

ZARZĄDZENIE NR 142/20
WÓJTA GMINY PŁASKA

z dnia 4 września 2020 r.

w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Gminy

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się treść projektów uchwał, które wniesione będą pod obrady XIV zwyczajnej sesji Rady Gminy, stanowiące załączniki 1 – 10 do Zarządzenia, w następujących sprawach:

- 1) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Augustowskiemu;
- 2) zmian w budżecie gminy Płaska na 2020 rok;
- 3) zmieniającej Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Płaska na lata 2020 – 2034;
- 4) w sprawie zaprzestania wspólnej obsługi finansowo-księgowej jednostki organizacyjnej zaliczonej do sektora finansów publicznych, dla której organem prowadzącym jest Gmina Płaska;
- 5) ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Płaska na rok szkolny 2020/2021;
- 6) likwidacji zakładu budżetowego – Samorządowy Zakład Gospodarki Komunalnej w Płaskiej;
- 7) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, na okres powyżej 3 lat;
- 8) wyrażenia zgody na przystąpienia Gminy Płaska do Augustowsko – Biebrzańskiego Porozumienia Terytorialnego Gmin;
- 9) przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2020 – 2027;
- 10) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 4 obszarów w miejscowości Sucha Rzeczką;
- 11) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 8 obszarów miejscowości Mołowiste;
- 12) odstąpienia od sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 23 obszarów w miejscowości Płaska dla obszarów nr 2 i 3;
- 13) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska.

§ 2. Projekty uchwał wymienione w § 1 pkt 2 i 3 przedstawi Skarbnik Gminy, projekt uchwały wymieniony w § 1 pkt 7 przedstawi Sekretarz Gminy, projekt uchwały wymieniony w § 1 pkt 9 przedstawi Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, pozostałe projekty wymienione w § 1 przedstawię w czasie obrad sesji osobiście.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

Wiesław Gołaszewski

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA

z dnia 2020 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Augustowskiemu.

Na podstawie art. 10 ust. 2, art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5, art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, poz. 1649 oraz z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695 i poz. 1175) uchwała się, co następuje:

§ 1. Udziela się Powiatowi Augustowskiemu pomocy finansowej z przeznaczeniem na realizację zadania "Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1234 B Gruszki - Rubcowo - Skieblewo" na terenie gminy Płaska.

§ 2. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1, zostanie udzielona w formie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Płaska na 2020 rok, w wysokości 100.000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

§ 3. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej, przeznaczenie i zasady rozliczenia środków określi umowa zawarta pomiędzy Gminą Płaska, a Powiatem Augustowskim, do której zawarcia upoważnia się Wójta Gminy.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA

z dnia 2020 r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy Płaska na 2020 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. „d” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217, art. 222, art. 235, art. 236, art. 237, art. 242, art. 258 oraz 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, poz. 1649 oraz z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695 i poz. 1175) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące zmiany:

- 1) dokonać zmian w planie dochodów, polegających na zwiększeniu o kwotę 500 000,00 zł. oraz na zmniejszeniu o kwotę 19 687,50 zł., zgodnie z załącznikiem Nr 1.
- 2) dokonać zmian w planie wydatków, polegających na zwiększeniu o kwotę 500 000,00 zł. oraz na zmniejszeniu o kwotę 19 687,50 zł., zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 2. Dokonać przeniesień wydatków w działach oraz między działami na kwotę 38 979,00 zł., zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

- 1) dochody ogółem 14 087 294,36 zł. w tym:
 - bieżące w wysokości 13 565 294,36 zł.
 - majątkowe w wysokości 522 000,00 zł.;
- 2) wydatki ogółem 13 597 355,36 zł. w tym:
 - bieżące w wysokości 12 943 305,36 zł.
 - majątkowe w wysokości 654 050,00 zł.

§ 4. Nadwyżka budżetu w wysokości 489 939,00 zł. zostanie przeznaczona na spłatę rat kredytów.

§ 5. Wykaz wydatków na zadania inwestycyjne zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 6. Wykaz dotacji udzielonych z budżetu gminy zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 7. Limit zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek zaciąganych na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu w kwocie 800 000,00 zł.

§ 8. Objaśnienia dokonanych zmian stanowi załącznik Nr 5.

§ 9. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2020 r.

Zmiany w planie dochodów

Rodzaj: **Własne**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i leśnictwo	0,00	400 000,00	400 000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	0,00	400 000,00	400 000,00
		6350	Środki otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	0,00	400 000,00	400 000,00
600			Transport i łączność	0,00	100 000,00	100 000,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	0,00	100 000,00	100 000,00
		6350	Środki otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	0,00	100 000,00	100 000,00
801			Oświata i wychowanie	72 681,25	-19 687,50	52 993,75
	80106		Inne formy wychowania przedszkolnego	72 681,25	-19 687,50	52 993,75
		2057	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	72 681,25	-19 687,50	52 993,75
Razem:				10 288 083,20	480 312,50	10 768 395,70
Porozumienia z AR:				11 000,00	0,00	11 000,00
Razem własne dochody, z tego:				10 288 083,20	480 312,50	10 768 395,70
Własne dochody bieżące:				10 266 083,20	-19 687,50	10 246 395,70
Własne dochody majątkowe:				22 000,00	500 000,00	522 000,00
Zadania zlecone:				3 307 898,66	0,00	3 307 898,66
Razem:				13 606 981,86	480 312,50	14 087 294,36
Podział dochodów			Plan na 2020 r.			
I. Dochody ogółem				14 087 294,36		
I. Dochody bieżące, w tym:				13 565 294,36		

1.1 Dotacje i środki na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3	459 058,67
2. Dochody majątkowe, w tym:	522 000,00
2.1 Dotacje i środki na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3	22 000,00
2.2 Dotacje i środki przeznaczone na inwestycje;	500 000,00
2.3 Dochody ze sprzedaży majątku;	0,00
2.4 Dochody z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności	0,00

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2020 r.

Zmiany w planie wydatków

Rodzaj: Własne

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	8 450,00	420 000,00	428 450,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	8 450,00	420 000,00	428 450,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	4 500,00	4 500,00
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	500,00	500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	8 450,00	415 000,00	423 450,00
600			Transport i łączność	112 000,00	104 979,00	216 979,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	0,00	100 000,00	100 000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	100 000,00	100 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	112 000,00	4 979,00	116 979,00
		4270	Zakup usług remontowych	112 000,00	4 979,00	116 979,00
710			Działalność usługowa	3 000,00	4 000,00	7 000,00
	71035		Cmentarze	3 000,00	4 000,00	7 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3 000,00	4 000,00	7 000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	15 000,00	10 000,00	25 000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	15 000,00	10 000,00	25 000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	15 000,00	10 000,00	25 000,00
801			Oświata i wychowanie	27 146,25	-19 687,50	7 458,75
	80106		Inne formy wychowania przedszkolnego	27 146,25	-19 687,50	7 458,75
		4307	Zakup usług pozostałych	27 146,25	-19 687,50	7 458,75

852			Pomoc społeczna	188 955,00	-38 979,00	149 976,00
	85230		Pomoc w zakresie dożywiania	188 955,00	-38 979,00	149 976,00
		3110	Świadczenia społeczne	188 955,00	-38 979,00	149 976,00
Razem:				9 799 548,20	480 312,50	10 279 860,70
Porozumienia z AR:				11 000,00	0,00	11 000,00
Razem własne wydatki, z tego:				9 799 548,20	480 312,50	10 279 860,70
Własne wydatki bieżące:				9 660 498,20	-34 687,50	9 625 810,70
Własne wydatki majątkowe:				139 050,00	515 000,00	654 050,00
Zadania zlecone:				3 306 494,66	0,00	3 306 494,66
Razem:				13 117 042,86	480 312,50	13 597 355,36
Podział wydatków			Plan wydatków			
1. Wydatki bieżące, z tego:			12 943 305,36			
1) wydatki jednostek budżetowych, z tego:			7 538 382,19			
a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane			4 661 732,80			
b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań			2 876 649,39			
2) dotacje na zadania bieżące			640 000,00			
3) świadczenia na rzecz osób fizycznych			3 836 044,55			
4) wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt.2 i 3			728 878,62			
5) obsługa długu			200 000,00			
2. Wydatki majątkowe			654 050,00			
1) inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym:			654 050,00			
- wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt.2 i 3			22 000,00			

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2020 r.

Wykaz wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w 2020 r.

L.p.	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	Plan na 2020 r.
1	2	3	4	5	6
1.	010	01010	6050	Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej tłocznej w miejscowości Przewięż	8 450,00
2.	010	01010	6050	Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę sieci wodociągowej w Gminie Płaska	15 000,00
3.	010	01010	6050	Przebudowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Płaska	400 000,00
4.	600	60016	6050	Projekt „Budowa i przebudowa drogi gminnej nr 102697B na odcinku Rudawka - przejście graniczne w Kurzyńcu”- wkład własny	68 600,00
5.	600	60016	6060	Zakup gruntu od osoby prywatnej pod drogę gminną	40 000,00
6.	710	71004	6067	Zakup plotera A0 wraz z zestawem materiałów eksploatacyjnych	22 000,00
Ogółem:					554 050,00

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2020 r.

Planowane dotacje z budżetu Gminy Płaska w 2020 r.

L.p.	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Zakres dotacji	Kwota dotacji
1	2	3	4	5	6	7
1.	600	60003	2710	Dofinansowanie dla Powiatu Augustowskiego do krajowych kursów autobusowych	celowa	3 000,00
2.	600	60014	6300	Dofinansowanie dla Powiatu Augustowskiego na realizację zadania „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1234B Gruszki-Rubcowo-Skieblewo”	celowa	100 000,00
3.	720	72095	2817	Dofinansowanie dla Fundacji Wspierania Zrównoważonego Rozwoju	celowa	78 506,00
4.	921	92109	2480	Gminny Ośrodek Kultury w Płaskiej	podmiotowa	500 000,00
5.	921	92116	2480	Gminna Biblioteka Publiczna w Płaskiej	podmiotowa	137 000,00
Ogółem:						818 506,00

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2020 r.

Objaśnienia dokonanych zmian

1. Zmiany w planie dochodów:

- 1) dokonać zwiększenia planu dochodów w dz. 010 o kwotę 400 000,00 zł. w związku z otrzymanymi środkami z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych (ze środków Covid-19) z przeznaczeniem na realizację inwestycji polegającej na przebudowie sieci wodociągowej na terenie Gminy Płaska;
- 2) dokonać zwiększenia planu dochodów w dz. 600 o kwotę 100 000,00 zł. w związku z otrzymanymi środkami z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych (ze środków Covid-19) z przeznaczeniem na udzielenie dotacji celowej w formie pomocy finansowej dla Powiatu Augustowskiego na zadanie inwestycyjne „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1234B Gruszki-Rubcowo-Skieblewo”;
- 3) dokonać zmniejszenia planu dochodów w dz. 801 o kwotę 19 687,50 zł. w związku ze zwrotem niewykorzystanych środków z projektu „Idzie szkrab w wielki świat – utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Płaska” z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

2. Zmiany w planie wydatków:

- 1) dokonać zwiększenia planu wydatków w dz. 010 o kwotę 400 000,00 zł. w związku z otrzymanymi środkami z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych (ze środków Covid-19) z przeznaczeniem na realizację inwestycji polegającej na przebudowie sieci wodociągowej na terenie Gminy Płaska;
- 2) dokonać zwiększenia planu wydatków w dz. 600 o kwotę 100 000,00 zł. w związku z otrzymanymi środkami z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych (ze środków Covid-19) z przeznaczeniem na udzielenie dotacji celowej w formie pomocy finansowej dla Powiatu Augustowskiego na zadanie inwestycyjne „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1234B Gruszki-Rubcowo-Skieblewo”;
- 3) dokonać zmniejszenia planu wydatków w dz. 801 o kwotę 19 687,50 zł. w związku ze zwrotem niewykorzystanych środków z projektu „Idzie szkrab w wielki świat – utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w Gminie Płaska” z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
- 4) dokonać przeniesienia wydatków z dz. 852 na kwotę 38 979,00 zł. z przeznaczeniem na:
 - a) kwota 4 500,00 zł. – zakup usług pozostałych w dz. 010;
 - b) kwota 500,00 zł. – różne opłaty i składki w dz. 010;
 - c) kwota 15 000,00 zł. – opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę sieci wodociągowej w Gminie Płaska w dz. 010;
 - d) kwota 4 979,00 zł. – zakup usług remontowych w dz. 600;
 - e) kwota 4 000,00 zł. – zakup usług pozostałych w dz. 710;
 - f) kwota 10 000,00 zł. – różne wydatki na rzecz osób fizycznych w dz. 754.

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 142/20

Wójta Gminy Płaska z dnia 4 września 2020 r.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA

z dnia 2020 r.

zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową na lata 2020-2034

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 226, art. 227, art. 229 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, poz. 1649 oraz z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695 i poz. 1175) uchwała się, co następuje:

§ 1. Dokonać zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Płaska na lata 2020-2034 wraz z prognozowaną kwotą długu i spłat zobowiązań na lata 2020-2034 zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Objasnienia przyjętych zmian stanowi Załącznik Nr 2 do Uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

Wieloletnia Prognoza Finansowa na lata 2020-2034 wraz z prognozowaną kwotą długu i spłat zobowiązań na lata 2020-2034

Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^x	z tego:										
		Dochody bieżące ^x	z tego:							Dochody majątkowe ^x	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące ^{x 3)}	pozostałe dochody bieżące ⁴⁾	w tym:	ze sprzedaży majątku		z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje	
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2	
Wykonanie 2017	11 545 218,74	11 447 811,13	1 216 717,00	8 400,60	3 213 481,00	3 638 086,34	3 031 852,75	1 185 434,57	97 407,61	80,81	97 326,80	
Wykonanie 2018	12 484 915,58	12 455 365,58	1 392 517,00	16 195,88	2 894 631,00	3 706 853,70	3 227 651,34	1 379 094,79	29 550,00	0,00	29 550,00	
Plan 3 kw. 2019	14 084 984,50	12 067 024,86	1 706 980,00	17 000,00	3 268 066,00	3 386 143,85	3 688 835,01	1 228 108,00	2 017 959,64	0,00	522 220,53	
Wykonanie 2019	14 723 625,99	12 706 685,40	1 682 708,00	20 609,85	3 268 066,00	4 149 804,78	3 584 859,25	1 228 190,60	2 016 940,59	0,00	2 016 940,59	
2020	14 087 294,36	13 565 294,36	1 518 505,00	30 000,00	3 150 392,00	4 350 054,33	4 516 343,03	1 385 577,00	522 000,00	0,00	500 000,00	
2021	12 300 000,00	12 300 000,00	1 500 000,00	15 000,00	3 000 000,00	3 500 000,00	4 285 000,00	1 360 000,00	0,00	0,00	0,00	
2022	12 300 000,00	12 300 000,00	1 500 000,00	15 000,00	3 000 000,00	3 500 000,00	4 285 000,00	1 360 000,00	0,00	0,00	0,00	
2023	12 300 000,00	12 300 000,00	1 500 000,00	15 000,00	3 000 000,00	3 500 000,00	4 285 000,00	1 360 000,00	0,00	0,00	0,00	
2024	12 400 000,00	12 400 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2025	12 500 000,00	12 500 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2026	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	12 700 000,00	12 700 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2029	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2030	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2031	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2032	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2033	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2034	12 600 000,00	12 600 000,00	0,00	0,00	0,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

¹⁾ Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

²⁾ Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622 i 1649), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykraczających poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

³⁾ W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.

⁴⁾ W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem ^x	z tego:										
		Wydatki bieżące ^x	w tym:						Wydatki majątkowe ^x	w tym:		
			na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	w tym:		wydatki na obsługę długu ^x	w tym:		Inwestycje i zakupy inwestycyjne, o których mowa w art. 236 ust. 4 pkt 1 ustawy	wydatki o charakterze dotacyjnym na inwestycje i zakupy inwestycyjne	
					gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^x		odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy ^x				
2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.2	2.2.1	2.2.1.1			
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.2	2.2.1	2.2.1.1	
Wykonanie 2017	11 049 393,00	10 513 554,09	3 883 617,67	0,00	0,00	163 446,72	0,00	0,00	0,00	535 838,91	0,00	
Wykonanie 2018	11 421 233,56	10 945 369,45	4 047 966,15	0,00	0,00	137 454,22	0,00	0,00	0,00	475 864,11	0,00	
Plan 3 kw. 2019	15 627 784,50	11 271 544,21	3 479 381,84	0,00	0,00	126 000,00	0,00	0,00	0,00	4 356 240,29	0,00	
Wykonanie 2019	16 035 411,73	11 682 027,63	4 586 599,40	0,00	0,00	127 849,80	0,00	0,00	0,00	4 353 384,10	4 348 384,10	
2020	13 597 355,36	12 943 305,36	4 661 732,80	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	654 050,00	22 000,00	
2021	11 564 000,00	11 364 000,00	4 400 000,00	0,00	0,00	148 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	
2022	11 594 000,00	11 394 000,00	4 400 000,00	0,00	0,00	123 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	
2023	11 684 000,00	11 534 000,00	4 400 000,00	0,00	0,00	97 000,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	150 000,00	
2024	12 105 000,00	11 905 000,00	0,00	0,00	0,00	77 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	
2025	12 205 000,00	12 005 000,00	0,00	0,00	0,00	64 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	
2026	12 305 000,00	12 055 000,00	0,00	0,00	0,00	54 000,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00	250 000,00	
2027	12 398 345,00	12 248 345,00	0,00	0,00	0,00	42 000,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	150 000,00	
2028	12 500 000,00	12 300 000,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	
2029	12 500 000,00	12 300 000,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	
2030	12 500 000,00	12 200 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	
2031	12 500 000,00	12 200 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	
2032	12 500 000,00	12 200 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	
2033	12 500 000,00	12 200 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	
2034	12 500 000,00	12 200 000,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	w tym:	Przychody budżetu ^x	z tego:					
		Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych ⁵⁾		Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	w tym:	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych ^{x 6)}	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy ^x	w tym:	
					na pokrycie deficytu budżetu ^x			na pokrycie deficytu budżetu ^x	na pokrycie deficytu budżetu ^x
Lp	3	3.1	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1
Wykonanie 2017	495 825,74	0,00	2 325 400,46	0,00	0,00	0,00	0,00	2 325 400,46	0,00
Wykonanie 2018	1 063 682,02	0,00	181 195,75	0,00	0,00	0,00	0,00	181 195,75	0,00
Plan 3 kw. 2019	-1 542 800,00	0,00	2 143 800,00	1 500 000,00	1 500 000,00	0,00	0,00	643 800,00	42 800,00
Wykonanie 2019	-1 312 423,26	0,00	2 143 847,49	1 500 000,00	1 500 000,00	0,00	0,00	643 847,49	42 800,00
2020	489 939,00	661 000,00	231 061,00	0,00	0,00	10 251,44	0,00	220 809,56	0,00
2021	736 000,00	736 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	706 000,00	706 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	616 000,00	616 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	301 655,00	301 655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

⁵⁾ Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

⁶⁾ W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Wyszczególnienie	z tego:				Rozchody budżetu x	z tego:				
	Spłaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych x	w tym:		w tym:		Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych x	w tym:			
		na pokrycie deficytu budżetu x	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu x 7)	na pokrycie deficytu budżetu x			łącznie kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy x	
Lp	4.4	4.4.1	4.5	4.5.1	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	2 581 000,00	2 581 000,00	0,00	0,00	0,00	
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	601 000,00	601 000,00	0,00	0,00	0,00	
Plan 3 kw. 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	601 000,00	601 000,00	0,00	0,00	0,00	
Wykonanie 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	601 000,00	601 000,00	0,00	0,00	0,00	
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	721 000,00	721 000,00	0,00	0,00	0,00	
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	736 000,00	736 000,00	0,00	0,00	0,00	
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	706 000,00	706 000,00	0,00	0,00	0,00	
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	616 000,00	616 000,00	0,00	0,00	0,00	
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	301 655,00	301 655,00	0,00	0,00	0,00	
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	

