

**PROTOKÓŁ NR 2/24**  
**Z POSIEDZENIA KOMISJI BUDŻETOWEJ, KOMISJI REWIZYJNEJ,**  
**KOMISJI GOSPODARCZEJ I SPRAW SPOŁECZNYCH,**  
**KOMISJI SKARG WNIOSKÓW I PETYCJI**  
**z dnia 22 lipca 2024 r.**

Wspólne posiedzenie komisji stałych Rady Gminy otworzyła o godz. 16:00 Przewodnicząca Rady Gminy Katarzyna Barbara Tomczyk (*posiedzenie odbyło się w sali konferencyjnej budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Płaskiej, protokółuje Anna Jadeszko*).

Zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 2 członków Komisji Budżetowej (*K. Jatkowski – nieobecny*), 3 członków Komisji Rewizyjnej, 4 członków Komisji Gospodarczej i Spraw Społecznych (*E. Ślepska – nieobecna*) i 2 członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji (*E. Ślepska – nieobecna*), co daje quorum do podejmowania prawomocnych decyzji. (*lista obecności w załączeniu*)

W posiedzeniu komisji wzięli udział również Michał Piotr Skubis – Wójt Gminy, Maciej Zdancewicz – Sekretarz Gminy, Alina Muraczewska – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Radny Jerzy Okuniewski.

**Ad.2**

Następnie Przewodnicząca Rady Gminy przedstawiła porządek posiedzenia komisji, który przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
4. Analizy i opinie projektów uchwał pod obrady IV sesji Rady Gminy:
  - 1) w sprawie zmian w budżecie gminy Płaska na 2024 rok,
  - 2) w sprawie wyboru dodatkowego przedstawiciela Gminy Płaska do Zgromadzenia Związku Komunalnego Biebrza,
  - 3) w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Płaska,
  - 4) w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Płaska,
  - 5) zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Komisji Gospodarczej i Spraw Społecznych Rady Gminy Płaska,
  - 6) zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Rady Gminy na 2024 rok.
5. Wolne wnioski.
6. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Porządek posiedzenia został zatwierdzony jednomyślnie przez Członków Komisji 11 głosami „za”, po czym przystąpiono do jego realizacji.

### **Ad. 3**

Do protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji radni nie zgłosili żadnych uwag i został on przyjęty bez czytania 11 głosami „za”.

### **Ad. 4.1**

Wójt Gminy – Michał Piotr Skubis przedstawił, krótko omawiając projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Płaska na 2024 rok. Poinformował radnych, że zmiany polegają na zwiększeniu w planie dochodów o kwotę 479 603,00 zł i na zwiększeniu w planie wydatków o kwotę 479 603,00 zł. Dokonano przeniesienia wydatków między działami na kwotę 235 184,09 zł. Zwiększenie planu budżetu następuje w związku z wprowadzeniem do budżetu kwoty 397 575,00 zł w związku z zwiększeniem środków z promesy Polski Ład II edycja na realizację zadania: „Przebudowa ciągu dróg gminnych na terenie Gminy Płaska”, kwoty 56 119,00 zł zaliczka na realizację projektu: ”Cyberbezpieczna Płaska” (zakup dwóch serwerów i agregatu prądotwórczego do Urzędu Gminy) oraz środki otrzymane od Wojewody w zakresie dożywiania i niewielkie kwoty z Funduszu Pomocy przeznaczone na pomoc dla obywateli Ukrainy. Budżet po dokonanych zmianach wynosi: dochody ogółem 35 929 318,21 zł, z tego bieżące w wysokości 16 635 369,21 zł, majątkowe w wysokości 19 293 949,00 zł. Wydatki ogółem 38 284 396,21 zł, z tego bieżące w wysokości 17 205 471,97 zł, majątkowe w wysokości 21 078 924,24 zł.

Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Płaska na 2024 rok został pozytywnie zaopiniowany przez członków Komisji w wyniku głosowania 11 głosami „za”.

