

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Płaska Nr I/1/14  
z dnia 01 grudnia 2014 r.

w sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Gminy Płaska.

LP.	ZADANIA WYNIKAJĄCE Z UCHWAŁY	SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA	TERMIN REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ (Symbol stanowiska)	NADZORUJĄCY REALIZACJĘ
1	2	3	4	5	6
1.	Wybór Pani Alicji Polkowskiej na Przewodniczącego Rady Gminy	Określenie sposobu wykonania	12. 12. 2014 r.	Wójt	Wójt Gminy
2.	Podanie uchwały do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, publikacja w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy	Ogłoszenie uchwały	05. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
3.	Zbadanie zgodności z prawem podjętej uchwały przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku	Przesłanie uchwały	05. 12.2014r.	OR	Wójt Gminy
4.	Przekazanie uchwały do realizacji właściwej komórce Urzędu Gminy	Przekazanie uchwały	05. 12. 2014 r.	OR, GRF	Wójt Gminy

Opracował: Wójt Gminy Płaska  
Płaska, dnia 12. 12. 2014 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Płaska Nr I/2/14  
z dnia 01 grudnia 2014 r.

w sprawie wyboru Wiceprzewodniczących Rady Gminy Płaska.

LP.	ZADANIA WYNIKAJĄCE Z UCHWAŁY	SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA	TERMIN REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ (Symbol stanowiska)	NADZORUJĄCY REALIZACJĘ
1	2	3	4	5	6
1.	Wybór Pana Jerzego Rudzińskiego i Pana Grzegorza Tadeusza Damskiego na Wiceprzewodniczących Rady Gminy	Określenie sposobu wykonania	12. 12. 2014 r.	Wójt	Wójt Gminy
2.	Podanie uchwały do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, publikacja w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy	Ogłoszenie uchwały	05. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
3.	Zbadanie zgodności z prawem podjętej uchwały przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku	Przesłanie uchwały	05. 12.2014r.	OR	Wójt Gminy
4.	Przekazanie uchwały do realizacji właściwej komórce Urzędu Gminy	Przekazanie uchwały	05. 12. 2014 r.	OR, GRF	Wójt Gminy

Opracował: Wójt Gminy Płaska  
Płaska, dnia 12. 12. 2014 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Płaska Nr III/3/14  
z dnia 05 grudnia 2014 r.

w sprawie odwołania Skarbnika Gminy Płaska.

LP.	ZADANIA WYNIKAJĄCE Z UCHWAŁY	SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA	TERMIN REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ (Symbol stanowiska)	NADZORUJĄCY REALIZACJĘ
1	2	3	4	5	6
1.	Odwołanie Pani Jadwigi Dobrowolskiej ze stanowiska Skarbnika Gminy	Określenie sposobu wykonania	12. 12. 2014 r.	Wójt	Wójt Gminy
2.	Podanie uchwały do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, publikacja w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy	Ogłoszenie uchwały	12. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
3.	Zbadanie zgodności z prawem podjętej uchwały przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku	Przesłanie uchwały	09. 12.2014r.	OR	Wójt Gminy
4.	Przekazanie uchwały do realizacji właściwej komórce Urzędu Gminy	Przekazanie uchwały	09. 12. 2014 r.	OR, GRF, OK	Wójt Gminy

Opracował: Wójt Gminy Płaska  
Płaska, dnia 12. 12. 2014 r.

## H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Rady Gminy Płaska Nr III/4/14  
z dnia 05 grudnia 2014 r.

w sprawie powołania Skarbnika Gminy Płaska.

LP.	ZADANIA WYNIKAJĄCE Z UCHWAŁY	SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA	TERMIN REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ (Symbol stanowiska)	NADZORUJĄCY REALIZACJĘ
1	2	3	4	5	6
1.	Odwołanie Pani Jadwigi Dobrowolskiej ze stanowiska Skarbnika Gminy	Określenie sposobu wykonania	12. 12. 2014 r.	Wójt	Wójt Gminy
2.	Podanie uchwały do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, publikacja w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy	Ogłoszenie uchwały	12. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
3.	Zbadanie zgodności z prawem podjętej uchwały przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku	Przesłanie uchwały	09. 12.2014r.	OR	Wójt Gminy
4.	Przekazanie uchwały do realizacji właściwej komórce Urzędu Gminy	Przekazanie uchwały	09. 12. 2014 r.	OR, GRF, OK	Wójt Gminy

Opracował: Wójt Gminy Płaska  
Płaska, dnia 12. 12. 2014 r.