⁷⁾ W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:						Kwota długu ^x	w tym:		
	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:							kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków ^x	Relacja zrównowazenia wydatków bieżących, o której	
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	z tego:			kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań ^x	Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu ^x			Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi ^x	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ^{b)} a wydatkami bieżącymi ^x
środkami nowego zobowiązania		wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami							
Lp	5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2
Wykonanie 2017	x	x	x	x	0,00	0,00	4 367 655,00	0,00	934 257,04	3 259 657,50
Wykonanie 2018	x	x	x	x	0,00	0,00	3 766 655,00	0,00	1 509 996,13	1 691 191,88
Plan 3 kw. 2019	x	x	x	x	0,00	0,00	4 015 905,00	0,00	795 480,65	1 439 280,65
Wykonanie 2019	x	x	x	x	0,00	0,00	4 665 655,00	0,00	1 024 020,25	1 667 867,74
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 944 655,00	0,00	621 989,00	853 050,00
2021	x	x	x	x	0,00	0,00	3 208 655,00	0,00	936 000,00	936 000,00
2022	x	x	x	x	0,00	0,00	2 502 655,00	0,00	906 000,00	906 000,00
2023	x	x	x	x	0,00	0,00	1 886 655,00	0,00	766 000,00	766 000,00
2024	x	x	x	x	0,00	0,00	1 591 655,00	0,00	495 000,00	495 000,00
2025	x	x	x	x	0,00	0,00	1 296 655,00	0,00	495 000,00	495 000,00
2026	x	x	x	x	0,00	0,00	1 001 655,00	0,00	545 000,00	545 000,00
2027	x	x	x	x	0,00	0,00	700 000,00	0,00	451 655,00	451 655,00
2028	x	x	x	x	0,00	0,00	600 000,00	0,00	300 000,00	300 000,00
2029	x	x	x	x	0,00	0,00	500 000,00	0,00	300 000,00	300 000,00
2030	x	x	x	x	0,00	0,00	400 000,00	0,00	400 000,00	400 000,00
2031	x	x	x	x	0,00	0,00	300 000,00	0,00	400 000,00	400 000,00
2032	x	x	x	x	0,00	0,00	200 000,00	0,00	400 000,00	400 000,00
2033	x	x	x	x	0,00	0,00	100 000,00	0,00	400 000,00	400 000,00
2034	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	400 000,00

^{b)} Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyłączeń ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objaśnieniach dołączanych do wieloletniej prognozy finansowej zgodnie z art. 226 ust. 2a ustawy.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań						
	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok) ^x	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x		Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3. kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
Lp	8.1	8.2		8.3	8.3.1	8.4	8.4.1
Wykonanie 2017	0,00%	x	14,06%	x	x	x	x
Wykonanie 2018	0,00%	x	18,83%	x	x	x	x
Plan 3 kw. 2019	0,00%	11,19%	11,19%	x	x	x	x
Wykonanie 2019	0,00%	11,72%	11,72%	x	x	x	x
2020	9,99%	11,85%	11,85%	14,69%	14,87%	TAK	TAK
2021	10,05%	12,32%	12,32%	13,96%	14,13%	TAK	TAK
2022	9,42%	11,69%	11,69%	11,79%	11,96%	TAK	TAK
2023	8,10%	9,81%	9,81%	11,95%	11,95%	TAK	TAK
2024	4,18%	6,43%	6,43%	11,27%	11,27%	TAK	TAK
2025	3,99%	6,21%	x	9,31%	9,31%	TAK	TAK
2026	3,84%	6,58%	x	9,93%	10,00%	TAK	TAK
2027	3,74%	5,37%	x	9,27%	9,27%	TAK	TAK
2028	1,43%	3,63%	x	8,34%	8,34%	TAK	TAK
2029	1,37%	3,57%	x	7,10%	7,10%	TAK	TAK
2030	1,32%	4,62%	x	5,94%	5,94%	TAK	TAK
2031	1,26%	4,56%	x	5,20%	5,20%	TAK	TAK
2032	1,21%	4,51%	x	4,93%	4,93%	TAK	TAK
2033	1,15%	4,45%	x	4,69%	4,69%	TAK	TAK
2034	1,13%	4,43%	x	4,39%	4,39%	TAK	TAK

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy								
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	
		Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	w tym:
			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
Lp	9.1	9.1.1	9.1.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	-2 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	29 550,00	0,00	32 000,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2019	281 881,09	281 881,09	281 881,09	580 661,64	580 661,64	512 105,64	331 625,96	331 625,96	281 881,96
Wykonanie 2019	276 577,00	276 577,00	276 577,00	579 643,53	579 643,53	514 387,61	127 709,77	127 709,77	108 553,34
2020	459 058,67	459 058,67	459 058,67	22 000,00	22 000,00	22 000,00	728 878,62	728 878,62	627 083,67
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych									
	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego zakładu opieki zdrowotnej	Wydatki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych
		Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		bieżące	majątkowe				
			finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy							
Lp	9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2019	652 418,64	652 418,64	512 105,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2019	671 973,50	671 973,50	528 728,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	22 000,00	22 000,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych										
	Spłaty, o których mowa w poz. 5.1, wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych ^x	Wydatki zmniejszające dług ^x	w tym:					Kwota wzrostu (+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	Wcześniejsza spłata zobowiązań, wyłączona z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	Wykup papierów wartościowych, spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem, odpowiednio emitowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty ubytku w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19 ^x	Wydatki bieżące podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań ⁹⁾
			spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 ^x	spłata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyt i pożyczka ^x	w tym:		wyplaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji ^x				
					zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. ^x	dokonywana w formie wydatku bieżącego ^x					
Lp	10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	0,00	0,00	x	0,00	0,00
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	0,00	0,00	x	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2019	601 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
Wykonanie 2019	601 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2020	721 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	736 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2022	706 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2023	616 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2024	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2025	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2026	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2027	301 655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2028	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2029	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2030	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2031	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2032	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2033	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2034	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00

⁹⁾ W pozycji należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które zostają pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wyliczaniu limitu spłaty zobowiązań określonego po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, na podstawie odrębnych ustaw, bez wydatków bieżących na obsługę długu. W szczególności należy ująć wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

^{*} Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy zostaną automatycznie wygenerowane przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 8.3 – 8.3.1 i pozycji z sekcji 12.

^x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Gminy Płaska
z dnia 2020 r.

Informacja o Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2020-2034

Wieloletnia Prognoza Finansowa obejmuje lata 2020-2034, tj. okres na który zostały zaciągnięte kredyty oraz pożyczka z budżetu państwa.

Plan dochodów i plan wydatków na 2020 r. opracowany został na podstawie ostatnich zmian w budżecie, tj. Uchwały Nr: XIV/...../20 Rady Gminy Płaska z dnia 11 września 2020 r. ws. zmian w budżecie Gminy Płaska na 2020 r.

Plan dochodów na dzień 11.09.2020 r. wynosi 14 087 294,36 zł., w tym dochody bieżące – 13 565 294,36 zł., dochody majątkowe 522 000,00 zł. Dochody budżetu na 2020 r. kształtowane są na podstawie:

- 1) informacji Ministra Finansów określającej planowane kwoty subwencji ogólnej oraz udziały gminy w podatku dochodowym od osób fizycznych;
- 2) informacji Wojewody Podlaskiego oraz Krajowego Biura Wyborczego o wysokości dotacji celowych;
- 3) szacunkowych dochodów własnych zgodnie z uchwałami Rady Gminy określającymi stawki podatków i opłat lokalnych (z uwzględnieniem zmian w ustawach podatkowych);
- 4) przewidywanego wykonania dochodów budżetowych w 2019 roku.

Dochody na lata 2020-2034 zostały zaktualizowane w związku ze zwiększającym się z roku na rok wpływem podatków (dane w oparciu o złożone deklaracje w 2019 r.) oraz podniesieniem stawek podatków na terenie Gminy Płaska w 2020 r. Na przestrzeni lat objętych WPF dochody utrzymywane są na stałym poziomie, a następujący wzrost jest niewielki i realny.

Wydatki na wskazane lata również pozostają na stałym poziomie, a zakładany wzrost następuje proporcjonalnie do wzrostu dochodów. Niewielkie wydatki majątkowe na przestrzeni lat 2020-2034, kształtujące się na poziomie 522 000,00 zł. – 300 000,00 zł. nie wpływają negatywnie na obniżenie wydatków bieżących. Planowane wydatki majątkowe dotyczą głównie infrastruktury na terenie Gminy, tj. z przeznaczeniem na drogi gminne, ścieżki rowerowe itp. Nadwyżki operacyjne w latach 2020-2034 są realistyczne i nie przekraczają progów możliwych do osiągnięcia. Nadwyżki przeznaczone na spłatę zadłużenia zaktualizowane zostały o zaciągnięty kredyt na kwotę 1 500 000,00 zł.

Plan wydatków na dzień 11.09.2020 wynosi 13 597 355,36 zł., w tym wydatki bieżące w wysokości 12 943 305,36 zł. oraz wydatki majątkowe 654 050,00 zł.

Plan wydatków został opracowany przy utrzymaniu dotychczasowego zakresu i poziomu usług publicznych świadczonych przez Gminę, z uwzględnieniem założeń wynikających z postępowania naprawczego, pomimo iż program ten w Gminie Płaska już nie obowiązuje. W związku z długoterminowym zadłużeniem w projekcie budżetu przyjęto działania ograniczające i racjonalizujące wydatki budżetowe. Wielkość wydatków oszacowano w oparciu o podpisane umowy z wykonawcami zadań oraz przy uwzględnieniu niezbędnych wydatków do prawidłowego funkcjonowania Urzędu.

Budżet Gminy Płaska na 2020 r. został znacznie obciążony w związku z narzuconym ogólnie wzrostem wynagrodzeń w oświacie (wzrost budżetu w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II na 2020 r. wynosi niemalże 600 000,00 zł. w stosunku do roku 2019) oraz drastycznym wzrostem płacy

minimalnej (oraz wyłączeniem z podstawy płacy minimalnej dodatku za wysługę lat). Ponadto w 2020 r. spada udział Gminy w podatku dochodowym od osób fizycznych o ponad 200 000,00 zł. oraz subwencja ogólna o ponad 100 000,00 zł. Zmniejszające się dochody budżetu oraz nieproporcjonalnie rosnące wydatki powodują, że budżet opracowany na 2020 rok jest budżetem wysokiego ryzyka. Zaistniała sytuacja nie jest spowodowana działaniami Gminy Płaska. W celu oszczędności na 2020 rok nie są planowane żadne inwestycje. Tym samym prowadzi to do zatrzymania rozwoju gminy. Również wydatki bieżące ograniczone są do niezbędnego minimum oraz nieprzewidywane są w budżecie stale rosnące ceny usług, materiałów itp.

Sporządzając budżet, w szczególności planując wydatki, kierowano się zasadą uzyskiwania najlepszych efektów finansowych z danych nakładów z analizą ich celowości. Wydatki na zadania zlecone zaplanowano w oparciu o przyznane dotacje celowe.

Wykonane wydatki majątkowe na kwotę 554 050,00 zł. dotyczą:

L.p.	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	Plan na 2020 r.
1	2	3	4	5	6
1.	010	01010	6050	Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej tłocznej w miejscowości Przewięź	8 450,00
2.	010	01010	6050	Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę sieci wodociągowej w Gminie Płaska	15 000,00
3.	010	01010	6050	Przebudowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Płaska	400 000,00
4.	600	60016	6050	Projekt „Budowa i przebudowa drogi gminnej nr 102697B na odcinku Rudawka - przejście graniczne w Kurzyńcu”- wkład własny	68 600,00
5.	600	60016	6060	Zakup gruntu od osoby prywatnej pod drogę gminną	40 000,00
6.	710	71004	6067	Zakup plotera A0 wraz z zestawem materiałów eksploatacyjnych	22 000,00

Powyższe wydatki majątkowe dotyczą końcowej płatności za zrealizowaną inwestycję w 2019 r. „Budowa i przebudowa drogi gminnej nr 102697B na odcinku Rudawka - przejście graniczne w Kurzyńcu”.

Do budżetu Gminy Płaska wprowadzona została dotacja w wysokości 500 000,00 zł. otrzymana z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych (ze środków COVID-19). Środki te przeznaczone zostaną na następujące inwestycje:

- 1) Kwota 400 000,00 zł. – przebudowa sieci wodociągowej na terenie gminy
- 2) Kwota 100 000,00 zł. – udzielenie dotacji celowej w formie pomocy finansowej dla Powiatu Augustowskiego na zadanie inwestycyjne „Przebudowa odcinka drogi powiatowej Nr 1234B Gruszki-Rubcowo-Skieblewo”.

W 2016 r. Gmina Płaska zaciągnęła pożyczkę z budżetu państwa na kwotę 4 340 000,00 zł z terminem spłaty do 31.10.2023 r. Powyższa pożyczka została spłacona na łączną kwotę 2 850 000,00 zł. Spłaty nastąpiły w grudniu 2016 r. w kwocie 640 000,00 zł oraz w lutym 2017 r. w kwocie 2 150 000,00 zł. Od 2018 r. Gmina spłaca pożyczkę regularnie w kwartalnych ratach (spłata w 2018 r. - 120 000,00 zł., spłata w 2019 r. – 120 000,00 zł.), płatnych na koniec każdego kwartału, zgodnie z harmonogramem. Na dzień sporządzania WPF kwota pożyczki pozostała do spłaty wynosi 1 245 000,00 zł. Spłata pożyczki nastąpi w 2023 r.

Ponadto Gmina Płaska posiada następujące kredyty:

Lp	Kredytodawca	Kwota kredytu	Okres kredytowania	Kwota do spłaty na dzień 11.09.2020 r.
1.	Bank Ochrony Środowiska S. A.	1 766 655,00 PLN	08.06.2011 r. – 31.12.2027 r.	941 655,00 PLN
2.	Bank Ochrony Środowiska S. A.	690 000,00 PLN	16.07.2012 r. – 31.12.2027 r.	391 000,00 PLN
3.	Bank Ochrony Środowiska S. A.	991 600,00 PLN	28.07.2010 r. – 31.12.2020 r.	62 500,00 PLN
4.	Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S. A.	1 037 000,00 PLN	29.12.2010 r. – 31.12.2020 r.	50 000,00 PLN
5.	Spółdzielczy Bank Rozwoju	1 970 000,00 PLN	16.04.2013 r. – 31.12.2021 r.	165 000,00 PLN
6.	Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S. A.	1 500 000,00 PLN	02.07.2019 r. – 30.12.2034 r.	1 450 000,00 PLN
Ogółem:				3 060 155,00 PLN

Planowane działania oraz wydatki kształtowane są w oparciu o możliwości finansowe. W pierwszej kolejności Gmina kieruje się terminowością spłaty zaciągniętych zobowiązań. Wszelkie inicjatywy oraz działania, w tym wydatki majątkowe, pokrywane są z wypracowanych nadwyżek budżetowych. Gmina zachowuje ciągłość finansową. Wynika to z faktu, że dochody, wydatki oraz nadwyżki operacyjne ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej szacowane są ze wszelką starannością oraz ostrożnością.

Poniższa tabela obrazuje sytuację finansową Gminy w latach 2020-2034:

Rok	Dochody	Wydatki	Wynik budżetu
2020	14 087 294,36	13 597 355,36	489 939,00
2021	12 300 000,00	11 546 000,00	736 000,00
2022	12 300 000,00	11 594 000,00	706 000,00
2023	12 300 000,00	11 684 000,00	616 000,00
2024	12 400 000,00	12 105 000,00	295 000,00
2025	12 500 000,00	12 205 000,00	295 000,00
2026	12 600 000,00	12 305 000,00	295 000,00
2027	12 700 000,00	12 398 345,00	301 655,00
2028	12 600 000,00	12 500 000,00	100 000,00
2029	12 600 000,00	12 500 000,00	100 000,00
2030	12 600 000,00	12 500 000,00	100 000,00
2031	12 600 000,00	12 500 000,00	100 000,00
2032	12 600 000,00	12 500 000,00	100 000,00
2033	12 600 000,00	12 500 000,00	100 000,00
2034	12 600 000,00	12 500 000,00	100 000,00

Zarówno dochody i wydatki na kolejne lata szacowane są przy uwzględnieniu harmonogramów spłat pożyczki i kredytów. Nadwyżki wynikają z racjonalnego i rozsądnego kształtowania budżetu. Gmina Płaska stawia za cel terminową oraz rzetelną spłatę zobowiązań, przy jednoczesnym zachowaniu płynności finansowej wynikającej z realizacji pozostałych zadań JST.

Pismem z dnia 15 lutego 2018 r. Ministerstwo Finansów poinformowało Gminę Płaska o zakończeniu realizacji Programu Postępowania Naprawczego. Podstawą do zakończenia trwania PPN był fakt, iż w Uchwałach Rady Gminy Płaska dotyczących podjęcia działań naprawczych nie został wprost określony termin obowiązywania Programu. Planowane działania naprawcze przewidziane zostały do realizacji w 2016 r. Zgodnie z przedkładanymi do Ministerstwa Finansów kwartalnymi sprawozdaniami z realizacji działań naprawczych, wdrożono je we wskazanym terminie i osiągnięto zakładane efekty finansowe. Tym samym zakończyło się trwające w Gminie Płaska postępowanie naprawcze.

W kolejnym piśmie, z dnia 04 czerwca 2018 r. Ministerstwo Finansów odniosło się do kwestii niezachowania wskaźnika spłaty zobowiązań w 2018 r. wynikającego z art. 242-244 UOFP. Zgodnie z argumentacją Ministerstwa: " *W przypadku, gdy okres spłaty pożyczki z budżetu państwa przekracza 3 lata, przepis art. 224 uofp dopuszcza możliwość niezachowania wskaźników z art. 242-244 uofp w okresie dłuższym niż 3 lata, co stanowi wyjątek od zasady ogólnej art. 240a uofp. Przyjęta interpretacja stanowi podstawę do stwierdzenia, że Gmina Płaska spłacając pożyczkę budżetową, udzieloną na mocy umowy z dnia 27 czerwca 2016 r., jest zobowiązana do zachowania omawianych wskaźników na koniec 2023 r. Zgodnie z aktualną Wieloletnią Prognozą Finansową ww. wskaźnik z art. 242-244 uofp zostanie spełniony począwszy od roku 2019, tj. 4 lata przed końcem roku, w którym upływa termin spłaty pożyczki. Z uwagi na powyższe, w ocenie Ministerstwa Finansów, nie spełnienie przez Gminę relacji z art. 243 uofp w roku 2018 nie stanowi podstawy do wezwania Gminy do opracowania kolejnego programu naprawczego*".

Pomimo pisemnego potwierdzenia przez Ministerstwo Finansów o zakończeniu trwającego PPN oraz akceptacji powyższego stanu ze strony Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku, władze Gminy z pełną świadomością oraz odpowiedzialnością kształtują dochody oraz wydatki na lata ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej. Rozsądne dysponowanie dochodami oraz racjonalne wydatkowanie jest celem nadrzędnym Gminy.

Załącznik przedsięwzięć na 2020 r. jest zerowy.

Gmina Płaska w 2019 r. zaciągnęła kredyt w wysokości 1 500 000,00 zł. Zaciągnięcie długoterminowego kredytu. było niezbędne do prawidłowego funkcjonowania gminy oraz zachowania płynności finansowej. Kredyt ten przeznaczony został na:

- 1) kwota 200 000,00 zł. na pokrycie wkładu własnego oraz wydatków niekwalifikowanych do projektu „*Adaptacja budynku po byłym komisariacie na punkt przedszkolny*”;
- 2) kwota 1 200 000,00 zł. jako wkład własny do projektu inwestycji „*Budowa i przebudowa drogi gminnej nr 102697B na odcinku Rudawka - przejście graniczne w Kurzyńcu*”;
- 3) kwota 100 000,00 zł. z przeznaczeniem na przebudowę hydroforni w Gruszkach.

Należy zauważyć, że obecna stabilna sytuacja finansowa Gminy pozwala na zwiększenie zadłużenia długoterminowego oraz nie wpływa negatywnie na dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustaw.

W obecnie przedkładanym projekcie WPF uwzględnione zostały spłaty kredytu na przestrzeni kolejnych 15 lat począwszy od 2020 r. Zadłużenie spłacane będzie corocznie w kwocie 100 000,00 zł. Zmiana WPF uwzględnia również koszty obsługi tego zadłużenia oraz wszystkich pozostałych kredytów, zgodnie z już obowiązującymi harmonogramami spłat rat kapitałowych jak i odsetek.

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 142/20

Wójta Gminy Płaska z dnia 4 września 2020 r.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA

z dnia 2020 r.

w sprawie zaprzestania wspólnej obsługi finansowo-księgowej jednostki organizacyjnej zaliczonej do sektora finansów publicznych, dla której organem prowadzącym jest Gmina Płaska.

Na podstawie art. 10a pkt 1, art.10b ust.1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) uchwała się, co następuje

§ 1. Zaprzestaje się z dniem 31 grudnia 2020 r. wspólnej obsługi finansowo-księgowej jednostki organizacyjnej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej przez Urząd Gminy Płaska, zaliczonej do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Płaska.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXI/140/13 Rady Gminy Płaska z dnia 9 maja 2013 r. w sprawie powierzenia obsługi finansowej Zespołu Szkół Ogólnokształcących prowadzonego przez Gminę Płaska.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA

z dnia 2020 r.

w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Płaska na rok szkolny 2020/2021

Na podstawie art. 39 a ust. 3 z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się średnią cenę jednostki paliwa na rok szkolny 2020/2021:

Lp.	Rodzaj paliwa	Cena paliwa
1.	benzyna bezołowiowa Pb 98	4,54
2.	benzyna bezołowiowa Pb 95	4,21
3.	Olej napędowy ON	4,22
4.	LPG	1,85

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

Uzasadnienie

w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Płaska na rok szkolny 2020/2021.

