy Płaska.	Placówki oświatowo-wychowawcze o charakterze sportowo-rekreacyjnym.	UG, GOPS, środki europejskie.

Wskaźniki realizacji celu

- Liczba rodzin, w których realizowana jest usługa asystenta/rodziny wspierającej w odniesieniu do liczby rodzin ze zdiagnozowanymi problemami opiekuńczo-wychowawczymi.
- Liczba przeprowadzonych zajęć edukacyjnych dla młodzieży mających na celu poszerzenie wiedzy na temat uzależnień oraz liczba osób uczestniczących w zajęciach.
- Populacja dzieci korzystających z placówek wsparcia dziennego.
- Liczba miejsc w placówkach wsparcia dziennego w stosunku do liczby uczniów.

3.2. WSPARCIE OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

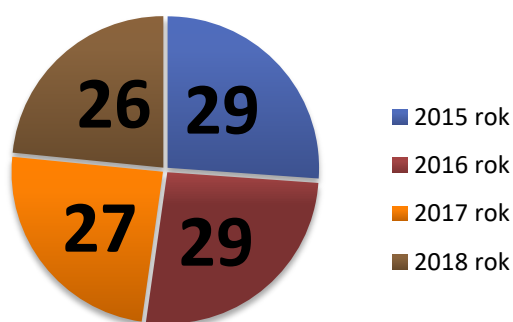
Podstawowe informacje, skala problemu i działań interwencyjnych

Dla potrzeb Strategii wykorzystano elementy definicji osoby niepełnosprawnej z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych i przyjęto, że osoby niepełnosprawne to osoby, których stan fizyczny, psychiczny lub umysłowy trwale lub okresowo utrudnia, ogranicza bądź uniemożliwia wypełnienie ról społecznych, a w szczególności wykonywania pracy zawodowej. Osoby niepełnosprawne dzieli się według różnych kryteriów: rodzaju niepełnosprawności, okresu życia, w którym ona wystąpiła oraz stopnia niepełnosprawności.

Wartym podkreślenia jest fakt, że osoby niepełnosprawne tworzą bardzo niejednorodną grupę, w związku z czym działania na ich rzecz powinny być adresowane z uwzględnieniem specyfiki występujących schorzeń i dysfunkcji. Z powyższych względów w niniejszej Strategii wydzielono obszar zdrowia psychicznego, jako osobne zagadnienie.

Analizując problemy społeczne, które na przestrzeni lat 2015 - 2017 były zauważalne na obszarze Gminy Płaska, zwrócono także uwagę na zjawisko niepełnosprawności. W I połowie 2018 roku liczba rodzin, którym udzielono wsparcia z powodu niepełnosprawności ukształtowała się na poziomie 26. W roku 2017 rodzin tych było 27, w roku 2016 i 2015 – 29.

Wyk.12. Liczba rodzin, którym udzielono wsparcia z powodu niepełnosprawności.



Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

Na przestrzeni lat 2015 – 2017 nastąpił spadek przyznanych zasiłków pielęgnacyjnych dla niepełnosprawnego dziecka. W 2015 roku przyznano 115 świadczeń na kwotę 17 595 zł, zaś w 2017 r. liczba świadczeń wynosiła 88 na kwotę 13 464zł.

Tab.16. Zasiłek pielęgnacyjny dla niepełnosprawnego dziecka przyznany na przestrzeni lat 2015-2017.

	2015	2016	2017
Liczba świadczeń	115	121	88
Kwota świadczeń	17 595	18 513	13 464

Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

W 2015 roku przyznano 379 świadczeń pielęgnacyjnych dla osób niepełnosprawnych powyżej 16 r.ż. o znacznym stopniu niepełnosprawności. W 2016 r. nastąpił spadek liczby przyznanych świadczeń do 363. W kolejnym roku liczba ta spadła do 340.

Tab.17. Zasiłek pielęgnacyjny dla osoby niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia o znacznym stopniu niepełnosprawności przyznany na przestrzeni lat 2015-2017.

	2015	2016	2017
Liczba świadczeń	379	363	340
Kwota świadczeń	57 987	55 539	52 020

Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

Sukcesywnie spada liczba przyznawanych zasiłków pielęgnacyjnych dla osób niepełnosprawnych powyżej 16 r.ż. o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, która powstała przed 21 r.ż. W 2015 roku przyznano 214 świadczeń, natomiast w 2017 roku – 194.

Tab.18. Zasiłek pielęgnacyjny dla osoby niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, która powstała przed 21 rokiem życia przyznany na przestrzeni lat 2015-2017.

	2015	2016	2017
Liczba świadczeń	214	192	194
Kwota świadczeń	32 742	29 376	29 682

Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

Biorąc pod uwagę badania społeczne przeprowadzone w roku 2017 zauważyć możemy, że mieszkańcy Gminy Płaska ocenili problemy osób niepełnosprawnych dość nisko w hierarchii problemów społecznych. 8% badanych uznało niepełnosprawność za problem

bardzo istotny, 18% za istotny, a 46% stwierdziło, że jest on przeciętny. Niepełnosprawność, jako problem mało istotny uznana została przez 24% respondentów, a jako problem nieistotny – przez 3%. 40% badanych osób uważa, że osoby niepełnosprawne są akceptowane w środowisku lokalnym, 33% uważa, że raczej tak, 11% uważa, że raczej nie, a 7%, że nie. 9% badanych udzieliło odpowiedzi „trudno powiedzieć”.⁴¹ Warto również zauważyć, że pomoc przyznana rodzinom z powodu niepełnosprawności od kilku lat utrzymuje się na zbliżonym poziomie. W roku 2015 z takiej pomocy skorzystało 29 rodzin, z kolei w roku 2018 – 26.

Tab.19. Pomoc przyznana w latach 2012-2018 z tytułu niepełnosprawności.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Liczba rodzin ogółem	21	23	29	29	29	27	26

Obszary problemowe

W oparciu o wnioski wynikające z analizy sytuacji, wyróżniono najważniejsze obszary problemowe w dziedzinie planowania strategicznego, tj.:

1. Trudności w funkcjonowaniu osób niepełnosprawnych ze względu na występowanie barier osobistych, społecznych i funkcjonalnych.
2. Niedostateczna świadomość społeczna, brak zrozumienia potrzeb osób niepełnosprawnych.

Korelacje

Dziedzinami, szczególnie powiązanymi z dziedziną „Wsparcie osób niepełnosprawnych” są:

1. Promocja zatrudnienia, reintegracja zawodowa i społeczna osób podlegających wykluczeniu społecznemu – trudności w podjęciu zatrudnienia przez osoby z niepełnosprawnością wynikające z braku umiejętności poruszania się po rynku pracy, niskich kwalifikacji oraz

⁴¹ Diagnoza Problemów Społecznych na terenie Gminy Płaska (2017 r.)

trudności związanych z powrotem na rynek pracy osób po przebytych kryzysach zdrowotnych. Działalność w tym zakresie powinna być realizowana we współpracy z PUP.

2. Aktywność i integracja społeczna seniorów – wraz ze starzeniem się społeczeństwa wzrasta ilość osób z orzeczoną niepełnosprawnością. W związku z tym istnieje powiązanie skali i rodzaju zadań kierowanych do seniorów mających różne rodzaje niepełnosprawności, które będą wspierać ich zdrowe funkcjonowanie.

3. Ubóstwo – wynikające z niskiej wysokości świadczeń emerytalno-rentowych osób niepełnosprawnych oraz ograniczonej możliwości pozyskiwania nowych dochodów.

4. Zdrowie – przede wszystkim w kontekście dostępu do usług medycznych, w tym rehabilitacji oraz dostępności do świadczeń, których realizacja zależy od wysokości środków przekazywanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

Cele operacyjne

Cel operacyjny 1.

Zapewnienie warunków służących możliwie pełnej integracji osób niepełnosprawnych.

Strategia realizacji celu

Działania skoncentrowane na integracji osób niepełnosprawnych muszą być komplementarne w trzech płaszczyznach: integracji osobistej (uwzględniającej ograniczenia wynikające z barier osobistych występujących u osób niepełnosprawnych), integracji społecznej oraz integracji funkcjonalnej (ograniczającej bariery funkcjonalne, w różnych aspektach życia). Prowadzone będą również działania wspierające rodziny z osobami niepełnosprawnymi.

Dla zapewnienia warunków integracji w sferze osobistej szczególne znaczenie ma przezwyciężenie bariery związanej m.in. z niskim poczuciem wartości, ograniczonym poczuciem sprawczości i wpływem na życie oraz poczuciem zależności od innych. Istotne znaczenie ma również dostęp do aktualnych informacji na temat usług i wsparcia kierowanego do osób niepełnosprawnych i ich rodzin.

Dla zapewnienia integracji społecznej osób niepełnosprawnych konieczne jest zapewnienie warunków umożliwiających pełnienie przez nich ról społecznych oraz

funkcjonowanie w społeczności lokalnej. Integracja na tych dwóch płaszczyznach wiąże się z koniecznością ograniczania, czy likwidacji barier w komunikowaniu, technicznych i architektonicznych.

Zadania:

- Zapewnienie usług dla osób niepełnosprawnych wymagających częściowej opieki i pomocy w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, w ośrodkach wsparcia.
- Tworzenie warunków wyrównywania szans edukacyjnych dla osób niepełnosprawnych, tzw. edukacja włączająca.
- Stworzenie warunków do integracji społecznej poprzez dofinansowanie imprez sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych i turystycznych.
- Organizowanie integracyjnych przedsięwzięć o charakterze kulturalnym i sportowym.
- Działania zmierzające do integracji społecznej osób niepełnosprawnych w ramach dofinansowania uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych.
- Wspieranie osób niepełnosprawnych w likwidacji barier architektonicznych w miejscu zamieszkania, barier w komunikowaniu się i barier technicznych.
- Organizacja dowozu dzieci i młodzieży do szkół.
- Dofinansowanie kosztów transportu osób niepełnosprawnych oraz dofinansowanie likwidacji barier w tym obszarze.

Wdrażanie

Podmioty odpowiedzialne	Podmioty współpracujące	Źródła finansowania
GOPS, UG, Placówki oświatowe.	UG, NZOZ Poradnia Zdrowia Psychicznego- Poradnia Terapii Uzależnień i Współuzależnień, Ośrodek Zdrowia.	UG, PFRON, środki europejskie.

Wskaźniki realizacji celu

- Liczba osób, którym przyznano dofinansowanie ze środków PFRON.
- Liczba zorganizowanych lub dofinansowanych integracyjnych przedsięwzięć o charakterze sportowym, kulturalnym, rekreacyjnym i turystycznym.

3.3. ZDROWIE PSYCHICZNE

Zdrowie psychiczne jest dynamicznym stanem wewnętrznej równowagi, która umożliwia osobom wykorzystywanie ich umiejętności w harmonii z uniwersalnymi wartościami społecznymi. Podstawowe umiejętności poznawcze i społeczne; zdolność rozpoznawania, wyrażania i modulowania własnych emocji, a także współczucia dla innych; elastyczność i zdolność radzenia sobie z niekorzystnymi zdarzeniami w życiu i pełnienia funkcji w rolach społecznych; a także harmonijny związek między ciałem a umysłem to istotne składniki zdrowia psychicznego, które przyczyniają się w różnym stopniu do stanu równowagi wewnętrznej. Według tej definicji równowaga wewnętrzna jest uważana za „stan dynamiczny” głównie w celu odzwierciedlenia faktu, że różne okresy życia człowieka (dojrzewanie, rodzicielstwo, przejście na emeryturę) naruszają ową równowagę i mogą wymagać zmian.⁴²

Dotarcie do wiarygodnych danych dotyczących zdrowia psychicznego zazwyczaj stwarza wiele problemów. Dzieje się tak ponieważ termin „zdrowie psychiczne” jest bardzo płynny i zawierają się w nim pozostałe problemy społeczne, na temat których możemy znaleźć wyczerpujące statystyki. Na podstawie dostępnych danych stwierdzić możemy, co następuje:

- W roku 2015 7 członkom rodziny udzielono wsparcia psychoterapeutycznego, oraz przeprowadzono 8 sesji psychoterapii indywidualnej wspierającej dotyczącej zaburzeń psychicznych.
- W roku 2017 24 członkom rodziny udzielono wsparcia psychoterapeutycznego -przeprowadzono 10 sesji psychoterapii indywidualnej wspierającej dotyczącej załamań psychicznych.

⁴²www.psychiatriapolska.pl

Obszary problemowe

W oparciu o wnioski wynikające z analizy sytuacji, wyróżniono najważniejsze obszary problemowe w dziedzinie planowania strategicznego, tj.:

1. Trudności w bezpośrednim dostępie do lokalnego punktu wsparcia w przypadku złego samopoczucia/załamania o podłożu psychicznym.

Korelacje

Dziedzinami, szczególnie powiązanymi z dziedziną „zdrowie psychiczne” są:

1. Promocja zatrudnienia, reintegracja zawodowa i społeczna osób podlegających wykluczeniu społecznemu – trudności w podjęciu zatrudnienia przez osoby nie będące w pełni sił psychicznych powinny być przezwyciężane we współpracy ze specjalistami z zakresu psychoterapii i szeroko rozumianego zdrowia psychicznego.
2. Aktywność i integracja społeczna seniorów – wraz ze starzeniem się społeczeństwa wzrasta ilość osób osamotnionych, pozbawionych jakichkolwiek aktywności społecznych czy kontaktów towarzyskich. Poczucie osamotnienia i bezużyteczności pozostaje w ścisłym związku z percepcją swojej osoby, poczuciem własnej wartości, a co za tym idzie – ze stanem zdrowia psychicznego.
3. Ubóstwo – wynikające z niskiej wysokości świadczeń emerytalno-rentowych osób niezdolnych do pracy z powodu chorób/zaburzeń na tle psychicznym. Długotrwałe ubóstwo powstrzymuje człowieka przed realizacją celów, stawia go w sytuacji bez wyjścia, potrafi również skutecznie sparaliżować funkcjonowanie rodziny, jako podstawowej komórki społecznej.
4. Zdrowie – przede wszystkim w kontekście dostępu do usług medycznych, w tym grup samopomocowych, psychoterapii, których realizacja zależy od wysokości środków przekazywanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

5. Przemoc i uzależnienia – trwanie w obu tych sytuacjach – zarówno w uzależnieniu lub współuzależnieniu, doznawaniu przemocy lub bycia sprawcą przemocy związane jest z szeregiem negatywnych uczuć oraz bardzo silnym stresem, co bezpośrednio i trwale wpływa na jakość zdrowia psychicznego.

Cele operacyjne

Cel operacyjny 1.

Zapewnienie dostępności do lokalnych punktów wsparcia i rozpowszechnianie świadomości społecznej na temat zdrowia psychicznego.

Strategia realizacji celu

Działania skoncentrowane na zwiększaniu dostępności do placówek wsparcia zdrowia psychicznego będą wynikać przede wszystkim z holistycznego pojęcia „zdrowie psychiczne”, często związanego z tematyką uzależnień czy występowania przemocy w rodzinie. Należy pamiętać jednak, że stan zdrowia psychicznego to również wszelkiego rodzaju choroby i zaburzenia dotyczące jednostkę: depresja, zaburzenia maniakalno-obsesyjne, zaburzenia z pogranicza (borderline), schizofrenia, wszelkiego rodzaju nerwice np. nerwica natręctw i wiele innych. Należy uświadamiać mieszkańców, że zaburzenia psychiczne przyjmują miano jednostki chorobowej – a co za tym idzie – można je efektywnie leczyć i przeciwdziałać im nawrotom. Takie działania mają szansę zmniejszyć poczucie osamotnienia i niezrozumienia, którego często doświadczają osoby na skraju załamania psychicznego. Pierwszym krokiem powinno być uświadomienie społeczności lokalnej jaka jest istota zaburzeń psychicznych i w którym momencie należy się zgłosić o pomoc.

Zadania

- Zapewnienie dostępności do lokalnego punktu wsparcia lub ułatwienie dostępu do Powiatowej Poradni Zdrowia Psychicznego.
- Zwiększanie świadomości społecznej na temat zdrowia psychicznego poprzez kampanie profilaktyczne, wykłady, spotkania ze specjalistami.
- Utworzenie społecznościowych grup samopomocowych.
- Wczesna profilaktyka szkolna dotycząca kwestii zdrowia psychicznego.

Wdrażanie

Podmioty odpowiedzialne	Podmioty współpracujące	Źródła finansowania
GOPS, UG, Placówki oświatowe.	UG, NZOZ Poradnia Zdrowia Psychicznego- Poradnia Terapii Uzależnień i Współuzależnień, Ośrodek Zdrowia.	UG, środki europejskie.

Wskaźniki realizacji celu

- Ilość dyżurów w lokalnym punkcie wsparcia; kadra lokalnego punktu wsparcia.
- Liczba działających grup samopomocowych.
- Liczba przeprowadzonych kapani społecznych.

3.4. PROFILAKTYKA I ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW UZALEŻNIEŃ OD SUBSTANCJI PSYCHOAKTYWNYCH**Podstawowe informacje, skala problemu i działań interwencyjnych**

Alkoholizm jest problemem zdrowotnym i społecznym. Specjaliści z różnych profesji poszukują sposobu rozwiązywania tego problemu. Chcą poznać przyczyny powstawania alkoholizmu i działania, które mogłyby zapobiec rozprzestrzenianiu się tego zjawiska. Uzależnienie od alkoholu jest uznawane za chorobę spełniając trzy zasadnicze kryteria choroby. Pierwsze kryterium dotyczy naruszonej równowagi między zdrowiem a patologią. Drugim kryterium jest swoista etiologia uzależnienia. Jako trzeci wskaźnik choroby są to zmiany patologiczne, w których obecny jest czynnik fizyczny.⁴³ Alkoholizm jest chorobą demokratyczną, może na nią zachorować każda jedna osoba, bez względu na płeć, wiek czy wykształcenie.

Posługując się wskaźnikami europejskimi oraz na podstawie danych szacunkowych PARPA, można szacować, iż liczba uzależnionych od alkoholu w Polsce wynosi 600-800

⁴³ J. Kinney, G. Leaton, *Zrozumieć alkohol*, Warszawa 1996 r.

tys., z czego 80% stanowią mężczyźni. Z kolei populacja osób pijących ryzykownie i szkodliwie szacowana jest w Polsce szacowana jest na około 2-3 mln osób. Dorośli członkowie rodzin alkoholowych tj. takich gdzie nadużywanie alkoholu zaburza życie rodzinne, stanowią w Polsce populację liczącą 1,5-2 mln osób. Dzieci i młodzież w rodzinach alkoholowych to w Polsce populacja licząca 1,5-2 mln osób.

Z wyników ogólnopolskich (raport CBOS) wynika, że używanie substancji psychoaktywnych innych niż alkohol i tytoń to zjawisko bardzo rzadko deklarowane. Do substancji najbardziej rozpowszechnionych należą przetwory konopi, marihuana i haszysz. Do kontaktów z tą substancją psychoaktywną kiedykolwiek w życiu przyznało się 16,3% badanych Polaków. Pozostałe substancje są o wiele rzadziej używane. Na drugim miejscu pod względem rozpowszechnienia odnotowano amfetaminę i ekstazy (po 1,7%), a dalej kokainę (1,4%) oraz „dopalacze” i LSD (po 1,3%). Do używania grzybów halucynogennych przyznało się 1,1%. Konsumpcja pozostałych substancji nie przekroczyła poziomu 1,0%. Do używania jakiegokolwiek narkotyku przyznało się 16,4% badanych.⁴⁴

Zgodnie z Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2015 r. wydano kwotę w wysokości 68 328 96 zł. pozyskaną z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. W roku 2016 r. wydano kwotę w wysokości 69 251 40 zł. (w tym kwota 58 877 77 zł to dochody z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu w 2016 roku a 19 431 31 to środki pozostałe lat poprzednich). W roku 2017 r. wydano kwotę w wysokości 65 471,14 zł. pozyskaną z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (w tym kwota 61 944 70 zł to dochody z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu w 2017 roku a 3 526 44 zł to środki pozostałe lat poprzednich).

Tab.20. Wydane kwoty z opłat za korzystanie z napojów alkoholowych na przestrzeni lat 2015-2017.

2015 rok	68 328 96
2016 rok	69 251 40
2017 rok	65 471 14

W roku 2015 GOPS udzielił wsparcia w trudnej sytuacji życiowej, której powodem był alkoholizm 12 rodzinom (52 osoby w rodzinie), w 2016 i 2017 roku 14 rodzinom

⁴⁴ <http://www.kbpn.gov.pl/portaal?id=4476033>

(63 osoby w rodzinie). W pierwszej połowie 2018 roku liczba rodzin, którym udzielono pomocy ukształtowała się na poziomie 2 (7 osób w rodzinie).⁴⁵

Tab.21. Pomoc i wsparcie udzielone rodzinom ze względu na problem alkoholowy na przestrzeni lat 2015-2018.

