



**GMINA PŁASKA**

**16-326 PŁASKA**

ZP.030.28.2016

**Urząd Gminy Płaska**

Płaska, 09.08.2016 r.

## **Zapytanie ofertowe**

Gmina Płaska zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej na dowóz dzieci z terenu gminy do Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Płaskiej w roku szkolnym 2016/2017.

### **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Zamówienie obejmuje następujące trasy:

- a. Płaska – Hanus - Płaska: 5 dzieci, przywóz do Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Płaskiej godz. 7<sup>30</sup>, powrót o godzinie 14<sup>40</sup> (12,5 km),
- b. Gruszki – Rudawka – Rygol – Mikaszówka - Płaska: 20 dzieci, przywóz do Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Płaskiej godz. 8<sup>00</sup> (25,5 km).
- c. Płaska - Mikaszówka – Rygol – Rudawka – Gruszki: 20 dzieci, powrót godz. 15<sup>00</sup> (25,5 km).

*\*ilość dzieci oraz godziny dowozu na poszczególnych trasach mogą ulec zmianie.*

Zakres usług obejmuje dowóz dzieci z miejsca zamieszkania (według ustalonych przystanków) do szkoły i ze szkoły do miejsca zamieszkania, oraz opiekę nad dziećmi w czasie dowozu i powrotu.

W przypadku dodatkowych wyjazdów uczniów na zawody, konkursy itp. Zamawiający będzie zlecał przewozy na podstawie stawki za 1 km.

### **II. KRYTERIA WYBORU OFERTY:**

Zamawiający dokona oceny ofert, biorąc pod uwagę kryteria:

	Waga (w %)
Cena	100,00%

W przypadku ofert przewyższających budżet na ten cel lecz spełniających kryteria określone w zapytaniu - Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji.

### **III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Oferta musi zawierać obowiązkowo:
  - Nazwę i adres Wykonawcy (pełne oznaczenie Wykonawcy: nazwa firmy i siedziba),
  - Dane i numer telefonu osoby kontaktowej,
  - Cenę brutto,
2. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej pod rygorem nieważności według wzoru załączonego do niniejszego zapytania
3. Wykonawca powinien złożyć ofertę w formie pisemnej na adres Urzędu Gminy Płaska, **Płaska 53, 16-326 Płaska**



## Urząd Gminy Płaska

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

### IV. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

Termin złożenia oferty mija 19 sierpnia 2016 roku o godz. 15<sup>00</sup>.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### V. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada aktualne uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na przewozie osób tj. na podstawie art. 7 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. Nr 125, poz. 1371 z późn. zm.) uzyskali licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

**2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje minimum jednym pojazdem z ilością miejsc siedzących niezbędną do zapewnić przewozu dzieci w ilości określonej w opisie przedmiotu zamówienia oraz roku produkcji nie starszym niż 1990 r. wraz z informacją o prawie dysponowania tymi zasobami. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał.

**3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 10 000 zł.

### VI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający oświadcza i informuje, że niniejsze zapytanie ofertowe ma wyłącznie charakter sondażu rynku pod kątem wyboru oferty najkorzystniejszej pod względem ceny.
2. Złożenie ewentualnej oferty nie stwarza po stronie Wykonawcy roszczenia względem Urzędu Gminy Płaska o zawarcie umowy i zastrzegamy sobie prawo wyboru oferty i zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.
3. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa (projekt umowy w załączeniu).



**Urząd Gminy Płaska**

***Załącznik nr 1***

.....  
pieczęć Wykonawcy

**OFERTA CENOWA**  
**na „Dowóz dzieci z terenu gminy do Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Płaskiej w roku szkolnym 2016/2017”.**

Nazwa i adres Wykonawcy:.

.....

Tel. Fax:.....

Oferujemy wykonanie zamówienia za jeden dzień dowozu dzieci:

a) na trasie: Płaska-Hanus-Płaska: cena netto ....., VAT .....,  
cena brutto ....., słownie .....

b) na trasie: Gruszki-Rudawka-Rygoł-Mikaszówka-Płaska: cena netto .....,  
VAT .....,  
cena brutto ....., słownie .....

c) na trasie: Płaska-Mikaszówka-Rygoł-Rudawka-Gruszki: cena netto .....,  
VAT .....,  
cena brutto ....., słownie .....

**Razem cena oferty brutto: .....**

(słownie: .....)

**Razem cena oferty netto: .....**

(słownie: .....)

.....% podatek VAT: .....

*Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN).*

W przypadku dodatkowych kursów przewozu dzieci na zawody, konkursy itp. stawka dowozu wynosi ..... PLN brutto za 1 km.

1. oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;

2. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;





## Urząd Gminy Płaska

3. w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
4. oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
5. oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

.....  
data i podpis uprawnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy



## Urząd Gminy Płaska

*Załącznik nr 2*

**Projekt**

### UMOWA Nr ...../ 2016

W dniu ..... w Płaskiej pomiędzy Gminą Płaska, reprezentowaną przez:  
Wiesława Gołaszewskiego – Wójta, Zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Firmą: .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

#### §1

1. Przedmiotem umowy jest dowóz dzieci z terenu gminy do Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Płaskiej w roku szkolnym 2016/2017.

2. Zamówienie obejmuje następujące trasy:

- a) Płaska-Hanus-Płaska: 5 dzieci, przywóz do Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Płaskiej godz. 7<sup>30</sup>, powrót o godzinie 14<sup>40</sup>,
- b) Gruszki-Rudawka-Rygoł-Mikaszówka-Płaska: 20 dzieci, przywóz do Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Płaskiej godz. 8<sup>00</sup>,
- c) Płaska-Mikaszówka-Rygoł-Rudawka-Gruszki: 20 dzieci, powrót godz. 15<sup>00</sup>,

oraz przewozy na zawody, konkursy itp. według stawki za 1 km,

zgodnie z ofertą. Dokument ten stanowi integralną część umowy.

#### §2

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi przewozowe polegające na wykonaniu przewozów dzieci do Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Płaskiej na trasach wymienionych w § 1 pkt 2. umowy

2 Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia pojazdu sprawnego technicznie, ubezpieczonego, w godzinach i miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego i Dyrektora szkoły.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostosować pojazd do przewozu uczniów zapewniając każdemu z nich miejsce siedzące.

4. Koszty eksploatacji pojazdu, a w szczególności paliw, konserwacji, napraw, ubezpieczenia itp. ponosi Wykonawca.

5. Wykonawca zapoznał się ze stanem technicznym tras i przyjmuje ten stan jako umożliwiający wykonywanie przez niego usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.

#### §3

1. Za wykonanie usługi, o których mowa w § 1 Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ..... netto + 8 % VAT = ..... zł brutto za 1 dzień dowozu. (słownie: .....), w tym:

a) na trasie: Płaska-Hanus-Płaska: cena netto ....., VAT ....., cena brutto ....., słownie .....

b) na trasie: Gruszki-Rudawka-Rygoł-Mikaszówka-Płaska: cena netto ....., VAT ....., cena brutto ....., słownie .....

c) na trasie: Płaska-Mikaszówka-Rygoł-Rudawka-Gruszki: cena netto ....., VAT .....



## Urząd Gminy Płaska

....., cena brutto ....., słownie .....

Dodatkowe zlecane przewozy uczniów na zawody, konkursy itp. będą liczone według stawki ..... PLN brutto za 1 km.

2. Strony będą się rozliczać za przedmiot Umowy fakturą końcową płatną w ciągu 21 dni od daty dostarczenia faktury (rachunku).

3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem.

### §4

1. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca ma obowiązek podstawić inny pojazd do przewozu osób, a w przypadku braku takiej możliwości, zawiadamia niezwłocznie o tej przeszkodzie Zamawiającego, który będzie mógł zlecić wykonanie usługi innemu przewoźnikowi obciążając kosztami Wykonawcę.

2. W przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy, a w szczególności w zakresie bezpieczeństwa przewożonych dzieci, Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego rozwiązania umowy.

### §5

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 20% wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w roku szkolnym jest 188 dni dowozu dzieci/.

b) w wysokości 500,00zł wartości umowy za każdy przypadek niewykonania usługi.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w wysokości 10% wartości umownej usługi w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności obciążających odpowiedzialnością Zamawiającego za wyjątkiem przypadku określonego w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).

### §6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01.09.2016 r. do 30.06.2017 r. w dni nauki szkolnej.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:

a) niedowieszenie dzieci do szkoły przez okres 2 dni,

b) stwierdzenie niesprawności samochodu podczas kontroli przez policję.

### §7

Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązanie umowy na piśmie z zachowaniem 30 dni okresu wypowiedzenia.

### §8

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

### §9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o zamówieniach publicznych .

### §10

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcia właściwego dla siedziby Zamawiającego Sądu Powszechnego.



**Urząd Gminy Płaska**

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron .

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY:**