Na podstawie art. 39a ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, aby dokonać zwrotu kosztów jednorazowego przewozu niezbędne jest posiadanie kwoty średniej ceny jednostki paliwa, właściwego dla danego pojazdu. Zgodnie z art. 39a ust. 3 w/w ustawy średnią cenę jednostki paliwa w gminie określana na każdy rok szkolny rada gminy w drodze uchwały, uwzględniając ceny jednostki paliwa w gminie.

W związku z brakiem Stacji Paliw na terenie gminy Płaska, wyznaczono średnią cenę jednostek paliwa, właściwych dla danych pojazdów, która będzie obowiązywała w roku szkolnym 2020/2021 na podstawie informacji o cenie jednostek paliwa, właściwych dla danych pojazdów, pozyskanych ze stacji paliw znajdujących się na terenie pobliskiego Miasta Augustów (Stacja Paliw ORLEN ul. Wojska Polskiego 52, INEES Dobkowski T. ul. Wojska Polskiego 69) z trzech okresów w miesiącach maj-lipiec.

Data	Pb 98	Pb 95	ON	LPG
01.05.2020	4,45	4,13	4,14	1,66
01.06.2020	4,56	4,22	4,26	1,84
01.07.2020	4,60	4,29	4,27	2,04

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA

z dnia 2020 r.

w sprawie likwidacji zakładu budżetowego – Samorządowy Zakład Gospodarki Komunalnej w Płaskiej.

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 16 ust. 1, 3 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 869, poz. 1649 oraz z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568 i poz. 695, poz. 1175), art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 712) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się zlikwidować z dniem 31 grudnia 2020 r. samorządowy zakład budżetowy o nazwie Samorządowy Zakład Gospodarki Komunalnej w Płaskiej, zwanym dalej Zakładem.

§ 2. 1. Majątek nieruchomy i ruchomy Zakładu przechodzi w zarząd Wójta Gminy Płaska i zostanie zagospodarowany na zasadach dotyczących gospodarowania mieniem gminnym.

2. Przekazanie majątku powinno nastąpić najpóźniej 31 grudnia 2020 r. na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych, którego integralną częścią są: inwentaryzacja – spis z natury, rozliczenie niedoborów-nadwyżek.

§ 3. 1. Zadania wykonywane dotychczas przez Zakład z dniem likwidacji przejmuje Urząd Gminy Płaska. Do wykonywania tych zadań posłużą w szczególności majątek, o którym mowa w § 2.

2. Stosunek pracy pracowników likwidowanego Zakładu z dniem likwidacji ulega przekształceniu zgodnie z art. 23¹ ustawy Kodeks pracy.

§ 4. 1. W stan likwidacji Zakład pod nazwą Samorządowy Zakład Gospodarki Komunalnej stawia się z dniem 1 października 2020 r.

2. Do dnia zakończenia likwidacji Zakład prowadzi dotychczasową działalność.

3. W okresie likwidacji Zakład posługuje się nazwą: Samorządowy Zakład Gospodarki Komunalnej w Płaskiej w likwidacji.

§ 5. Do dnia określonego w § 1 ust. 1 powinny zostać zakończone czynności likwidacyjne obejmujące w szczególności: uregulowanie spraw pracowniczych, zamknięcie ksiąg rachunkowych, przekazanie akt i dokumentów do Urzędu Gminy, sporządzenie protokołów stanu majątku, wierzytelności i długów, uregulowanie wymaganych należności, zgłoszenie likwidacji do odpowiednich rejestrów i instytucji, przekazanie majątku Wójtowi Gminy.

§ 6. Pozostałe po likwidacji środki pieniężne, należności i zobowiązania zlikwidowanego Zakładu przejmuje Gmina Płaska.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 16 ust. 1, 3 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, poz. 1649 oraz z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568 i poz. 695, poz. 1175) oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 712) do wyłącznej właściwości rady gminy należy tworzenie i likwidacja zakładów i innych gminnych jednostek organizacyjnych.

Decyzja o likwidacji Samorządowego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Płaskiej w głównej mierze spowodowana jest względami ekonomicznymi oraz ma na celu usprawnienie realizacji wykonywania dotychczasowych zadań i polepszenia zarządzania zasobami.

Czynnikiem mającym bezpośredni wpływ na likwidację Zakładu jest przede wszystkim rosnący koszt utrzymania Szkoły Podstawowej w Płaskiej związany ze wzrostem wynagrodzeń nauczycieli i spadkiem liczby dzieci, co w konsekwencji przekłada się na spadek subwencji oświatowej.

Funkcjonowanie Zakładu wiąże się z utrzymywaniem całej struktury administracyjno-organizacyjnej jednostki. Rada Gminy Płaska uznała, iż zadania te mogą być skutecznie realizowane przez Urząd Gminy. Przejęcie zadań po likwidowanym Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Płaskiej przez Urząd Gminy Płaska pozwoli na elastyczne wykorzystanie zasobu osobowego i majątkowego, w celu optymalizacji efektów z wykorzystania środków finansowych budżetu Gminy.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA

z dnia 2020 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą,
której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, na okres powyżej 3 lat.**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), w związku z art. 13 ust. 1 i art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 65, poz. 284 i poz. 782) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1 Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Płaska kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość na okres powyżej 3 lat.

2. Przedmiotem dzierżawy, o której mowa w ust. 1, jest część nieruchomości gruntowej o powierzchni 500 m² położonej w miejscowości Gruszki, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 173.

3. Wyraża się zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości, o której mowa w ust. 2

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

Załącznik Nr 8 do zarządzenia Nr 142/20

Wójta Gminy Płaska z dnia 4 września 2020 r.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA

z dnia 2020 r.

w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie Gminy Płaska do Augustowsko – Biebrzańskiego Porozumienia Terytorialnego Gmin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) uchwała się co następuje:

§ 1. Upoważnia się Wójta Gminy Płaska do zawarcia porozumienia międzygminnego „**Augustowsko – Biebrzańskie Porozumienie Terytorialne Gmin**”.

§ 2. 1. Zasady funkcjonowania Augustowsko – Biebrzańskiego Porozumienia Terytorialnego Gmin” i zasady współpracy partnerów oraz obowiązki i uprawnienia Konwentu określone zostały w porozumieniu o ustanowieniu Augustowsko – Biebrzańskiego Porozumienia Terytorialnego Gmin, którego tekst stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2020 r.

Augustowsko – Biebrzańskie Porozumienie Terytorialne Gmin

podpisane w dn. 2020 r. w

W trosce o rozwój obszarów cennych przyrodniczo kierując się potrzebą integracji działań mających na celu wykorzystanie potencjału gmin przyległych

do Kanału Augustowskiego oraz Biebrzy

a także przełamywanie barier rozwojowych,

uznając konieczność zacieśniania sąsiedzkiej współpracy samorządów terytorialnych oraz partnerów społecznych i gospodarczych wokół specyficznych problemów rozwojowych,

dążąc do realizacji Strategii Rozwoju Województwa Podlaskiego do 2030 r. ,

uwzględniając dorobek lokalnych strategii rozwoju,

mając na uwadze środki finansowe uruchamiane w latach 2021-2027,

w szczególności w ramach nowej perspektywy finansowej Unii Europejskiej

oraz respektując związane z nimi zasady i wymagania

strony Porozumienia:

Miasto Augustów z siedzibą ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów, reprezentowane przez Mirosława Karolczuka - Burmistrza Miasta Augustowa,

Gmina Augustów z siedzibą ul. Mazurska 1 C, 16-300 Augustów, reprezentowana przez Zbigniewa Tadeusza Buksińskiego - Wójta Gminy Augustów,

Gmina Nowinka z siedzibą Nowinka 33, 16-304 Nowinka, reprezentowana przez Teresę Strękowską - Wójta Gminy Nowinka,

Gmina Płaska z siedzibą Płaska 53 16-326 Płaska, reprezentowana przez Wiesława Gołaszewskiego - Wójta Gminy Płaska,

Gmina Sztabin z siedzibą ul. Augustowska 53, 16-310 Sztabin, reprezentowana przez Jarosława Karp - Wójta Gminy Sztabin,

Gmina Lipsk z siedzibą ul. Żłobikowskiego 4/2, 16-315 Lipsk, reprezentowana przez Lecha Łępickiego - Burmistrza Lipska,

Gmina Dąbrowa Białostocka siedzibą ul. Solidarności 1, 16-200 Dąbrowa Białostocka, reprezentowana przez Artura Gajlewicza - Burmistrza Dąbrowy Białostockiej,

Gmina Nowy Dwór z siedzibą Plac Rynkowy 21, 16-205 Nowy Dwór, reprezentowaną przez Andrzeja Humiennego - Wójta Gminy Nowy Dwór,

Gmina Goniądz z siedzibą Plac 11 Listopada 38, 19-110 Goniądz reprezentowana przez Grzegorza A. Dudkiewicza - Wójta Gminy Goniądz,

Gmina Janów z siedzibą ul. Parkowa 3, 16-130 Janów reprezentowana przez Jerzego Pogorzelskiego – Wójta Gminy Janów,

Gmina Jaświły z siedzibą ul. Jaświły 7, 19-124 Jaświły, reprezentowana przez Jana Jokę - Wójta Gminy Jaświły,

Gmina Mońki z siedzibą ul. Słowackiego 5a, 19-100 Mońki, reprezentowana przez Zbigniewa Karwowskiego – Burmistrza Miasta Mońki,

Gmina Suchowola z siedzibą Plac Kościuszki 5, 16-150 Suchowola, reprezentowana przez Michała G. Matyskiela – Burmistrza Miasta Suchowola,

Gmina Trzcianne z siedzibą ul. Wojska Polskiego 10, 19-104 Trzcianne reprezentowana przez Marka K. Szydłowskiego - Wójta Gminy Trzcianne,

Gmina Korycin z siedzibą ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin, reprezentowana przez Mirosława Lecha-Wójta Gminy Korycin

przyjmują niniejsze Augustowsko – Biebrzańskie Porozumienie Terytorialne zwane dalej Porozumieniem jako strony – założyciele i uzgadniają, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Porozumienie o współpracy zawarte pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego wchodzącymi w skład Lokalnych Grup Działania Kanał Augustowski i Fundusz Biebrzański.

2. Porozumienie nie narusza wewnętrznych uregulowań funkcjonowania Stron.

§ 2. Obszarem działania Partnerstwa jest obszar gmin i miast: Augustów, Nowinka, Płaska, Sztabin, Lipsk, Dąbrowa Białostocka, Nowy Dwór, Goniądz, Trzcianne, Jaświły, Janów, Korycin, Suchowola, Mońki.

§ 3. Porozumienie nie posiada osobowości prawnej.

§ 4. Porozumienie działa poprzez przedstawicieli Partnerów.

Cele działania

§ 5. 1. Celem strategicznym działalności Porozumienia jest wzrost gospodarczy regionu oparty o potencjał strefy Biebrzy, Kanału Augustowskiego oraz Puszczy Augustowskiej.

2. Realizacja celu będzie osiągnięta poprzez:

- 1) opracowywanie i realizację wieloletnich programów działalności stron Porozumienia dotyczących zachowania walorów przyrodniczych, kulturowych i turystycznych;
- 2) organizowanie współpracy partnerów we wspólnych projektach i pozyskiwanie środków finansowych na realizację wspólnych projektów,
- 3) dostarczanie usług służących rozwiązywaniu problemów rozwoju lokalnego.

3. Za projekty Porozumienia uważa się przedsięwzięcia angażujące minimum dwóch członków Porozumienia.

Organizacja Partnerstwa

§ 6. Jednostką koordynującą pracę Porozumienia jest Konwent Porozumienia zwany dalej Konwentem.

§ 7. 1. Konwent tworzą osoby delegowane pisemnie przez każdego z Partnerów.

2. Każdy Partner jest reprezentowany w Konwencie przez jednego przedstawiciela.

3. Konwent wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Zastępcę.

§ 8. Do kompetencji Konwentu należy:

1. Identyfikacja problemów, zatwierdzanie programów działań i wspólnych projektów współpracy,
2. Powoływanie grup roboczych do realizacji określonych zadań w wybranych dziedzinach współpracy,
3. Przyjmowanie nowych Sygnatariuszy Porozumienia oraz przyjmowanie rezygnacji z udziału w pracach Porozumienia,

§ 9. 1. Posiedzenia Konwentu jest zwoływane przez Przewodniczącego minimum raz w roku.

2. W posiedzeniach Konwentu mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

3. Uchwały Konwentu podejmowane są w drodze konsensusu. W przypadku głosowania decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów, przy czym każdemu Partnerowi przysługuje 1 głos, a w przypadku równowagi decyduje głos Przewodniczącego Konwentu. Uchwały są ważne przy obecności minimum połowy liczby Sygnatariuszy Porozumienia.

4. Uchwały Porozumienia podpisuje Przewodniczący Konwentu lub upoważniony przez niego Zastępca.

§ 10. 1. Do Porozumienia mogą być przyjęte jednostki samorządu terytorialnego zgłaszające chęć realizacji celu Porozumienia terytorialnie powiązane z terenem działalności stron - założycieli.

2. O zamiarze wystąpienia Strona powiadamia Konwent co najmniej 6 miesięcy przed planowanym terminem wystąpienia.

3. Uchwałę w sprawie przyjęcia lub wystąpienia podejmuje Konwent po rozpatrzeniu pisemnej deklaracji.

Postanowienia końcowe

§ 11. 1. Zmiany umowy i ustalenia dodatkowych postanowień dotyczących zasad funkcjonowania przysługuje Sygnatariuszom Porozumienia.

2. Wszystkie spory, które mogą powstać między Stronami, będą rozstrzygane drogą rokowań między Sygnatariuszami Porozumienia.

3. Porozumienie rozwiązuje się, jeżeli wszyscy Sygnatariusze pisemnie oznajmią dobrowolne zakończenie swojego uczestnictwa w pracach Porozumienia.

Osoby reprezentujące Sygnatariuszy Umowy:

Załącznik Nr 9 do zarządzenia Nr 142/20

Wójta Gminy Płaska z dnia 4 września 2020 r.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 2020 r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2020 - 2027

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 6 ust. 2, pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r. poz. 218) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjąć Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2020 - 2027, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Płaska

z dnia.....2020 r.

**GMINNY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY
W RODZINIE ORAZ OCHRONY OFIAR PRZEMOCY
W RODZINIE NA LATA 2020-2027**

PŁASKA 2020 rok

Spis treści

<i>I.</i>	Wprowadzenie	3
<i>II.</i>	Podstawy prawne.....	3
<i>III.</i>	Charakterystyk zjawiska przemocy w rodzinie.....	4
<i>IV.</i>	Zadania służb powołanych derealizacji Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	6
<i>V.</i>	Diagnozowanie zjawiska przemocy w Gminie Płaska.....	9
<i>VI.</i>	Założenia gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Gminie Płaska	10
<i>VII.</i>	System przeciwdziałania przemocy domowej w Gminie Płaska.....	12
<i>VIII.</i>	Cele Programu	18
<i>IX.</i>	Źródła finansowania.....	21
<i>X.</i>	Monitorowanie	21
<i>XI.</i>	Podsumowanie	21

I. WPROWADZENIE

Rodzina jest najważniejszym środowiskiem w życiu człowieka, kształtującym jego osobowość, poglądy, system wartości. Rodzice czy opiekunowie są wzorem dla dzieci. Ważną rolę w prawidłowo funkcjonującej rodzinie odgrywają wzajemne relacje pomiędzy rodzicami oparte na miłości i zrozumieniu. Kiedy następuje dezorganizacja, rodzina nie jest w stanie realizować swoich podstawowych funkcji i zadań, role w rodzinie ulegają zaburzeniu, łamane są reguły, a zachowania poszczególnych członków rodziny stają się coraz bardziej niezgodne z normami prawnymi i moralnymi oraz z oczekiwaniami społecznymi. Przemoc domowa może być zarówno skutkiem, jak i przyczyną dysfunkcji w rodzinie i bez wątpienia należy zaklasyfikować ją do kategorii zachowań negatywnych o dużej szkodliwości społecznej. Wśród wielu zatrwających zjawisk obserwujemy jeszcze jedno - przemoc staje się towarem sprzedawanym w licznych programach telewizyjnych, główną atrakcją filmów czy gier komputerowych. Ma swojego „odbiorcę” wśród niemal wszystkich grup wiekowych. Przemoc stała się zatem swoistym rodzajem rozrywki, zabawy. Choć przemoc, agresja jako forma zachowań społecznych istniała od zarania dziejów we wszystkich kulturach i religiach, to właśnie obecnie obserwujemy zjawisko swoistego rozkwitu, eskalacji przemocy, a jednocześnie wzrastającego nią zainteresowania.

Na zagadnienie przemocy domowej można spojrzeć z wielu perspektyw, bowiem przemocą domową zajmuje się szereg dyscyplin naukowych, takich jak: psychologia, pedagogika, prawo, socjologia, polityka społeczna itp. Precyzyjne zdefiniowanie tego zjawiska nasyca wiele problemów interpretacyjnych. Przemoc w rodzinie można oceniać w kategoriach prawnych, moralnych, psychologicznych i społecznych. Pomimo tego, iż przemoc w rodzinie jest problemem trudnym do zdiagnozowania, to zdaniem specjalistów - rozmiary i szkodliwość zjawisk związanych z przemocą w rodzinie wskazują, że jest to jeden ze szczególnie ważnych problemów społecznych w Polsce. Wymaga on podjęcia szerokiego, dobrze zorganizowanego i zaplanowanego na kilka lat programu przeciwdziałania.

II. PODSTAWY PRAWNE

Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie są realizowane przez organy administracji rządowej i jednostki samorządu terytorialnego na zasadach określonych przez następujące akty prawne:

1. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jednolity z dnia 9 stycznia 2020 r. Dz. U. z 2020 r. poz. 218 z późn.zm.);
2. Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.);
3. Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2277 z późn. zm.);
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2011 Nr 209 poz. 1245);

5. Uchwała Nr V/33/2011 Rady Gminy Płaska z dnia 19 kwietnia 2011r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.
6. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Płaska na lata 2019 - 2029.

Do zadań własnych gminy należy w szczególności:

- tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- opracowywanie i realizacja programów ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- prowadzenie gminnych ośrodków wsparcia.

Priorytetem w programie są działania ukierunkowane na zmniejszenie liczby osób dotkniętych problemem alkoholowym i problemem narkomanii, a w szczególności minimalizowanie skutków powodujących zaburzenia życia rodzinnego i dużego rozmiaru szkód zdrowotnych i rozwojowych nimi spowodowanych.

III. CHARAKTERYSTYKA ZJAWISKA PRZEMOCY W RODZINIE

Według definicji zawartej w art. 2 pkt 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie przemoc to: „Jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste osób wymienionych w pkt 1 (członek rodziny - osoba najbliższa w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.), a także inna osoba wspólnie zamieszkująca lub gospodarująca), w szczególności narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające ich godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia i krzywdy moralne u osób dotkniętych przemocą.”

Przemoc w rodzinie jest zjawiskiem, które występuje na całym świecie. Najczęściej dotyka ona najsłabszych, którzy nie potrafią sami się obronić, przede wszystkim kobiety i dzieci. Przemoc ta jest tym bardziej dotkliwa, ponieważ pochodzi od osób najbliższych, które powinny obdarowywać miłością i gwarantować poczucie bezpieczeństwa.

Zjawisko przemocy w rodzinie odkrywa wiele mitów i fałszywych przeświadczeń. Z jednej strony przeszkadzają one w pomaganiu ofiarom przemocy, z drugiej, służą usprawiedliwianiu sprawców. Część błędnych przekonań powoduje, iż ofiary przemocy, uważają, że nie można temu zapobiec, że nie mają na to wpływu. Wbrew powszechnemu mniemaniu przemoc występuje we wszystkich środowiskach rodzinnych. Zdaniem socjologów kulturowo uwarunkowanym źródłem konfliktów rodzinnych jest współczesny model rodziny, który izoluje ją od otoczenia. Sprawia, że rodzina boryka się sama ze swymi problemami, bez wsparcia z zewnątrz. Rodzina w swojej naturze zawiera wiele czynników konfliktogennych. Jednym z nich jest fakt skupienia różnych płci, temperamentów, osobowości, potrzeb zainteresowań czy doświadczeń jednostek w rodzinie.