### **Ad. 4.2**

Wójt Gminy przedstawił projekt uchwały w sprawie wyboru dodatkowego przedstawiciela Gminy Płaska do Zgromadzenia Związku Komunalnego Biebrza. Poinformował, że Gmina Płaska należy do Zgromadzenia Związku Komunalnego w ramach którego utworzona została Spółka BIOM S.A. odpowiadająca za odbiór odpadów komunalnych. Związek Komunalny Biebrza ma większość udziałów w Spółce BIOM. Gmina Płaska może posiadać maksymalnie 3 przedstawicieli w Związku Komunalnym Biebrza. Aktualnie jest dwóch przedstawicieli, Wójt Gminy i Przewodnicząca Rady Gminy. Aby zwiększyć wpływ na podejmowanie decyzji w Związku należy powołać również trzecią osobę. W większości gmin jest to pracownik zajmujący się gospodarką odpadami komunalnymi. W Gminie Płaska taką osobą jest Jacek Nasewicz, który wyraził zgodę na zostanie przedstawicielem Gminy Płaska.

Projekt uchwały w sprawie wyboru dodatkowego przedstawiciela Gminy Płaska do Zgromadzenia Związku Komunalnego Biebrza w wyniku głosowania został pozytywnie zaopiniowany przez członków Komisji 11 głosami „za”.

### **Ad. 4.3**

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Alina Muraczewska udzieliła wyjaśnień w zakresie projektu uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Płaska. Poinformowała, iż

ostatnia uchwała została podjęta w 2020 roku, w związku z czym należy uaktualnić zapisy uchwały. Naniesione zmiany głównie dotyczą przeznaczenia wydatków w ramach uzyskania świadczenia pieniężnego oraz dopuszczenia wydatków poniesionych w miesiącu lipcu i sierpniu na nowy rok szkolny.

Projekt uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Płaska został pozytywnie zaopiniowany przez członków Komisji w wyniku głosowania 11 głosami „za”.

#### **Ad. 4.4**

Przewodnicząca Rady Gminy udzieliła wyjaśnień w zakresie projektu uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Płaska. Poinformowała radnych, iż poprzednia uchwała została podjęta w 2005 roku, w związku z czym należy uaktualnić zapisy uchwały. Wprowadzono zmiany dotyczące zakresu i formy przeprowadzenia konsultacji. Miedzy innymi wprowadzono możliwość prowadzenia konsultacji w formie protokolowanych bezpośrednich spotkań z uczestnikami konsultacji społecznych, prowadzonych w sposób umożliwiający składanie wniosków i uwag.

Przewodnicząca Rady Gminy zaproponowała naniesienie autopoprawki do projektu uchwały poprzez wykreślenie w § 3 w ust. 1 drugiego zdania „Przez mieszkańców gminy rozumie się zarówno osoby zameldowane na stałe jak i te, które posiadają nieruchomości mieszkalne na tym terenie.”. Zgodnie z powyższym w § 3 ust. 1 otrzymał brzmienie „Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są wszyscy mieszkańcy Gminy Płaska”.

Projekt uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Płaska wraz z naniesioną zmianą został pozytywnie zaopiniowany przez członków Komisji w wyniku głosowania 11 głosami „za”.

#### **Ad. 4.5**

Przewodnicząca Rady Gminy udzieliła wyjaśnień w zakresie projektu zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Komisji Gospodarczej i Spraw Społecznych Rady Gminy Płaska. Poinformowała radnych, iż do składu osobowego Komisji Gospodarczej i Spraw Społecznych Rady Gminy Płaska powołuje się Radnego Jerzego Jana Okuniewskiego, który wyraził zgodę.

Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Komisji Gospodarczej i Spraw Społecznych Rady Gminy Płaska został pozytywnie zaopiniowany przez członków Komisji w wyniku głosowania 11 głosami „za”.

