

**UCHWAŁA NR XXVI/206/18  
RADY GMINY PŁASKA**

z dnia 21 maja 2018 r.

**w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232; z 2018 r. poz. 130) w związku z art. 43 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1769; poz. 1985, z 2018 r. poz. 650, poz. 700) uchwala się co następuje:

**§ 1.** Ustala się szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr VII/48/07 Rady Gminy Płaska z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Alicja Polkowska**

### Szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie

§ 1. 1. Rodzinie lub osobie może być przyznany jednorazowy zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie zwany dalej zasiłkiem.

2. O przyznanie zasiłku mogą ubiegać się osoby i rodziny spełniające kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zasiłek może zostać przyznany osobie lub rodzinie niespełniającej kryterium dochodowego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 2. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie może być przyznany w szczególności na:

- 1) podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej;
- 2) podjęcie i prowadzenie działalności w ramach spółdzielni socjalnej;
- 3) na pokrycie kosztów przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania.

§ 3. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie nie przysługuje, jeżeli osoba lub rodzina otrzymała wsparcie finansowe na ten cel z innego źródła.

§ 4. Zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie przyznawany jest na wniosek, który powinien zawierać:

- 1) kwotę wnioskowanych środków;
- 2) kalkulację kosztów związanych z podjęciem działalności, wraz z wykazem źródeł ich finansowania oraz wskazaniem działań podjętych na rzecz rozpoczęcia działalności, w szczególności dotyczących pozyskania lokalu, uzyskania niezbędnych pozwoleń, odbycia ewentualnych szkoleń;
- 3) kalkulację i harmonogram planowanych zakupów i opłat jakie mają być poczynione z wnioskowanych środków;
- 4) przewidywany okres prowadzenia działalności;

§ 5. Wysokość zasiłku ustala się do 10 - krotności kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 6. 1. Osobie lub rodzinie, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej może być przyznany zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie z zastrzeżeniem zwrotu jego części lub całości na zasadach określonych w tabeli:

- dochód osoby lub rodziny w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	- wysokość zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej - osoba samotnie gospodarująca	- wysokość zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej – w rodzinie
- do 100%	- nieodpłatnie	- nieodpłatnie
101% - 150%	50%	60%
151% - 200%	60%	70%
201% - 250%	70%	80%
powyżej 251%	100%	100%

2. Przyznany zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie podlega zwrotowi w całości od osoby albo rodziny w przypadku:

- 1) wykorzystania pomocy niezgodnie z celem jej przyznania;
- 2) zaprzestania działalności gospodarczej w okresie spłaty zasiłku celowego;

3) niepodjęcia działalności gospodarczej, na którą przyznano pomoc.

§ 7. Zasiłek podlega zwrotowi w równych ratach miesięcznych, począwszy od 6 – tego miesiąca następującego po wypłacie zasiłku.