Istnieje wiele określeń zjawiska przemocy. Według J. Merlibrudy przemocą domową na gruncie psychologii określa się: „każde działanie lub rażące zaniedbanie dokonane przez jednego z członków rodziny przeciwko pozostałym, wykorzystujące istniejącą lub stworzoną przez okoliczności przewagę siły lub władzy i powodujące u ich ofiar szkody lub cierpienia, godzące w ich prawa lub dobra osobiste, a w szczególności w ich życie lub zdrowie fizyczne bądź psychiczne”. Określenie to obejmuje zarówno małżonków, partnerów, dzieci, rodzeństwo, rodziców i starszych członków rodziny. Grupą krzywdzoną są osoby słabsze i starsze. Jest to szczególnie widoczne, gdy zmienia się proporcja kondycji między nimi a agresorem na ich niekorzyść.

Przemoc domowa:

- jest intencjonalna, tzn. jest zamierzonym działaniem człowieka lub zaniechaniem działania i ma na celu kontrolę nad ofiarą;
- narusza prawa i dobra osobiste ofiary - sprawca wykorzystuje przewagę siły, narusza podstawowe prawa człowieka: prawo do nietykalności fizycznej, godności, szacunku;
- powoduje cierpienie i ból - sprawca naraża zdrowie i życie ofiary na szkody osłabiając jej zdolność do samoobrony.

Wyróżnia się cztery podstawowe rodzaje przemocy:

1. Przemoc fizyczną, obejmującą działania bezpośrednie, które wyrządzają ból i cierpienie fizyczne.
2. Przemoc psychiczną, która jest bezpośrednim działaniem krzywdzącym, wykorzystującym mechanizm procesów psychologicznych.
3. Przemoc seksualną, działającą w obszarze zachowań seksualnych, naruszającą intymność pożycia.
4. Przemoc ekonomiczną, dotyczącą warunków materialnych, która opiera się na uzależnieniu ofiary od statusu materialnego sprawcy.

Każdej z wymienionych rodzajów przemocy towarzyszą charakterystyczne jej formy.

Tabela 1. Rodzaje i formy przemocy

Rodzaje przemocy	Formy przemocy
Przemoc fizyczna	popychanie, odpychanie, obezwładnianie, przytrzymywanie, policzkowanie, szczypanie, kopanie, duszenie, bicie otwartą ręką, pięściami, bicie przedmiotami, parzenie, polewanie żrącymi substancjami, używanie broni, ograniczanie dostępu do pożywienia, nieudzielanie koniecznej pomocy
Przemoc psychiczna	poniżanie, naśmiewanie się z poglądów, pochodzenia, religii, stała krytyka, wmawianie chorób psychicznych, kontrolowanie i ograniczanie kontaktów z innymi osobami, wymuszanie i domaganie się posłuszeństwa, upokarzanie, zawstydzanie, szantażowanie, stosowanie gróźb
Przemoc seksualna	sadystyczne formy współżycia seksualnego, wymuszanie pożycia seksualnego, wymuszanie nieakceptowanych praktyk seksualnych, wymuszanie seksu z osobami trzecimi, krytyka zachowań seksualnych
Przemoc ekonomiczna	niezaspakajanie materialnych potrzeb rodziny, odbieranie zarobionych pieniędzy, uniemożliwianie podjęcia pracy zawodowej, zmuszanie do pracy bez wynagrodzenia

(źródło: Danuta Rode „Psychologiczne uwarunkowania przemocy w rodzinie” Katowice 2010)

IV. ZADANIA SŁUŻB POWOŁANYCH DO REALIZACJI USTAWY O PRZECIWDZIAŁANIU PRZEMOCY W RODZINIE

Podmioty wymienione w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie wskazane do realizowania działań w ramach procedury „Niebieskiej Karty” to:

1. Jednostki organizacyjne pomocy społecznej,
2. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
3. Policja,
4. Publiczne i niepubliczne placówki ochrony zdrowia,
5. Placówki oświatowo-wychowawcze.

Każda z wymienionych instytucji w ramach swoich kompetencji zobowiązana jest do podejmowania działań zmierzających do udzielenia wsparcia osobom doznającym przemocy w rodzinie.

W ramach procedury „Niebieskiej Karty” pracownik socjalny jednostki organizacyjnej pomocy społecznej podejmuje następujące działania:

- 1) diagnozuje sytuację i potrzeby osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie,
- 2) udziela kompleksowych informacji o:
 - a) możliwościach uzyskania pomocy, w szczególności psychologicznej, prawnej, socjalnej i pedagogicznej, oraz wsparcia, w tym o instytucjach i podmiotach świadczących specjalistyczną pomoc na rzecz osób dotkniętych przemocą w rodzinie,
 - b) formach pomocy dzieciom doznającym przemocy w rodzinie oraz o instytucjach i podmiotach świadczących tę pomoc,
 - c) możliwościach podjęcia dalszych działań mających na celu poprawę sytuacji osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie;
- 3) organizuje niezwłocznie dostęp do pomocy medycznej, jeżeli wymaga tego stan zdrowia osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie;
- 4) zapewnia osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, w zależności od potrzeb, schronienie w całodobowej placówce świadczącej pomoc, w tym w szczególności w specjalistycznym ośrodku wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie;
- 5) może prowadzić rozmowy z osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie, na temat konsekwencji stosowania przemocy w rodzinie oraz informuje te osoby o możliwościach podjęcia leczenia lub terapii i udziale w programach oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie.

W ramach procedury przedstawiciel gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych podejmuje następujące działania:

- 1) diagnozuje sytuację i potrzeby osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie,

2) udziela kompleksowych informacji o:

- a) możliwościach uzyskania pomocy, w szczególności psychologicznej, prawnej, socjalnej i pedagogicznej, oraz wsparcia, w tym o instytucjach i podmiotach świadczących specjalistyczną pomoc na rzecz osób dotkniętych przemocą w rodzinie,
- b) formach pomocy dzieciom doznającym przemocy w rodzinie oraz o instytucjach i podmiotach świadczących tę pomoc,
- c) możliwościach podjęcia dalszych działań mających na celu poprawę sytuacji osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie;

3) organizuje niezwłocznie dostęp do pomocy medycznej, jeżeli wymaga tego stan zdrowia osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie;

4) może prowadzić rozmowy z osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie, na temat konsekwencji stosowania przemocy w rodzinie oraz informuje te osoby o możliwościach podjęcia leczenia lub terapii i udziale w programach oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie.

W ramach procedury funkcjonariusz Policji podejmuje następujące działania:

1) udziela osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, niezbędnej pomocy, w tym udziela pierwszej pomocy;

2) organizuje niezwłocznie dostęp do pomocy medycznej, jeżeli wymaga tego stan zdrowia osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie;

3) podejmuje, w razie potrzeby, inne niezbędne czynności zapewniające ochronę życia, zdrowia i mienia osób, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie, włącznie z zastosowaniem na podstawie odrębnych przepisów w stosunku do osoby, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, środków przymusu bezpośredniego i zatrzymania;

4) przeprowadza, o ile jest to możliwe, z osobą, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, rozmowę, w szczególności o odpowiedzialności karnej za znęcanie się fizyczne lub psychiczne nad osobą najbliższą lub inną osobą pozostającą w stałym lub przemijającym stosunku zależności od osoby, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, albo nad małoletnim lub osobą nieporadną ze względu na jej stan psychiczny lub fizyczny, oraz wzywa osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, do zachowania zgodnego z prawem i zasadami współżycia społecznego;

5) przeprowadza na miejscu zdarzenia, w przypadkach niecierpiących zwłoki, czynności procesowe w niezbędnym zakresie, w granicach koniecznych do zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa;

6) podejmuje działania mające na celu zapobieganie zagrożeniom mogącym występować w rodzinie, w szczególności składa systematyczne wizyty sprawdzające stan bezpieczeństwa osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, w zależności od potrzeb określonych przez zespół interdyscyplinarny lub grupę roboczą.

W ramach procedury przedstawiciel ochrony zdrowia każdorazowo udziela osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, informacji o możliwościach uzyskania pomocy i wsparcia oraz o uprawnieniu do uzyskania

bezpłatnego zaświadczenia lekarskiego o ustaleniu przyczyn i rodzaju uszkodzeń ciała związanych z użyciem przemocy w rodzinie. Jeżeli stan zdrowia osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, wymaga przewiezienia jej do podmiotu leczniczego, formularz "Niebieska Karta - A" wypełnia przedstawiciel podmiotu leczniczego, do którego osoba ta została przewieziona. Przedstawicielem ochrony zdrowia uprawnionym do działań jest osoba wykonująca zawód medyczny, w tym lekarz, pielęgniarka, położna i ratownik medyczny.

W ramach procedury przedstawiciel oświaty: podejmuje następujące działania:

1) podejmuje działania, o których mowa w § 11 pkt 2 lit. a i c oraz pkt 3 i 5 Rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”;

2) diagnozuje sytuację i potrzeby osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, w tym w szczególności wobec dzieci;

3) udziela kompleksowych informacji rodzicowi, opiekunowi prawnemu, faktycznemu lub osobie najbliższej o możliwościach pomocy psychologicznej, prawnej, socjalnej i pedagogicznej oraz wsparcia rodzinie, w tym o formach pomocy dzieciom świadczonych przez instytucje i podmioty w zakresie specjalistycznej pomocy na rzecz osób dotkniętych przemocą w rodzinie.

Współdziałanie lokalnych podmiotów w w/w działaniu przemocy Powołanie zespołu, którego celem jest jak najszybsze podejmowanie interwencji, które będą miały na celu zapewnienie potrzeby bezpieczeństwa oraz zatrzymanie przemocy w rodzinie, a także opracowanie i realizacja działań w oparciu o potrzeby danej jednostki. Skład zespołu interdyscyplinarnego został określony Zarządzeniem Nr 37/2011 Wójta Gminy Płaska z dnia 03.06.2011r., na mocy którego działa Interdyscyplinarny Zespół ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie wskazując w nim w szczególności imienny skład jego członków.

Zadania Zespołu:

- Kompleksowa pomoc rodzinom dotkniętym zjawiskiem przemocy,
- Przyjmowanie zgłoszeń dotyczących przemocy domowej i uruchamianie procedur mających na celu powstrzymanie przemocy,
- Wypracowanie procedur interwencji kryzysowej wobec ofiar i sprawców przemocy oraz opracowanie adekwatnej strategii postępowania,
- Poradnictwo prawne,
- Systematyczny kontakt w rodzinach dotkniętych zjawiskiem przemocy, a jeżeli zajdzie potrzeba udzielenie natychmiastowej pomocy,
- Nawiązanie kontaktu i współpracy z instytucjami udzielanej pomocy rodzinom dotkniętym zjawiskiem przemocy,
- Działanie i zbieranie materiałów dowodowych zgodnie z procedurą „Niebieskiej Karty”,
- Kierowanie wniosków do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Płaskiej pod kątem związku między nadużywaniem alkoholu, a stosowaniem przemocy,
- Występowanie do prokuratury z zawiadomieniami zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

V. DIAGNOZOWANIE ZJAWISKA PRZEMOCY W GMINIE PŁASKA

Według stanu na 31 grudnia 2019 r. liczba ludności Gminy Płaska wynosiła **2.539** osób, w tym 51 % stanowiły kobiety, a 48% mężczyźni. Gęstość zaludnienia wynosi 7 osób/km².

Tabela 2. Liczba osób zameldowanych w poszczególnych miejscowościach na terenie gminy Płaska

Lp.	MIEJSCOWOŚCI	LICZBA OSÓB ZAMELDOWANYCH
1.	Dalny Las	171
2.	Gorzycza	226
3.	Gruszki	244
4.	Hanus	26
5.	Jałowy Róg	1
6.	Jazy	6
7.	Kielmin	5
8.	Kudryniki	25
9.	Lipiny	3
10.	Lubinowo	11
11.	Macharce	74
12.	Mały Borek	1
13.	Mikaszówka	53
14.	Mołowiste	162
15.	Muły	11
16.	Osienniki	14
17.	Perkuć	7
18.	Płaska	401
19.	Podmacharce	67
20.	Rubcowo	95
21.	Rudawka	98
22.	Rygoł	105
23.	Serski Las	150
24.	Serwy	149
25.	Strzelcowizna	215
26.	Sucha Rzeczka	209
27.	Tartak	7
28.	Trzy Kopce	3

(dane Działu Ewidencji Ludności UG Płaska na dzień 31.12.2019r.).

Z analizy danych statystycznych wynika, że w przeważającej większości osobami narażonymi na doznawanie przemocy są kobiety, natomiast mężczyźni wskazani są jako osoby podejrzane o stosowanie przemocy domowej. W roku 2018 odnotowano 2 przypadki wszczęcia procedury NK, natomiast w roku 2019 była 1wszczęta procedura NK. Przemoc to najczęściej spotykana forma agresji interpersonalnej. Wciąż jednak jest to zjawisko trudne do oszacowania. Osoby doznające przemocy najczęściej ukrywają fakt bicia i wykorzystywania przed otoczeniem, rzadko również decydują się na fachową pomoc którejś z zajmujących się tym problemem instytucji.

Tabela 3. Liczba przypadków przemocy w rodzinie na terenie gminy Płaska na podstawie procedury NK - A

Liczba rodzin, w których odnotowano przemoc na podstawie NK - A		Rok 2018	Rok 2019
		2	1
Liczba sprawców			
W tym:	Kobiety	0	0
	Mężczyźni	2	1
Liczba ofiar			
W tym:	Kobiety	2	1
	Mężczyźni	0	0
	Dzieci	0	0

(dane: sprawozdania MONITORING PRZEMOCY GOPS Płaska na dzień 31.12.2018 r. i 31.12.2019 r).

Na przestrzeni lat 2018-2019 w gminie Płaska zauważalne jest obniżenie ujawniania przypadków przemocy w rodzinie. Otwarcie się na problem przemocy, jak również fakt rosnącego zainteresowania zjawiskiem przemocy, o którym szeroko dyskutują media, ułatwia tym osobom podjęcie działań zmierzającym do poprawy własnej sytuacji. Osoby doznające przemocy coraz chętniej korzystają z uczestnictwa w grupach wsparcia, poradnictwa psychologicznego i prawnego.

Odnotowane przypadki przemocy domowej wykazały ścisłą zależność z problemem nadużywania alkoholu. Problemem tym na terenie gminy Płaska zajmuje się Gminna Komisja Do Spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Płaskiej.

Tabela 4. Liczba osób objętych działaniami GKRPA w Płaskiej

Liczba osób objętych wsparciem GKRPA - wg. liczby kartotek	Rok 2018	Rok 2019
Liczba skierowań na leczenie odwykowe przymusowe	0	4
Liczba dzieci w rodzinach	1	2

(dane: sprawozdania z działalności GKRPA w Płaskiej na dzień 31.12.2018 r. i 31.12.2019 r).

Z analizy powyższych danych wynika, iż coraz więcej osób decyduje się na podjęcie terapii oraz korzystanie z profesjonalnego wsparcia, jako jednej z form sprzyjającej zmianie postaw wobec dysfunkcji rodziny (nadużywania alkoholu) oraz jako forma radzenia sobie w trudnych sytuacjach kryzysowych, a zwłaszcza w sytuacji przemocy w rodzinie. Na przestrzeni lat 2018-2019 w gminie Płaska zauważalny jest wzrost przypadków objętych wsparciem GKRPA w Płaskiej, w roku 2018 aktywnych kartotek było 2, natomiast w roku 2019 było ich 4.

Złożoność i stopień skomplikowania formalnych jak i emocjonalnych relacji rodzinnych sprawia też, że instytucje nie są często w stanie wniknąć w dotkniętą problemem rodzinę i skutecznie interweniować w przypadku kryzysu. Incydenty przemocy wewnątrzrodzinnej są dość łatwe do ukrycia w początkowej fazie występowania. Trzeba podkreślić, iż przemoc nie jest rozwiązaniem konfliktów rodzinnych i bezpośrednia reakcja na nią, jak również długotrwałe jej skutki przyczyniają się do wewnętrznego rozbitcia rodziny. Z tego powodu ważne jest by osoba doznająca przemocy w miarę możliwości jak najszybciej uzyskała dostęp do profesjonalnego wsparcia psychologicznego. Coraz częściej reakcję na przemoc analizuje się w kategoriach urazu psychicznego, który czyni jednostkę bezsilną, rodzi się strach i poczucie zagrożenia.

Wyodrębniono trzy typy zaburzeń powstałych w wyniku działania urazu:

- zaburzenia pourazowe - czyli odtwarzanie urazu w postaci natrętnych wspomnień - pojawiają się w okresie do sześciu miesięcy od zakończenia działania agresora pod postacią: odrętwienia uczuciowego, izolowania się od ludzi, „wybuchu” strachu, paniki, agresji, trudności z koncentracją, często wiąże się z tym lęk, depresja,

- zaburzenia adaptacyjne - występują, gdy doświadczenie miało charakter psychospołeczny - pojawiają się w okresie jednego miesiąca od zdarzenia, ich objawy to: lęk, depresja, poczucie niemożności opanowania sytuacji, ograniczona zdolność pokonywania codziennych trudności,

- zaburzenia dysocjacyjne - rozpoznawane, gdy po przeprowadzeniu badań medycznych nie stwierdza się przyczyn organicznych - zaburzenia te można określić, jako przekształcenie się nierozwiązanych problemów w objaw fizyczny.

Trudna do zrozumienia niemożność uwolnienia się od przemocy, a także utrzymujące się czasem wiele lat trudności w funkcjonowaniu i lęk, mimo odseparowania się od sprawcy i braku realnego zagrożenia to charakterystyka sytuacji psychologicznej ofiar przemocy w rodzinie. Wspominając o osobach doznających przemocy nie można zapomnieć o osobach stosujących przemoc, dla nich również przewidziana jest pomoc psychologiczna w formie oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych jak również działań terapeutycznych. Wsparcie to polega między innymi na:

- powstrzymaniu osoby stosującej przemoc w rodzinie przed dalszym stosowaniem przemocy;

- rozwijaniu umiejętności w zakresie wychowania dzieci bez używania przemocy;

- uznaniu przez osobę stosującą przemoc w rodzinie swojej odpowiedzialności za stosowanie przemocy;

- zdobyciu i poszerzeniu wiedzy na temat mechanizmów powstawania przemocy w rodzinie;

- zdobyciu umiejętności komunikowania się i rozwiązywania konfliktów w rodzinie bez stosowania przemocy;

- uzyskaniu informacji o możliwościach podejmowania działań terapeutycznych.

VI. ZAŁOŻENIA GMINNEGO SYSTEMU PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE W GMINIE PŁASKA

Adresaci programu:

Odbiorcami programu są rodziny zamieszkałe na terenie Gminy Płaska, przeżywające trudności związane z występowaniem przemocy domowej.

1. Najważniejsze jest bezpieczeństwo osoby doznającej przemocy.
2. Za przemoc zawsze odpowiedzialny jest sprawca przemocy, bez względu na to, co zrobiła osoba doznająca przemocy.
3. Nikt nie ma prawa stosować przemocy wobec drugiego człowieka.
4. Nie ma żadnego uzasadnienia ani usprawiedliwienia przemocy domowej.
5. Podstawowym zadaniem jest zatrzymanie przemocy, bez tego pomoc jest nieskuteczna.
6. Ofiara przemocy w rodzinie cierpi na skutek wielokrotnego urazu.
7. Zrozumiałe i dopuszczalne są wahania i niekonsekwencje w zachowaniu i decyzjach, bowiem jest to jeden z objawów doznanego urazu.

VII. SYSTEM PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY DOMOWEJ W GMINIE PŁASKA

Art. 6. ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie brzmi:

1. Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie są realizowane przez organy administracji rządowej i jednostki samorządu terytorialnego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1508 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 2277), chyba, że przepisy niniejszej ustawy stanowią inaczej.

2. Do zadań własnych gminy należy w szczególności tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym:

1) opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;

2) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;

3) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia;

4) tworzenie zespołów interdyscyplinarnych;

W celu realizacji zadań określonych w art. 6 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie w Gminie Płaska uruchamia się system przeciwdziałania przemocy w rodzinie oparty na:

- 1) pracy Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie;
- 2) pomocy psychologicznej dla osób doznających przemocy;
- 3) pomocy prawnej, medycznej i socjalnej dla osób doznających przemocy;
- 4) pomocy psychologicznej dla osób stosujących przemoc - skierowanie na program korekcyjno - edukacyjny;
- 5) ścisłej współpracy z różnymi instytucjami w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie

Zasoby instytucjonalne Gminy Płaska świadczące pomoc osobom doznającym przemocy:

- Gminny Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie;
- Ośrodek Pomocy Społecznej w Płaskiej;
- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Płaskiej;
- Komenda Powiatowa Policji w Augustowie;
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie;
- Wydział Rodzinny i Nieletnich Sądu Rejonowego w Augustowie;
- Prokuratura Okręgowa w Augustowie;
- Gminny Zespół Oświaty w Płaskiej wraz z placówkami oświatowo-wychowawczymi (Przedszkola, Szkoły Podstawowe, Świetlice);
- Zespół Opieki Zdrowotnej w Płaskiej;
- Kościoły Parafialne.