#### **Ad. 4.6**

Przewodnicząca Rady Gminy udzieliła wyjaśnień w zakresie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Rady Gminy na 2024 rok. Poinformowała radnych, iż wprowadzona zmiana polega na uaktualnieniu planu pracy Komisji Rewizyjnej.

Następnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – Marek Juskiewicz omówił propozycję zmiany planu pracy Komisji Rewizyjnej, która przedstawia się następująco:

<b>Termin posiedzenia</b>	<b>TEMATYKA</b>
<b>luty</b> <b>marzec</b> <b>kwiecień</b>	1. Kontrola gospodarki odpadami za 2023 rok. 2. Wnioski i opinie w sprawach bieżących. 3. Informacja na temat wydatków na utrzymanie GOK za 2023 rok.
<b>maj</b> <b>czerwiec</b>	1. Kontrola wykonania budżetu Gminy za rok 2023. 2. Wydanie opinii o wykonaniu budżetu Gminy i opracowanie wniosku w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy. 3. Wnioski i opinie w sprawach bieżących.
<b>lipiec</b> <b>sierpień</b> <b>wrzesień</b> <b>październik</b>	1. Informacja o realizacji budżetu gminy za I półrocze 2024 r. 2. Kontrola finansowania i działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Płaskiej w wybranych latach w okresie 2018 – 2023. 3. Wnioski i opinie w sprawach bieżących.
<b>listopad</b> <b>grudzień</b>	1. Opinia projektu budżetu gminy Płaska na 2025 rok. 2. Kontynuacja kontroli finansowania i działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Płaskiej w wybranych latach w okresie 2018 – 2023. 3. Wnioski i opinie w sprawach bieżących. 4. Sporządzenie rocznego sprawozdania z działalności Komisji. 5. Opracowanie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2025 rok.
	Komisja według potrzeb będzie realizowała zadania doraźne oraz inne tematy dotyczące kontroli przyjęte przez Radę Gminy Płaska.

Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji Rady Gminy na 2024 rok został pozytywnie zaopiniowany przez członków Komisji w wyniku głosowania 11 głosami „za”.

#### **Ad. 5**

W ramach punktu „Wolne wnioski” poruszono następujące sprawy:

- Radna Alicja Myszczyńska zwróciła się z zapytaniem dotyczącym zmiany trasy autobusu szkolnego i wprowadzenia przystanku w miejscu Suche Doły (Sołectwo Serski Las i Macharce). Dodała, iż poprawiłoby to bezpieczeństwo uczniów i skróciło odległość od przystanku. Aktualnie z tego miejsca dojeżdża dziesięciu uczniów.

Wójt Gminy poinformował, iż temat ten zostanie zanalizowany, celem określenia możliwości zmiany trasy autobusu szkolnego i wprowadzenia przystanku w miejscu Suche Doły. Należy ustalić czy przejazd dużego autobusu szkolnego jest możliwy i bezpieczny proponowaną trasą.

- Radna Hanna Puczyłowska zwróciła się z zapytaniem dotyczącym przeprowadzenia przeglądu hydrantów, ponieważ niektóre z nich są niesprawne.

Wójt Gminy poinformował, iż w ostatnim czasie zostały sprawdzone wszystkie hydranty w gminie. Na terenie gminy jest około 220 hydrantów, z czego nie działa około 20. Niesprawne hydranty będą sukcesywnie naprawiane.

- Radny Jarosław Szarkowski poinformował, iż w miejscowości Rygol hydranty nie były sprawdzane.

Wójt Gminy poinformował, iż zapozna się z tematem, ponieważ jak już wspomniał wcześniej, w ostatnim czasie zostały sprawdzone wszystkie hydranty w gminie.

- Radny Tomasz Warakomski zwrócił się z zapytaniem dotyczącym rozliczania turystów/ domków letniskowych z ilości oddawanych odpadów komunalnych.