	2015	2016	2017	I-VI 2018
Liczba rodzin ogółem	12	14	14	2

Kolejny obszar stanowi działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Płaskiej za 2015, 2016 i 2017 rok. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działa w oparciu o przepis art. 41 ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz, 487 z późn. zm oraz realizuje zadania wynikające z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Podstawowym zadaniem Komisji jest podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania. Głównym celem działań profilaktycznych Komisji jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych i zwiększanie zdolności do radzenia sobie z istniejącymi problemami alkoholowymi. Ponadto realizuje określone ustawowo zadania Gminy w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przyjmuje zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu. Aby stwierdzić jaką tendencję przyjmuje zjawisko alkoholizmu w Gminie należy przeanalizować działalność najważniejszego podmiotu zajmującego się tą kwestią - Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

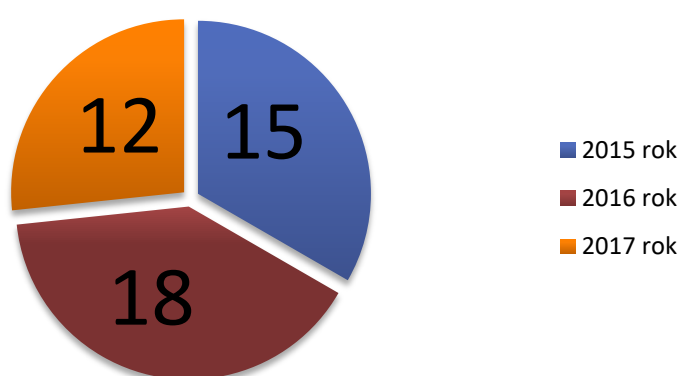
Posiedzenia GKRPA dotyczące rozmów motywacyjnych z osobami zgłoszonymi w związku z nadużywaniem alkoholu, opiniowaniu wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż i podawanie alkoholu, spraw wynikających z bieżących prac Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wyniosły następująco: 8 w roku 2015, 13 w roku 2016 i 11 w roku 2017.

⁴⁵ Sprawozdanie z działalności GOPS w Płaskiej za rok 2015, 2016, 2017, Sprawozdanie z pomocy społecznej i świadczeń I-VI 2018 rok

Tab.22. Liczba posiedzeń GKPRa na przestrzeni lat 2015-2017.

ROK	LICZBA POSIEDZEŃ
2015	8
2016	13
2017	11

Na przestrzeni 3 lat (2015-2017) wezwano na rozmowę 45 osób (2015 rok – 15 osób, 2016 rok – 18 osób, 2017 rok – 12 osób) wobec których wpłynęły wnioski o wszczęcie postępowań zmierzających do podjęcia leczenia odwykowego. W roku 2015 osoby te zgłaszane były do Komisji przez członków rodzin, Komendę Powiatową Policji, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej oraz Rejonową Prokuraturę. Członkowie Komisji prowadzali rozmowy z wezwanymi osobami i motywowali je do podjęcia leczenia odwykowego. Wobec osób, które nie przybyły na żadne z wezwań i nie zadeklarowały chociażby próby podjęcia leczenia Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wystosowała wnioski do Sądu Rejonowego w Augustowie (III Wydział Rodzinny i Nieletnich) w sprawie wszczęcia postępowania o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu. Wnioski do Sądu o zobowiązanie uczestnika postępowania do podjęcia leczenia odwykowego skierowano w 5 przypadkach w roku 2015, w 4 przypadkach w roku następnym i w 3 przypadkach w roku 2017.

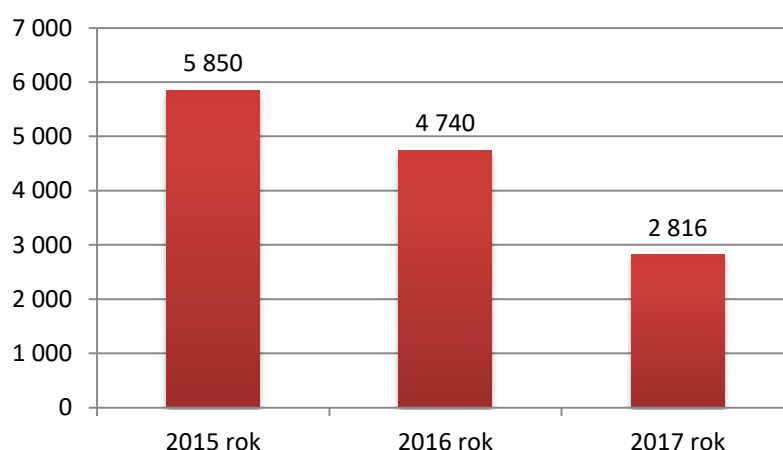
Wyk.13. Ilość osób wezwanych na rozmowę do GKRPA na przestrzeni lat 2015 – 2017.

Komisja zajmowała się opiniowaniem lokalizacji miejsc sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży. W roku 2015 zaopiniowano 12 wniosków w tym 2 wnioski na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu i piwo (sprzedaż podczas Wystawy „Mój pies

jest wyjątkowy”- plaża Paniewo i podczas Zawodów Strażackich), w 2016 r. zaopiniowano 5 wniosków, natomiast w roku kolejnym – 10.

Z roku na rok spada wysokość kwoty przeznaczonej na działalność Punktu Konsultacyjnego. Jednocześnie na przestrzeni lat 2015 – 2017 Punkt Konsultacyjny prowadził dyżury raz w miesiącu, co nie wydaje się być wystarczające.

Wyk.14. Fundusze przeznaczone na działalność Punktu Konsultacyjnego na przestrzeni lat 2015 – 2017.



W roku 2015 przeznaczono 8 910 zł na pokrycie kosztów porad na rzecz osób uzależnionych i ich rodzin w Poradni Zdrowia Psychicznego w Augustowie. W roku 2015 poradnia udzieliła 251 porad, konsultacji dla osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków oraz członków ich rodzin. W roku 2016 na ten cel przeznaczono 9 000 zł, a poradnia udzieliła 199 porad i konsultacji. W roku 2017 Poradnia Zdrowia Psychicznego – Poradnia Terapii Uzależnień i Współuzależnień otrzymała z funduszy Gminy Płaska 6 655 zł i zostało udzielonych 175 konsultacji. W tym przypadku również zauważyć możemy tendencję malejącą – zarówno w odniesieniu do funduszy przeznaczanych na ten cel, jak i ilości udzielonych porad. Finansowanie obejmowało przede wszystkim, takie obszary, jak:

- a) leczenie odwykowe osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków,
- a) psychoedukacja i psychoterapia, konsultacje,
- b) psychoterapia indywidualna i grupowa osób uzależnionych i współuzależnionych,
- c) terapia rodzinna,
- d) pomoc dla ofiar przemocy,
- e) udzielanie pomocy przez policjanta i prawnika w punkcie pomocy dla ofiar przemocy w rodzinie,

- f) grupy nawrotowe - zadaniowa, grupa samopomocowa,
- g) program psychokorekcyjny dla kierowców.⁴⁶

Biorąc pod uwagę opinię mieszkańców Gminy Płaska zbadaną podczas przeprowadzania badań społecznych w roku 2017 stwierdzić możemy, że:

- 30% badanych uznało alkoholizm, jako bardzo istotny problem na terenie Gminy.
- 47% uznało, że omawiany problem jest istotny.
- Aż 82% mieszkańców oczekuje od władz swojej miejscowości podjęcia działań służących ograniczaniu problemów alkoholowych.
- Połowa badanych mężczyzn uznała że alkohol w piwie jest mniej szkodliwy, niż ten znajdujący się w wódce.
- Co dziesiąta osoba przyznała, że zdarzyło jej się kierować pojazdem pod wpływem alkoholu.
- 13% uczniów z terenu Gminy Płaska ma za sobą inicjację alkoholową. Najpopularniejsze okazało się piwo.
- Ponad 50% sprzedawców alkoholu deklaruje, że raz lub dwa razy w miesiącu spotyka się z sytuacją, że w obrębie sklepu klienci spożywają alkohol.

W badaniu opinii społecznej narkomania zajęła drugie miejsce w hierarchii problemów społecznych w opinii mieszkańców Gminy Płaska. Jest to dość zaskakujące biorąc pod uwagę fakt, że na przestrzeni minionych 4 lat GOPS nie zarejestrował ani jednego przypadku udzielenia wsparcia/pomocy osobom bądź rodzinom zmagającym się z problemem narkotykowym. W związku z taką sytuacją większość danych dotyczących problemu narkotykowego pochodzi z opinii mieszkańców Gminy. Jak wynika z ich odpowiedzi:

- 51 badanych dorosłych mieszkańców uważa, że narkomania to bardzo istotny lub istotny problem w Gminie, a 20 osób ocenia ją jako przeciętny problem. 6 badanych określiło narkomanię jako problem mało istotny, z kolei dwie jako nieistotny.
- 24% badanych uważa, że kupienie narkotyków nie wymaga dużego wysiłku i znajomości,

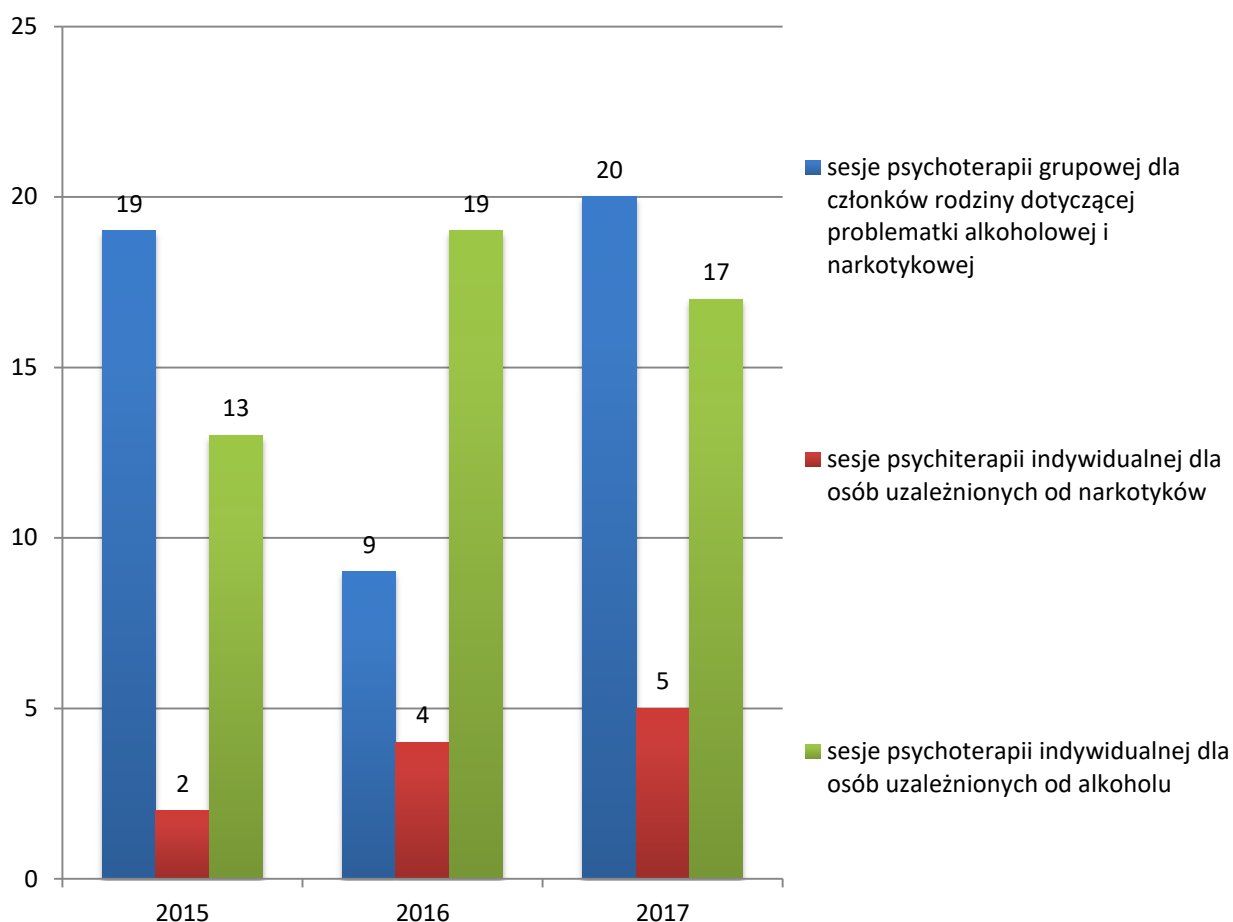
⁴⁶ Sprawozdanie dotyczące leczenia odwykowego osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków oraz członków ich rodzin, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie z terenu Gminy Płaska w 2017 r.

- Dorosłe osoby oceniają łatwość zakupu narkotyku znacznie wyżej niż młodzież (76% badanych młodych osób uważa, że zakup narkotyków na terenie Gminy Płaska jest niemożliwy lub bardzo trudny, 15% badanej młodzieży jest zdania, że przy pomocy odpowiednich osób można zaopatrzyć się w narkotyki. Mniej niż 4% jest zdania, że każdy może z łatwością nabyć narkotyki).
- W Gminie Płaska młodzież rzadziej sięga po narkotyki niż po inne używki. 81% ankietowanych uczniów nie zna żadnej osoby, która używałaby narkotyki, 12% zna maksymalnie 5 takich osób, 3% uczniów deklaruje, że zna do 10 osób używających narkotyki, a 4% więcej niż 10.
- Ponad połowa badanych osób uważa, że zakup narkotyków na terenie Gminy Płaska jest niemożliwy lub bardzo trudny. 16% badanych jest zdania, że przy pomocy odpowiednich osób można zaopatrzyć się w narkotyki. 4% badanych jest zdania, że raczej łatwo, nie wymaga to dużego wysiłku, 3 % wskazuje, że łatwo, właściwie każdy może kupić.
- Kontakt z narkotykami miało 3% badanych czyli 4 uczniów zamieszkujących Gminę. 3 zadeklarowało kontakt z dopalaczami.⁴⁷

Podsumowując kwestię uzależnienia od alkoholu i narkotyków przeanalizować należy działania podejmowane pod tym kątem. Punkt Pomocy dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w ramach swojej działalności w roku 2017 przeprowadził 17 sesji psychoterapii indywidualnej dla osób uzależnionych od alkoholu, 5 sesji psychoterapii indywidualnej dla osób uzależnionych od narkotyków oraz 20 sesji psychoterapii grupowej dla członków rodziny dotyczącej problematyki alkoholowej i narkotykowej. Dla porównania w roku 2015 sesje indywidualne o tematyce narkotykowej odbyły się 2 razy; o tematyce alkoholowej – 13 razy, z kolei psychoterapia grupowa dla rodzin była na podobnym poziomie – odbyło się 19 spotkań.

⁴⁷ Diagnoza Problemów Społecznych Gminy Płaska, 2017 r.

Wyk.15. Działania podejmowane przez Punkt Pomocy dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w latach 2015 – 2017.



Poprzez termin „profilaktyka” rozumieć możemy "ogół działań zapobiegawczych niepożądanym zjawiskom w rozwoju i zachowaniu się ludzi".⁴⁸ Poniżej znajduje się przegląd oddziaływań profilaktycznych na terenie Gminy Płaska sporządzony na podstawie sprawozdania dotyczącego leczenia odwykowego osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków oraz członków ich rodzin oraz dotyczącego przeciwdziałania przemocy w rodzinie z terenu Gminy Płaska (2015 – 2017 rok).

⁴⁸ W.Okoń, Słownik Pedagogiczny, Warszawa 1992, s. 228.33

Tab.23. Działania profilaktyczne prowadzone na przestrzeni lat 2015 – 2017.

Działania profilaktyczne		
2015 rok	2016 rok	2017 rok
Zajęcia terapeutyczno - profilaktyczne prowadzone przez certyfikowanego psychoterapeutę uzależnień tj. - „praca nad zapobieganiem nawrotom choroby, praca nad zapobieganiem głodu alkoholowego, asertywne zachowania, program HALT”.	Prowadzona superwizja kliniczna pracowników poradni przez superwizora rekomendowanego przez PARPA.	W ramach profilaktyki terapii indywidualnej i grupowej osoby uzależnione oraz członkowie ich rodzin z terenu Gminy Płaska (oprócz dostępności w ciągu tygodnia) dodatkowo mogli bezpłatnie korzystać z porad prawnika - certyfikowanego konsultanta ds. przeciwdziałania przemocy i psychoterapeuty.
Działalność grupy terapii „jak sobie radzić z nawrotami choroby alkoholowej i głodem alkoholowym”.	Ponadto w minionym roku poradnia wzbogaciła się o dodatkowego certyfikowanego specjalistę psychoterapii uzależnień.	W Poradni systematycznie jest prowadzona superwizja kliniczna wszystkich pracowników Poradni raz na kwartał, osobą prowadzącą jest Psychoterapeuta, Superwizor PTP Pan Leszek Sagadyn.
Dofinansowanie etatu psychologa, instruktora terapii uzależnień i psychoterapeuty.	W poradni prowadzone są zajęcia terapeutyczno - profilaktyczne prowadzone przez certyfikowanego psychoterapeutę uzależnień m.in.: ja i moja rodzina w procesie zdrowienia, asertywne zachowania.	Ponadto została utrzymana ciągłość specjalistycznych szkoleń oraz dodatkowe zajęcia terapeutyczno - profilaktyczne prowadzone przez certyfikowanego specjalistę psychoterapii uzależnień

W okresie wakacyjnym były realizowane dodatkowe dyżury w Punkcie Pomocy Dla Ofiar Przemocy w Rodzinie, co w dużej mierze przyczyniło się do jeszcze większej dostępności dla ofiar przemocy oraz osób współuzależnionych. W ramach Poradni w Augustowie działa Młodzieżowy Punkt Konsultacji i Terapii.

Mówiąc o działaniach profilaktycznych należy jednoznacznie zaznaczyć, że zajęcia sportowe (oraz ich dofinansowanie), wycieczki (pielgrzymki) oraz pikniki/festyny społeczne nie wchodzą w obszar oddziaływań profilaktycznych. Nie udowodniono, aby aktywność fizyczna sprzyjała abstynencji, z kolei wszelkie pikniki czy festyny społeczne zazwyczaj

stwarzają okazję do spożywania alkoholu. By oddziaływania uznane zostały za „profilaktyczne” powinny zostać realizowane w porozumieniu ze specjalistą w tym zakresie, wspierać konkretne wartości (zajęcia sportowe mogą to uczynić, jeśli osoba je prowadząca podczas ich trwania będzie je przekazywać/wzmacniać), odbywać się w ramach programów rekomendowanych i umożliwiać dokładną ewaluację efektów.

Obszary problemowe

W oparciu o wnioski wynikające z prezentowanej powyżej analizy oraz diagnozy problemów społecznych, wyróżniono najważniejsze obszary problemowe w dziedzinie planowania strategicznego, tj.:

1. Niewystarczający system profilaktyki i wczesnej pomocy dla dzieci i młodzieży. Błędne rozumienie oddziaływań „profilaktycznych”.
2. Zbyt mały dostęp do terapii rodzin, dzieci i młodzieży z rozpoczynającymi się problemami uzależnień od substancji psychoaktywnych.
3. Niewystarczający poziom wiedzy i umiejętności społecznych u dorosłych mieszkańców Gminy Płaska w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom oraz wiedzy potocznej dotyczącej substancji psychoaktywnych (błędne przekonania).
4. Zbyt mała dostępność do działań samopomocowych oraz lokalnego Punktu Konsultacyjnego.
5. Zagrożenie wystąpienia przemocy w rodzinach dotkniętych problemami uzależnień.

Korelacje

Dziedzinami, szczególnie powiązаныmi z dziedziną „Profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień od substancji psychoaktywnych” są:

1. Wspieranie rodziny – przede wszystkim w kontekście negatywnego wpływu zjawiska uzależnienia na prawidłowe pełnienie ról rodzicielskich, zapewnienie stabilnego środowiska

wychowawczego oraz wypełnianie funkcji opiekuńczo- wychowawczych przez rodzinę. Życie w chronicznym stresie i zagrożeniu przemocą w przypadku np. żon alkoholików często prowadzi do znacznego obniżenia ich sprawności psychofizycznej i do zaburzeń emocjonalnych. Zachowanie osób uzależnionych często nacechowane jest przemocą, agresją, zaniedbywaniem podstawowych obowiązków rodzinnych, przyczynia się do destrukcji życia ich rodzin, zaburzeń zdrowia somatycznego i psychicznego oraz stygmatyzacji społecznej. Zagrożeniem są także uszkodzenia rozwoju psychofizycznego dzieci i młodzieży pijących alkohol oraz używających środki psychoaktywne.