## H A R M O N O G R A M

**realizacji uchwały Rady Gminy Płaska Nr III/5/14  
z dnia 05 grudnia 2014 r.**

**w sprawie powołania Komisji Statutowej Rady Gminy.**

LP.	ZADANIA WYNIKAJĄCE Z UCHWAŁY	SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA	TERMIN REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ (Symbol stanowiska)	NADZORUJĄCY REALIZACJĘ
1	2	3	4	5	6
1.	Powołano Komisję Statutową w składzie Demski Grzegorz Tadeusz; Wydra Paweł; Rudziński Jerzy.	Określenie sposobu wykonania	12. 12. 2014 r.	Wójt	Wójt Gminy
2.	Podanie uchwały do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, publikacja w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy	Ogłoszenie uchwały	12. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
3.	Zbadanie zgodności z prawem podjętej uchwały przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku	Przesłanie uchwały	09. 12.2014r.	OR	Wójt Gminy
4.	Przekazanie uchwały do realizacji właściwej komórce Urzędu Gminy	Przekazanie uchwały	09. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
5.	Zwołanie pierwszego posiedzenia Komisji	Zwołanie posiedzenia	Styczeń 2015	Przewodniczący Rady	Wójt Gminy
6.	Prace nad Statutem Gminy Płaska	Posiedzenia komisji	Styczeń – czerwiec 2015r.	Przewodniczący Komisji	Wójt Gminy

Opracował: Wójt Gminy Płaska  
Płaska, dnia 12. 12. 2014 r.

## H A R M O N O G R A M

**realizacji uchwały Rady Gminy Płaska Nr III/6/14  
z dnia 05 grudnia 2014 r.**

**w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Płaska.**

<b>LP.</b>	<b>ZADANIA WYNIKAJĄCE Z UCHWAŁY</b>	<b>SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA</b>	<b>TERMIN REALIZACJI</b>	<b>ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ (Symbol stanowiska)</b>	<b>NADZORUJĄCY REALIZACJĘ</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1.	Powołano Komisję Rewizyjną Rady Gminy Płaska w składzie osobowym: Raczkowski Antoni; Kuźnicka Dorota; Lesiecki Stanisław.	Określenie sposobu wykonania	12. 12. 2014 r.	Wójt	Wójt Gminy
2.	Podanie uchwały do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, publikacja w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy	Ogłoszenie uchwały	12. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
3.	Zbadanie zgodności z prawem podjętej uchwały przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku	Przesłanie uchwały	09. 12.2014r.	OR	Wójt Gminy
4.	Przekazanie uchwały do realizacji właściwej komórce Urzędu Gminy	Przekazanie uchwały	09. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
5.	Zwołanie pierwszego posiedzenia Komisji	Zwołanie posiedzenia	Grudzień 2015	Przewodniczący Rady	Wójt Gminy

Opracował: Wójt Gminy Płaska  
Płaska, dnia 12. 12. 2014 r.

## H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Rady Gminy Płaska Nr III/7/14  
z dnia 05 grudnia 2014 r.

w sprawie powołania Komisji Budżetowej Rady Gminy Płaska

LP.	ZADANIA WYNIKAJĄCE Z UCHWAŁY	SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA	TERMIN REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ (Symbol stanowiska)	NADZORUJĄCY REALIZACJĘ
1	2	3	4	5	6
1.	Do Komisji Budżetowej Rady Gminy Płaska powołano osoby: Okuniewski Jerzy Jan; Tarasiewicz Aneta; Demski Grzegorz Tadeusz.	Określenie sposobu wykonania	12. 12. 2014 r.	Wójt	Wójt Gminy
2.	Podanie uchwały do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, publikacja w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy	Ogłoszenie uchwały	12. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
3.	Zbadanie zgodności z prawem podjętej uchwały przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku	Przesłanie uchwały	09. 12.2014r.	OR	Wójt Gminy
4.	Przekazanie uchwały do realizacji właściwej komórce Urzędu Gminy	Przekazanie uchwały	09. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
5.	Zwołanie pierwszego posiedzenia Komisji	Zwołanie posiedzenia	Grudzień 2015	Przewodniczący Rady	Wójt Gminy

Opracował: Wójt Gminy Płaska  
Płaska, dnia 12. 12. 2014 r.