Sekretarz Gminy poinformował, iż ustawodawca ustalił ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, która w naszej gminie wynosi 206,00 zł za rok od domku letniskowego albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Ponadto dla właścicieli nieruchomości, którzy przyjmują turystów w pokojach gościnnych ustalona jest stawka opłaty za worek w wysokości 16,00 zł. Ilość worków na odpady ustalana jest na podstawie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości. Zaznaczył, iż duże ilości odpadów komunalnych na terenie gminy pochodzą od właścicieli domków letniskowych. Na terenie gminy jest ich znaczna ilość. Pobierana opłata ryczałtowa jest nieduża w stosunku do wytwarzanych odpadów. Ze względu na zapisy ustawy nie możemy podnieść stawki opłaty dla domków letniskowych.

Wójt Gminy dodał także, iż trudno jest zweryfikować turystów w pokojach gościnnych ponieważ nie wszyscy właściciele tego typu nieruchomości deklarują odpowiednią liczbę worków, bądź składają stosowną deklarację. Temat dotyczący wysokości stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na kolejny rok zostanie zanalizowany.

- Radny Marek Juskiewicz zwrócił się z zapytaniem dotyczącym odbioru odpadów komunalnych pochodzących z pól biwakowych.

Wójt Gminy poinformował, iż GOK zajmuje się odbiorem odpadów komunalnych pochodzących z pól biwakowych oraz uiszcza z tego tytułu opłaty.

- Radny Tomasz Warakomski zwrócił się z zapytaniem dotyczącym ogrzewania budynku GOK, ponieważ w budynku nie ma kotłowni.

Przewodnicząca Rady Gminy poinformowała, iż budynek GOK oraz trybuny podłączone są do systemu grzewczego szkoły. Z tego tytułu GOK ponosi opłatę ryczałtową na rzecz szkoły.

- Radna Hanna Puczyłowska poruszyła temat planowanej do wykonania w ramach funduszu sołectkiego siłowni zewnętrznej oraz placu zabaw w sołectwie Płaska na plaży gminnej w pobliżu Urzędu Gminy. Pani sołtys zaproponowała przeniesienie siłowni w inne miejsce, tj. do lasu brzoźowego koło boiska szkolnego, który jest własnością gminy.

Wójt Gminy poinformował, iż przeniesienie zadania dotyczącego wykonania siłowni oraz placu zabaw do zaproponowanego miejsca w pobliżu boiska jest możliwe. Jednakże sołectwo musi mieć na uwadze, że w tym miejscu aktualnie rosną drzewa i być może niezbędna będzie wycinka, a co za tym idzie uzyskanie stosownego zezwolenia. Zaznaczył również, iż uzyskanie pozwoleń może być czasochłonne, co może mieć wpływ na wykonanie zadania w tym roku. Dodał też, że pod trybunami jest siłownia. Oczekujemy na decyzję sołectwa.

- Radny Zbigniew Kozłowski zwrócił się o przycięcie krzaków wzdłuż drogi gminnej w Przewięzi przy ośrodkach wypoczynkowych.

Wójt Gminy poinformował, iż zapozna się z tematem.

- Radny Marek Sudnik zwrócił się z zapytaniem dotyczącym wykonania tzw. slipu. Dodał, iż wstępna wycena od Pana Zieziuli wynosi 6 tys. zł.

Wójt Gminy poinformował, iż temat budowy slipu aktualnie jest analizowany przez dział budownictwo.

- Radna Marlena Jaworowska zwróciła się z zapytaniem dotyczącym osoby odpowiedzialnej za opiekę nad plażą w Serwach. Zaznaczyła, iż na plaży w Serwach nie są wystawiane paragony dla wszystkich samochodów.

Wójt Gminy poinformował, iż zapozna się z tematem.

Radni zaproponowali, wprowadzenie zmiany regulaminu korzystania z plaż gminnych.

- Radna Alicja Myszczyńska zwróciła się z zapytaniem dotyczącym kamery zamontowanej w prywatnym domu mieszkalnym przy plaży gminnej w Podmacharcach, skierowanej w kierunku plaży. Mieszkańcy i osoby korzystające z plaży skarżą się, że nie chcą być nagrywani.