2. Ubóstwo – małżonkowie i najbliżsi osób uzależnionych często doświadczają niedostatku materialnego z powodu utraty zdolności do pracy lub niskich wynagrodzeń czy dużych wydatków, np. na alkohol. Często dochodzi do marnowania wsparcia w ramach pomocy społecznej.

3. Promocja zatrudnienia, reintegracja zawodowa i społeczna osób podlegających wykluczeniu społecznemu – osoby uzależnione na skutek postępującej degradacji psychofizycznej tracą zdolność do efektywnego funkcjonowania w rolach społecznych i zawodowych, tracą posiadane miejsca pracy i mają ograniczone zdolności do skutecznego poszukiwania zatrudnienia.

4. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie – przede wszystkim poprzez bardzo częste współwystępowanie zjawiska przemocy w rodzinach z problemem alkoholowym.

5. Zdrowie psychiczne – przede wszystkim poprzez bardzo częste współwystępowanie zjawiska przemocy w rodzinach z problemem alkoholowym.

Cele operacyjne

Cel operacyjny 1.

Zwiększenie dostępności do terapii uzależnień oraz grup samopomocowych dla osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych.

Strategia realizacji celu

Działania skoncentrowane zostaną na zapewnieniu warunków do podjęcia leczenia osobom doświadczającym szkód oraz uzależnionym, w sferze uzależnień od alkoholu i innych środków psychoaktywnych.

Zadania

- Współpraca międzyinstytucjonalna w zakresie pomocy osobom uzależnionym i członkom ich rodzin w obszarze leczenia uzależnień.
- Zwiększenie dostępności do leczenia dla osób uzależnionych i członków ich rodzin – mieszkańców Gminy Płaska, a w szczególności skierowanych przez GKRPA.
- Opracowanie i upowszechnienie materiałów informacyjno-edukacyjnych o formach pomocy osobom uzależnionym i współuzależnionym na poziomie powiatu.
- Zwiększenie dostępności do lokalnego Punktu Konsultacyjnego.
- Monitorowanie i koordynowanie działalności leczniczej w zakresie uzależnień.

Wdrażanie

Podmioty odpowiedzialne	Podmioty współpracujące	Źródła finansowania
GOPS, Oświata.	Podmioty lecznicze, Poradnia Zdrowia Psychicznego – Poradnia Terapii Uzależnień i Współuzależnień.	UG, środki europejskie, NFZ.

Wskaźniki realizacji celu

- Liczba mieszkańców uzależnionych od alkoholu (liczba posiedzeń GKRPA w ich sprawie).
- Liczba osób objętych terapią uzależnień oraz liczba prowadzonych Punktów Konsultacyjnych/czas trwania i częstotliwość dyżurów.

Cel operacyjny 2.

Budowanie systemu profilaktyki i wczesnej pomocy dla dzieci i młodzieży w zakresie uzależnienia od substancji psychoaktywnych.

Strategia realizacji celu

Kluczowym elementem działania będzie systemowe podejście do problematyki uzależnień, integracja działań instytucji i służb oraz partnerstwo z organizacjami realizującymi zadania własne Gminy – mające na celu budowanie sieci współpracujących i wzajemnie uzupełniających się w swoich działaniach instytucji pomagających dzieciom i młodzieży oraz ich rodzicom.

Ze względu na specyfikę wieku dorastania konieczne jest podjęcie kompleksowych działań, związanych z pomocą psychologiczną, medyczną, prawną, społeczną a nawet socjalną skierowaną do całej rodziny. Tworzony na terenie Gminy Płaska system wczesnej pomocy młodzieży używającej substancji psychoaktywnych ma stać się formą zintegrowanych działań służących jak najwcześniejszej pomocy młodemu człowiekowi i jego rodzinie, zapobieganiu oraz leczeniu uzależnień. Cele profilaktyki problemów związanych z alkoholem i innymi substancjami odnoszą się do:

2. Zapobiegania i zmniejszania aktualnie występujących szkód;
3. Zapobiegania przyszłym szkodom, które mogą się pojawić po dłuższym zażywaniu;
4. Zmniejszania szkód wynikających z zażywania alkoholu i innych substancji przez inne osoby z otoczenia młodych ludzi.

Nowoczesna profilaktyka powinna przebiegać równolegle w wielu środowiskach, tj.: szkoła, rodzina, społeczność lokalna, globalne środowiska kulturowo-społeczne realizujące się za pomocą globalnych przekazów kulturowych, medialnych, generacyjnych, itp.

Zadania

- Budowanie międzyinstytucjonalnego systemu wczesnej interwencji,
- Realizacja programów wczesnej interwencji dla dzieci i młodzieży uzależnionej i używającej problemowo substancji psychoaktywnych,
- Zwiększenie działań profilaktycznych skierowanych do dzieci 0-6 r.ż. oraz ich rodziców,
- Wspomaganie więzi wczesnodziecięcej jako zapobieganie rozwojowi uzależnień,
- Zwiększenie dostępności i skuteczności form pomocy środowiskowej dla dzieci i młodzieży,
- Wspieranie tworzenia i rozwoju poradni terapii uzależnień dla dzieci i młodzieży.

Wdrażanie

Podmioty odpowiedzialne	Podmioty współpracujące	Źródła finansowania
GOPS, Oświata, UG, Ochrona Zdrowia.	Podmioty lecznicze, Poradnia Zdrowia Psychicznego – Poradnia Terapii Uzależnień i Współuzależnień lub inne.	UG, GKRPA, NFZ, środki europejskie.

Wskaźniki realizacji celu

- Liczba osób objętych programami wczesnej interwencji.
- Liczba rodzin objętych terapią.

Cel operacyjny 3.

Wzrost poziomu wiedzy w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień oraz zapobieganie i ograniczenie występowania zachowań ryzykownych w kontekście uzależnienia od substancji psychoaktywnych.

Strategia realizacji celu

Działania zostaną skoncentrowane na organizacji międzyinstytucjonalnej wymiany doświadczeń, promowaniu dobrych praktyk oraz podejmowaniu wspólnych działań na rzecz budowania wiedzy dotyczącej możliwości zapobiegania wystąpieniu zjawiska uzależnienia oraz niwelowania negatywnych skutków uzależnień.

Zadania

- Podnoszenie poziomu wiedzy i umiejętności społecznych mieszkańców Gminy Płaska w zakresie czynników chroniących w przeciwdziałaniu uzależnieniom poprzez: szkolenia, wykłady, kampanie profilaktyczne,
- Podnoszenie poziomu wiedzy kadry pomocy społecznej oraz edukacji, w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom,
- Opracowywanie i upowszechnianie materiałów informacyjno-edukacyjnych dotyczących wzmacniania czynników chroniących,
- Wspieranie działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Społecznych,
- Utrwalanie postaw abstynenckich poprzez realizację działań polegających na promowaniu zdrowego stylu życia.
- Realizacja programów rekomendowanych przez PARPA,
- Inwestowanie w profesjonalne szkolenia kadr pracujących z dziećmi i młodzieżą oraz inwestowanie w szkolenia osób zajmujących się szeroko rozumianą profilaktyką.
- Wspieranie zajęć sportowych o charakterze profilaktycznym prowadzonych przez specjalistę/profilaktyka.

Wdrażanie

Podmioty odpowiedzialne	Podmioty współpracujące	Źródła finansowania
GOPS, Oświata, UG.	NGO, PARPA, KBPN, Komisariat Policji, kluby i organizacje sportowe.	UG, środki europejskie, budżet państwa.

Wskaźniki realizacji celu

- Liczba dzieci i młodzieży objętych szkoleniami z zakresu profilaktyki uzależnień.
- Liczba osób uczestniczących w szkoleniach.
- Liczba osób uczestniczących w zajęciach profilaktycznych.
- Liczba osób skierowanych do placówek leczenia odwykowego.

3.5. PRZECIWDZIAŁANIE PRZEMOCY W RODZINIE**Podstawowe informacje, skala problemu i działań interwencyjnych**

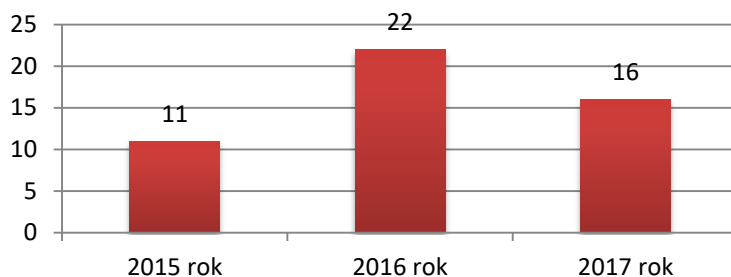
Przemoc jest intencjonalnym i zamierzonym działaniem człowieka, które ma na celu kontrolowanie i podporządkowanie ofiary. Definicja przemocy w rodzinie wg „ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie mówi”, że: *„przemoc w rodzinie należy rozumieć jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa albo dobra osobiste osób najbliższych lub innych osób wspólnie zamieszkujących lub gospodarujących, w szczególności narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, narażające szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia i krzywdy moralne u osób dotkniętych przemocą”*.⁴⁹ Przemoc jest jednym ze zjawisk współwystępujących z innymi problemami funkcjonowania rodziny. W celu rozwiązania problemu przemocy jest potrzeba podejmowania interwencji socjalnej i psychologicznej niezależnie od możliwości podejmowania działań prawnych. Podejmowanie interwencji w środowisku wobec rodziny dotkniętej przemocą odbywa się w oparciu o procedurę „Niebieskie Karty” i nie wymaga zgody osoby dotkniętej przemocą w rodzinie. Procedura „Niebieskie Karty” obejmuje ogół czynności podejmowanych i realizowanych przez przedstawicieli jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, Gminnych Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Policji, oświaty i ochrony zdrowia, w związku z uzasadnionym podejrzeniem zaistnienia przemocy w rodzinie. Przedstawiciele podmiotów wyżej wymienionych, realizują procedurę „Niebieska Karta” w oparciu o zasadę współpracy i przekazują informacje o podjętych działaniach przewodniczącemu Zespołu Interdyscyplinarnego. Wszczęcie procedury „Niebieska Karta” następuje przez wypełnienie formularza „Niebieska Karta” w przypadku powzięcia, w toku prowadzonych czynności służbowych lub zawodowych, podejrzenia stosowania przemocy

⁴⁹ ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie

wobec członków rodziny lub w wyniku zgłoszenia dokonanego przez członka rodziny, bądź przez osobę będącą świadkiem przemocy w rodzinie.

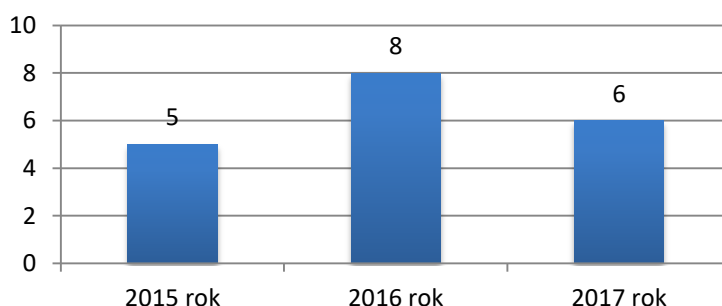
W roku 2015 odbyło się 11 posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego dotyczących zagadnień związanych z występowaniem przemocy w rodzinie. W roku 2016 odnotowano 16 posiedzeń grup roboczych.

Wyk.16. Liczba posiedzeń roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego 2015 – 2017 rok.



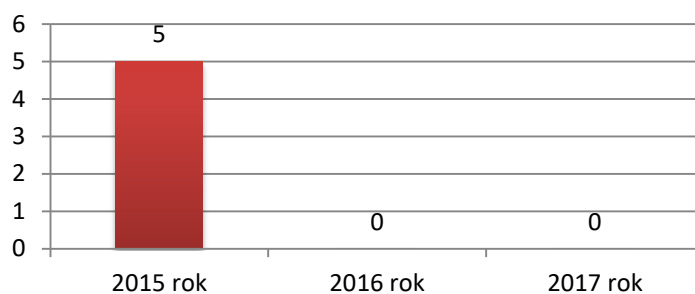
W roku 2017 liczba prowadzonych procedur „Niebieska Karta” ukształtowała się na poziomie 6.

Wyk.17. Liczba prowadzonych procedur „Niebieska Karta” na przestrzeni lat 2015-2017.



W roku 2015 GOPS udzielił pomocy i wsparcia 5 rodzinom, w których występował problem przemocy. Co ciekawe, w następnych latach nie odnotowano takich przypadków.

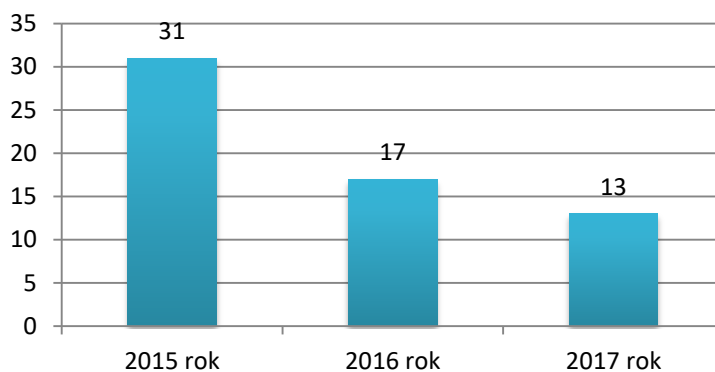
Wyk.18. Liczba rodzin, którym udzielono wsparcia ze względu na występowanie przemocy w rodzinie na przestrzeni lat 2015-2017.



Analizując działalność Punktu Konsultacyjnego działającego na terenie Gminy Płaska pod kątem przemocy stwierdzić możemy, że w roku 2015 z powodu doświadczania zachowań agresywnych i przemocy do Punktu zgłosiły się dwie osoby. Jak wynika ze sprawozdania za rok 2016 „Problemem często poruszonym obok uzależnień i przemocy są konflikty w relacjach z rodzinami, trudności z dziećmi, problemy finansowe”. W roku 2017 nie zarejestrowano zgłoszeń dotyczących przemocy domowej.

Ważne dane pochodzą również z corocznych sprawozdań dotyczących leczenia osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków, dopalaczy oraz osób doświadczających przemocy w rodzinie (dane z działalności NZOZ „Poradnia Zdrowia Psychicznego – Poradnia Terapii Uzależnień i Współuzależnienia”). Główną jednostkę pomocową w tym zakresie stanowi Punkt Pomocy dla Ofiar Przemocy w Rodzinie. W Punkcie pracuje prawnik udzielający porad prawnych dotyczących między innymi spraw rozwodowych, alimentacyjnych, zniesienia wspólności majątkowej czy procedury „Niebieskiej Karty”. W roku 2017 udzielono 6 porad dotyczących problematyki rozwodowej - napisanie pisma procesowego, 2 porady dotyczyły pozwów o orzeczenie separacji - napisanie pisma procesowego, 7 porad dotyczyło problematyki alimentacyjnej - napisanie pisma procesowego, 1 porada dotyczyła pozbawienia władzy rodzicielskiej, 2 porady dotyczyły podziału majątku wspólnego, 3 porady dotyczyły zwolnienia z kosztów sądowych, 2 porady dotyczyły zniesienia wspólności majątkowej, 4 porady dotyczyły ponoszenia kosztów przez drugiego współmałżonka - mieszkanie, 9 porad dotyczyło leczenia odwykowego oraz psychiatrycznego - zobowiązanie przez sąd, 5 porad dotyczyło spraw różnych, pisma, podania. Jednocześnie zauważyć można znaczny spadek ilości udzielonych porad prawnych – z 31 w roku 2015 do 13 z roku 2017.

Wyk.19. Liczba porad prawnych udzielonych w Punkcie Pomocy dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w latach 2015 – 2017.

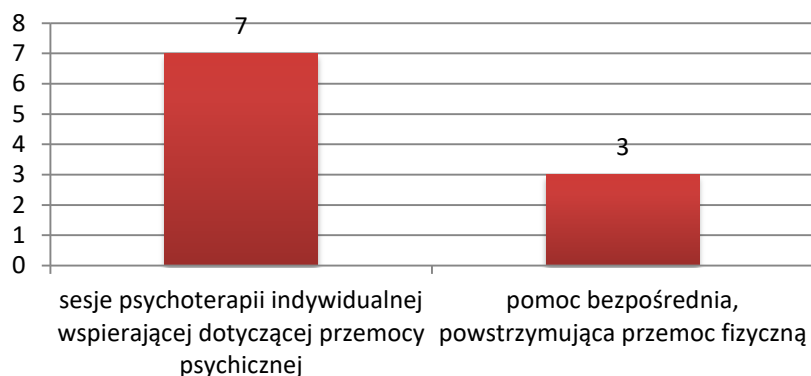


W roku 2015 dyżury pełnił Policjant, dzielnicowy – KPP, prawnik, psychoterapeuta, z kolei w Młodzieżowym Punkcie Konsultacji i Terapii – Specjalista Terapii Uzależnień. W roku 2016 kadra Punkcie Pomocy dla Ofiar Przemocy w Rodzinie poszerzyła się o Certyfikowanego Specjalistę w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. W roku 2017 zrezygnowano z dyżurów funkcjonariusza Policji, a dyżury w Młodzieżowym Punkcie Konsultacji i Terapii przejął Specjalista Terapii Uzależnień w trakcie certyfikacji. Wobec osób zgłaszających się do punktu podejmowano działania takie jak:

- Kierowanie do dzielnicowego w Płaskiej,
- Przeprowadzanie rozmów z nieletnimi stwarzającymi problemy wychowawcze, wagarujących, eksperymentujących z narkotykami i innymi używkami,
- Kierowanie do Młodzieżowego Punktu Konsultacji i Terapii w Augustowie,
- Kierowanie do Poradni Terapii Uzależnień na grupę wsparcia,
- Kierowanie do psychologa,
- Kierowanie do Komendy Powiatowej Policji w Augustowie w celu złożenia zawiadomienia o przestępstwie nie płacenie alimentów i znęcania się nad członkami rodziny,
- Kierowanie do Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Płaskiej,

Bardzo ważna wydaje się być ocena sprawozdawcza Punktu Pomocy dla Ofiar Przemocy w Rodzinie: „Jak co roku zauważa się wzrastające zapotrzebowanie na pomoc specjalistyczną, specjalisty terapii uzależnień, prawnika i policjanta do którego to zgłaszały się kobiety z różnorodnymi problemami, np. w rodzinie występuje problem alkoholowy, lęk i strach przed podjęciem decyzji co do interwencji w stosunku której występowała przemoc w rodzinie. Od pięciu lat zauważa się nasilenie problemu zażywania środków psychoaktywnych zmieniających świadomość przez dzieci, konflikty prawne, problemy wychowawcze z dziećmi, nierównomierne ponoszenie kosztów utrzymania rodziny i domu a także występowały problemy nie alimentacji”.

Warto także zwrócić uwagę na statystyki dotyczące przemocy psychicznej i fizycznej w roku 2017. Przeprowadzono 7 sesji psychoterapii indywidualnej wspierającej dotyczącej przemocy psychicznej, z kolei 3 osobom udzielono pomocy bezpośredniej, powstrzymującej przemoc fizyczną.

Wyk.20. Działania podejmowane w ramach przeciwdziałania przemocy w roku 2017.

W celu holistycznej analizy problemu przemocy należy uwzględnić opinie i postawy mieszkańców na temat tego zagadnienia. Jak wynika z Diagnozy Problemów Społecznych przeprowadzonej w roku 2017:

- 98% mieszkańców uważa, że problem uzależnienia od alkoholu i/lub narkotyków stanowi przyczynę przemocy domowej.
- 84% mieszkańców zna przypadki przemocy wobec kobiet na terenie Gminy Płaska.
- 41% badanych zna przypadki bicia dzieci.
- 17% ankietowanych uczniów deklaruje, że w szkole są osoby, których zachowanie budzi w nich strach.
- 20% uczniów nie czuje się bezpiecznie w swojej szkole.
- 12% uczniów przyznało, że zdarzyło im się opuszczać lekcje ze strachu przed rówieśnikami/nauczycielami.⁵⁰
- Przypadki stosowania przemocy w rodzinie zna co czwarty mieszkaniec Gminy. Dotyczy ona głównie kobiet, dzieci i osób starszych. W Gminie Płaska dobrze funkcjonuje Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz grupy robocze. Należałoby wprowadzić działania związane z profilaktyką przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Zdecydowana większość badanych popiera obowiązek poinformowania służb o przypadkach przemocy. W Gminie można znaleźć osoby, które opowiadają się za rygorystycznym wychowaniem dzieci i są zwolennikami surowego karania. Pozostała większość sprzeciwia się jednak stosowaniu kar cielesnych.