Role i zadania poszczególnych partnerów programu działających na rzecz przeciwdziałania zjawisku przemocy zostają omówione na wspólnym spotkaniu w Urzędzie Gminy w Płaskiej, a działania te mają na celu:

- zmniejszenie rozmiarów zjawiska przemocy w rodzinie;
- zwiększenie skuteczności i dostępności pomocy (psychologicznej, prawnej, terapeutycznej, socjalnej) dla osób doświadczających przemocy w rodzinie;
- zwiększenie skuteczności i powstrzymanie sprawców przemocy od zachowań agresywnych i społecznie nie akceptowalnych;
- zmianę postaw społeczeństwa wobec przemocy w rodzinie,
- wzrost liczby osób profesjonalnie pomagających ofiarom i sprawcom przemocy w rodzinie,
- spadek liczby przypadków przemocy w rodzinie.

Pomaganie rodzinom, w których dochodzi do przemocy jest procesem, który został podzielony na następujące etapy:

1. Rozpoznanie przemocy w rodzinie - wszelkie zaobserwowane jej przejawy bądź podejrzenie przejawów wymagają indywidualnego rozpatrzenia po to, aby podejmowane działania przyniosły pozytywne rezultaty, a nie pogorszyły sytuacji.

2. Diagnoza wstępna - zorientowanie się czy i jakie bezpośrednio niebezpieczeństwo zagraża ofiarom, czy potrzebna jest natychmiastowa izolacja, kto może i powinien zareagować.

3. Interwencja - działanie w celu zatrzymania przemocy podejmowane nie tylko przez policję, ale także inne instytucje.

4. Diagnoza szczegółowa - dokładne rozpoznanie sytuacji rodziny, jej potrzeb, rozmiarów i przyczyn przemocy, a także deficytów i zasobów.

5. Opracowanie planu pomocy - plan powinien uwzględniać wszelkie działania, które mogą wpłynąć na zmianę funkcjonowania rodziny, a więc oprócz pomocy i wspierania ofiar, na trwałą zmianę zachowania sprawcy przemocy i jego postawę wobec ofiar - jest on planowany z zainteresowanymi osobami i akceptowany przez nie.

6. Realizacja planu pomocy - przy wychodzeniu z sytuacji przemocy, trwającej nieraz wiele lat, niezbędne jest zaplanowanie kolejnych kroków na miarę coraz większych możliwości ofiary, przechodząc do coraz trudniejszych zadań, aby wzrastała wiara w możliwość uporania się z problemem.

7. Korekta planu pomocy - śledzenie na bieżąco realizacji planu i wprowadzenie w razie potrzeby zmian prowadzących do bardziej skutecznego działania.

Procedura uruchomienia „Niebieskiej Karty”:

Każda osoba poszkodowana ma prawo do pomocy w tym spisanie "Niebieskiej Karty" w sytuacji gdy jest dotknięta przemocą.

Podejmowanie interwencji w środowisku wobec rodziny dotkniętej przemocą nie wymaga jej zgody.

„**Niebieska Karta**” jest formularzem opisującym sytuacje, w których dochodzi do przemocy w rodzinie, a także działania podejmowane na rzecz osoby poszkodowanej. Wszczęcie procedury "Niebieskiej Karty" następuje w przypadku powzięcia, w toku prowadzenia czynności służbowych lub zawodowych, podejrzania stosowania przemocy wobec członków rodziny lub w wyniku zgłoszenia dokonanego przez członka rodziny lub przez osobę będącą świadkiem przemocy w rodzinie.

Niebieska Karta może być wypełniona przez:

- funkcjonariusza policji;
- pracownika socjalnego;
- lekarza, pielęgniarkę, położną, ratownika medycznego;
- pedagoga, wychowawcę;
- członka gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych.

Po wypełnieniu "Niebieska Karta" jest przekazywana do przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie z siedzibą w Płaskiej. Przewodniczący może powołać grupę roboczą w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie.

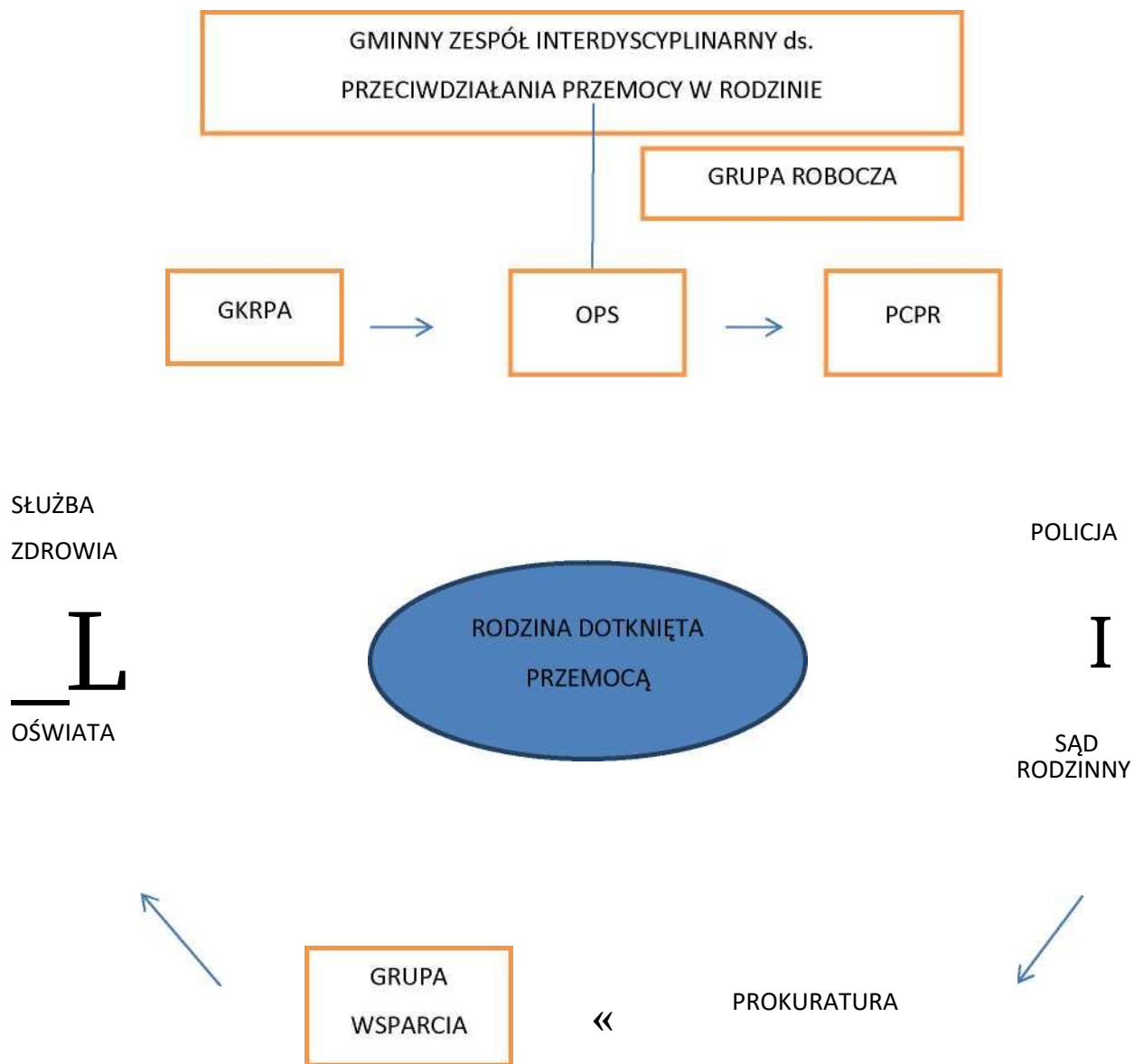
Wszczynając procedurę "Niebieskiej Karty" podejmuje się działania interwencyjne mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa każdej osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie.

Działania ukierunkowane na zniwelowanie przemocy na terenie Gminy Płaska:

1. Przeprowadzanie specjalistycznych szkoleń dla: pracowników socjalnych, pracowników służby zdrowia, członków gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, dzielnicowych w zakresie świadczenia pomocy ofiarom przemocy domowej (jak udzielać wsparcia, w jaki sposób kierować ofiarę przemocy do różnych instytucji, wzmacnianie konsekwentnych zachowań i postaw).
2. Systematyczna edukacja społeczności Gminy Płaska poprzez lokalne media, która ma przede wszystkim na celu odkłamanie mitów i stereotypów utrudniających pomaganie, a także pokazywanie możliwości udzielenia pomocy i pozytywnych przykładów wyjścia z sytuacji przemocy (rozpropagowywanie ulotek, zamieszczanie w lokalnej prasie i gablotach stałych informacji, gdzie można szukać pomocy, itp.)
3. Powołanie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, w składzie:
 - przedstawiciel Ośrodka Pomocy Społecznej Płaska;
 - przedstawiciel Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Płaska;
 - przedstawiciel Policji;
 - przedstawiciel oświaty;
 - przedstawiciel ochrony zdrowia;
 - przedstawiciel organizacji pozarządowej
 - przedstawiciel kuratora sądowego,
4. Funkcjonowanie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i powoływanych przez niego grup roboczych z następującym zakresem działań:
 - przyjmowanie wniosków dotyczących przemocy domowej i uruchamianie procedur mających na celu powstrzymanie przemocy,
 - tworzenie własnych dokumentów potwierdzających występowanie przemocy domowej, takich jak: notatki urzędowe wynikające z obserwacji, rozmów, protokołów z rozmów z ofiarami przemocy domowej i członkami ich rodzin,
 - prowadzenie rozmów z ofiarami i sprawcami przemocy w rodzinie - zgodnie z zapisami procedury „Niebieskiej Karty” ,
 - prowadzenie punktu informacyjnego przy Ośrodku Zdrowia w Płaskiej mającego na celu: udzielanie wsparcia ofiarom, kierowanie ofiar przemocy domowej do specjalistów, kierowanie i motywowanie do udziału ofiary w Grupie Wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie,
 - występowanie z wnioskami do Prokuratury o wszczęcie postępowania przygotowawczego w sprawie o znęcanie się nad rodziną,
 - w razie bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą w rodzinie pracownik socjalny wykonujący obowiązki służbowe ma prawo odebrać dziecko z rodziny i umieścić je u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, w rodzinie zastępczej lub w placówce opiekuńczo-wychowawczej,

- występowanie do Komendy Powiatowej Policji w Augustowie z wnioskiem o podjęcie działań interwencyjnych przez dzielnicowego lub o podjęcie innych działań prewencyjnych, w sprawach, gdzie ujawniono zagrożenie przemocą w rodzinie,
 - motywowanie i kierowanie sprawców przemocy do wzięcia udziału w kompleksowym programie korekcyjnym dla sprawców przemocy domowej organizowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie,
 - inicjowanie podejmowania natychmiastowych interwencji powstrzymujących przemoc,
 - monitorowanie prowadzonych działań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - prowadzenie całości dokumentacji w sprawach przemocy domowej,
 - występowanie w charakterze świadka w sprawach o przestępstwo z art. 207 kk., tj. o znęcanie się nad rodziną, w postępowaniu przygotowawczym i postępowaniu karnym przed sądem,
5. Tworzenie Grup Roboczych w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach, w składzie w zależności od problematyki danej rodziny. W skład takich grup mogą wchodzić przedstawiciele Komendy Powiatowej Policji, Ośrodka Pomocy Społecznej, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Oświaty, przedstawiciel Sądu (kurator), ochrony zdrowia lub przedstawiciele innych podmiotów w zależności od potrzeb.
6. Psychologiczna pomoc ofiarom przemocy w Grupie Wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie.
7. Współpraca z instytucjami prowadzącymi Ośrodki Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w celu ustalenia precyzyjnych zasad umieszczania tam osób.
8. Współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie w zakresie kierowania osób do Ośrodków Interwencji Kryzysowej, specjalistycznych ośrodków wsparcia oraz kierowania sprawców przemocy do udziału w programach korekcyjno-edukacyjnych.
9. Pomoc psychologiczna dla dzieci, które są ofiarami przemocy w rodzinie za pośrednictwem Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Augustowie.
10. Wszelkie inne działania mogące przyczynić się do powstrzymywania przemocy w rodzinie, a nieujęte w niniejszym programie.

SYSTEM PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE W GMINIE PŁASKA



VIII. CELE PROGRAMU

Głównym celem na lata 2020-2027 jest wspieranie rodzin przeżywających trudności na skutek przemocy domowej. CEL I: WZMOCNIENIE

SYSTEMU DZIAŁAJĄCEGO NA RZECZ PRAWIDŁOWEGO FUNKCJONOWANIA RODZIN

CEL OPERACYJNY: Usprawnienie systemu zapobiegania przemocy w rodzinie i wspierania ofiar przemocy.

p.	DZIAŁANIA/ZADANIA	HARMONOGRAM REALIZACJI	PODMIOT REALIZUJĄCY DZIAŁANIA	PODMIOTY WSPIERAJĄCE DZIAŁANIE	ZRÓDŁA FINANSOWANIA	WSKAZNIKI/MIERNIKI	ZRÓDŁA DANYCH
1.	Poradnictwo Specjalistyczne dostępne dla rodzin doświadczających przemocy	Działanie ciągłe w horyzoncie czasowym programu	PCPR Augustów,	GOPS Płaska, KMP Augustów, Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Augustowie	Śr. własne - pozyskane przez podmioty realizujące zadanie	Wzrost o 1% liczby dostępnych ofert z zakresu poradnictwa specjalistycznego dla rodzin doświadczających przemocy w stosunku do roku poprzedniego.	Dokumentacja podmiotów realizujących zadanie
2.	Edukacja rodziców i dzieci w zakresie przeciwdziałania agresji, uzależnień i dobrych wzorców rodziny	Działanie ciągłe w horyzoncie czasowym programu	Szkoły Podstawowe	GOPS Płaska, GKd/sRPA w Płaskiej, Ośrodki Zdrowia, KMP Augustów, Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Augustowie	Śr. własne - pozyskane przez podmioty realizujące zadanie	Wzrost o 1% liczby inicjatyw podwyższających świadomość rodziców i dzieci w stosunku do roku poprzedniego.	Dokumentacja podmiotów realizujących zadanie
3.	Promocja modelu zdrowego trybu życia	Działanie ciągłe w horyzoncie czasowym programu	Ośrodki Zdrowia Płaska	GOPS Płaska, GKd/sRPA w Płaskiej,	Śr. własne - pozyskane przez podmioty realizujące zadanie	Wzrost o 1% liczby inicjatyw promujących zdrowy styl życia w stosunku do roku poprzedniego. Wzrost o 2% liczby osób uczestniczących w inicjatywach w stosunku do roku poprzedniego.	Dokumentacja podmiotów realizujących zadanie

4.	Podwyższenie świadomości rodziców i dzieci w zakresie korzystania z alternatywnych form spędzania czasu wolnego	Działanie ciągłe w horyzoncie czasowym programu	Szkoły Podstawowe, GOK Płaska	GOPS Płaska, Sołectwa	Śr. własne - pozyskane przez podmioty realizujące zadanie	Wzrost o 1% liczby inicjatyw podjętych na rzecz zachęcania dzieci i młodzieży do korzystania z alternatywnych form spędzania czasu wolnego w stosunku do roku poprzedniego.	Dokumentacja podmiotów realizujących zadanie
5.	Przyznawanie świadczeń finansowych i usługowych	Działanie ciągłe w horyzoncie czasowym programu	GOPS Płaska	UG Płaska	Śr. własne - pozyskane przez podmioty realizujące zadanie	Wzrost o 1% liczby przyznanych świadczeń finansowych i usługowych w stosunku do roku poprzedniego.	Dokumentacja podmiotów realizujących zadanie
6.	Rozszerzenie ofert zajęć pozaszkolnych w świetlicach	Działanie ciągłe w horyzoncie czasowym programu	Świetlice wiejskie, Szkoły Podstawowe, GKd/sRPA w Płaskiej	GOPS Płaska, Sołectwa	Śr. własne - pozyskane przez podmioty realizujące zadanie	Wzrost o 2% liczby usług doradztwa indywidualnego i grupowego udzielonego młodzieży w stosunku do roku poprzedniego. Wzrost o 3% liczby młodych osób korzystających z doradztwa zawodowego w stosunku do roku poprzedniego	Dokumentacja podmiotów realizujących zadanie

CEL II: PRZECIWDZIAŁANIE PRZEMOCY I UZALEŻNIENIOM WŚRÓD MIESZKAŃCÓW GMINY PŁASKA

CEL OPERACYJNY: Ograniczenie zjawiska przemocy i uzależnień

Lp	DZIAŁANIA/ZADANIA	HARMONOGRAM REALIZACJI	PODMIOT REALIZUJĄCY DZIAŁANIA	PODMIOTY WSPIERAJĄCE DZIAŁANIE	ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	WSKAZNIKI/MIERNIKI	ŹRÓDŁA DANYCH
1.	Zaostrzenie kontroli w punktach sprzedaży alkoholu	Działanie ciągle w horyzoncie czasowym programu	GKd/sRPA w Płaskiej	UG Płaska, GOPS Płaska, KMP Augustów	Śr. własne - pozyskane przez podmioty realizujące zadanie	Co najmniej 5 kontroli przeprowadzonych w punktach sprzedaży alkoholu raz na 2 lata	Dokumentacja podmiotów realizujących zadanie
2.	Prowadzenie działań profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i dorosłych	Działanie ciągle w horyzoncie czasowym programu	Przedszkola Szkoły Podstawowe, GKd/sRPA w Płaskiej	GOPS Płaska, KMP Augustów, Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Augustowie	Śr. własne - pozyskane przez podmioty realizujące zadanie	Wzrost o 2% liczby działań profilaktycznych i terapeutycznych skierowanych do dzieci i dorosłych w stosunku do roku poprzedniego	Dokumentacja podmiotów realizujących zadanie
3.	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży zagrożonej problemem przemocy i uzależnienia	Działanie ciągle w horyzoncie czasowym programu	Świetlice Wiejskie, GKd/sRPA w Płaskiej GOK Płaska	GOPS Płaska, UG Płaska, Sołectwa	Śr. własne - pozyskane przez podmioty realizujące zadanie	Wzrost o 2% liczby inicjatyw na rzecz organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży zagrożonej problemem przemocy i uzależnienia w stosunku do roku poprzedniego. Wzrost o 3% liczby osób uczestniczących w inicjatywach w stosunku do roku poprzedniego.	Dokumentacja podmiotów realizujących zadanie
4.	Działania skierowane do podmiotów pracujących w obszarze pomocy, integracji społecznej podwyższające wiedzę w zakresie przemocy i profilaktyki uzależnień	Działanie ciągle w horyzoncie czasowym programu	GOPS Płaska, GKd/sRPA w Płaskiej	KMP Augustów, PCPR Augustów, Organizacje Pozarządowe	Śr. własne - pozyskane przez podmioty realizujące zadanie	Wzrost o 2% liczby działań podwyższających wiedzę z zakresu przemocy i profilaktyki uzależnień w stosunku do roku poprzedniego	Dokumentacja podmiotów realizujących zadanie

IX. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Głównym źródłem finansowania zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie mogą być środki pochodzące z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nakłada na gminę obowiązek podejmowania zadań służących ochronie przed przemocą, w oparciu o środki uzyskane z zezwoleń na sprzedaż alkoholu. Również program finansowany będzie ze środków własnych Gminy oraz ze środków umieszczonych w budżecie Ośrodka Pomocy Społecznej na realizację zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz ze środków pozabudżetowych pozyskanych z innych źródeł.

X. MONITOROWANIE

Monitorowanie realizacji Programu odbywać się będzie w oparciu o współpracę podmiotów biorących udział w realizacji Programu oraz w oparciu o działalność Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie Gminy Płaska.

XI. PODSUMOWANIE

Przemoc w rodzinie jest głównym problemem przestrzegania praw człowieka. Jest zjawiskiem, którego zasięg jest znacznie większy, niż odnotowują to przeprowadzane badania i statystyki. Najczęstszymi powodami kłótni w polskich rodzinach jest brak pieniędzy, bezrobocie, nadużywanie alkoholu, nie wypełnianie obowiązków domowych, trudności wychowawcze, złe stosunki małżeńskie, sąsiedzkie oraz nie rzadko choroby natury psychicznej. Często zdarza się, że z pozoru błaha awantura przeradza się w prawdziwy dramat. Wzrastające odsetki zarejestrowanych sytuacji stosowania przemocy świadczą o tym, iż coraz trudniej jest się nam wzajemnie komunikować. Nadal wiele osób doznających przemocy zaprzecza istnieniu problemu w ich środowisku. Wynika to z wielu aspektów: wstyd, bezradność, nieufność, obawy o własne zdrowie i życie oraz brak gotowości do zmiany dotychczasowego trybu życia. Ponadto część błędnych przekonań będących w świadomości społeczeństwa powoduje, iż osoby doznające przemocy nie potrafią temu zjawisku zapobiec. Prawo ofiary do bezpieczeństwa, do niepoddawania się przemocy jest priorytetowe w gminnej polityce społecznej za pośrednictwem Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie. Rodzina jest podstawowym i najlepszym miejscem na świecie dziecka, w którym ono wzrasta i rozwija się.

