

**ZARZĄDZENIE NR 3/24  
WÓJTA GMINY PŁASKA**

z dnia 10 maja 2024 r.

**w sprawie powołania Komisji Stypendialnej, ustalenia jej zadań oraz trybu pracy**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Komisję Stypendialną do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkujących na terenie Gminy Płaska.

**§ 2.** W skład Komisji Stypendialnej wchodzi:

- 1) Elżbieta Pokropowicz - przewodniczący;
- 2) Katarzyna Śłużyńska - członek;
- 3) Alina Muraczewska - członek;
- 4) Joanna Szebiotko - członek.

**§ 3.** Komisja zbiera się na posiedzenia w terminach wynikających z potrzeb rozpatrzenia złożonych wniosków o przyznanie stypendium szkolnego.

**§ 4.** Do zadań Komisji należy:

- 1) kwalifikacja wniosków o przyznanie stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego pod względem spełniania kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej określonej w Regulaminie, stanowiącym załącznik do Uchwały nr XIII/119/20 Rady Gminy Płaska z dnia 3 lipca 2020 roku w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Płaska;
- 2) opiniowanie przypadków sytuacji materialnej ucznia kwalifikującego się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym na podstawie posiadanych informacji o trudnej sytuacji materialnej ucznia oraz przedłożonych dokumentów przy złożonym wniosku;
- 3) w przypadku stwierdzenia niekompletności wniosku wzywa się wnioskodawcę do jego uzupełnienia pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania;
- 4) przedstawienie propozycji wysokości stypendium szkolnego, zgodnie z Regulaminem o którym mowa w pkt 1;
- 5) przedstawianie propozycji ustalenia wysokości zasiłku szkolnego dla każdego ucznia indywidualnie oceniając sytuację materialną związaną ze zdarzeniem losowym;

**§ 5. 1.** Pracami komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego pracami komisji kieruje zastępca wyznaczony przez Przewodniczącego Komisji.

**§ 6.** Dla ważności posiedzeń Komisji wymagana jest obecność co najmniej trzech członków jej składu.

**§ 7. 1.** Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

2. Przewodniczący Komisji w terminie 3 dni od dnia posiedzenia komisji przedkłada protokół Wójtowi Gminy.

**§ 8.** Traci moc Zarządzenie Nr 68/07 Wójta Gminy Płaska z dnia 8 października 2007 r. w sprawie powołania Komisji Stypendialnej i ustalenia jej zadań i trybu pracy wraz z późniejszymi zmianami.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

**Michał Piotr Skubis**