⁵⁰ Diagnoza Problemów Społecznych Gminy Płaska, 2017 r.

Obszary problemowe

W oparciu o wnioski wynikające z prezentowanej analizy oraz diagnozy problemów społecznych, wyróżniono najważniejsze obszary problemowe w dziedzinie planowania strategicznego, tj.:

1. Silne powiązania zjawiska przemocy z problemem uzależnień oraz bezrobociem.
2. Stosowanie przemocy wobec kobiet.
3. Mały dostęp do lokalnych Punktów Konsultacyjnych.

Korelacje

Dziedzinami szczególnie powiązanymi z obszarem „Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie” są:

1. Wspieranie rodziny – działania instytucji zaangażowanych w pracę z rodziną, profilaktyka wystąpienia przemocy poprzez bezpłatny dostęp do poradnictwa specjalistycznego, poradnictwa rodzinnego i terapii, usług asystenta rodziny i oddziaływań profilaktycznych. Wpływają one wzmacniając na funkcjonowanie rodziny zmniejszając ryzyko wystąpienia dysfunkcji, w tym zachowań przemocowych w rodzinie, ale pozwalają także podejmować wczesną interwencję i udzielanie stosownej pomocy w sytuacji zdiagnozowania problemu przemocy w rodzinie.
2. Profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień od substancji psychoaktywnych – przede wszystkim poprzez wpływ skuteczności profilaktyki nadużywania alkoholu, a tym samym zapobieganie wystąpieniu czynników osłabiających relacje rodzinne i jednocześnie sprzyjających wystąpieniu przemocy w rodzinie.
3. Aktywność i integracja społeczna seniorów – wzmacnianie pozycji osób starszych poprzez promowanie projektów rozwijających integrację międzypokoleniową, co sprzyja podmiotowemu traktowaniu seniorów w ich otoczeniu. powyższe działania mogą wpłynąć na obniżenie ryzyka wystąpienia negatywnych zachowań wobec seniorów, w tym stosowania przemocy w rodzinie.

4. Ubóstwo oraz promocja zatrudnienia – brak poczucia bezpieczeństwa ekonomicznego, powoduje narastanie napięcia związanego z utratą stałego dochodu przyczyniając się do powstania okoliczności sprzyjających odczuwaniu braku wpływu na otaczającą rzeczywistość, tym samym sprzyjając wystąpieniu zachowań przemocowych w rodzinie.

5. Edukacja – poprzez wpływ działań edukacyjnych z zakresu bezpiecznego życia w rodzinie, kształtowania relacji bez przemocy, a także przekazywanie wiedzy o instytucjach pomagających w sytuacji przemocy w rodzinie kierowanych do dzieci i młodzieży, uczniowie zyskują wiedzę podnoszącą świadomość ich praw oraz będą potrafili poszukiwać pomocy w sytuacji przemocy w rodzinie. Ponadto szkoła powinna pełnić aktywną rolę obserwatora funkcjonowania dziecka oraz instytucji mającej możliwość reakcji w sytuacji przemocy w rodzinie wobec ucznia.

5. Ochrona zdrowia – poprzez udzielanie pomocy medycznej i właściwe reagowanie w sytuacji kontaktu osoby dotkniętej przemocą w rodzinie z instytucjami ochrony zdrowia,
w połączeniu z niezwłocznym udzieleniem pomocy przez instytucje realizujące pomoc
w formie interwencji kryzysowej zwiększy się skuteczność reagowania wskazanych instytucji w sytuacji przemocy w rodzinie.

Cele operacyjne

Cel operacyjny 1.

Zwiększenie wrażliwości oraz skali reakcji społecznej i instytucjonalnej na obserwowane przejawy przemocy oraz rozwój współpracy różnych podmiotów (w tym zajmujących się problematyką uzależnień).

Strategia realizacji celu

Z uwagi na wielowymiarowość zjawiska, ważnym elementem przeciwdziałania przemocy w rodzinie jest systemowe podejście do zagadnienia i interdyscyplinarna współpraca specjalistów i instytucji. Interdyscyplinarny charakter działań pozwala angażować różne instytucje w celu udzielania skutecznej pomocy osobom dotkniętym przemocą, a także

w zakresie propagowania wiedzy czym jest przemoc i jak reagować w sytuacji, gdy doświadczają się przemoc lub jest się świadkiem krzywdzenia innej osoby. W zakresie przeciwdziałania nasileniu zjawiska oraz jego skutków, wskazane jest prowadzenie działań, mających na celu podnoszenie społecznej świadomości w zakresie reagowania na przemoc w rodzinie, zapobieganie dalszemu krzywdzeniu osób dotkniętych przemocą, ale też działania informacyjne i edukacyjne kierowane zarówno do mieszkańców społeczności lokalnej, jak również do instytucji i osób, które z racji wykonywanych obowiązków mogą przyczynić się do ujawniania, przerywania przemocy i skutecznej pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie. Przyczyni się to do zwiększenia świadomości w zakresie właściwego i wczesnego reagowania na zagrożenie przemocą w rodzinie poprzez posiadanie wiedzy, gdzie poszukiwać pomocy oraz na jakiego rodzaju pomoc ze strony instytucji na terenie Gminy Płaska osoby mogą liczyć.

Realizowane interdyscyplinarne działania będą skutkowały inicjowaniem lub rozszerzeniem współpracy w celu wypracowania propozycji nowych, wspólnych rozwiązań w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz w zakresie pracy z rodzinami dotkniętymi przemocą. W realizację działań zostaną zaangażowani członkowie istniejącego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

Zadania

- Zamieszczanie informacji z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie w lokalnych mediach, Internecie oraz kolportaż materiałów informacyjnych dotyczących form specjalistycznej pomocy możliwej do uzyskania w sytuacji wystąpienia przemocy w rodzinie.
- Wspieranie funkcjonowania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w porozumieniu z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- Prowadzenie działań mających na celu promowanie pozytywnych wzorców zachowań społecznych, norm i wartości.
- Prowadzenie działań informacyjno – edukacyjnych w stosunku do przedstawicieli instytucji.
- Prowadzenie działań informacyjno – edukacyjnych w stosunku do społeczności lokalnej.

- Organizacja spotkań informacyjno – edukacyjnych z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
- Realizowanie działań skierowanych do osób zagrożonych wystąpieniem przemocy w rodzinie oraz dotkniętych przemocą w rodzinie, w tym dzieci i osób starszych.
- Realizowanie działań skierowanych do sprawców przemocy w rodzinie.
- Rozwijanie współpracy międzyinstytucjonalnej na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez włączenie nowych instytucji działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
- Holistyczne ujęcie zjawiska przemocy, jako bezpośrednio związanego z problemem uzależnień.

Wdrażanie

Podmioty odpowiedzialne	Podmioty współpracujące	Źródła finansowania
GOPS, UG, Komisariat Policji, Oświata, ochrona zdrowia.	NGO, Policja, instytucje zaangażowane w realizację programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.	UG, budżet państwa.

Wskaźniki realizacji celu

- Liczba osób uczestniczących w spotkaniach informacyjno-edukacyjnych.
- Współpraca podmiotów działających w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie i podmiotów zajmujących się problematyką uzależnień.

Cel operacyjny 2.

Poprawa dostępu do usług i poszerzenie oferty wsparcia skierowanej do osób i rodzin dotkniętych problemem przemocy w rodzinie.

Strategia realizacji celu

Realizacja zadań skupiona zostanie na zapewnieniu pomocy członkom rodzin dotkniętych przemocą, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży. Dostęp do usług będzie realizowany poprzez udzielanie adekwatnej pomocy przez instytucje i organizacje zapewniające bezpieczne funkcjonowanie osób dotkniętych przemocą w rodzinie.

Istotne znaczenie ma szybkość podjętych działań, w tym możliwość udzielenia pomocy przez instytucje zobowiązane do pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie, poprzez podjęcie działań mających na celu przerwanie przemocy w rodzinie, zapewnienie całodobowego schronienia osobom doświadczającym przemocy w rodzinie oraz zaangażowanie różnych instytucji zobowiązanych do podejmowania działań w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie poprzez realizację procedury „Niebieskie Karty”.

Ponadto w celu osiągnięcia zmiany w funkcjonowaniu rodziny, w taki sposób, by jej członkowie mogli żyć w środowisku wolnym od przemocy, realizowana będzie praca socjalna. Podejmowane w tym zakresie mają na celu wsparcie osoby dotkniętej przemocą w rodzinie przez wzmacnianie posiadanych zasobów, motywowanie do korzystania z pomocy specjalistów dostępnych na terenie Gminy Płaska, towarzyszenie osobie w rozwiązywaniu trudnych sytuacji pojawiających się podczas pracy nad problemem.

W stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie realizowane będą działania zmierzające do zmiany zachowania, uwzględniające dobro członków rodziny oraz uświadomienie konieczności refleksji i pracy nad stosowanymi zachowaniami oraz wspieranie osoby w działaniach prowadzących do zamierzonej zmiany, w tym motywowania do uczestnictwa w grupie korekcyjno – edukacyjnej lub kontynuowanie uczestnictwa.

W tym celu prowadzone będą oddziaływania korekcyjno-edukacyjne, służące zmianie zachowań osób stosujących przemoc w rodzinie. Niezbędne wobec osób stosujących przemoc są również działania o charakterze bezpośrednim, mające na celu egzekwowanie działań w obszarze prawa rodzinnego i karnego wobec osób stosujących przemoc.

Realizacja celu odbywać się będzie również z wykorzystaniem projektów opracowanych jako aplikacja do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (RPO WW).

Zadania

- Udzielanie pomocy w ramach procedury „Niebieskie Karty”.
- Bezpośrednia pomoc osobom w sytuacji przemocy w rodzinie, w tym interwencja kryzysowa.
- Udzielania pomocy finansowej, psychologicznej, prawnej oraz pomocy w formie schronienia.
- Oddziaływania korekcyjno – edukacyjne wobec osób stosujących przemoc w rodzinie.
- Pomoc w formie grupowych form wsparcia dla osób dotkniętych przemocą i programów profilaktycznych dla dzieci.
- Zwiększenie częstotliwości dyżurów w lokalnym Punkcie Konsultacyjnym.

Wdrażanie

Podmioty odpowiedzialne	Podmioty współpracujące	Źródła finansowania
GOPS.	Policja, placówki oświatowe, NGO, sąd, kuratorzy sądowi.	UG, budżet państwa, środki europejskie.

Wskaźniki realizacji celu

- Zmniejszenie liczby ofiar przemocy określane na podstawie analizy danych.
- Liczba osób zakwalifikowanych do udziału w programach profilaktycznych i edukacyjno – korekcyjnych.
- Zwiększenie częstotliwości dyżurów w lokalnym Punkcie Konsultacyjnym.

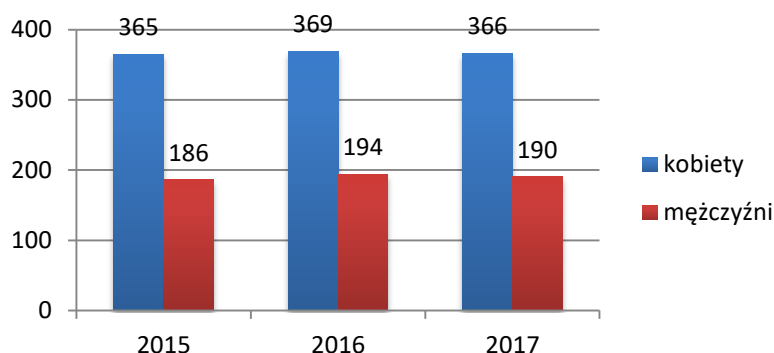
3.6. AKTYWNOŚĆ I INTEGRACJA SENIORÓW

Podstawowe informacje, skala problemu i działań interwencyjnych

Gmina Płaska ma ujemny przyrost naturalny wynoszący -22. Odpowiada to przyrostowi naturalnemu -8,46 na 1000 mieszkańców Gminy Płaska. W 2017 roku urodziło się 13 dzieci, w tym 100,0% dziewczynek i 0,0% chłopców. Średnia waga noworodków to 3 452 gramów. Współczynnik dynamiki demograficznej, czyli stosunek liczby urodzeń żywych do liczby zgonów wynosi 0,88 i jest mniejszy od średniej dla województwa oraz znacznie mniejszy od współczynnika dynamiki demograficznej dla całego kraju. W 2016 roku 41,1% zgonów w Gminie Płaska spowodowanych było chorobami układu krążenia, przyczyną 26,6% zgonów w Gminie Płaska były nowotwory, a 5,0% zgonów spowodowanych było chorobami układu oddechowego. Na 1000 ludności Gminy Płaska przypada 14.81 zgonów. Jest to znacznie więcej od wartości średniej dla województwa podlaskiego oraz znacznie więcej od wartości średniej dla kraju.⁵¹

Na terenie Gminy Płaska liczba osób będących w wieku poprodukcyjnym utrzymuje się na podobnym poziomie. W roku 2015 kobiet w wieku poprodukcyjnym było 365. W roku 2017 ich liczba ukształtowała się na poziomie 366. Podobnie przedstawia się sytuacja mężczyzn. Między rokiem 2015 a 2017 liczba osób powyżej 65 roku życia różni się jedynie o 4.

Wyk.21. Liczba kobiet i mężczyzn w wieku poprodukcyjnym w latach 2015 – 2017.

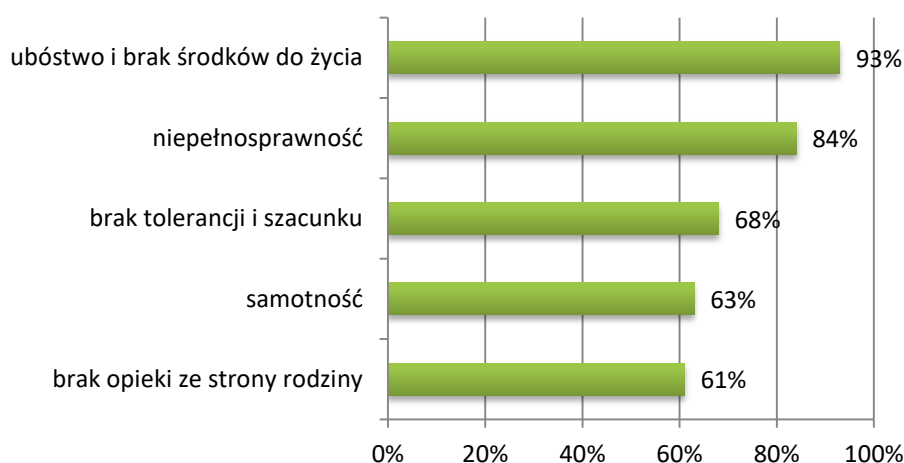


Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

⁵¹ http://www.polskawliczbach.pl/gmina_Płaska#demografia-w-pigu%C5%82ce

W opinii mieszkańców Gminy Płaska problemy, z jakimi borykają się osoby starsze są bardzo istotne (13%) i istotne (29%). 48% badanych uważa, że problemy seniorów są raczej przeciętne. Badani zostali poproszeni o wskazanie problemów, które najczęściej dotyczą osób starszych. Jako główny problem badani wskazywali złą sytuację finansową osób starszych. 93% badanych wskazało ubóstwo i brak środków do życia. 84% badanych wskazywało na problemy natury zdrowotnej. 68% badanych uważa, że osoby starsze doświadczają braku szacunku i tolerancji, 63% badanych uważa osoby starsze za samotne, a 61% uważa, że głównym problemem jest brak opieki ze strony rodziny. Wśród osób 60+ hierarchia problemów przedstawia się następująco: 100% badanych wskazało na niepełnosprawność i choroby, 87% na brak tolerancji i szacunku, 80% na ubóstwo i samotność, a 57% na brak opieki ze strony rodziny.

Wyk.22. Problemy dotyczące osoby starsze w opinii mieszkańców Gminy Płaska.



Z opinii mieszkańców Gminy Płaska wynika także, że:

- 52% mieszkańców uważa, że oferta pomocy osobom starszym (opieka, wsparcie, pomoc instytucjonalna) nie jest wystarczająca.
- Jedynie 5% badanych jest przekonana, że pomoc oferowana przez Gminę jest na odpowiednim poziomie.
- Pozostała część respondentów odpowiedziała następująco: 11% - raczej tak, 20% - raczej nie, 12% - trudno powiedzieć.⁵²

⁵² Diagnoza Problemów Społecznych Gminy Płaska, 2017 rok

Obszary problemowe

W oparciu o wnioski wynikające z analizy sytuacji, wyróżniono najważniejsze obszary problemowe w dziedzinie planowania strategicznego, tj.:

1. Zagrożenie izolacją społeczną i samotnością osób starszych.
2. Ograniczenie zdolności do samoobsługi i związana z tym zależność seniorów od otoczenia.

Korelacje

Dziedzinami, szczególnie powiązanymi z obszarem „Aktywność i integracja seniorów” są:

1. Wsparcie osób niepełnosprawnych – przede wszystkim poprzez związane z wiekiem i starzeniem się organizmu, stopniowe i postępujące ograniczenie pełnej sprawności i samodzielności w codziennym funkcjonowaniu i konieczność zapewnienia adekwatnej pomocy. Jako podmioty współpracujące można wskazać podmioty lecznicze, Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności oraz Zakład Ubezpieczeń Społecznych.
2. Zdrowie psychiczne – przede wszystkim w kontekście pojawiających się zaburzeń psychicznych typowych dla osób w podeszłym wieku np. zespoły otępienne, demencja itp. Wskazane są działania realizowane we współdziale z placówkami ochrony zdrowia w zakresie wymiany informacji o dostępnych formach wsparcia, w szczególności w zakresie dostępnych usług.
3. Zdrowie – osoby starsze w większości są osobami cierpiącymi na różnego rodzaju schorzenia wynikające z ich wieku. Poprzez wspólne działania podmiotów leczniczych oraz pomocy społecznej możliwe jest jak najdłuższe utrzymanie osoby w jej środowisku naturalnym, bez konieczności zapewniania opieki całodobowej. Efektywna i sprawna współpraca wyżej wymienionych jednostek może również przyczynić się do poprawy jakości życia osób starszych.
4. Wspieranie rodziny – osoby starsze są osobami o ogromnym potencjale, posiadają wiedzę i doświadczenie potrzebne osobom młodszym do dobrego funkcjonowania w życiu rodzinnym i zawodowym.

Cele operacyjne

Cel operacyjny 1.

Wspieranie rozwoju aktywności i integracji społecznej seniorów.

Strategia realizacji celu

Realizacja celu odbywać się będzie w ramach pięciu głównych obszarów: wspieranie aktywności edukacyjnej, promowanie aktywnego i zdrowego trybu życia, aktywności ruchowej, budowanie aktywności społecznej promującej integrację międzypokoleniową oraz rozwijanie wolontariatu i partycypacji społecznej seniorów. Tworzenie płaszczyzn współpracy osób starszych z młodzieżą w szkołach i poza nią będzie kompensacją braku rodzin wielopokoleniowych, wzbogaci życie osób starszych oraz przygotuje młodzież do lepszego funkcjonowania na rynku pracy w związku z nabyciem kompetencji potrzebnych do współpracy z osobami starszymi. Realizowane działania budować także będą aktywność społeczną osób starszych.

Zadania

- Organizacja zajęć edukacyjnych, mających na celu rozwijanie kompetencji i umiejętności seniorów (wykłady, spotkania, warsztaty komputerowe).
- Ułatwianie dostępu do informacji przydatnych dla seniorów poprzez prowadzenie ogólnodostępnych serwisów internetowych, wydawanie informatorów, publikacje oraz zamieszczanie informacji w prasie.
- Organizacja zajęć sportowych dla seniorów.
- Promowanie i tworzenie miejsc przyjaznych seniorom, w których prowadzone będą różnorodne aktywności.
- Prowadzenie ośrodków wsparcia – klubów samopomocy dla osób starszych ukierunkowanych na rozwój integracji międzypokoleniowej – ośrodki oferujące działania dla dzieci, młodzieży i osób starszych.

Wdrażanie

Podmioty odpowiedzialne	Podmioty współpracujące	Źródła finansowania
GOPS, UG, placówki oświatowe.	NGO.	UG, budżet państwa.

Wskaźniki realizacji celu

- Liczba zorganizowanych lub dofinansowanych integracyjnych przedsięwzięć o charakterze sportowy, kulturalnym, rekreacyjnym i turystycznym..
- Liczba ośrodków wsparcia realizujących zadania integracji międzypokoleniowej.

Cel operacyjny 2.