W przyszłości to dziecko stanie się dorosłym, założy własną rodzinę i najczęściej będzie powielało wyuczone role, stosowało podobne metody wychowawcze.

Istnieje konieczność podejmowania działań zmierzających do przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Gdy rodzina otworzy się na kłopoty, wykaże zrozumienie, cierpliwość i przede wszystkim życzliwość, to stanie się sobie bliższa. A co za tym idzie

łatwiej i lepiej będzie sobie radzić z najróżniejszymi problemami. Gdy dorośli będą starali się stosować zasadę oparcia w sobie, powstanie silna wewnętrzna rodzina, która potrafi sama sobie radzić ze swoimi problemami bez użycia przemocy. Dlatego należy wspierać przedsięwzięcia mające na celu podnoszenie świadomości społecznej w zakresie przyczyn i skutków przemocy w rodzinie. Na skutek sprzeciwu społecznej dotyczącego przemocy, którego efektem były kampanie medialne, co raz więcej osób ujawniło i ujawnia swoje traumatyczne doświadczenia, poszukując profesjonalnej pomocy.

W celu przezwyciężenia dysfunkcji rodzin niezbędne jest funkcjonowanie systemu instytucji zajmujących się pomocą społeczną, działających jako zintegrowany system wsparcia dla osób potrzebujących. Poziom życia oraz wielkość dochodów mieszkańców gminy Płaska są podstawowym determinantem przyszłego rozwoju. Możliwość osiągnięcia dochodów z pracy najemnej, warunki mieszkaniowe, dostęp do oświaty, ochrony zdrowia oraz dóbr kultury są o wiele mniejsze niż w skali województwa czy kraju.

Reasumując powyższe informacje podkreślić należy, że pomimo wysiłku wielu osób działających w instytucjach pracujących na rzecz przeciwdziałania przemocy - wskazane byłoby uruchomienie środków finansowych na tworzenie szerszego wachlarza usług dla ofiar przemocy.

Zwieszające się zainteresowanie zjawiskiem przemocy w rodzinie prowadzi do co raz to większej liczby placówek świadczących pomoc w tym zakresie, a wzrost kompetencji osób pomagających pozwala mieć nadzieję, że szanse uzyskania fachowej pomocy ciągle będą rosnąć.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA

z dnia 2020 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 4 obszarów w miejscowości Sucha Rzeczką

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293, poz. 1086) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 4 obszarów w miejscowości Sucha Rzeczką.

§ 2. Granice obszarów objętych uchwałą określone zostały na załącznikach od nr 1 do nr 4, stanowiących integralną część niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

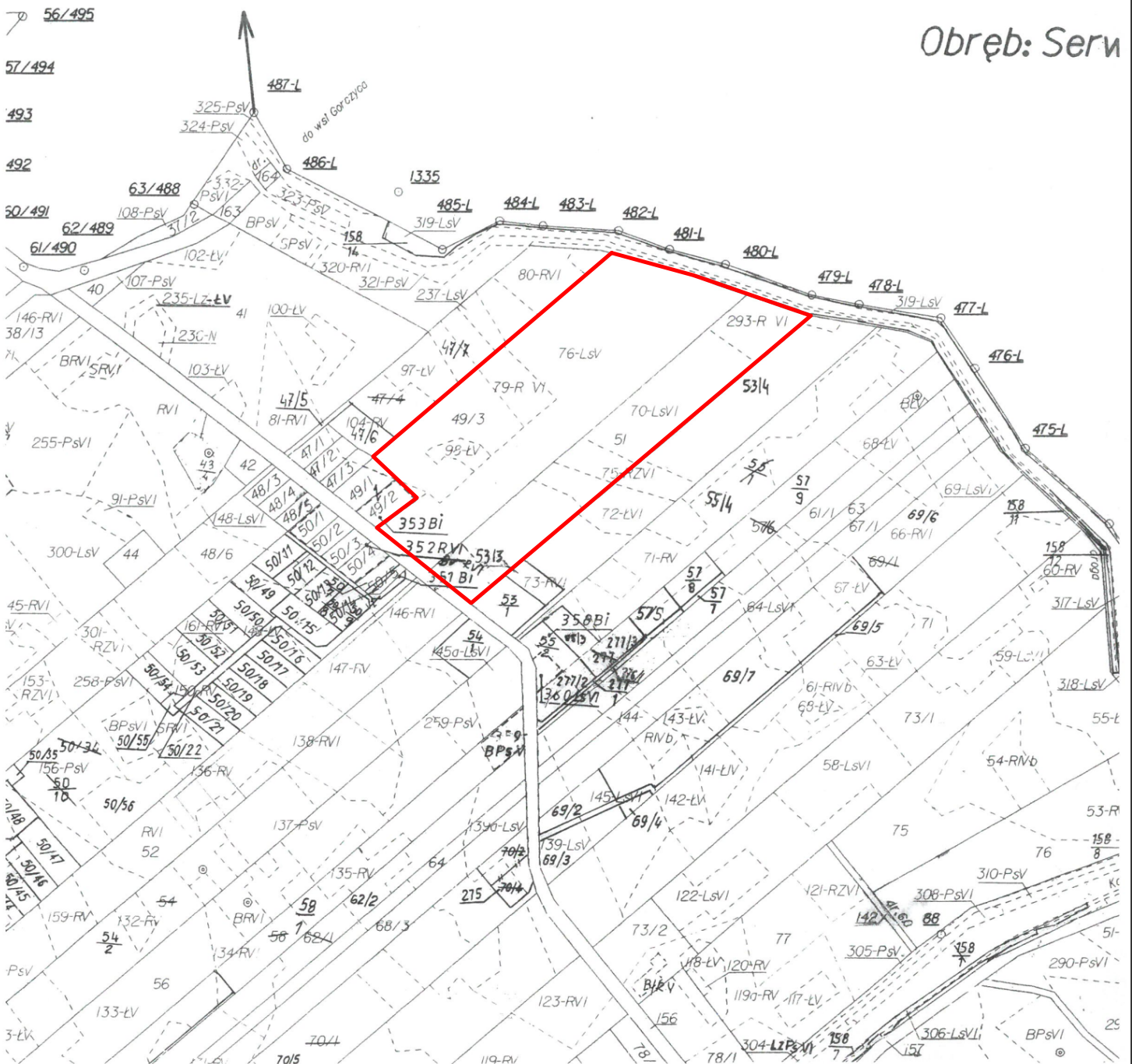
Alicja Polkowska

Załącznik nr 1 do Uchwały
Rady Gminy Płaska z dnia 2020r.

 GRAFICZNE OZNACZENIE
GRANICY PLANU

ny
y

Obręb: Serw

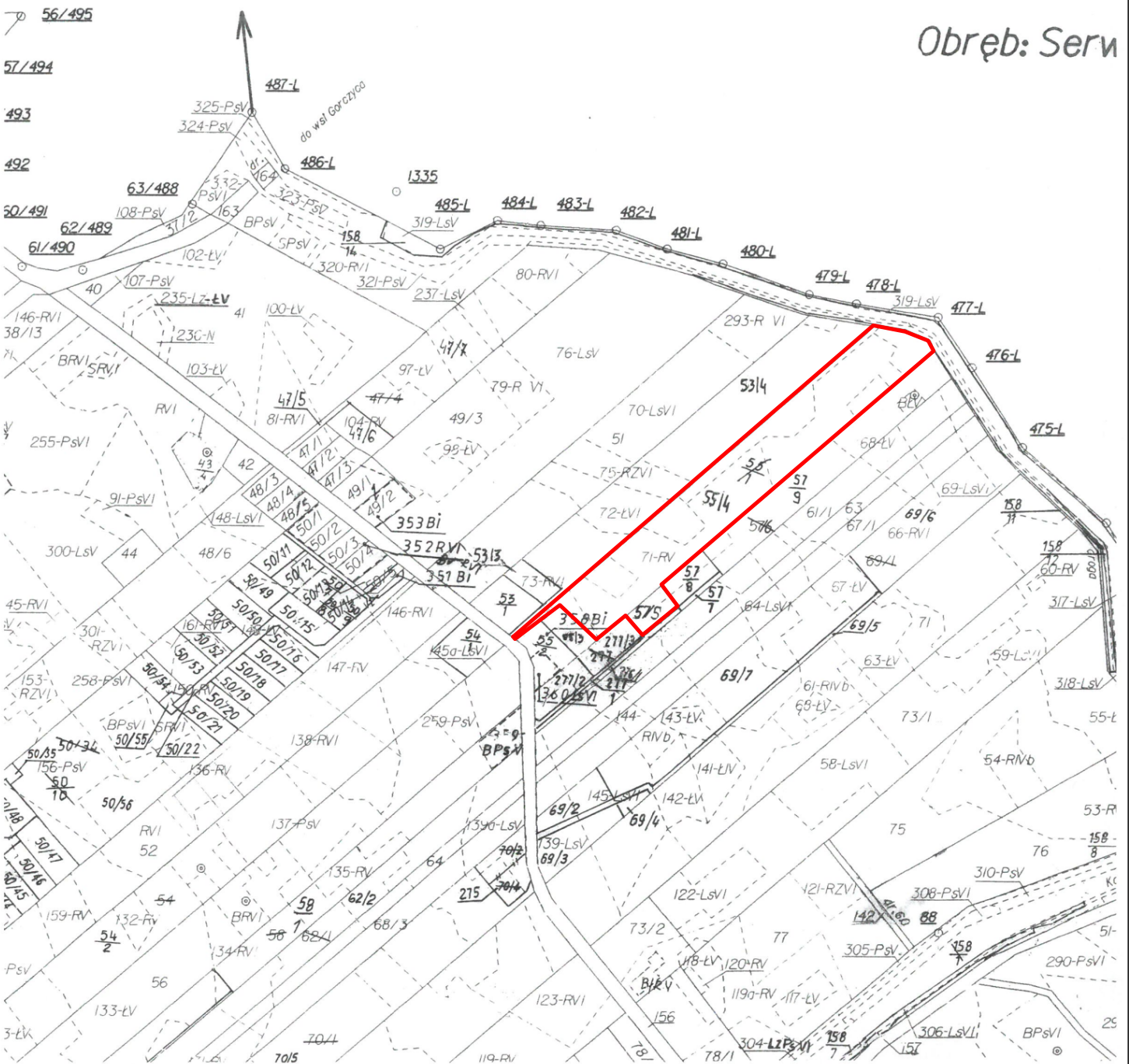


Załącznik nr 2 do Uchwały
Rady Gminy Płaska z dnia 2020r.

 GRAFICZNE OZNACZENIE
GRANICY PLANU

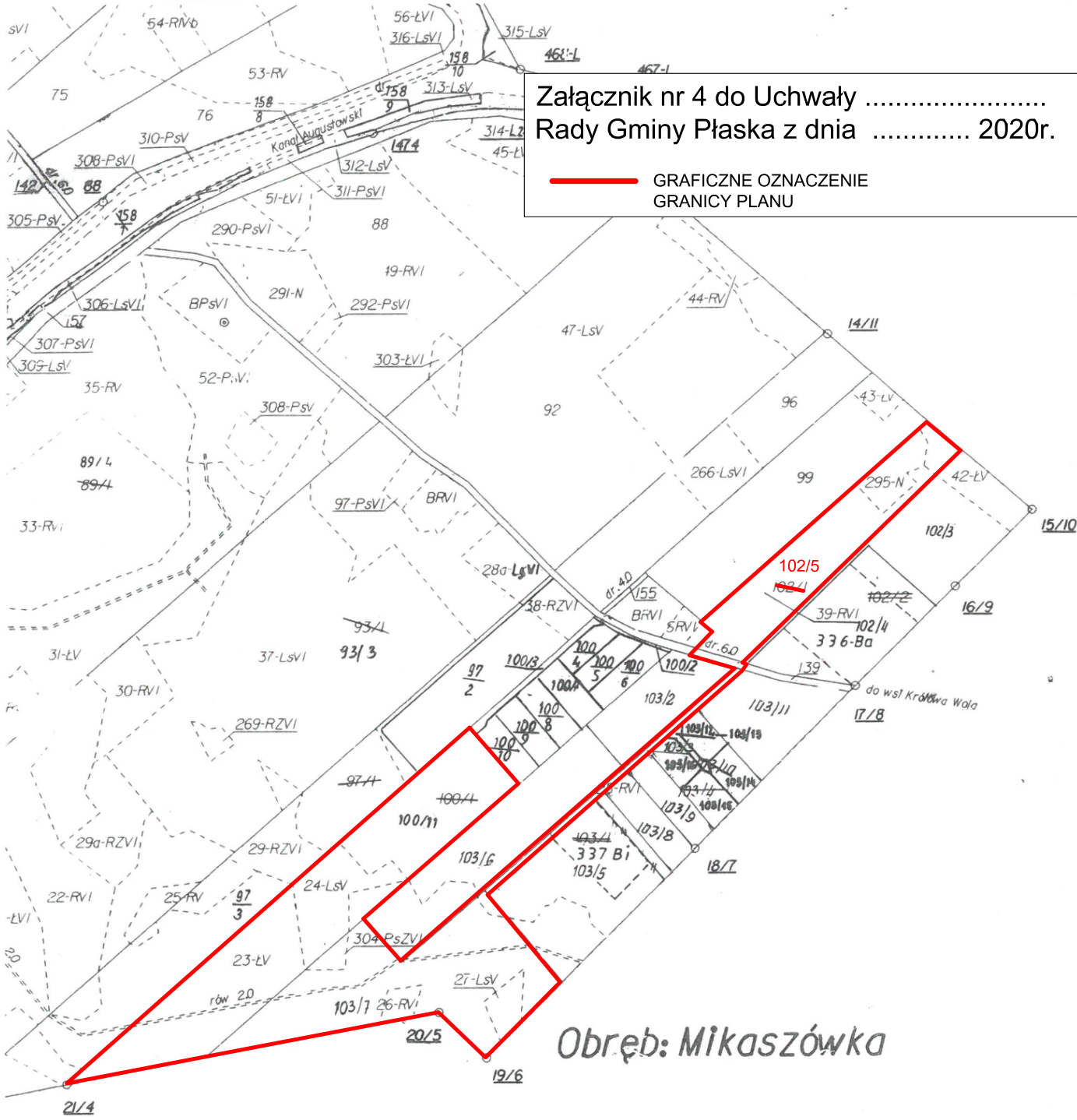
ny
y

Obręb: Serw



Załącznik nr 4 do Uchwały
Rady Gminy Płaska z dnia 2020r.

— GRAFICZNE OZNACZENIE
GRANICY PLANU



Obręb: Mikaszówka

WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI I TERENÓW ROLNYCH W SUWAŁKACH
ul.23-Października 20

Wykonano w pracowni ETO

Dyrektor WBGITR

Uzasadnienie

Podstawą do podjęcia uchwały jest art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293 ze zm.).

4 obszary, obejmujące 37 działek oraz części 2 działek w miejscowości Sucha Rzecznka, zgodnie z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska oraz jego zmianami, położonych jest w ramach terenów:

- MN-1** – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- MN-2** - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 13 MN/UTL** – tereny istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej i letniskowej,
- 14 MN/UTL** – tereny projektowanej zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej i letniskowej,
- 18 RP/RZ/RL** – tereny istniejących użytków rolnych i leśnych częściowo położone w strefie ochronnej jez. Serwy i Kanału Augustowskiego do pozostawienia w dotychczasowym użytkowaniu
- 20 RP/RZ/RL** – tereny istniejących użytków rolnych i leśnych częściowo położone w strefie ochronnej jeziora Serwy i Kanału Augustowskiego do pozostawienia w dotychczasowym użytkowaniu,
- KD** - teren drogi wewnętrznej służącej obsłudze transportu rolniczego terenu użytkowanego rolniczo (RM/RP),
- KDW** - ulice/drogi wewnętrzne.

Przedmiotowe tereny zgodnie z zapisami zawartymi w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska stanowi część obszaru Sucha Rzecznka, które zostały przeznaczone pod następujące funkcje: tereny zabudowy jednorodzinnej, usługowej i zagrodowej, tereny zabudowy jednorodzinnej, letniskowej i zagrodowej oraz tereny użytkowane rolnicze i leśne.

Potrzeba sporządzenia planu w zakresie określonym na załącznikach graficznych do uchwały jest konsekwencją wniosków złożonych przez właścicieli nieruchomości, wynikających z chęci wykorzystania rezerwy terenowej przewidzianej w Studium.

Zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym została wykonana analiza dotycząca zasadności przystąpienia do sporządzenia przedmiotowego planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska” (w załączeniu).

Analiza zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska.

Zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293 ze zm.) została wykonana analiza dotycząca zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska dla 4 obszarów w miejscowości Sucha Rzecznka oraz stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska.

Obowiązujące przeznaczenie:

- MN-1 – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- MN-2 - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 13 MN/UTL – tereny istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej i letniskowej,
- 14 MN/UTL – tereny projektowanej zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej i letniskowej,
- 18 RP/RZ/RL – tereny istniejących użytków rolnych i leśnych częściowo położone w strefie ochronnej jez. Serwy i Kanału Augustowskiego do pozostawienia w dotychczasowym użytkowaniu
- 20 RP/RZ/RL – tereny istniejących użytków rolnych i leśnych częściowo położone w strefie ochronnej jeziora Serwy i Kanału Augustowskiego do pozostawienia w dotychczasowym użytkowaniu,
- KD - teren drogi wewnętrznej służącej obsłudze transportu rolniczego terenu użytkowanego rolniczo (RM/RP),
- KDW - ulice/drogi wewnętrzne.

Wnioskowane przeznaczenie:

Właściciele działek wnioskowali o zmianę obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie przeznaczenia ich pod zabudowę mieszkaniową oraz tereny obsługi ruchu turystycznego.

Zasadność przystąpienia do sporządzenia planu:

Opracowanie planu ma na celu umożliwienie realizacji zamierzeń inwestycyjnych właścicielom nieruchomości przy jednoczesnym zagospodarowaniu rezerwy terenu przewidzianej w Studium pod zabudowę.

Przewidywane rozwiązania (funkcje terenu do objęcia zmianą planu):

Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, tereny usług turystyki, tereny komunikacji.

Określenie stopnia zgodności ze studium.

Tereny na rysunku studium zostały przeznaczone pod następujące funkcje: tereny zabudowy jednorodzinnej, usługowej i zagrodowej, tereny zabudowy jednorodzinnej, letniskowej i zagrodowej oraz tereny użytkowane rolnicze i leśne. Przewidywane rozwiązania planistyczne nie naruszają więc ustaleń Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska.

Zakres prac planistycznych:

Określony w art. 15 ust. 2 jako obowiązkowy;

Skala planu:

Z rozpoznania zasobów geodezyjnych i kartograficznych oraz z zakresu opracowania wynika, że plan powinien być sporządzony (zgodnie z art. 16 ust. 1) na kopii mapy zasadniczej w skali 1:1000 lub 1:2000.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA

z dnia 2020 r.

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy
Płaska dla 8 obszarów w miejscowości Mołowiste**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293, poz. 1086) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 8 obszarów w miejscowości Mołowiste.