## H A R M O N O G R A M

**realizacji uchwały Rady Gminy Płaska Nr III/8/14  
z dnia 05 grudnia 2014 r.**

**w sprawie powołania Komisji Gospodarczej i Spraw Społecznych Rady Gminy Płaska.**

<b>LP.</b>	<b>ZADANIA WYNIKAJĄCE Z UCHWAŁY</b>	<b>SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA</b>	<b>TERMIN REALIZACJI</b>	<b>ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ (Symbol stanowiska)</b>	<b>NADZORUJĄCY REALIZACJĘ</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1.	Do składu Komisji Gospodarczej i Spraw Społecznych Rady Gminy powołano osoby: Jadeszko Andrzej; Wydra Paweł; Rudziński Jerzy; Tarasiewicz Aneta; Okuniewski Jerzy Jan; Ciężkowski Dariusz; Raczkowski Krzysztof; Jatkowski Józef.	Określenie sposobu wykonania	12. 12. 2014 r.	Wójt	Wójt Gminy
2.	Podanie uchwały do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, publikacja w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy	Ogłoszenie uchwały	12. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
3.	Zbadanie zgodności z prawem podjętej uchwały przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku	Przesłanie uchwały	09. 12.2014r.	OR	Wójt Gminy
4.	Przekazanie uchwały do realizacji właściwej komórce Urzędu Gminy	Przekazanie uchwały	09. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
5.	Zwołanie pierwszego posiedzenia Komisji	Zwołanie posiedzenia	Grudzień 2015	Przewodniczący Rady	Wójt Gminy

Opracował: Wójt Gminy Płaska  
Płaska, dnia 12. 12. 2014 r.



## H A R M O N O G R A M

**realizacji uchwały Rady Gminy Płaska Nr III/9/14  
z dnia 05 grudnia 2014 r.**

**w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Płaska na lata 2014 – 2028.**

<b>LP.</b>	<b>ZADANIA WYNIKAJĄCE Z UCHWAŁY</b>	<b>SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA</b>	<b>TERMIN REALIZACJI</b>	<b>ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ (Symbol stanowiska)</b>	<b>NADZORUJĄCY REALIZACJĘ</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1.	Przyjęto Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Płaska na lata 2014 – 2028 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2014-2028 oraz wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach 2014 – 2028	Określenie sposobu wykonania	12. 12. 2014 r.	Wójt	Wójt Gminy
2.	Podanie uchwały do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, publikacja w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy	Ogłoszenie uchwały	12. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
3.	Zbadanie zgodności z prawem podjętej uchwały przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Białymstoku	Przesłanie uchwały	09. 12.2014r.	OR	Wójt Gminy
4.	Przekazanie uchwały do realizacji właściwej komórce Urzędu Gminy	Przekazanie uchwały	09. 12. 2014 r.	GRF	Wójt Gminy
5.	Realizacja spłat zobowiązań na lata 2014-2028 oraz finansowania przedsięwzięć realizowanych w latach 2014 – 2028	Realizacja WPF	2014-2028	GRF	Wójt Gminy

Opracował: Wójt Gminy Płaska  
Płaska, dnia 12. 12. 2014 r.

## HARMONOGRAM

realizacji uchwały Rady Gminy Płaska Nr III/10/14  
z dnia 05 grudnia 2014 r.

w sprawie zmian w budżecie gminy Płaska na 2014 rok.

LP.	ZADANIA WYNIKAJĄCE Z UCHWAŁY	SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA	TERMIN REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ (Symbol stanowiska)	NADZORUJĄCY REALIZACJĘ
1	2	3	4	5	6
1.	Przyjęto zmiany budżetu na 2014 rok	Określenie sposobu wykonania	12. 12. 2014 r.	Wójt	Wójt Gminy
2.	Podanie uchwały do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, publikacja w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy	Ogłoszenie uchwały	12. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
3.	Zbadanie zgodności z prawem podjętej uchwały przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Białymstoku	Przesłanie uchwały	09. 12.2014r.	OR	Wójt Gminy
4.	Przekazanie uchwały do realizacji właściwej komórce Urzędu Gminy	Przekazanie uchwały	09. 12. 2014 r.	GRF	Wójt Gminy
5.	Wprowadzenie zmian do budżetu gminy Płaska na 2014 rok	Naniesienie zmian w formie elektronicznej – System Finansowo – Księgowy	12.12.2014 r.	GRF	Wójt Gminy

Opracował: Wójt Gminy Płaska  
Płaska, dnia 12. 12. 2014 r.