Zapewnienie warunków możliwie pełnego i adekwatnego wsparcia dla osób starszych umożliwiającego funkcjonowanie w środowisku lokalnym.

Strategia realizacji celu

Działania na rzecz osób starszych, których stan zdrowia oraz sytuacja rodzinna nie determinuje konieczności umieszczenia w placówce całodobowej opieki, będą nakierowane na to aby system wsparcia osób starszych umożliwiał tym osobom możliwość jak najdłuższego funkcjonowania w środowisku lokalnym.

Realizacja celu odbywać się będzie również z wykorzystaniem projektów opracowywanych jako aplikacja do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (RPO WW).

Zadania

- Prowadzenie mieszkań chronionych adresowanych do osób starszych.
- Wykorzystanie nowoczesnych technologii do zwiększenia poziomu poczucia bezpieczeństwa osób starszych (np. teleopieki, telemedycyna).

- Podniesienie jakości i dostępności usług opiekuńczych dla osób starszych świadczonych w ich miejscu zamieszkania.

Wdrażanie

Podmioty odpowiedzialne	Podmioty współpracujące	Źródła finansowania
GOPS, UG.	NGO.	UG, budżet państwa, środki europejskie.

Wskaźniki realizacji celu

- Poziom wsparcia w formie usług opiekuńczych w Gminie Płaska.
- Liczba miejsc w mieszkaniach chronionych dla osób starszych.
- Liczba miejsc w ośrodkach wsparcia dla osób starszych.

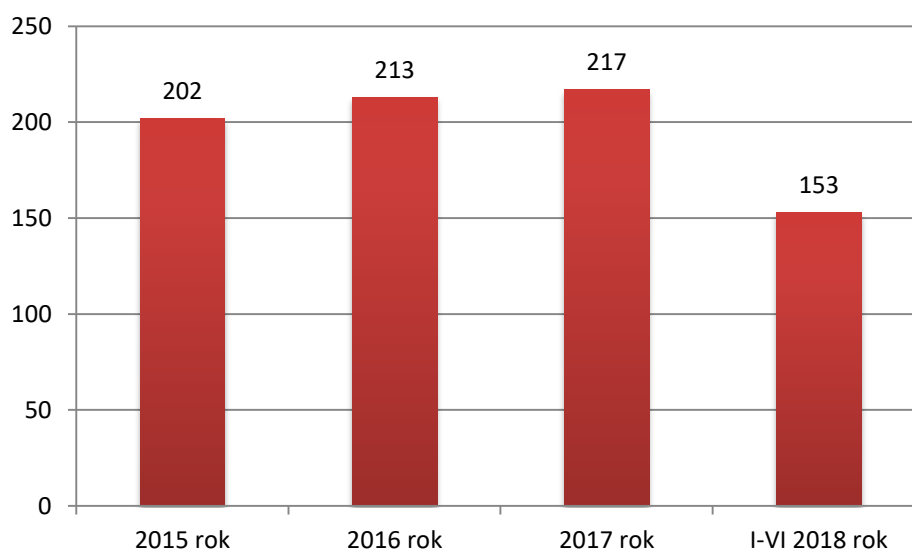
3.7. WSPARCIE OSÓB Z PROBLEMEM UBÓSTWA

Podstawowe informacje, skala problemu i działań interwencyjnych

Diagnozy w zakresie poziomu ubóstwa dokonano na podstawie danych statystycznych dotyczących liczby beneficjentów pomocy społecznej oraz powodów przyznania pomocy społecznej, udostępnionych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Płaskiej oraz badania ankietowego. Ich zakres umożliwił zarówno opis stanu najbardziej aktualnego (status quo), jak również porównanie dynamiki zachodzących procesów poprzez porównanie zmian w latach 2015-2017. W tym celu analizie poddano liczbę osób, które uprawniane były do korzystania ze świadczeń ogółem oraz tych, które uprawnione były do pomocy z tytułu: ubóstwa, niepełnosprawności, bezrobocia, alkoholizmu lub narkomanii, długotrwałej lub ciężkiej choroby, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, wielodzietności.

Dane źródłowe, które zostały przekazane przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Płaskiej pokazują, że ogólna liczba rodzin z obszaru Gminy, wymagająca wsparcia organizowanego przez Gminę ulegała wzrostowi na przestrzeni lat 2015-2018. W 2017 roku wyniosła ona 217 rodzin, a dwa lata wcześniej – 202 rodziny. W pierwszej połowie roku 2018 świadczeń udzielono 153 rodzinom.

Wyk.23. Liczba rodzin korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w latach 2015-2018.



Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

Z analizy danych wynika, że w latach 2015 – 2017 spadła liczba udzielanych zasiłków stałych, z kolei wzrosła liczba zasiłków okresowych. Największy odsetek spośród zasiłków okresowych stanowi przyznanie ich ze względu na bezrobocie (dla porównania: w roku 2017 udzielono 379 zasiłków okresowych, z czego 313 udzielonych zostało z powodu bezrobocia).

Tab.24. Udzielone świadczenia mieszkańcom Gminy na przestrzeni lat 2015-2018.

	2015	2016	2017	I-VI 2018
Zasiłki stałe	285	288	271	119
Zasiłki okresowe	358	347	379	176
<u>W tym z powodu</u>	355	302	313	152
<u>bezrobocia</u>				

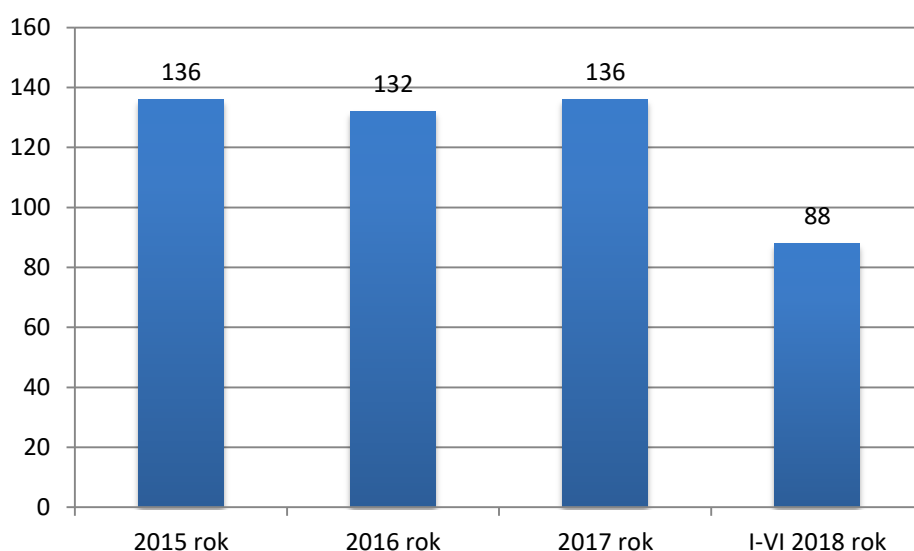
Źródło: Ocena zasobów pomocy społecznej

Dzięki realizacji programu „POMOC PAŃSTWA W ZAKRESIE DOŻYWIANIA” w pierwszym półroczu 2018 roku 120 osób zostało objętych pomocą. 10 z nich stanowiły dzieci do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, 104 uczniowie do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej, a 6 osób otrzymało pomoc na podstawie art.7 ustawy o pomocy społecznej. Spośród grupy odbiorców programu 114 skorzystało z posiłku, 10 osobom dowieziono posiłek, z kolei 6 posiłków przyznano go w formie zasiłku celowego. Posiłki przyznawane były w formie pełnego obiadu. W roku poprzednim (2017) programem objęto 161 osób, z czego 10 stanowiły dzieci do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, 111 uczniowie do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej, a 40 pozostałe osoby (tym właśnie osobom został udzielony zasiłek celowy). W roku 2016 programem „POMOC PAŃSTWA W ZAKRESIE DOŻYWIANIA” objęto 158 osób, a w roku 2015 – 155. Program finansowany był ze środków własnych Gminy oraz z dotacji (w większej części). Można zauważyć, że z roku na rok liczba beneficjentów pomocy wzrasta, w związku z czym rosną też koszty programu. Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej posiłek jest świadczeniem niepieniężnym, a przyznanie go potrzebującym jest zadaniem własnym Gminy. W roku 2018 na terenie Gminy Płaska funkcjonowały 2 punkty żywieniowe – z tego stołówka i pomieszczenie do przygotowania i wydawania posiłków. Liczba placówek prowadzących dożywianie również ukształtowała się na poziomie 2. Omawiane placówki znajdowały się w szkole i przedszkolu.⁵³

⁵³ Sprawozdania z realizacji programu „POMOC PAŃSTWA W ZAKRESIE DOŻYWIANIA” (2015r.-I-VI 2018r.)

W roku 2015 liczba rodzin, którym udzielono pomocy i wsparcia z powodu ubóstwa ukształtowała się na poziomie 136, z kolei już w pierwszym półroczu roku 2018 liczba rodzin wyniosła 88. Można więc wnioskować, że omawiany problem charakteryzować się będzie tendencją wzrostową.

Wyk.24. Liczba rodzin, którym udzielono pomocy i wsparcia z powodu ubóstwa na przestrzeni lat 2015 – 2018.



Analiza przyczyn przyznawania pomocy społecznej na terenie Gminy Płaska pozwala stwierdzić, że na przestrzeni lat 2015-2018 głównym problemem trudnej sytuacji mieszkańców Gminy korzystających ze świadczeń było ubóstwo, bezrobocie oraz niepełnosprawność. W badanym okresie czasu obserwujemy spadek liczby rodzin korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej z tytułu przemocy w rodzinie. Niepokojący jest również utrzymujący się, wysoki poziom świadczeń udzielanych z powodu długotrwałej lub ciężkiej choroby, co jest niewątpliwie spowodowane starzeniem się społeczności. Bardzo liczna grupa beneficjentów pomocy społecznej to osoby niepełnosprawne oraz zagrożone ubóstwem. Analizując powody przyznania świadczeń z pomocy społecznej należy mieć na uwadze, że wśród rodzin objętych pomocą nie występuje tylko jeden rodzaj dysfunkcji. Najczęściej jest ich kilka i są ze sobą skorelowane, np. istnieje wyraźna zależność pomiędzy bezrobociem a zagrożeniem popadnięcia w ubóstwo. W związku z powyższym, przeważająca większość rodzin - beneficjentów pomocy społecznej organizowanej przez Gminę Płaska występuje o kilka rodzajów świadczeń, podając różne przyczyny uprawniające do przyznania konkretnego świadczenia.

Biorąc pod uwagę, że problem ubóstwa dotyka ludzi bezpośrednio i często jest widoczny dla społeczności lokalnej wyjątkowo istotne wydaje się poznanie opinii mieszkańców odnośnie tej kwestii. Pozwala to stworzyć holistyczny obraz dominującego problemu oparty zarówno na statystykach, jak i pewnego rodzaju „wiedzy gorącej”. Jak wynika z opinii mieszkańców Gminy Płaska:

- 25/28 sprzedawców napojów alkoholowych jest zdania, że ubóstwo związane jest z używaniem alkoholu i papierosów.
- 23/28 sprzedawców jest zdania, że są klienci, którzy regularnie kupują alkohol i papierosy nie mając środków finansowych na wyżywienie i podstawowe środki użytku codziennego.
- Bezrobocie zostało zaklasyfikowane jako trzeci największy problem społeczny Gminy.
- 45% respondentów uważa, że bezrobocie to problem istotny. 32% uważa, że jest to problem przeciętny, 17% - bardzo istotny, 6% uważa, że to problem mało istotny i nieistotny.
- 61% mieszkańców Gminy Płaska uznało ubóstwo jako problem przeciętny. 21% uznało, że jest on istotny, a 14% - że jest bardzo istotny. W opinii 4% respondentów problem ubóstwa jest mało istotny. Co ciekawe, żaden z respondentów nie stwierdził, że problem jest nieistotny.
- Jako przyczyny ubóstwa w Gminie badane osoby wskazały przede wszystkim brak wystarczających miejsc pracy, niechęć do podjęcia pracy, wielodzietność, nieumiejętne gospodarowanie pieniędzmi przez rodziny, chorobę lub niepełnosprawność, słabe zarobki, emigracje, brak wykształcenia, alkoholizm.
- Ponad połowa ankietowanych dorosłych mieszkańców Gminy Płaska potwierdza fakt, że ubóstwo najczęściej dotyka mieszkańców wsi (54%).
- W opinii ankietowanych osób problem ubóstwa dotyka głównie dzieci młodzież (42%) i osoby starsze (35%).
- Mieszkańcy zapytani o rodzaje wydatków na które brakuje pieniędzy wskazywali w pierwszej kolejności na zakup ubrania i butów oraz zakup produktów spożywczych.
- W opinii mieszkańców Gminy najczęstszym powodem bezrobocia jest brak ofert pracy (38 wskazań) oraz brak przygotowania zawodowego (32 wskazania).⁵⁴

⁵⁴ Diagnoza Problemów Społecznych Gminy Płaska, 2017 rok

Jak wynika z podsumowania sprawozdania Oceny Zasobów Społecznych: „W dalszym ciągu dominującym problemem społecznym w gminie jest bezrobocie oraz jego społeczne i ekonomiczne konsekwencje. Kwestia ta wymaga stałego doskonalenia form wsparcia umożliwiających usamodzielnienie i odzyskanie przez beneficjentów niezależności ekonomicznej. W gminie Płaska brakuje ośrodków dla osób bezdomnych. Usługi społeczne kierowane do tych osób są realizowane poza gminą. Wskazane jest utworzenie podmiotu, którego działaniem będzie ukierunkowane na rozwiązanie problemów osób bezdomnych (możliwość dokonania czynności higienicznych, dostęp do miejsca noclegowego, odzież, posiłku dla osób tego pozbawionych).”⁵⁵

Obszary problemowe

W oparciu o wnioski wynikające z prezentowanej analizy oraz diagnozy problemów społecznych, wyróżniono najważniejsze obszary problemowe w dziedzinie planowania strategicznego, tj.:

1. Ograniczona aktywność zawodowa i społeczna wśród osób dorosłych. Przyjmowanie pozycji społecznej „osoby ubogiej” jako stałej formy funkcjonowania społecznego, która wśród dzieci i młodzieży prowadzi do zjawiska wyuczonej bezradności i „dziedziczenia biedy”.
2. Brak wystarczającej ilości miejsc pracy.
3. Brak specjalistycznych ośrodków dla osób bezdomnych.

Korelacje

Problem ubóstwa pozostaje w ścisłej korelacji z innymi problemami społecznymi. Główne obszary korelacji można uznać za determinanty ubóstwa.

1. Bezrobocie – czynnikiem decydującym o sytuacji materialnej jednostki i rodziny, jest miejsce zajmowane na rynku pracy. Ubóstwem zagrożone są przede wszystkim osoby bezrobotne i rodziny osób bezrobotnych.

⁵⁵ Ocena Zasobów Pomocy Społecznej

2. Niepełnosprawność – obecność osoby niepełnosprawnej w gospodarstwie domowym znacznie zwiększa ryzyko zagrożenia ubóstwem.

3. Wiek – w Polsce najczęściej ubóstwem ekonomicznym zagrożeni są ludzie młodzi, w tym dzieci i młodzież jako członkowie rodzin. Szczególnie trudna sytuacja dotyczy osób starszych, których możliwości podejmowania aktywnych działań zmierzających do poprawy swojej sytuacji materialnej są znacznie ograniczone z powodu stanu zdrowia, wieku oraz funkcjonowania w jednoosobowych gospodarstwach domowych.

4. Wykształcenie – ważnym wskaźnikiem warunkującym zagrożenie ubóstwem jest niskie wykształcenie, czy też niskie kompetencje zawodowe członków gospodarstwa domowego.

Cele operacyjne

Cel operacyjny 1.

Zapewnienie możliwości społecznego włączenia osób przez podniesienie ich kompetencji aktywnością wspieraną.

Strategia realizacji celu

Dla osiągnięcia celu, działania zostaną skoncentrowane na umożliwieniu wyjścia z trudnej sytuacji finansowej osobom i rodzinom za pomocą aktywności wspieranej. Wspieranie polegać będzie na inicjowaniu, ukierunkowaniu i podtrzymaniu aktywności osób i rodzin dotkniętych i zagrożonych problemem ubóstwa, za pomocą zadań realizowanych przez pracowników socjalnych, w tym pracy socjalnej oraz poprzez wsparcie pozamaterialne – usługi. Szczególnie istotną rolę pełnią w tym obszarze pracownicy socjalni.

W ramach nowych usług planuje się do realizacji: usługi rodzin wspierających i usługi placówki wsparcia dziennego. Poszukiwanie skutecznych rozwiązań o charakterze aktywizacji wspieranej warunkowane jest przede wszystkim holistycznym charakterem problemu ubóstwa – które jest przede wszystkim zjawiskiem społecznym stanowiącym układ podlegający zasadom niedającym się wywnioskować z prawidłowości rządzących jego składnikami. W rzeczywistości często przyczyna problemu ubóstwa jest jednocześnie jego skutkiem (utrata pracy skutkuje brakiem środków finansowych prowadzących do deprivacji potrzeb, obniżenia poczucia własnej wartości i sprawczości, a w efekcie do długotrwałego

pozostawiania bez pracy). Dlatego też efektywna aktywność wspierana nie może dotyczyć wyłącznie jednego aspektu funkcjonowania osoby. Ponieważ działania w zakresie aktywności wspieranej mają na celu podniesienie kompetencji osób i rodzin w obszarach społecznym i zawodowym, przez bezpośredni, ukierunkowany wpływ na pełnione role, dla celów niniejszej strategii proponowany katalog usług zbudowany jest z usług dostępnych w ramach innych dziedzin planowania strategicznego.

Realizacja celu odbywać się będzie również z wykorzystaniem projektów opracowanych jako aplikacja do regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (RPO WW).

Zadania

- Utrzymanie zróżnicowanych form wsparcia pozamaterialnego o charakterze aktywizacji wspieranej, podnoszących kompetencje pełnionych ról.
- Kształtowanie wzorców współpracy obywatelskiej przez umożliwienie włączenia się w udzielanie pomocy przez osoby prywatne (wolontariat) i organizacje (akcje socjalne).
- Wprowadzenie nowych usług aktywizacji wspieranej w dziedzinie wspierania rodziny: usługi rodzin wspierających, usługi placówki wsparcia dziennego.
- Podnoszenie skuteczności wsparcia przez pracę socjalną, ukierunkowaną na wzmacnianie potencjału osób i rodzin w przezwyciężaniu trudnej sytuacji życiowej z wykorzystaniem ich uprawnień, zasobów i możliwości.
- Podnoszenie kompetencji zawodowych mieszkańców poprzez ułatwianie dostępu do różnego rodzaju kursów umożliwiających zdobycie zawodu.

Wdrażanie

Podmioty odpowiedzialne	Podmioty współpracujące	Źródła finansowania
GOPS.	Instytucje aktywności lokalnej.	UG, powiatu.

Wskaźniki realizacji celu

- Dostęp mieszkańców do form aktywizacji zawodowej.
- Wsparcie funkcjonowania społecznego rodzin objętych pomocą społeczną.
- Dostęp do wsparcia indywidualnego w formie usług.

Cel operacyjny 2.**Zapewnienie opieki i pomocy osobom bezdomnym.****Strategia realizacji celu**

Działania zostaną nakierowane na problem związany ze społeczną bezdomnością. Konieczne jest wydzielenie specjalistycznej jednostki działającej odrębnie, przy Urzędzie Gminy, GOPS lub przy Ośrodku Zdrowia, która będzie w stanie zapewnić osobom pozostającym bez miejsca zamieszkania zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych (w formie posiłku, noclegu czy zabiegów higienicznych). Ważne jest by wszelkie działania w tym zakresie nakierowane były nie tylko na redukcję szkód, lecz na szeroko rozumianą edukację i wsparcie emocjonalne, zdrowotne, prawne i zawodowe osób bezdomnych. Tylko oddziaływania nakierowane na różnorodną płaszczyznę osób pozostających w tak trudnej sytuacji życiowej jaką jest bezdomność mogą przynieść oczekiwane rezultaty.

Zadania

- Utworzenie jednostki wsparcia dla osób bezdomnych.
- Aktywizacja społeczna i zawodowa osób bezdomnych.

Wdrażanie

Podmioty odpowiedzialne	Podmioty współpracujące	Źródła finansowania
GOPS.	NGO, Ośrodek Zdrowia.	UG, budżet państwa, środki europejskie.

Wskaźnik realizacji celu

- Ilość powstałych placówek wsparcia dla osób bezdomnych oraz liczba beneficjentów pomocy.

Cel operacyjny 3.

Zapewnienie dostępu do skutecznej pomocy w formie wsparcia o charakterze materialnym ograniczającym zasięg i głębokość ubóstwa przy uwzględnieniu współudziału beneficjentów pomocy w rozwiązywaniu trudnej sytuacji.