Wójt Gminy poinformował, iż kilka dni temu zostało wystosowane pismo do właściciela nieruchomości. Oczekujemy na odpowiedź.

- Radna Marlena Jaworowska zwróciła się z zapytaniem dotyczącym pobierania opłaty klimatycznej.

Sekretarz Gminy poinformował, iż opłata klimatyczna jest pobierana i wynosi 2 zł od osoby. Dotyczy ona turystów przebywających na polach namiotowych powyżej doby. Opiekunowie plaż gminnych posiadają kwitariusze do poboru opłaty klimatycznej. Aktualnie pobyty turystów są bardzo krótkie i zazwyczaj ograniczają się tylko do weekendu.

- Wójt Gminy podziękował osobom zaangażowanym w zakładanie kół gospodyń wiejskich. Aktualnie powstały trzy koła w Suchej Rzeczce, Mołowistym i Serwach. Ponadto w trakcie zakładania są koła w innych miejscowościach.

- Wójt Gminy poinformował, iż do systemu powiadamiania sms w Gminie Płaska zapisało się ponad 220 osób. Zachęcił do dalszego zapisywania się. Dodał również, iż w ostatnim czasie wpłynęło do Urzędu Gminy ponad 300 wniosków o zmianę przeznaczenia terenu w miejscowym planie zagospodarowania. Wnioski sukcesywnie będą rozpatrywane.

- Radny Tomasz Warakowski zwrócił się z zapytaniem dotyczącym ewentualnych kosztów związanych z funkcjonowaniem bankomatu na terenie gminy.

Wójt Gminy poinformował, iż zostały podjęte rozmowy z bankiem obsługującym gminę celem ponownego umieszczenia bankomatu na terenie gminy. Dodał, że przy pomocy firmy zewnętrznej ustawienie bankomatu byłoby możliwe, jednak miesięcznie gmina ponosiła by koszty w wysokości 2500 zł, co daje rocznie około 30 000 zł. Oferty innych banków są jeszcze bardziej kosztowne. Temat zostanie zanalizowany.

- Wójt Gminy poinformował, iż w dniu jutrzejszym w sesji rady gminy weźmie udział Pan Bogdan Dyjuk – członek Zarządu Województwa Podlaskiego, który odpowie na pytania dotyczące opóźniającego się remontu odcinka drogi wojewódzkiej przez miejscowość Płaska.

- Sekretarz Gminy poinformował, iż zostały przeprowadzone dwa przetargi na remont drogi powiatowej Gruszki-Rubcowo-Skieblewo. Pierwszy przetarg dotyczył odcinka drogi o długości 2km i 165m. Kwota przeznaczona na realizację zadania to około 4,9 mln. zł. Najlepszą cenę uzyskała oferta firmy Ekodrom wynosząca 2 868 410 zł. Na kolejny odcinek drogi przeznaczona kwota wynosiła około 8,42 mln. W przetargu najlepszą ofertę uzyskała firma PDM Suwałki, aczkolwiek przetarg nie został jeszcze rozstrzygnięty. Dodał, iż w wyniku przetargów powstały oszczędności, w związku z czym zostały złożone wnioski do Polskiego Ładu o wydłużenie remontu odcinka drogi Gruszki-Rubcowo-Skieblewo o kolejne 2 km.

- Radny Marek Sudnik zwrócił się z zapytaniem dotyczącym budowy oświetlenia w gminie na brakujących odcinkach.

Wójt Gminy poinformował, iż aktualnie nie zostały ogłoszone żadne nabory na budowę oświetlenia. Kiedy pojawią się środki będziemy wnioskować o fundusze.

**Ad. 6**

W wyniku zrealizowania porządku obrad Przewodnicząca Rady Gminy Katarzyna Barbara Tomczyk o godz. 18:25 zamknęła wspólne posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, Komisji Budżetowej, Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Gospodarczej i Spraw Społecznych.

Protokołowała:

Anna Jadeszko