§ 2. Granice obszarów objętych uchwałą określone zostały na załącznikach od nr 1 do nr 8, stanowiących integralną część niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

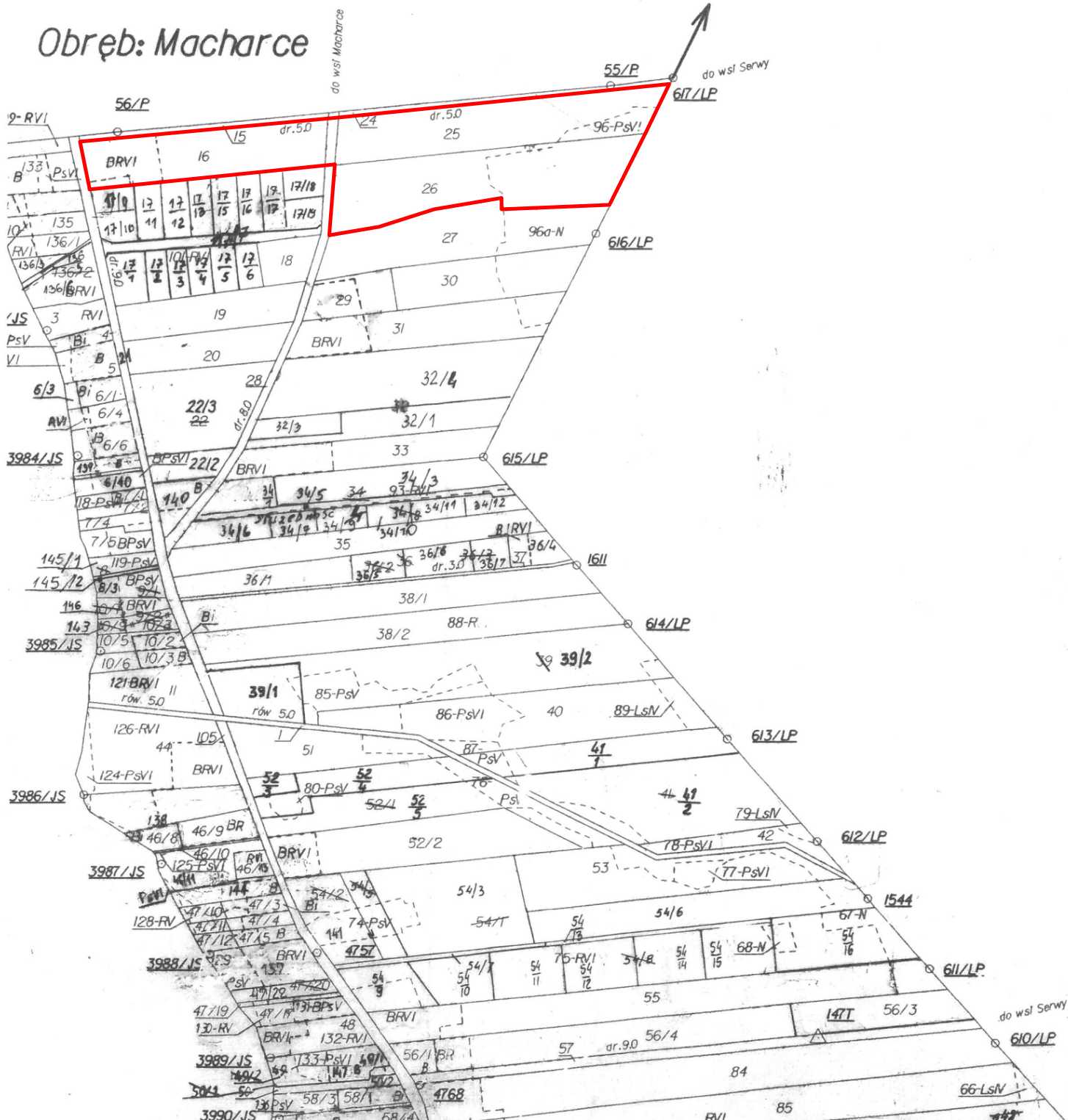
Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

Załącznik nr 1 do Uchwały
Rady Gminy Płaska z dnia 2020r.

— GRAFICZNE OZNACZENIE
GRANICY PLANU

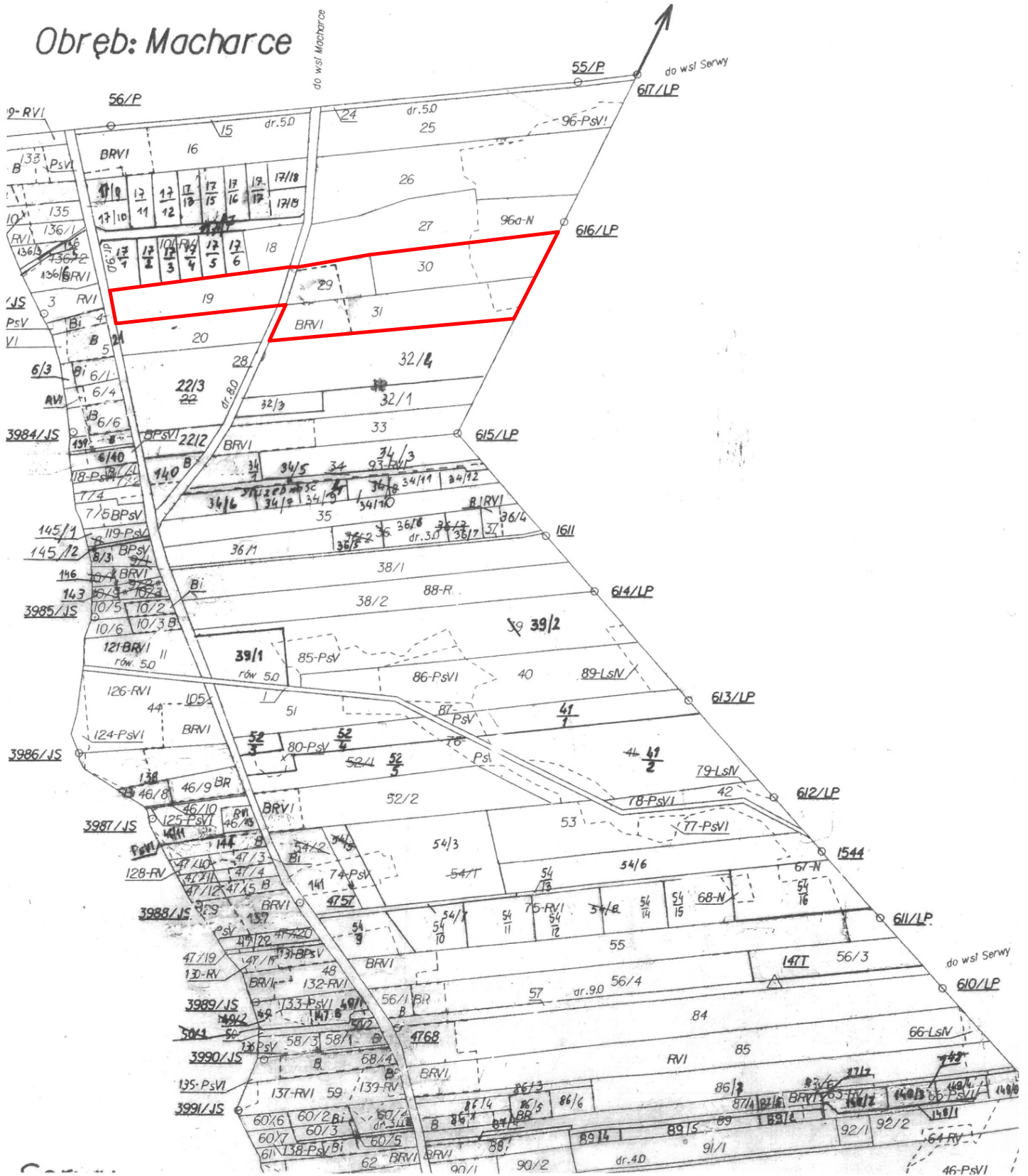
Obręb: Macharce



Załącznik nr 2 do Uchwały
Rady Gminy Płaska z dnia 2020r.

— GRAFICZNE OZNACZENIE
GRANICY PLANU

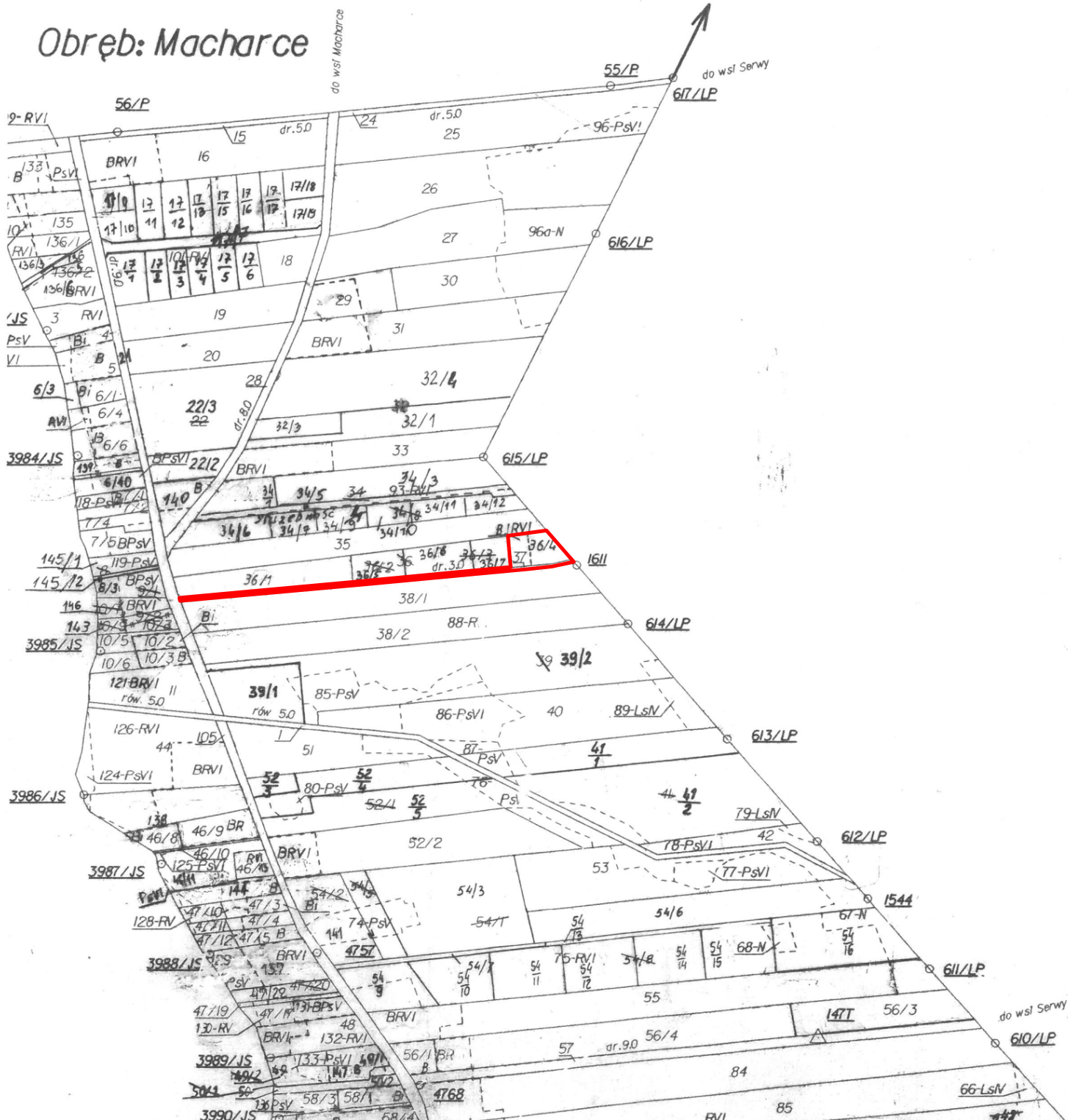
Obręb: Macharce



Załącznik nr 3 do Uchwały
Rady Gminy Płaska z dnia 2020r.

— GRAFICZNE OZNACZENIE
GRANICY PLANU

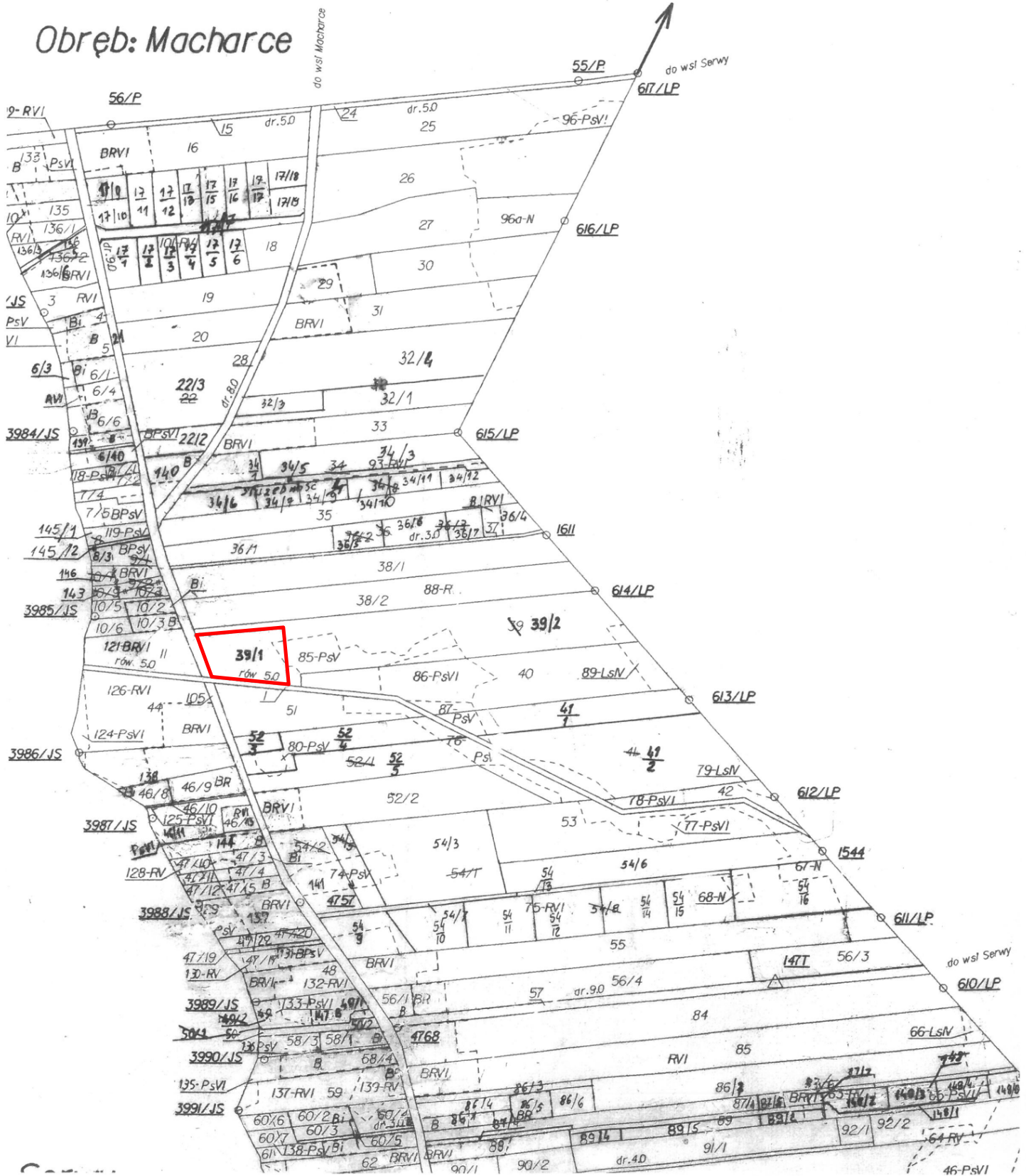
Obręb: Macharce



Załącznik nr 4 do Uchwały
Rady Gminy Płaska z dnia 2020r.

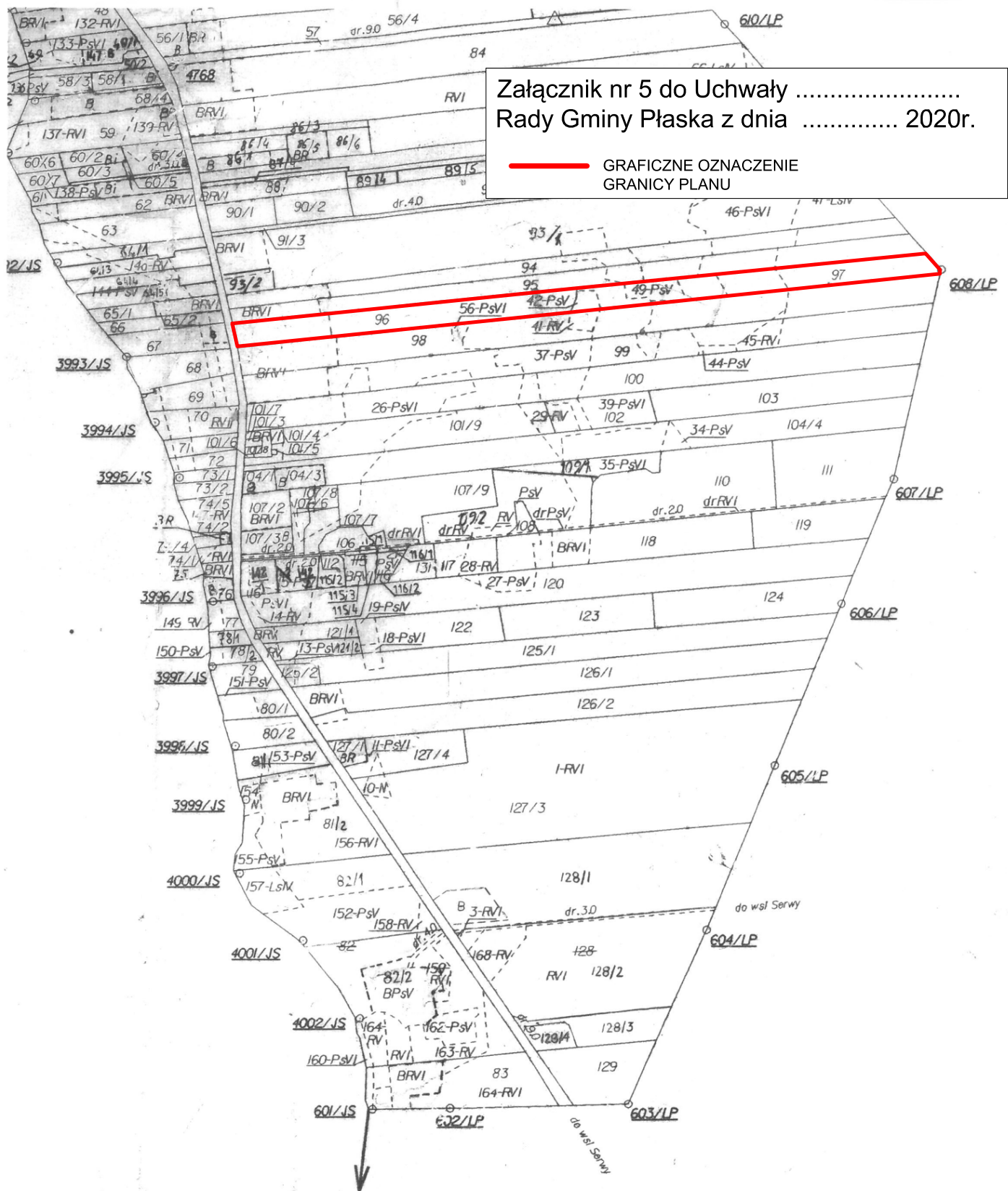
— GRAFICZNE OZNACZENIE
GRANICY PLANU

Obręb: Macharce



Załącznik nr 5 do Uchwały
Rady Gminy Płaska z dnia 2020r.

— GRAFICZNE OZNACZENIE
GRANICY PLANU



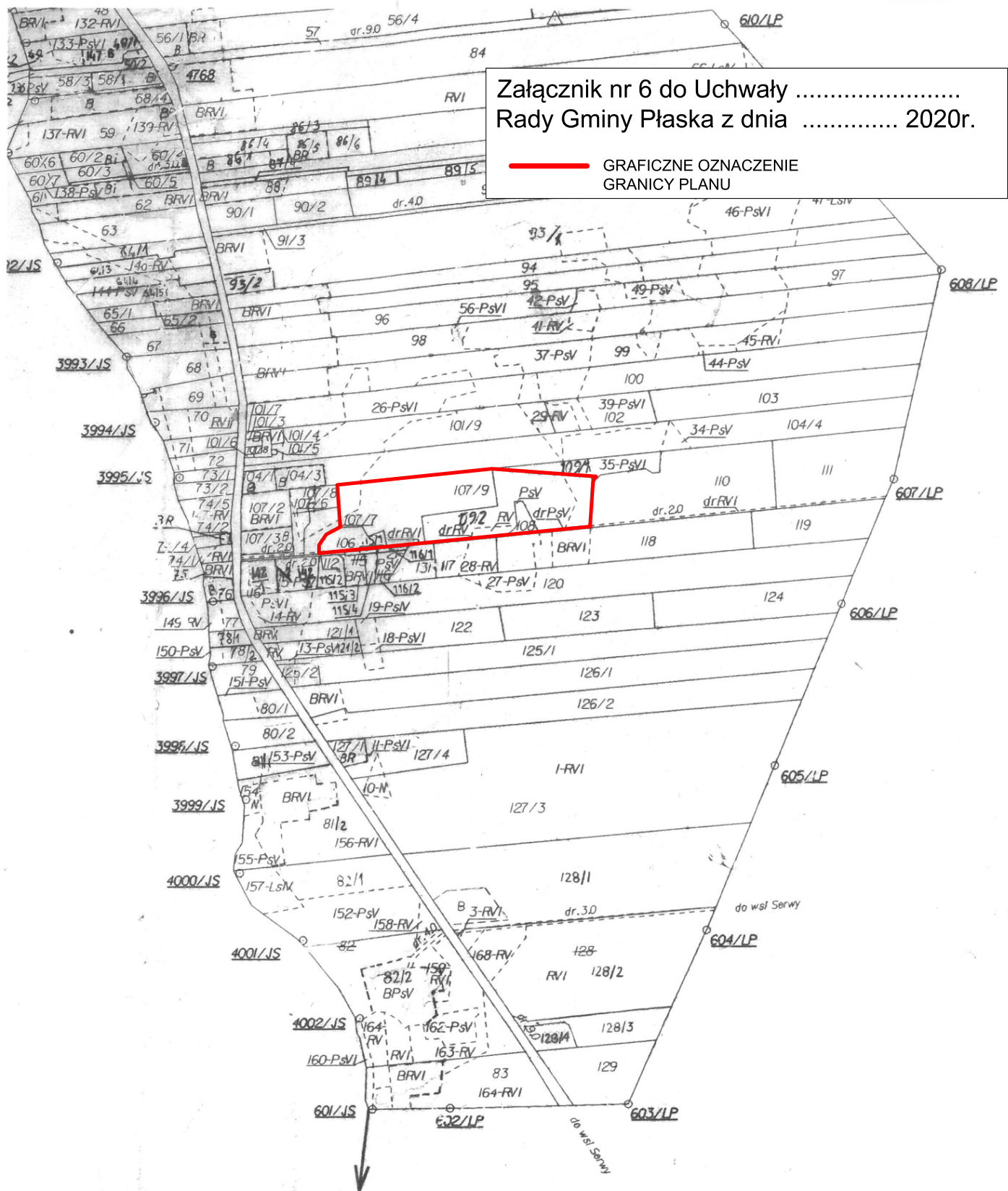
UNTÓW

SZKIC ARKUSZY

WOJEWÓDZKIE BIU

Załącznik nr 6 do Uchwały
Rady Gminy Płaska z dnia 2020r.