Strategia realizacji celu

Działania zostaną skoncentrowane na organizacji dostępu do skutecznej pomocy o charakterze materialnym, w formie świadczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz na zapewnieniu skali i zakresu pomocy umożliwiających zaspokojenie podstawowych potrzeb bytowych osób i rodzin, dotkniętych i zagrożonych problemem ubóstwa. Dla uzyskania skuteczności udzielanego wsparcia materialnego konieczne jest wypełnianie założeń ustawowych w zakresie udzielania pomocy finansowej, w szczególności dążenie do udzielania pomocy w wysokości stanowiącej uzupełnienie różnicy pomiędzy dochodem gospodarstwa domowego a kryterium ustawowym. Natomiast w celu zapobiegania ubóstwu skrajnemu, niezbędne jest utrzymanie rozszerzonej grupy docelowej objętej pomocą w formie dożywiania. Istotnym elementem w realizacji tego celu jest pełne wykorzystanie cechy szczególnej świadczeń pomocy społecznej, którą jest powiązanie ich otrzymywania z obowiązkiem współpracy w rozwiązywaniu trudnej sytuacji rodzinnej.

Na realizację zadań: pomoc w formie zasiłków okresowych i w formie dożywiania, część środków pozyskiwana jest z budżetu państwa.

Realizacja celu odbywać się będzie również z wykorzystaniem projektów opracowanych jako aplikacja do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (RPO WW).

Zadania

- Zapewnienie bezpieczeństwa socjalnego rozumianego jako dostęp do świadczeń pomocy społecznej w celu umożliwienia zaspokojenia przez osoby i rodziny podstawowych potrzeb bytowych z uwzględnieniem współpracy w rozwiązywaniu trudnej sytuacji życiowej.
- Zwiększenie skali pomocy w zakresie dożywiania – zwiększenie wymiaru udzielanej pomocy w formie zasiłków na zakup żywności.

Wdrażanie

Podmioty odpowiedzialne	Podmioty współpracujące	Źródła finansowania
GOPS.	NGO.	UG, budżet państwa, środki europejskie.

Wskaźniki realizacji celu

- Skala interwencji w ramach zadań pomocy społecznej w Gminie Płaska.
- Liczba osób, które w wyniku interwencji osiągnęły dochód co najmniej w wysokości kryterium dochodowego.

1.8. PRZESTĘPCZOŚĆ

Podstawowe informacje, skala problemu i działań interwencyjnych

Definicję przestępstwa możemy interpretować na podstawie przepisów kodeksu karnego. Na gruncie obecnego stanu prawnego, przestępstwem jest czyn zawiniony i społecznie szkodliwy (w stopniu większym niż znikomy), zabroniony pod groźbą kary przez obowiązującą ustawę karną opisującą jego znamiona. Nasz system prawa karnego korzysta z tzw. materialno-formalnej definicji przestępstwa. Jej elementem materialnym jest społeczna szkodliwość, jej elementami formalnymi – cała reszta (czyn, bezprawność, wina).

Do cech konstytutywnych przestępstwa należy:

- to, że jest czynem zabronionym;
- to, że jest czynem bezprawnym;
- to, że jest zawinione;⁵⁶

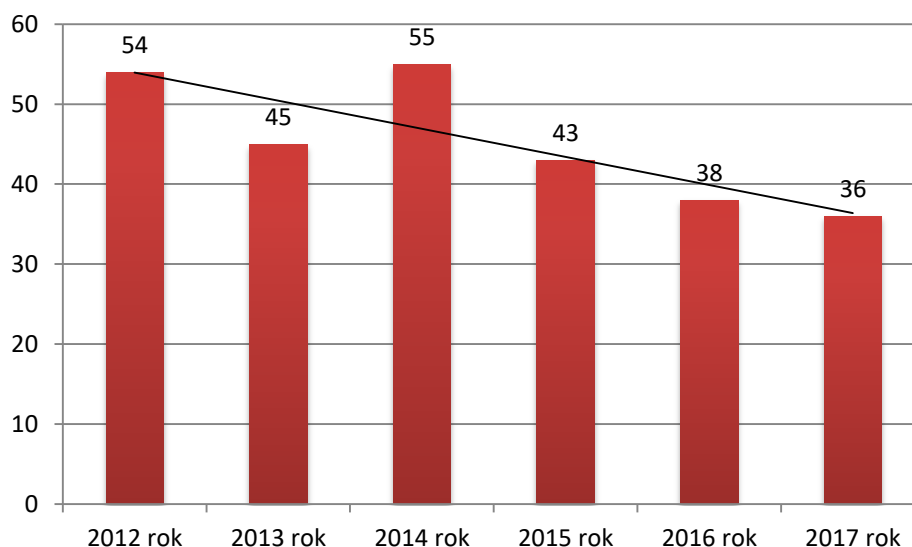
W 2017 roku w Gminie Płaska stwierdzono szacunkowo 36 przestępstw. Oznacza to, że na każdych 1000 mieszkańców odnotowano 13,76 przestępstw. Jest to wartość porównywalna do wartości dla województwa podlaskiego oraz znacznie mniejsza od średniej dla całej Polski.

Wskaźnik wykrywalności sprawców przestępstw dla wszystkich przestępstw ogółem w Gminie Płaska wynosi 67,70% i jest mniejszy od wskaźnika wykrywalności dla województwa podlaskiego oraz nieznacznie mniejszy od wskaźnika dla całej Polski.

W przeliczeniu na 1000 mieszkańców Gminy Płaska najczęściej stwierdzono przestępstw o charakterze kryminalnym - 8,22 (wykrywalność 52%) oraz przeciwko mieniu - 6,13 (wykrywalność 36%). W dalszej kolejności odnotowano przestępstwa drogowe - 2,47 (98%), o charakterze gospodarczym - 2,32 (81%) oraz przeciwko życiu i zdrowiu - 0,58 (94%).

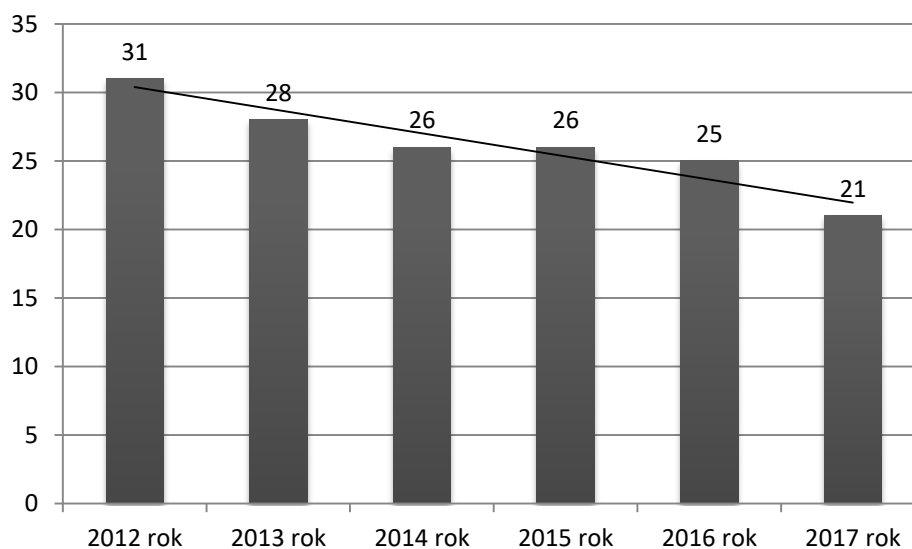
Od roku 2014 zauważyć możemy znaczny spadek ogółu przestępstw stwierdzonych (od 55 w roku 2014 do 36 w roku 2017).

⁵⁶ https://pl.wikibooks.org/wiki/Prawo_karne/Definicja_przest%C4%99pstwa_i_jej_elementy

Wyk.25. Liczba przestępstw stwierdzonych na przestrzeni ostatnich lat.

Opracowanie własne na podstawie: Serwis Polska w Liczbach

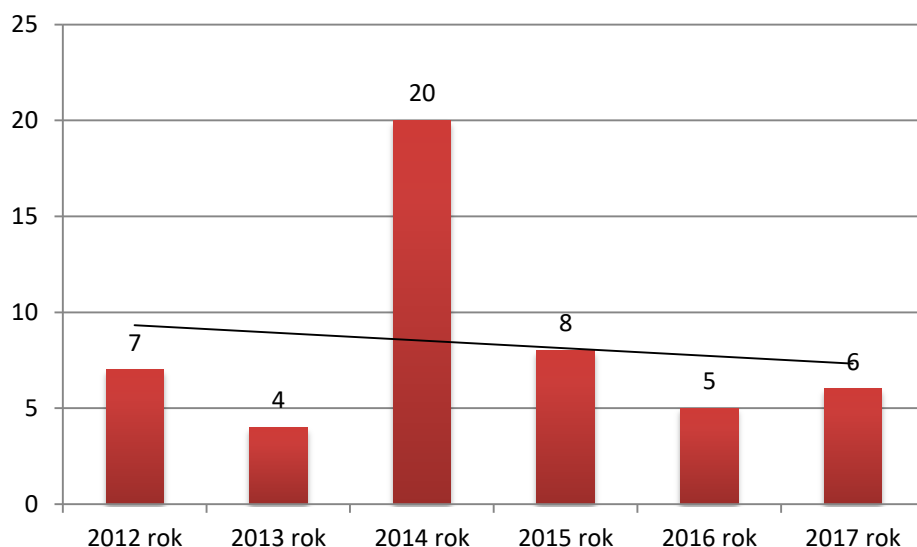
Z analizy danych wynika, że od 2012 roku powoli lecz systematycznie maleje odsetek przestępstw o charakterze kryminalnym (z 31 w roku 2012 do 21 w roku 2017).

Wyk.26. Przestępstwa o charakterze kryminalnym na przestrzeni ostatnich lat.

Opracowanie własne na podstawie: Serwis Polska w Liczbach

Ilość przestępstw o charakterze gospodarczym w latach 2012 – 2017 wahała się od 7 w 2012 roku do 6 w roku 2017. W 2014 roku odnotować możemy niebezpieczny wzrost przestępstw gospodarczych kształtujący się na poziomie 20.

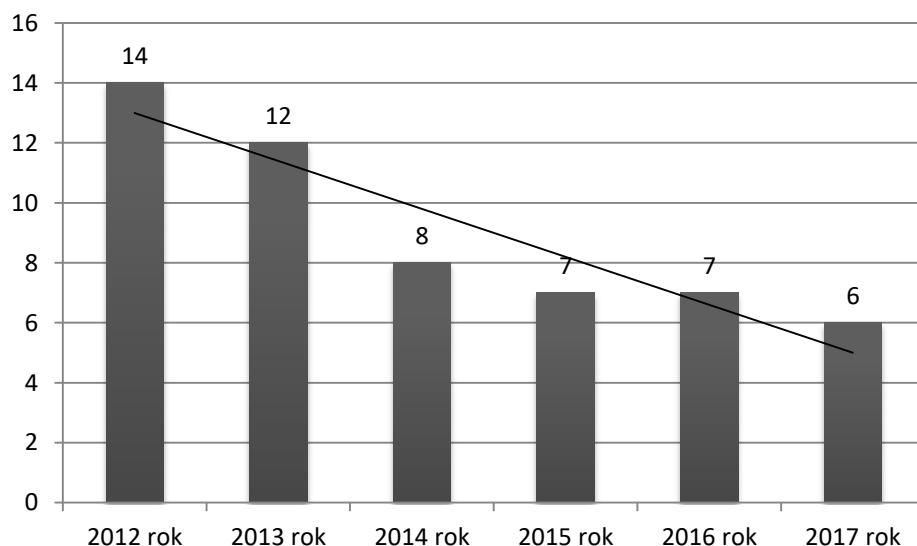
Wyk.27. Przestępstwa o charakterze gospodarczym na przestrzeni ostatnich lat.



Opracowanie własne na podstawie: Serwis Polska w Liczbach

W latach 2012 – 2017 nastąpił spadek liczby przestępstw drogowych. W 2017 roku popełniono 6 przestępstw, czyli o 8 mniej niż w 2012 r.

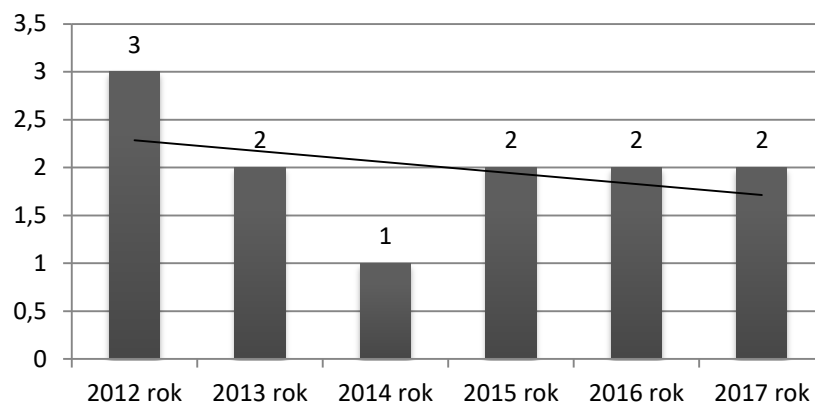
Wyk.28. Przestępstwa drogowe na przestrzeni ostatnich lat.



Opracowanie własne na podstawie: Serwis Polska w Liczbach

Liczba przestępstw przeciwko życiu i zdrowiu w latach 2015 -2017 utrzymuje się na stałym poziomie. Na przestrzeni roku 2015, 2016 i 2017 odnotowano 2 przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu w każdym roku.

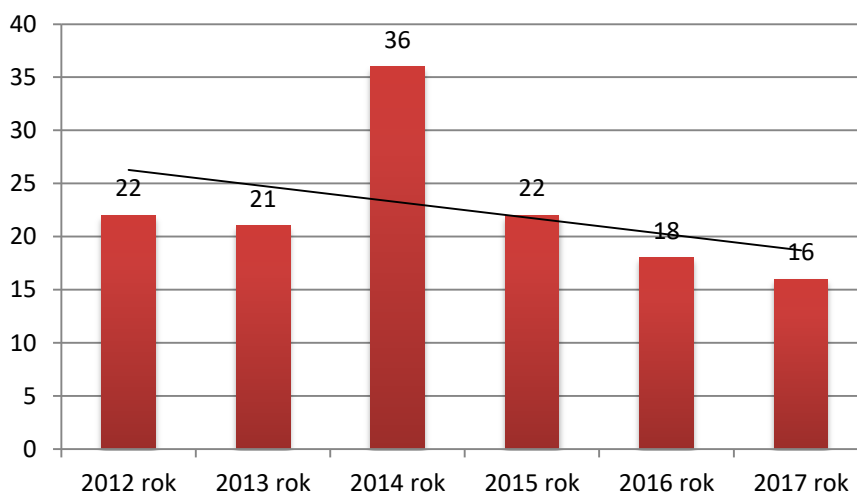
Wyk.29. Przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu na przestrzeni ostatnich lat.



Opracowanie własne na podstawie: Serwis Polska w Liczbach

W porównaniu do 2014 roku w kolejnych latach nastąpił spadek liczby przestępstw przeciwko mieniu. W 2014 roku odnotowano 36 przestępstw, co oznacza, że w porównaniu do 2017 roku liczba ta zmalała o 20 przypadków złamania prawa. Należy mieć jednak na uwadze, że rok 2014 charakteryzował się wyjątkowo wysokim wskaźnikiem przestępczości przeciwko mieniu. W związku z tym zaleca się holistyczne spojrzenie na problem przestępczości z uwzględnieniem jak najwcześniejszych lat.

Wyk.30. Przestępstwa przeciwko mieniu na przestrzeni ostatnich lat.



Opracowanie własne na podstawie: Serwis Polska w Liczbach

Obszary problemowe

W oparciu o wnioski wynikające z analizy sytuacji, wyróżniono najważniejsze obszary problemowe w dziedzinie planowania strategicznego, tj.:

1. Wskaźnik wykrywalności przestępstw niższy, niż wartości liczone dla województwa podlaskiego.

Korelacje

Dziedzinami, szczególnie powiązanymi z obszarem „Przestępczość” są:

1. Bezrobocie i ubóstwo – długotrwale bezrobocie prowadzić może do obniżenia poczucia własnej sprawczości, z kolei ubóstwo skutkować może przeniesieniem odpowiedzialności za swoje życie i czyny na obecnie panujący ustrój/władze/konkretne instytucje.
2. Wspieranie rodziny – w zakresie przekazywania pozytywnych norm i wartości życia w bezpiecznym, nie przestępczym społeczeństwie.
3. Przemoc – przemoc ściśle związana jest z pojęciem przestępczości. Przemoc w rodzinie, która nie jest zgłaszana utwierdzać może sprawcę w poczuciu bezkarności.
4. Uzależnienia – zarówno w kontekście handlu nielegalnymi towarami, jak i zwiększeniem dokonywanych przestępstw pod wpływem substancji psychoaktywnych.

Cele operacyjne

Cel operacyjny 1.

Podniesienie wskaźnika wykrywalności przestępstw i aktywizacja społeczna mieszkańców.

Strategia realizacji celu

Realizacja celu odbywać się będzie w ramach dwóch głównych obszarów: wspierania aktywności lokalnej i zwiększenia czujności organów odpowiedzialnych za bezpieczeństwo publiczne. Wspieranie aktywności lokalnej wychodzi z założenia, że wspólnota wyznająca podobne wartości i wewnętrznie spójna generuje mniej przestępców, niż wspólnota anonimowa. Zintegrowana społeczność lokalna podnosi poczucie odpowiedzialności za inne osoby poszczególnych jednostek oraz poniekąd zmusza do liczenia się z konsekwencjami ponoszonymi za swoje czyny (potencjalny sprawca zdaje sobie sprawę, że z łatwością może być zidentyfikowany). Zwiększanie czujności organów odpowiedzialnych za bezpieczeństwo publiczne dotyczy również udostępniania mieszkańcom informacji gdzie mogą zgłosić się w poczuciu zagrożenia. Zwiększanie czujności wiąże się również z otwartością na problemy społeczne i aktywną integracją organów bezpieczeństwa w życie społeczności lokalnej – tak, by być postrzeganym jako osoba godna zaufania. Ważne również wydaje się podnoszenie kompetencji służb (szkolenia, warsztaty).

Zadania

- Szeroko rozumiana aktywizacja społeczności lokalnej.
- Podnoszenie kompetencji organów działających w obszarze bezpieczeństwa publicznego.

Wdrażanie

Podmioty odpowiedzialne	Podmioty współpracujące	Źródła finansowania
UG.	NGO, GOPS, KGP.	UG, budżet państwa/europejski.

Wskaźniki realizacji celu

- Wzrost wskaźnika wykrywalności przestępstw.

4. ANALIZA SWOT

Jedną z najbardziej powszechnie stosowanych metod i technik służących budowaniu strategii jest analiza SWOT. Analiza SWOT polega na zbadaniu silnych i słabych podmiotów działających w sferze polityki społecznej, a następnie ich konfrontacji z szansami i zagrożeniami tkwiącymi w jej bliższym i dalszym otoczeniu. Pozwala oszacować możliwości i potencjał, jakim dysponuje dany podmiot.

Grupy czynników w metodzie SWOT są definiowane w następujący sposób:

- ⇒ Mocne strony (wewnętrzne czynniki pozytywne) to przede wszystkim to, co wyróżnia Gminę na tle innych. Są to te dziedziny działalności, które tworzą potencjał i pozytywny wizerunek instytucji.
- ⇒ Słabe strony (wewnętrzne czynniki negatywne) to te aspekty funkcjonowania, które ograniczają sprawność i mogą blokować rozwój instytucji.
- ⇒ Szanse (zewnętrzne czynniki pozytywne) to wszystkie wydarzenia i procesy w otoczeniu, które tworzą sprzyjające dla instytucji sytuacje. Są to takie kierunki działalności, które mogą przynieść w przyszłości pozytywne, rozwojowe społecznie efekty.
- ⇒ Zagrożenia (zewnętrzne czynniki negatywne) to zbiór możliwych sytuacji i procesów, które mogą tworzyć niekorzystne dla instytucji warunki rozwoju w jego otoczeniu. Zagrożenia są postrzegane jako bariery, utrudnienia i możliwe niebezpieczeństwa dla zakładanych procesów.

Tab.25. Analiza SWOT.