## **H A R M O N O G R A M**

**realizacji uchwały Rady Gminy Płaska Nr III/11/14  
z dnia 05 grudnia 2014 r.**

**w sprawie ustalenia diety dla Przewodniczącego Rady Gminy.**

<b>LP.</b>	<b>ZADANIA WYNIKAJĄCE Z UCHWAŁY</b>	<b>SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA</b>	<b>TERMIN REALIZACJI</b>	<b>ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ (Symbol stanowiska)</b>	<b>NADZORUJĄCY REALIZACJĘ</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1.	Ustalono dietę dla Przewodniczącego Rady Gminy	Określenie sposobu wykonania	12. 12. 2014 r.	Wójt	Wójt Gminy
2.	Podanie uchwały do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, publikacja w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy	Ogłoszenie uchwały	12. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
3.	Zbadanie zgodności z prawem podjętej uchwały przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku	Przesłanie uchwały	09. 12.2014r.	OR	Wójt Gminy
4.	Przekazanie uchwały do realizacji właściwej komórce Urzędu Gminy	Przekazanie uchwały	09. 12. 2014 r.	GRF	Wójt Gminy
5.	Ustalenie wysokości diety w sposób określony w uchwale	Naliczenie diety	Od 5.12.2014 r.	GRF	Wójt Gminy

Opracował: Wójt Gminy Płaska  
Płaska, dnia 12. 12. 2014 r.

## **H A R M O N O G R A M**

**realizacji uchwały Rady Gminy Płaska Nr III/12/14  
z dnia 05 grudnia 2014 r.**

**w sprawie ustalenia wysokości diet dla radnych i sołtysów uczestniczących w posiedzeniach Rady Gminy i jej organów.**

<b>LP.</b>	<b>ZADANIA WYNIKAJĄCE Z UCHWAŁY</b>	<b>SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA</b>	<b>TERMIN REALIZACJI</b>	<b>ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ (Symbol stanowiska)</b>	<b>NADZORUJĄCY REALIZACJĘ</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1.	Ustalono dietę dla Radnych i sołtysów za udział w posiedzeniach rady gminy	Określenie sposobu wykonania	12. 12. 2014 r.	Wójt	Wójt Gminy
2.	Podanie uchwały do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, publikacja w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy	Ogłoszenie uchwały	12. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
3.	Zbadanie zgodności z prawem podjętej uchwały przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku	Przesłanie uchwały	09. 12.2014r.	OR	Wójt Gminy
4.	Przekazanie uchwały do realizacji właściwej komórce Urzędu Gminy	Przekazanie uchwały	09. 12. 2014 r.	GRF	Wójt Gminy
5.	Ustalenie wysokości diet w sposób określony w uchwale	Naliczenie diety	Od 5.12.2014 r.	GRF	Wójt Gminy

Opracował: Wójt Gminy Płaska  
Płaska, dnia 12. 12. 2014 r.

## HARMONOGRAM

**realizacji uchwały Rady Gminy Płaska Nr III/13/14  
z dnia 05 grudnia 2014 r.**

**w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Płaska.**

<b>LP.</b>	<b>ZADANIA WYNIKAJĄCE Z UCHWAŁY</b>	<b>SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA</b>	<b>TERMIN REALIZACJI</b>	<b>ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ (Symbol stanowiska)</b>	<b>NADZORUJĄCY REALIZACJĘ</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1.	Ustalono wynagrodzenie Wójtowi Gminy	Określenie sposobu wykonania	12. 12. 2014 r.	Wójt	Wójt Gminy
2.	Podanie uchwały do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, publikacja w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy	Ogłoszenie uchwały	12. 12. 2014 r.	OR	Wójt Gminy
3.	Zbadanie zgodności z prawem podjętej uchwały przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku	Przesłanie uchwały	09. 12.2014r.	OR	Wójt Gminy
4.	Przekazanie uchwały do realizacji właściwej komórce Urzędu Gminy	Przekazanie uchwały	09. 12. 2014 r.	GRF	Wójt Gminy
5.	Naliczanie wynagrodzenia w sposób określony w uchwale	Naliczenie wynagrodzenia	Od 5.12.2014 r.	GRF	Wójt Gminy

Opracował: Wójt Gminy Płaska  
Płaska, dnia 12. 12. 2014 r.