 GRAFICZNE OZNACZENIE
GRANICY PLANU



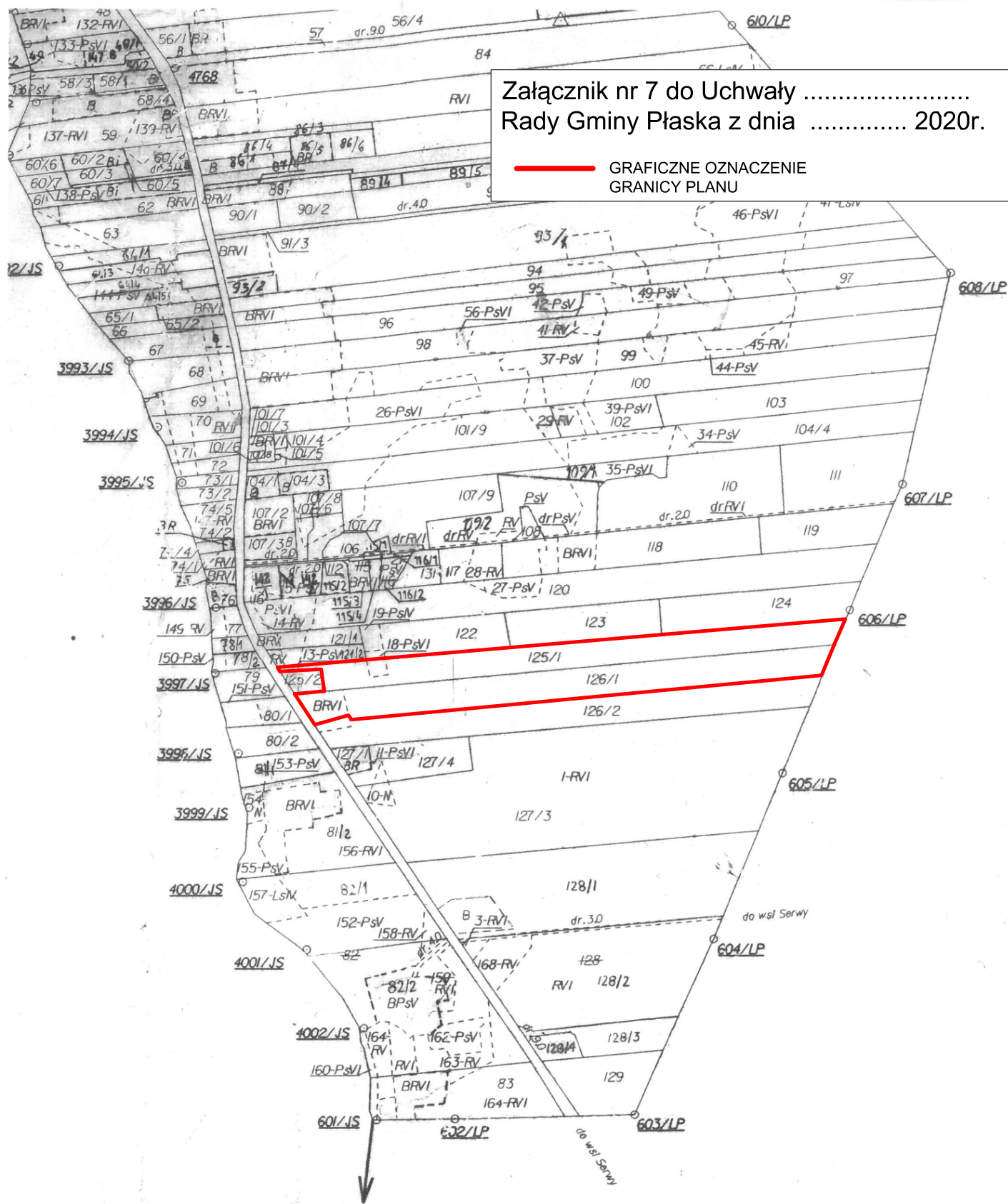
UNTÓW

SZKIC ARKUSZY

WOJEWÓDZKIE BIU

Załącznik nr 7 do Uchwały
Rady Gminy Płaska z dnia 2020r.

— GRAFICZNE OZNACZENIE
GRANICY PLANU



Uzasadnienie

Podstawą do podjęcia uchwały jest art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293 ze zm.).

8 obszarów, obejmujących 23 działki oraz dwie części 1 działki w miejscowości Mołowiste, zgodnie z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska oraz jego zmianami, położonych jest w ramach terenów:

-**2MN** – tereny projektowanej zabudowy jednorodzinnej,

-**MN-2** - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,

-**1 MR/MN/UTL** – tereny istniejącej zabudowy zagrodowej i usług z możliwością uzupełnienia zabudową jednorodzinną lub letniskową,

-**10 RP/RZ/RL** – tereny istniejących użytków rolnych i leśnych do pozostawienia w dotychczasowym użytkowaniu

-**KDW** - ulice/drogi wewnętrzne.

Przedmiotowe tereny zgodnie z zapisami zawartymi w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska stanowi część obszaru Mołowiste, które zostały przeznaczone pod następujące funkcje: tereny zabudowy jednorodzinnej, usługowej i zagrodowej oraz tereny użytkowane rolnicze i leśne.

Potrzeba sporządzenia planu w zakresie określonym na załącznikach graficznych do uchwały jest konsekwencją wniosków złożonych przez właścicieli nieruchomości, wynikających z chęci wykorzystania rezerwy terenowej przewidzianej w Studium.

Zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym została wykonana analiza dotycząca zasadności przystąpienia do sporządzenia przedmiotowego planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska” (w załączeniu).

Analiza zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska.

Zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293 ze zm.) została wykonana analiza dotycząca zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska dla 8 obszarów w miejscowości Mołowiste oraz stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska.

Obowiązujące przeznaczenie:

- 2MN – tereny projektowanej zabudowy jednorodzinnej,
- MN-2 - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 1 MR/MN/UTL – tereny istniejącej zabudowy zagrodowej i usług z możliwością uzupełnienia zabudową jednorodzinną lub letniskową,
- 10 RP/RZ/RL – tereny istniejących użytków rolnych i leśnych do pozostawienia w dotychczasowym użytkowaniu
- KDW - ulice/drogi wewnętrzne.

Wnioskowane przeznaczenie:

Właściciele działek wnioskowali o zmianę obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie przeznaczenia ich pod zabudowę mieszkaniową oraz zabudowę usługową.

Zasadność przystąpienia do sporządzenia planu:

Opracowanie planu ma na celu umożliwienie realizacji zamierzeń inwestycyjnych właścicielom nieruchomości przy jednoczesnym zagospodarowaniu rezerwy terenu przewidzianej w Studium pod zabudowę.

Przewidywane rozwiązania (funkcje terenu do objęcia zmianą planu):

Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, tereny zabudowy usługowej, tereny komunikacji.

Określenie stopnia zgodności ze studium.

Tereny na rysunku studium zostały przeznaczone pod następujące funkcje: tereny zabudowy jednorodzinnej, usługowej i zagrodowej oraz tereny użytkowane rolnicze i leśne. Przewidywane rozwiązania planistyczne nie naruszają więc ustaleń Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska.

Zakres prac planistycznych:

Określony w art. 15 ust. 2 jako obowiązkowy;

Skala planu:

Z rozpoznania zasobów geodezyjnych i kartograficznych oraz z zakresu opracowania wynika, że plan powinien być sporządzony (zgodnie z art. 16 ust. 1) na kopii mapy zasadniczej w skali 1:1000 lub 1:2000.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA

z dnia 2020 r.

w sprawie odstąpienia od sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 23 obszarów w miejscowości Płaska dla obszarów nr 2 i 3

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713) oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293, poz. 1086) uchwała się, co następuje:

§ 1. Odstępuje się od sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 23 obszarów w miejscowości Płaska dla obszarów nr 2 i 3, opracowywanej na podstawie uchwały Rady Gminy Płaska Nr XXI/157/17 z dnia 12 czerwca 2017 r. zmienionej uchwałą nr VI/53/19 z dnia 31 maja 2019 r.

§ 2. Granice obszarów objętych odstąpieniem określone zostały na załączniku stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

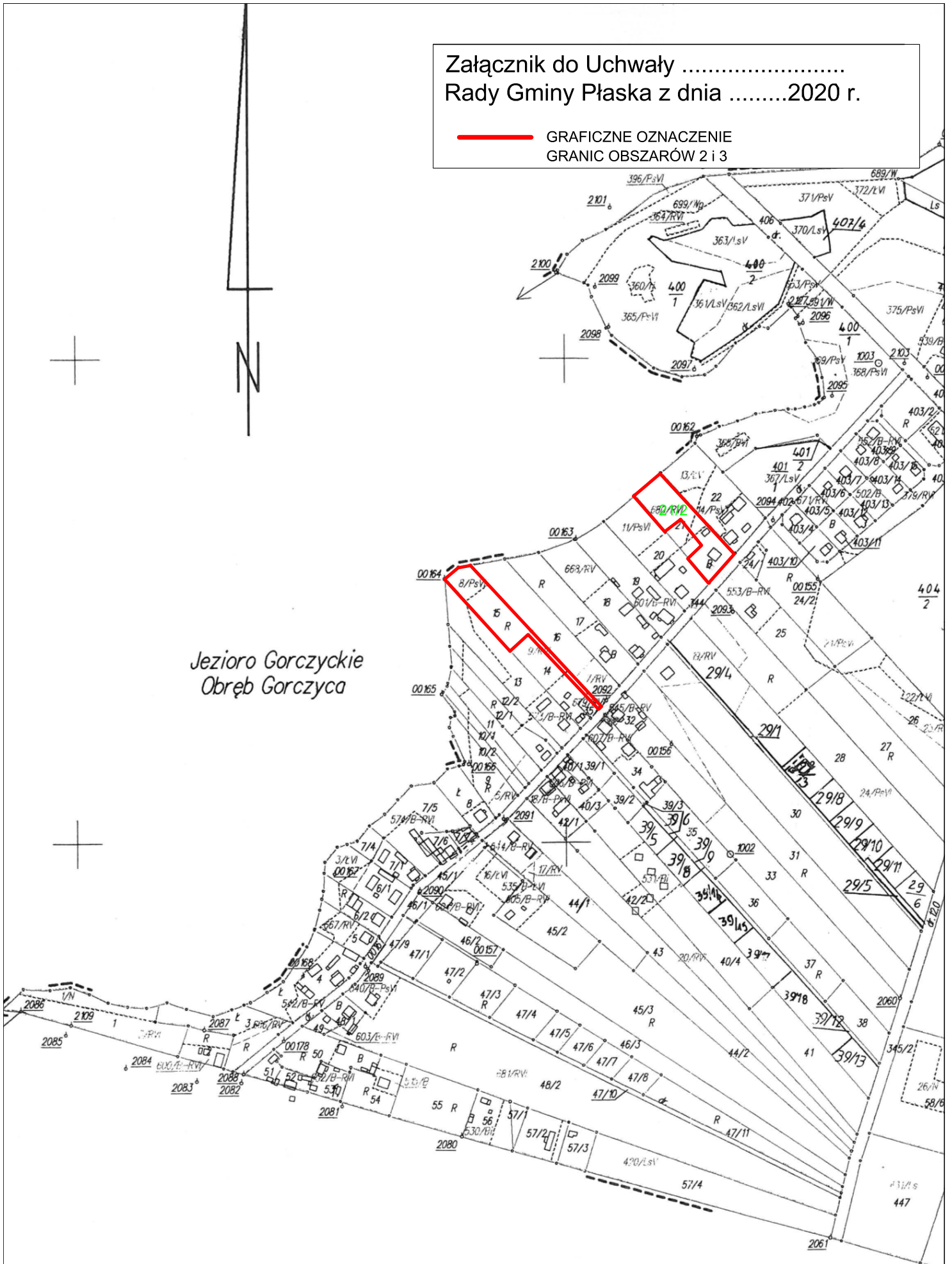
§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

Załącznik do Uchwały
Rady Gminy Płaska z dnia2020 r.

— GRAFICZNE OZNACZENIE
GRANIC OBSZARÓW 2 i 3



Uzasadnienie

Projekt planu opracowywany był w oparciu o uchwałę Rady Gminy Płaska Nr XXI/157/17 z dnia 12 czerwca 2017 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 23 obszarów w miejscowości Płaska, zmienionej uchwałą Rady Gminy Płaska nr VI/53/19 z dnia 31 maja 2019 r.

Planem objęte zostały dwadzieścia trzy obszary o łącznej powierzchni 52,7 ha, obejmujących 74 działki oraz 2 części działek w miejscowości Płaska.

Opracowanie planu miało na celu umożliwienie realizacji zamierzeń inwestycyjnych właścicieli, którzy złożyli wnioski chcąc wykorzystać rezerwy terenowe przewidziane w Studium.

Cały obszar gminy Płaska położony jest w granicach obszaru mającego znaczenie dla Wspólnoty Natura 2000 (OZW) „Ostoja Augustowska” zatwierdzonego Decyzją Komisji Europejskiej z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie przyjęcia na mocy dyrektywy Rady 92/43/EWG czwartego zaktualizowanego wykazu terenów mających znaczenie dla Wspólnoty (OZW) składających się na kontynentalny region biogeograficzny.

Dla Obszaru „Ostoja Augustowska” Zarządzeniem Nr 27/2013 Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Białymstoku z dnia 31 grudnia 2013 r. ustanowiono plan zadań ochronnych. W planie zadań ochronnych zdefiniowano działania ochronne dla siedliska 3140 - Twardowodne oligo- i mezotroficzne zbiorniki z podwodnymi łakami ramienic *Charetea*, które miejscem występowania jest Jezioro Gorczyckie. Jednym z działań, które miało być realizowane w wyznaczonej w zarządzeniu strefie ochronnej jeziora Gorczyckie, jest wykluczenie zmian przeznaczenia gruntów na cele nierolnicze i nieleśne.

Z tego właśnie powodu nie ma możliwości zmiany przeznaczenia działek ewidencyjnych nr 15 (położonej w granicach obszaru nr 2) i 21/2 (położonej w granicach obszaru nr 3), które położone są w strefie ochronnej jeziora Gorczyckie.

W zaistniałej sytuacji zasadne jest odstąpienie od sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska dla 23 obszarów w miejscowości Płaska dla obszarów nr 2 i 3.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY PŁASKA

z dnia 2020 r.

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
Gminy Płaska**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 14 ust. 1 i 2 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293, poz. 1086) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Płaska, zwanego dalej „planem”, przyjętego Uchwałą Nr XII/67/04 Rady Gminy Płaska z dnia 8 czerwca 2004 r.

§ 2. 1. Zmiana dotyczyć będzie § 16 ust. 9 oraz § 28 pkt 5 tekstu uchwały, o której mowa w § 1.

2. Zmianie nie podlega rysunek planu, to jest część graficzna stanowiąca załączniki od nr 1 do nr 9 do uchwały, o której mowa w § 1.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Polkowska

Uzasadnienie

Podstawą do podjęcia uchwały jest art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i art. 14 ust. 1 i 2 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293 ze zm.).

Zgodnie z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska, na terenach usług turystycznych zlokalizowanych w strefach ochronnych jezior, gospodarkę ściekową należy rozwiązywać w oparciu o zbiorniki szczelne z wywozem ścieków do oczyszczalni. Jednocześnie zabroniona została budowa przydomowych oczyszczalni ścieków.

Zgodnie z zapisami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska na obszarach zabudowy rozproszonej preferuje się indywidualne przydomowe oczyszczalnie ścieków. W Studium wskazuje się również, że należy dążyć do eliminowania odprowadzania ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych, gdyż jest to rozwiązanie nieekonomiczne, uciążliwe dla użytkowników i nie zapewniające ochrony środowiska, a zwłaszcza ochrony wód gruntowych.

Budowa ekologicznych przydomowych oczyszczalni ścieków jest nowoczesnym sposobem zagospodarowania nieczystości płynnych, które w porównaniu ze zbiornikami szczelnymi jest rozwiązaniem bardziej funkcjonalnym i ekonomicznym w użytkowaniu. Gospodarkę ściekami należy rozwijać w oparciu o nowoczesne normy i bezpieczne technologie. Z uwagi na duże rozproszenie miejscowości oraz terenów usług turystycznych budowa gminnej sieci kanalizacyjnej jest ekonomicznie nie uzasadniona. Jedynym racjonalnym rozwiązaniem, zarówno pod względem finansowym jak i środowiskowym, jest budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na obszarach zabudowy mieszkalnej, letniskowej oraz usług turystycznych.

Zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym została wykonana analiza dotycząca zasadności przystąpienia do sporządzenia przedmiotowej zmiany planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska (w załączeniu).

Analiza zasadności przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska.

Obowiązujące ustalenia planu

§ 16 ust. 9. Na terenach usług turystycznych (plaże, pola biwakowe, pola namiotowe itp.) i zabudowy letniskowej zlokalizowanych w strefach ochronnych wód zabrania się realizować obiekty kubaturowe za wyjątkiem węzłów sanitarnych o pow. zabudowy max. 35m². Dla terenów usług turystycznych zlokalizowanych z dala od projektowanej gminnej kanalizacji sanitarnej lub do czasu jej realizacji gospodarkę ściekową należy rozwiązać w oparciu o zbiorniki szczelne z wywozem ścieków do oczyszczalni. Sposób rozwiązania gospodarki ściekowej na terenach usług turystycznych położonych w strefie ochronnej wód należy na etapie wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu uzgodnić z administratorem tych wód. Zbiorniki szczelne i węzły sanitarne zabrania się lokalizować w odległości mniejszej niż 50m od linii brzegowej

§ 28 pkt 5) zabrania się budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na potrzeby zwykłego korzystania z wód odprowadzających ścieki do gruntu w strefach ochronnych jezior i ujęć wody. Gospodarkę ściekową w tych strefach rozwiązywać w oparciu o gminną kanalizację sanitarną lub zbiorniki szczelne z wywozem ścieków do oczyszczalni

Przewidywane rozwiązania

Umożliwienie realizacji indywidualnych przydomowych oczyszczalni ścieków na terenach usług turystycznych.

Ustalenia studium

Na obszarach zabudowy rozproszonej preferuje się indywidualne przydomowe oczyszczalnie ścieków. Należy dążyć do eliminowania odprowadzania ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych.

Stopień zgodności przewidywanych rozwiązań ze studium

Przewidywane rozwiązania są zgodne z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Płaska

Zasadność przystąpienia do sporządzenia planu:

Opracowanie zmiany planu ma na celu umożliwienie realizacji przydomowych oczyszczalni ścieków na terenach usług turystycznych, co jest zgodne z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku.

Zakres prac planistycznych:

Zakres zmian - § 16 ust. 9 oraz § 28 pkt 5 tekstu uchwały

Opracowanie zmiany zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej"

Skala planu:

Z uwagi na konieczność zmiany wyłącznie tekstu planu, nie zachodzi potrzeba opracowania rysunku planu.