MOCNE STRONY 1. Zarejestrowana tendencja wzrostowa średniego wynagrodzenia. 2. Wykształcona kadra pracująca w instytucjach pomocowych. 3. Wiele instytucji pomocowych m.in. lokalny Punkt Konsultacyjny, Zespół Interdyscyplinarny, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. 4. Współpraca Gminy z Powiatowym Powiatową Poradnią Zdrowia Psychicznego – Poradnią Terapii Uzależnień i Współzależności. 5. Wskaźnik przestępczości w Gminie Płaska niższy, niż wartości liczone dla kraju. 6. Zaangażowanie Gminy w sprawy mieszkańców oraz ich problemy. 7. Analizowanie potrzeb rodzin, dzieci i młodzieży w Gminie. 8. Sprzyjające położenie geograficzne.	SŁABE STRONY 1. Wysoka stopa bezrobocia. 2. Ujemny przyrost naturalny. 3. Niski poziom wykształcenia mieszkańców. 4. Przeciętne wynagrodzenie niższe, niż wartości liczone dla ogółu Polski. 5. Wskaźnik wykrywalności przestępstw niższy od wskaźnika ogólnopolskiego. 6. Ograniczona działalność lokalnego Punktu Konsultacyjnego. 7. Utrudniony dostęp komunikacyjny do powiatowych jednostek pomocowych. 8. Brak specjalistycznych instytucji pomocowych dla osób bezdomnych. 9. Niska inicjatywa społeczna.
SZANSE 1. Wzrost wskaźnika średniego wynagrodzenia. 2. Rozwój instytucji samopomocowych oraz zwiększenie świadomości mieszkańców na temat ich istnienia. 3. Wykorzystanie instytucji kulturowych Gminy do tworzenia skutecznych narzędzi profilaktycznych. 4. Możliwość wyspecjalizowanych szkoleń dla nauczycieli np. z zakresu programów rekomendowanych celem podnoszenia jakości kadr oświaty. 5. Kompetentna kadra instytucji pomocowych – możliwość konstruowania profesjonalnych oddziaływań nakierowanych na polepszenie jakości życia mieszkańców. 6. Możliwość szkoleń dla organów działających w instytucjach pomocowych i w obszarze bezpieczeństwa publicznego. 7. Rozwijająca się infrastruktura kulturalno– turystyczna Gminy = możliwość powstania nowych miejsc pracy. 8. Rosnąca aktywizacja społeczna mieszkańców.	ZAGROŻENIA 1. Wzrost ubóstwa, bezrobocia i bezdomności. 2. Wzrost poczucia bezradności społecznej. 3. Wzrost poziomu przestępczości (w związku z nieświadomością mieszkańców). 4. Nie korzystanie przez mieszkańców z instytucji pomocowych. 5. Zagrożenia związane z wykluczeniem społecznym. 6. Negatywne wzorce przekazywane dzieciom, bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych. 7. Izolacja społeczna seniorów. 8. Utrata wykwalifikowanej kadry spowodowana brakiem atrakcyjnych ofert pracy. 9. Spadek demograficzny – zagrożenie wyjeżdżania ludzi poza teren Gminy w poszukiwaniu pracy.

5. MISJA I WIZJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH

Wizja rozwiązywania problemów społecznych dla Gminy Płaska została opracowana w oparciu o analizę sytuacji społecznej oraz identyfikację obszarów strategicznych.

Gmina Płaska dążąca do niekonfliktowego rozwiązywania problemów wspólnoty, poprzez właściwe działania administracji samorządowej, stowarzyszeń i mieszkańców; dostrzegająca potencjał tkwiący w lokalizacji, historii i mieszkańcach; wspierająca lokalne inicjatywy, w szczególności: społeczne, kulturalne i edukacyjne.

Tak sformułowana wizja pozwala na zdefiniowanie **misji**, w brzmieniu:

Misją Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Płaska jest – uświadomienie aktualnej sytuacji społecznej oraz wytyczenie kierunków zmian do budowania Gminy wspierającej i właściwie wykorzystującej aktywność oraz potencjał społeczności lokalnej, z uwzględnieniem istotnych uwarunkowań lokalnych.

6. ZAKŁADANE REZULTATY REALIZACJI STRATEGII

Zakłada się, że realizacja Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Płaska przyniesie:

- ⇒ stałą i pełną diagnozę problemów społecznych i ocenę stopnia zaspokojenia zdiagnozowanych potrzeb wraz z ich stałym monitoringiem;
- ⇒ wzrost aktywności na rzecz rozwiązywania problemów społecznych innych podmiotów, niż jednostki pomocy społecznej, oraz poprawę przepływu i wymiany informacji między tymi podmiotami;
- ⇒ poprawę dostępu do informacji i stałą aktualizację wiedzy o oferowanych usługach społecznych, w tym o charakterze specjalistycznym dla rozmaitych grup adresatów w formie dla nich przyjaznej z wykorzystaniem elektronicznego dostępu do informacji;
- ⇒ zwiększenie udziału obywateli, wspólnot mieszkańców i organizacji pozarządowych w tworzeniu lokalnych rozwiązań poprawiających jakość życia;

- ⇒ wzrost atrakcyjności Gminy Płaska jako przyjaznego dla rodzin z dziećmi i seniorów miejsca życia;
- ⇒ opracowanie i wdrożenie programów rewitalizacji w tym społecznej szczególnie zaniedbanych rejonów Gminy z udziałem samych mieszkańców i podmiotów ich reprezentujących;
- ⇒ wzrost aktywności własnej obywateli i rodzin na rzecz najbliższego otoczenia lokalnego;
- ⇒ wzrost liczby osób objętych instrumentami aktywizacji zawodowej w podmiotach ekonomii społecznej;
- ⇒ poprawę dostępu do takich ofert dla osób ze szczególnymi ograniczeniami z racji wieku, niepełnosprawności, długotrwałego bezrobocia i niskich kwalifikacji zawodowych.

7. SYSTEM WDRAŻANIA STRATEGII

Aby narzędzie jakim jest Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Płaska mogło być określane mianem skutecznego – musi zostać logistycznie wdrażane do realizacji. Konieczne jest wyznaczenia lidera, który będzie pracował nad komunikacją, motywacją i kształtem realizacji zapisów. W procesie wdrażania dokumentu uwzględnić należy również udział zewnętrznych partnerów społeczno-gospodarczych.

Podstawowe założenia:

1. Liderem i koordynatorem Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych jest GOPS.
 2. Głównym partnerem w jej realizacji jest Gmina Płaska.
 3. Przyjęty system wdrożeniowy wyposażony musi być w narzędzia, które m.in. mają służyć systematycznej kontroli i korekcie zapisów niniejszej Strategii.
-

7.1. PLAN KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ DOKUMENTU

W trakcie prac nad projektem Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Płaska na lata 2019-2029 dokument był przedłożony do konsultacji społecznych wśród wszystkich zainteresowanych mieszkańców Gminy.

Po uchwaleniu go przez Radę Gminy zostanie umieszczony na:

- ⇒ stronach internetowych Urzędu Gminy;
- ⇒ stronie internetowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płaskiej.

8. MONITORING

Proces monitoringu wdrażania strategii będzie służył identyfikacji osiągniętych rezultatów oraz porównaniu ich zgodności z założeniami. Dane zebrane i opracowane w procesie monitoringu posłużą do ewaluacji Strategii. Będzie ona polegała na gromadzeniu i opracowywaniu informacji i danych zebranych od wszystkich podmiotów zaangażowanych w realizację działań strategicznych. Punktem odniesienia będą przede wszystkim wskaźniki określone w strategii odnoszące się do poszczególnych celów. Dla oceny zmian zachodzących w wybranych, niemożliwych do opisu za pomocą wskaźników bazowych obszarach, służyć będą wskaźniki kontekstowe (pokazujące dane zjawisko w szerszym kontekście, zwykle w odniesieniu do dłuższych okresów czasu). Dane do pomiaru wskaźników pozyskiwane będą z: danych statystycznych GUS, jednostek organizacyjnych UG, Komendy Policji, PUP, ze sprawozdań GOPS i GKRPA, sprawozdań z realizacji gminnych programów i projektów oraz od organizacji pozarządowych. Monitorowanie umożliwi bieżącą ocenę realizacji zaplanowanych kierunków działań lub też pozwoli na modyfikację i dokonywanie korekt w przypadku istotnych zmian społecznych, które mogą zaistnieć w wyniku, np. zmiany regulacji prawnych lub nasilenia niektórych problemów społecznych. Informacja nt. realizacji strategii oraz osiągniętych efektów przygotowywana będzie przez GOPS przy ścisłej współpracy z Gminą Płaską w formie raportów rocznych. Raport roczny może zawierać również propozycje nowych rozwiązań bądź modyfikację dotychczasowych działań stosownie do zmieniających się potrzeb. Monitoring będzie dokonywany w trakcie prac nad rocznym raportem z wdrażania Strategii, który będzie corocznie przekazany Wójtowi i Przewodniczącemu Rady Gminy. Wnioski z monitoringu i rekomendacje na przyszłość będą stanowić jeden z elementów aktualizacji Strategii.

9. EWALUACJA

Ewaluacja oznacza systematyczne zbieranie, analizę i interpretację danych w celu określenia wartości strategii. W szerokim pojęciu proces ten musi odpowiadać na pytanie, w jakim stopniu strategia rozwiązuje realne problemy społeczności lokalnej, w wąskim zaś aspekcie ewaluacja koncentruje się na realizacji oceny zapisów strategii np. wskaźników realizacji celów i zadań strategii, rozwiązywanie problemów.

9.1. ZAKRES EWALUACJI:

Ewaluacji podlegać będzie:

- ⇒ materiał empiryczny stanowiący podstawę do analiz i ocen;
- ⇒ ocena trafności, skuteczności, efektywności, użyteczności, trwałość i spójności.

9.2. SPOSÓB EWALUACJI:

Analiza przeprowadzona zostanie w szczególności pod kątem identyfikacji obszarów ryzyka i barier dla skutecznej i efektywnej realizacji procesów monitorowania i ewaluacji i określenia nowych zagrożeń. Do ewaluacji zostanie wykorzystana metoda samodzielnej oceny stopnia realizacji Strategii i osiągniętych efektów, dokonywana siłami własnymi na podstawie zbioru informacji pochodzących z monitoringu, wsparta dodatkowymi narzędziami oceny.

9.3. NARZĘDZIA EWALUACJI:

Planuje się stosowanie szerokiego zakresu metod i technik badań społeczno-ekonomicznych służących pomiarowi efektów oraz wyjaśnieniu mechanizmów interwencji publicznej z wykorzystaniem:

- **ilościowych** metod badawczych – pozwoli na gromadzenie i analizę informacji liczbowych, poznania częstości występowania badanego zjawiska oraz określenia poziomu zależności, jakie występują pomiędzy różnymi danymi:

- ⇒ techniki: ankiety, zestawienie danych (np. koszty, ilość świadczeniobiorców, ilość usług);
- ⇒ narzędzia: tabele, wykresy, diagramy.

9.4. OKRES EWALUACJI:

Raz do roku, może być też zastosowana przed rozpoczęciem realizacji interwencji publicznej, w trakcie i po zakończeniu - zwłaszcza w odniesieniu do nowych zadań.

10. OCENA RYZYKA

Dokument Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych poddany został analizie pod kątem zgodności przyjętych postanowień i sposobu ich realizacji. Kluczową okolicznością jest fakt wyznaczenia przez Strategię celów, wskazania działań dla poszczególnych obszarów wsparcia i interwencji, określenia wskaźników stopnia ich realizacji oraz szeroko zakrojony zakres konsultacji tego dokumentu dla wyeliminowania ryzyka sprzeczności z innymi strategicznymi ustaleniami i opracowaniami. Ponadto przyjęcie tego dokumentu istotnie ograniczy ryzyko planowania zadań budżetowych w sferze społecznej bez uwzględnienia rzeczywiście zdiagnozowanych problemów i potrzeb. Analiza taka przeprowadzana będzie także okresowo z wykorzystaniem danych z monitoringu, a ewentualne stwierdzone ryzyko, w szczególności wynikające z zmiany zewnętrznych okoliczności i zdarzeń mających wpływ na realizację wyznaczonych celów i zadań na podstawie tego monitoringu i ewaluacji będą mogły być identyfikowane i ograniczane poprzez dopuszczalną aktualizację.

11. WNIOSKI I PODSUMOWANIE

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Płaska jest dostosowana do zidentyfikowanych w procesie badawczym potrzeb społecznych. Planowane sposoby ich zaspokajania są kontynuacją istniejącego systemu wsparcia i tworzą możliwość jego uzupełnienia o nowe rozwiązania. W związku z powyższym, z jednej strony Strategia proponuje zmianę stosowanych metod tak, by chronić przed zagrożeniami społecznymi, z drugiej zaś wskazuje na konieczność przejścia do prewencji trudnych sytuacji życiowych, tak aby nie dopuścić do ich wystąpienia lub maksymalnie skrócić czas ich trwania.

Cele strategiczne i kierunki działań sformułowane zostały w oparciu o analizę systemu pomocy społecznej, edukacji, ochrony zdrowia, profilaktyki uzależnień i sytuację na lokalnym rynku pracy. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych zakłada rozszerzenie i pogłębienie form pracy socjalnej, szeroką współpracę z różnymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi działającymi w obszarze polityki społecznej. W myśl ustawy

o pomocy społecznej, podejmowane działania powinny doprowadzić, w miarę możliwości, do życiowego usamodzielnienia się objętych nią osób i rodzin oraz do ich integracji ze środowiskiem.

W ramach wypracowanej strategii przyjmuje się podejście nastawione przede wszystkim na: wzmocnienie postaw aktywnych; wdrożenie modelu pomocy zintegrowanej; partnerskich działań instytucji i organizacji pozarządowych w stworzeniu lokalnego systemu rozwiązywania problemów społecznych.

Analiza problemów społecznych będących przedmiotem niniejszej Strategii zwraca również uwagę na tzw. nowe ryzyka socjalne czyli trudne sytuacje, nie tylko materialne, które pojawiły się w efekcie zmian zwłaszcza demograficznych. Zapisy zawarte w Strategii realizowane będą zgodnie z wytyczonymi działaniami, ale w skali i harmonogramie zależnych od możliwości finansowych. Będzie podlegać okresowym weryfikacjom i niezbędnym modyfikacjom związanym ze zmieniającą się rzeczywistością społeczno-ekonomiczną, zidentyfikowanymi potrzebami mieszkańców Gminy Płaska i przepisami prawa. Wielość i różnorodność potrzeb społecznych, przy istniejących ograniczeniach budżetowych, oznacza potrzebę zwiększenia efektywności pomocy społecznej poprzez racjonalne określanie wydatków, maksymalne wykorzystanie istniejącego potencjału oraz stosowanie rozwiązań o charakterze bardziej systemowym niż akcyjnym. Przyjmuje się w niniejszym dokumencie, że osiągnięcie zamierzonego rezultatu będzie możliwe dzięki:

1. podejmowaniu działań wspierających rozwój przedsiębiorczości mieszkańców oraz ścisłej korelacji tych działań z potrzebą zapewnienia osobom pracującym warunków do wychowywania dzieci,
2. dostosowaniu oferty usług do potrzeb starzejącego się społeczeństwa. Działania będą ukierunkowane na wspieranie rozwoju rynku usług dla seniorów, ale również na ich wszechstronną aktywizację,
3. podniesieniu kapitału społecznego poprzez wzmacnianie potencjału istniejących i nowopowstających organizacji pozarządowych i podmiotów pożytku publicznego, które swoją działalnością wspierają społeczeństwo,
4. wspieraniu działań prospołecznych, wolontarystycznych i samopomocowych oraz rozwijaniu umiejętności współpracy, w tym relacji Gmina – Obywatel,
5. promowaniu i rozwijaniu inicjatyw z zakresu ekonomii społecznej,

6. doskonaleniu dialogu społecznego poprzez badanie opinii i potrzeb lokalnych, w tym wzmocnienia współpracy z sołectwami,
7. propagowaniu działań profilaktycznych i edukacyjnych dla dzieci i młodzieży,
8. zwiększeniu dostępu do informacji o działaniach w zakresie szeroko rozumianej polityki społecznej oraz wsparciu rodzin i opiekunów osób niepełnosprawnych, chorych i starszych,
9. interdyscyplinarnej i wielosektorowej współpracy z instytucjami i organizacjami mającymi wpływ na budowanie kolejnych narzędzi na rzecz zabezpieczenia potrzeb mieszkańców Gminy.

Zgodnie z celami strategicznymi głównym założeniem niniejszego dokumentu, jego realizacja powinna przyczynić się do dobrej jakości życia mieszkańców Gminy Płaska, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, młodzieży, osób starszych oraz grup osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym. Należy zaznaczyć, że zadania z zakresu szeroko rozumianej polityki społecznej realizowane są za pomocą wszelkich dostępnych kompetencji i możliwości Gminy, natomiast Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych jest wyborem priorytetowych obszarów i kierunków działań, które uznane zostały za kluczowe, a więc umożliwiające najskuteczniejsze i najbardziej efektywne osiągnięcie założonych rezultatów.

SPIS TABEL I WYKRESÓW**RYSUNKI**

Rys.1. Herb Gminy Płaska.	s.12
Rys.2. Położenie Gminy na mapie powiatu augustowskiego.	s.12
Rys.3. Powiat Augustowski – Gmina Płaska i Gminy sąsiadujące.	s.13
Rys.4. Jezioro Serwy w Gminie Płaska.	s.13
Rys.5. Dane dotyczące kwestii aktywności zawodowej, bezrobocia rejestrowanego oraz średniego miesięcznego wynagrodzenia mieszkańców Gminy Płaska.	s.24
Rys.6. Grupy artystyczne/kluby/pracownie specjalistyczne funkcjonujące na terenie Gminy.	s.32

TABELE

Tab.1. Struktura ludności ze względu na płeć i wiek.	s.15
Tab.2. Dane dotyczące przyrostu naturalnego, statystyk urodzeń oraz statystyk zgonów na terenie Gminy Płaska.	s.16
Tab.3. Struktura dochodów budżetu Gminy według działów.	s.21
Tab.4. Struktura wydatków budżetu Gminy według działów.	s.22
Tab.5. Rozkład procentowy aktywnych zawodowo mieszkańców Gminy Płaska ze względu na charakter wykonywanej pracy.	s.23
Tab.6. Wybrane dane o rynku pracy w 2017 r.	s.24
Tab.7. Wykaz placówek oświatowych na terenie Gminy.	s.25
Tab.8. Infrastruktura edukacyjna Gminy Płaska.	s.26
Tab.9. Organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Płaska.	s.36
Tab.10. Powody przyznawania pomocy społecznej i wsparcia (liczba rodzin).	s.41
Tab.11. Świadczenia wychowawcze przyznane na przestrzeni lat 2015-2017.	s.46
Tab.12. Zasiłki rodzinne i dodatki do zasiłków rodzinnych przyznane na przestrzeni lat 2015-2017.	s.47
Tab.13. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przyznana na przestrzeni lat 2015-2017.	s.47
Tab.14. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przyznane na przestrzeni lat 2015-2017.	s.47
Tab.15. Stypendia socjalne dla uczniów i zasiłki szkolne przyznane na przestrzeni lat 2015-2017.	s.48
Tab.16. Zasiłek pielęgnacyjny dla niepełnosprawnego dziecka przyznany na przestrzeni lat 2015-2017.	s.53
Tab.17. Zasiłek pielęgnacyjny dla osoby niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia o znacznym stopniu niepełnosprawności przyznany na przestrzeni lat 2015-2017.	s.53
Tab.18. Zasiłek pielęgnacyjny dla osoby niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, która powstała przed 21 rokiem życia przyznany na przestrzeni lat 2015-2017.	s.53
Tab.19. Pomoc przyznana w latach 2012-2018 z tytułu niepełnosprawności.	s.54
Tab.20. Wydane kwoty z opłat za korzystanie z napojów alkoholowych na przestrzeni lat 2015-2017.	s.61
Tab.21. Pomoc i wsparcie udzielone rodzinom ze względu na problem alkoholowy na przestrzeni lat 2015-2018.	s.62
Tab.22. Liczba posiedzeń GKPR na przestrzeni lat 2015-2017.	s.63
Tab.23. Działania profilaktyczne prowadzone na przestrzeni lat 2015 – 2017.	s.68
Tab.24. Udzielone świadczenia mieszkańcom Gminy na przestrzeni lat 2015-2018.	s.93
Tab.25. Analiza SWOT.	s.109

