

Zarządzenie nr 171/13
Wójta Gminy Płaska
z dnia 08 stycznia 2013 r.

w sprawie powołania **Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej**
w Gminie Płaska.

§ 1

Na podstawie art. 8 ust. 3 i ust. 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.Nr 80 poz. 717 z późn.zm.) powołuję **Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną** zwaną dalej Komisją w składzie:

1. mgr inż. arch. Robert Sobolewski (PD-0314)
2. mgr Maciej Zdancewicz
3. mgr inż. arch. urb. Elżbieta Zalewska (WA-239) – rekomendacja WOIU
4. mgr inż. urb. Marek Fiedoruk (WA-044)

§ 2

1. Komisja jest organem doradczym Wójta Gminy Płaska w sprawie kreowania polityki przestrzennej oraz zasad zabudowy i zagospodarowania przestrzennego.

2. Do zadań Komisji należy w szczególności opiniowanie projektów dokumentów planistycznych wymienionych w art.11 pkt 5, art.17 pkt 6 lit. a oraz art. 32 ust.2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

Organizację pracy Komisji sprawuje wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji, zwany dalej Sekretarzem.

§ 4

Obsługę administracyjną Komisji sprawuje, wyznaczony przez Sekretarza Gminy w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji pracownik Urzędu Gminy.

§ 5

Odwołanie któregośkolwiek z członków Komisji następuje na wniosek zainteresowanego, branżowych stowarzyszeń, samorządów zawodowych oraz Wójta Gminy.

§ 6

Posiedzenia Komisji odbywają się w obecności co najmniej 3 osób, w tym Przewodniczącego lub Sekretarza. W pracach Komisji uczestniczyć mogą bez prawa głosu wskazani przez Przewodniczącego pracownicy Urzędu Gminy oraz inne zaproszone osoby. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może wyznaczyć posiedzenie w pełnym składzie.

§ 7

Pracami Komisji kieruje Przewodniczący. Do zadań Przewodniczącego należy

w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń w uzgodnieniu z Ref. POR ,
- 2) ustalenie składu Komisji,
- 3) ustalanie tematów i zapraszanie projektantów,
- 4) zlecenia członkom Komisji opracowanie ewentualnych koreferatów do przedstawionych projektów.

§ 8

Komisja zajmuje stanowisko poprzez głosowanie zwykłą większością głosów, z głosem rozstrzygającym Przewodniczącego przy ich równej liczbie.

§ 9

Z posiedzenia sporządzany jest przez Sekretarza protokół, odzwierciedlający przebieg posiedzenia oraz opinie częściowe i opinie końcowe. Protokół podpisywany jest co najmniej przez Przewodniczącego i Sekretarza.

§ 10

Ustalam wynagrodzenie każdego członka Komisji za jedno posiedzenie w wysokości 300,0 pln. brutto (słownie czterysta złotych)

§ 11

Zwrot kosztów dojazdów dla członków Komisji nie zamieszkałych na terenie Gminy Płaska na zasadach stosowanych przy rozliczeniach kosztów delegacji służbowych za przejazd samochodem osobowym.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Wiesław Gołaszewski