WYKRESY

Wyk.1. Struktura demograficzna Gminy Płaska ze względu na płeć.	s.14
Wyk.2. Populacja – Gmina Płaska w latach 2010-2017.	s.14
Wyk.3. Stan cywilny mieszkańców Gminy Płaska.	s.16
Wyk.4. Rodzaj przeważającej działalności osób fizycznych w Gminie Płaska	s.18
Wyk.5. Dochody i wydatki budżetu Gminy według rodzajów w 2017 r. w mln zł.	s.20
Wyk.6. Wykształcenie mieszkańców Gminy Płaska.	s.25
Wyk.7. Liczba mieszkań w Gminie Płaska w latach 1995-2016.	s.28
Wyk.8. Liczba pracowników GOPS zatrudnionych na terenie Gminy Płaska.	s.40
Wyk.9. Liczba rodzin którym przyznano świadczenia na przestrzeni lat 2015-2018.	s.41
Wyk.10. Liczba rodzin, którym przyznano świadczenia pieniężne na przestrzeni lat 2015-2018.	s.42
Wyk.11. Liczba rodzin, którym przyznano świadczenia niepieniężne na przestrzeni lat 2015-2018.	s.42
Wyk.12. Liczba rodzin, którym udzielono wsparcia z powodu niepełnosprawności.	s.52
Wyk.13. Ilość osób wezwanych na rozmowę do GKRPA na przestrzeni lat 2015 – 2017.	s.63
Wyk.14. Fundusze przeznaczone na działalność Punktu Konsultacyjnego na przestrzeni lat 2015 – 2017.	s.64
Wyk.15. Działania podejmowane przez Punkt Pomocy dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w latach 2015 – 2017	s.67
Wyk.16. Liczba posiedzeń roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego na przestrzeni lat 2015-2017.	s.76
Wyk.17. Liczba prowadzonych procedur „Niebieska Karta” na przestrzeni lat 2015-2017.	s.76
Wyk.18. Liczba rodzin, którym udzielono wsparcia ze względu na występowanie przemocy w rodzinie na przestrzeni lat 2015-2017.	s.76
Wyk.19. Liczba porad prawnych udzielonych w Punkcie Pomocy dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w latach 2015 – 2017.	s.77
Wyk.20. Działania podejmowane w ramach przeciwdziałania przemocy w roku 2017.	s.79
Wyk.21. Liczba kobiet i mężczyzn w wieku poprodukcyjnym w latach 2015 – 2017.	s.86
Wyk.22. Problemy dotyczące osoby starsze w opinii mieszkańców Gminy Płaska.	s.87
Wyk.23. Liczba rodzin korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w latach 2015-2018.	s.92
Wyk.24. Liczba rodzin, którym udzielono pomocy i wsparcia z powodu ubóstwa na przestrzeni lat 2015 – 2018.	s.93
Wyk.25. Liczba przestępstw stwierdzonych na przestrzeni ostatnich lat.	s.103
Wyk.26. Przestępstwa o charakterze kryminalnym na przestrzeni ostatnich lat.	s.103
Wyk.27. Przestępstwa o charakterze gospodarczym na przestrzeni ostatnich lat.	s.104
Wyk.28. Przestępstwa drogowe na przestrzeni ostatnich lat.	s.104
Wyk.29. Przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu na przestrzeni ostatnich lat.	s.105
Wyk.30. Przestępstwa przeciwko mieniu na przestrzeni ostatnich lat.	s.105

WYKAZ MATERIAŁÓW ŹRÓDŁOWYCH

1. Sprawozdania z działalności GOPS w Płaskiej (2015r. – 2017r.)
2. Sprawozdania z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (2015r. – 2017r.)
3. Sprawozdania dotyczące leczenia odwykowego osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków oraz członków ich rodzin oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie z terenu Gminy Płaska (2015 - 2017 r.)
4. Sprawozdanie półroczne z udzielonych świadczeń pomocy społecznej (I-VI 2018 r.)
5. Sprawozdania z realizacji programu „POMOC PAŃSTWA W ZAKRESIE DOŻYWIANIA” (2015r. – I-VI 2018r.)
6. Ocena Zasobów Pomocy Społecznej Gminy Płaska (2017 r.)
7. Statystyczne Vademecum Samorządowca – Gmina wiejska Płaska – powiat augustowski (2018 r.)
8. Strategia Rozwoju Gminy Płaska na lata 2017-2027.
9. Diagnoza Problemów Społecznych na terenie Gminy Płaska (2017 r.)
10. Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Gminy Płaska.
11. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
12. Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.
13. Ustawa z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
14. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie .
15. www.plaska.pl
16. www.poslskawliczbach.pl
17. www.psychiatriapolska.pl
18. https://pl.wikibooks.org/wiki/Prawo_karne/Definicja_przest%C4%99pstwa_i_jej_elementy
19. <https://polki.pl/zdrowie/ogolnopolska-baza-zoz,przychodnia-poz-plaska-54-plaska,49931,zaklad.html>
20. <http://augustowski.home.pl/PLIKI/Organizacje/wykaz%20ngo%20grudzien%202016.pdf>
21. W. Świątkiewicz, Kultura a rozwój społeczny, Uniwersytet Śląski w Katowicach

22. Leksykon Polityki Społecznej. Barbara Rysz-Kowalczyk (red.). Warszawa: ASPRA-JR, 2001.
23. J. Kinney, G. Leaton, Zrozumieć alkohol, Warszawa 1996 r.
24. W. Okoń, Słownik Pedagogiczny, Warszawa 1992, s. 228
25. Joanna Staręga-Piasek, Metodologia strategicznego rozwiązywania problemów społecznych, Warszawa 2013, s. 10.



ul. Dworcowa 9a/19

30-556 Kraków

tel: 12 39 50 665

fax: 12 39 50 664

mail: biuro@oficyna-profilaktyczna.pl

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2019 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, na okres powyżej 3 lat.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506), w związku z 13 ust. 1 i art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2018 r. poz. 2204, poz. 2348, z 2019 r. poz. 270, poz. 492, poz. 801) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1 Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Płaska kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość na okres powyżej 3 lat.

2. Przedmiotem dzierżawy, o której mowa w ust. 1, jest część nieruchomości gruntowej o powierzchni 400 m² oznaczonej w ewidencji gruntów obrębu Płaska jako działka nr 243/2, dla której Sąd Rejonowy w Augustowie prowadzi księgę wieczystą nr SV1A/00008100/3

3. Wyraża się zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości, o której mowa w ust. 2

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2019 r.

**w sprawie zmiany Uchwały NR XI/80/15 Rady Gminy Płaska z dnia 3 grudnia 2015 r w sprawie opłaty
miejscowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art.17 ust.1, art.19 pkt 1 lit. b i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445; poz. 1588, poz. 1669, poz. 1693, poz. 1722, poz. 2073; z 2019 r. poz. 534), art.47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa ((Dz. U. z 2019 r. poz. 900) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać miejscowość, w której można pobierać opłatę miejscową (Dz. U. z 2007 r. Nr 249, poz. 1851) uchwała się, co następuje:

§ 1. W Uchwale NR XI/80/15 Rady Gminy Płaska z dnia 3 grudnia 2015 r. w sprawie opłaty miejscowej (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2015 r. poz. 4309) § 8 otrzymuje brzmienie:

"§ 8. Inkasenci pobierający opłatę miejscową zobowiązani są wpłacić ją na rachunek Urzędu Gminy Płaska w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po kwartale, w którym pobrano opłatę."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Alicja Polkowska

**UCHWAŁA NR VI/.../19
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2019 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie utworzenia Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im.
Jana Pawła II w Płaskiej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) i art. 8 ust. 15, art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996; poz. 1000, poz. 1290, poz. 1669, poz. 2245; z 2019 r. poz. 534, poz. 730, poz. 761) oraz § 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz.U. z 2017 r., poz. 1657, poz. 2446), uchwala się, co następuje:

§ 1. W załączniku do Uchwały Nr V/38/19 Rady Gminy Płaska z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie utworzenia Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 3 otrzymuje brzmienie: „Punkt Przedszkolny świadczy bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę od poniedziałku do piątku w wymiarze 5 godz. dziennie w godzinach od 8:00 do 13:00. Punkt Przedszkolny funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerw ustalonych przez organ prowadzący na wniosek Dyrektora Szkoły. W uzasadnionych przypadkach godziny otwarcia punktu przedszkolnego mogą być przedłużone w godzinach 7.30 15.30 przez Dyrektora Szkoły, celem dostosowane do potrzeb rodziców dzieci zapisanych do punktu. ”.
- 2) § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie: "Szczegółowe zasady przyjmowania dzieci do Punktu Przedszkolnego stanowi rozdział 6 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.).
- 3) § 9 otrzymuje brzmienie: "Zakres zadań nauczycieli prowadzących zajęcia w punkcie:

1. nauczyciele są zobowiązani współdziałać z rodzicami / prawnymi opiekunami w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określenia drogi jego indywidualnego rozwoju, z uwzględnieniem prawa rodziców do: zapoznania się z programem wychowania punktu przedszkolnego oraz zadaniami w nim realizowanymi, uzyskiwania na bieżąco rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego postępów, zachowania i rozwoju;

2. zachowanie właściwej jakości pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej poprzez: planowanie i prowadzenie pracy dydaktyczno -wychowawczej zgodnie zobowiązującym programem wychowania przedszkolnego oraz ponoszenia odpowiedzialności za jej jakość;

3. prowadzenie obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie możliwości i potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowaniem tych obserwacji;

4. przeprowadzenie, w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym możliwe jest rozpoczęcie przez dziecko nauki w szkole podstawowej, diagnozy gotowości do podjęcia nauki w szkole;

5. przeprowadzenie, na wniosek rodziców dzieci 5-letnich, które mogą rozpocząć naukę w szkole podstawowej w wieku 6 lat, diagnozy gotowości do podjęcia nauki w szkole,

6. współpraca ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną lub opiekę zdrowotną;

7. prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej zgodnie z obowiązującymi przepisami".

- 4) w § 5 dodaje się ust. 5 o treści „Skreślenie z listy wychowanków nie dotyczy dziecka realizującego obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego".

- 5) w § 10 skreśla się ust. 2.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Alicja Polkowska

Organizacja Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej

§ 1. Nazwa punktu i miejsca jego prowadzenia :

1. Nazwa punktu przedszkolnego: „Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej”, Płaska 55, 16-326 Płaska.
2. Organem prowadzącym Punkt Przedszkolny jest Gmina Płaska, Płaska 53, 16 – 326 Płaska.
3. Nadzór pedagogiczny nad Punktem sprawuje Podlaski Kurator Oświaty.
4. Punkt przedszkolny działa na podstawie niniejszego dokumentu.
5. Punkt przedszkolny jest placówką edukacji przedszkolnej.
6. Uczestnictwo dzieci w zajęciach jest bezpłatne.

§ 2. Punkt przedszkolny realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, w szczególności:

- 1) współdziała z rodziną pomagając jej w wychowaniu dzieci i przygotowaniu ich do nauki w szkole;
- 2) rozwija aktywność dzieci wobec siebie, innych ludzi i otoczenia;
- 3) kształtuje czynną postawę dzieci wobec własnego zdrowia i bezpieczeństwa oraz rozwija sprawność ruchową;
- 4) upowszechnia edukację przedszkolną oraz wyrównuje szanse edukacyjne dzieci uczęszczających do Punktu Przedszkolnego;
- 5) zapewnia edukację przedszkolną dzieciom z terenu Gminy Płaska;
- 6) zapewnia edukację wspierającą indywidualny rozwój dzieci;
- 7) rozwija świadomość społeczeństwa w zakresie potrzeby edukacji przedszkolnej dla edukacyjnego i społecznego rozwoju dziecka;
- 8) wyrównuje szanse edukacyjne dzieci pochodzących z różnych środowisk;
- 9) wspomaga i ukierunkowuje rozwój dzieci zgodnie z ich wrodzonym potencjałem i możliwościami w relacjach ze środowiskiem;
- 10) pomoc dzieciom w realizacji ich indywidualnej drogi rozwojowej w relacjach z rówieśnikami i dorosłymi;
- 11) prowadzenie prac opiekuńczo- wychowawczo-dydaktycznych zawartych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego;
- 12) wspomaganie rodziny w wychowaniu i przygotowaniu dziecka do nauki w szkole.

§ 3. Punkt przedszkolny działa od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 13:00 z możliwością przedłużenia w godzinach 7.30 15.30.

§ 4. 1. Warunki przyjmowania dzieci do Punktu Przedszkolnego:

- 1) rekrutację do Punktu Przedszkolnego przeprowadza się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności;
- 2) do Punktu Przedszkolnego przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie gminy Płaska;
- 3) podstawą zapisania dziecka do Punktu Przedszkolnego jest wypełnienie „Karty zgłoszenia dziecka”;
- 4) dziecko do Punktu Przedszkolnego może zapisać rodzic lub opiekun prawny.

2. Szczegółowe zasady przyjmowania dzieci do Punktu Przedszkolnego stanowi odrębny regulamin rekrutacji.

§ 5. 1. Dzieci uczęszczające do Punktu Przedszkolnego mają prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu wychowawczo – dydaktyczno – opiekuńczego, zgodnie z ich rozwojem psychologicznym;
- 2) opieki wychowawczej oraz ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej;
- 3) poszanowania godności osobistej;
- 4) życzliwego, równego traktowania;
- 5) swobody wyrażenia myśli i przekonań;
- 6) pomocy w wyrównywaniu różnego rodzaju braków i defektów rozwojowych;
- 7) wychowania w tolerancji do samego siebie i innych ludzi, bez względu na rasę, płeć, wiek, wyznanie, stan zdrowia, narodowość, akceptowanie ich potrzeb;
- 8) spontanicznej i zorganizowanej aktywności ruchowej;
- 9) wyrażania swoich spostrzeżeń, przeżyć, uczuć w różnych formach działalności;
- 10) pomocy w budowaniu pozytywnego obrazu własnego „ja”.

2. Obowiązkiem dzieci uczęszczających do Punktu Przedszkolnego jest:

- 1) współdziałanie z nauczycielami w procesie wychowania i nauczania;
- 2) podporządkowanie się obowiązującym w grupie normom i zasadom współżycia społecznego;
- 4) przestrzeganie zasad i form współżycia ustalonego w zbiorowości przedszkolnej;
- 5) przestrzeganie zasad higieny osobistej;
- 6) przestrzeganie wartości uniwersalnych, takich jak: dobro, prawda, miłość i piękno.

3. Dziecko może być skreślone z listy wychowanków w przypadku, gdy:

- 1) nie uczęszcza na zajęcia przez okres dwóch tygodni, a rodzice nie zgłaszają przyczyny nieobecności dziecka;
- 2) na wniosek rodzica lub opiekuna prawnego.

4. W miejsce skreślonego wychowanka, wchodzi kolejne dziecko oczekujące na liście rezerwowej.

§ 6. Sposób sprawowania opieki nad dziećmi:

- 1) Punkt Przedszkolny zapewnia stałą opiekę w czasie zajęć.
- 2) Punkt Przedszkolny zapewnia bezpieczeństwo dziecka w trakcie pobytu na terenie placówki, jak i w trakcie zajęć poza terenem;
- 3) w proces edukacji przedszkolnej mogą być zaangażowani rodzice dzieci uczęszczających do Punktu Przedszkolnego;

§ 7. 1. Obowiązkiem rodziców lub opiekunów prawnych jest:

- 1) punktualne przyprowadzanie i odbieranie dziecka z Punktu Przedszkolnego;
- 2) rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest w przypadku odbierania dziecka przez inną osobę niż rodzic, do wcześniejszego poinformowania nauczyciela;
- 3) każdorazowe informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w Punkcie Przedszkolnym, niezwłoczne zawiadomienie o chorobach, zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych;
- 4) współdziałanie z nauczycielami prowadzącymi Punkt Przedszkolny w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określenia drogi jego indywidualnego rozwoju.

2. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach organizowanych w Punkcie Przedszkolnym.

§ 8. 1. Punkt Przedszkolny funkcjonuje w systemie pracy Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz innych przerw ustalonych przez organ prowadzący przed rozpoczęciem roku szkolnego.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach mogą być ustalone inne przerwy w działalności Punktu Przedszkolnego, przy czym istnieje obowiązek powiadamiania rodziców co najmniej na trzy dni przed przerwą.

§ 9. 1. Nauczyciel prowadzący zajęcia w Punkcie Przedszkolnym realizuje program wychowania przedszkolnego, stanowiący opis realizacji zadań ustalonych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego lub wybranych częściach podstawy.

2. Współdziała z rodzicami (prawnymi opiekunami) w sprawach wychowania i nauczania dzieci z uwzględnieniem prawa rodziców (prawnych opiekunów) do znajomości treści zawartych w programie wychowania przedszkolnego realizowanym w punkcie oraz uzyskania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju.

3. Współpracuje ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną i logopedyczną oraz ze specjalistami z zakresu opieki zdrowotnej.

4. Może korzystać z pomocy rodziców (opiekunów prawnych) lub innych pełnoletnich członków rodzin dzieci upoważnionych przez rodziców w sprawowaniu opieki nad dziećmi w czasie prowadzenia zajęć.

5. Dokumentuje przebieg działalności opiekuńczo-wychowawczej w danym roku szkolnym.

§ 10. Postanowienia końcowe:

1. W Punkcie przedszkolnym po uzgodnieniu z organem prowadzącym i uzyskaniu zgody stosownych służb sanitarnych może być prowadzone wyżywienie dzieci przy pełnej odpłatności rodziców.

2. Punkt Przedszkolny prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Działalność punktu finansowana jest z budżetu Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej.

4. Nadzór nad Punktem sprawuje Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej, który jest pracodawcą dla osób zatrudnionych w Punkcie Przedszkolnym.

5. Wszelkie zmiany w niniejszym dokumencie dokonuje się na podstawie aneksu uzgodnionego z organem prowadzącym Punkt Przedszkolny.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA

z dnia 2019 r.

w sprawie uzgodnienia przeprowadzenia zabiegów pielęgnacyjnych pomnika przyrody

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 45 ust. 2 pkt 1 i 4, w związku z art. 44 ust. 1, art. 87a, art. 153 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r. poz. 1614; poz. 2244, poz. 2340), uchwala się, co następuje:

§ 1. Uzgadnia się przeprowadzenie zabiegów pielęgnacyjnych pomnika przyrody – grupa drzew z gatunku Dąb szypułkowy (*Quercus robur* L.) – 2 szt. o obwodzie pnia 391 cm i 334 cm uznanych za pomnik przyrody Uchwałą Nr LXVII/442 Prezydium WRN w Białymstoku (Dz. U. WRN w Białymstoku z 1952 r. Nr 10, poz. 84) rosnących przy drodze Płaska – Mikszówka, oddział leśny Nr 373, obręb Serwy, Gmina Płaska.

§ 2. Zakres prac, o których mowa w § 1 obejmują:

- 1) wykonanie w koronie cięć sanitarnych polegających na usunięciu gałęzi martwych, zamierających, nadłamanych oraz słabo umocowanych;
- 2) wykonanie w koronie cięć prześwietlających;
- 3) wykonanie cięć korygujących polegających na wykonaniu skrajnych zabiegów w już ukształtowanej koronie celem poprawienia stabilności konstrukcji;
- 4) zabezpieczenie miejsc po odciętych konarach i gałęziach polegające na oczyszczeniu, uformowaniu i zaimpregnowaniu powierzchni rany lub ubytku. W przypadku ran o średnicy do 10 cm zabezpieczeniu podlega cała powierzchnia preparatem emulsyjnym. W przypadku ran o średnicy powyżej 10 cm stosuje się preparat emulsyjny tylko na krawędziach rany, zaś część centralną zabezpiecza się preparatem impregnującym.

§ 3. Zabiegi pielęgnacyjne na pomniku przyrody powinny być przeprowadzone w terminie do 31 grudnia 2020 r. przez firmę specjalistyczną mającą doświadczenie w pielęgnacji drzew uznanych za pomniki przyrody.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2019 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXI/157/17 Rady Gminy Płaska z dnia 12 czerwca 2017 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 23 obszarów w miejscowości Płaska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1945; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 60, poz. 235, poz. 730) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXI/157/17 Rady Gminy Płaska z dnia 12 czerwca 2017 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 23 obszarów w miejscowości Płaska zmienia się granicę obszaru nr 22 objętego uchwałą, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Pozostałe postanowienia zawarte w uchwale Nr XXI/157/17 Rady Gminy Płaska z dnia 12 czerwca 2017 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 23 obszarów w miejscowości Płaska nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady
Gminy

Alicja Polkowska

UZASADNIENIE

W dniu 12 czerwca 2017 r. Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 23 obszarów w miejscowości Płaska. W podjętej uchwale na załączniku nr 22 błędnie określono granicę obszaru nr 22, ponieważ nie objęto obszarem opracowania całości działek ewidencyjnych nr 322/7 i 322/11 oraz niepotrzebnie włączono do obszaru opracowania działkę ewidencyjną nr 322/9.

W zaistniałej sytuacji niezbędna jest korekta granicy obszaru nr 22 objętego opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 23 obszarów w miejscowości Płaska.